KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, karena berkat karunia-Nya, tim penyusun rencana kerja Kecamatan Bekasi Utara Pemerintah Kota Bekasi telah dapat menyelesaikan tugas penyusunan **"RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN BEKASI UTARA PEMERINTAH KOTA BEKASI TAHUN 2025 ".** Rencana Kerja (Renja) ini secara garis besar memuat rencana kegiatan Kecamatan Bekasi Utara untuk tahun 2025 mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Bekasi Utara 2024-2026 dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Bekasi serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Kami berharap Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 yang kami telah susun kiranya dapat menjadi pedoman bagi aparatur Kecamatan Bekasi Utara, khususnya Stakeholder dan pihak lain dalam melaksanakan semua proses pembangunan di Kecamatan Bekasi Utara. Selanjutnya kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada tim penyusun dan semua pihak terkait yang telah membantu hingga selesainya penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025, kami berharap kiranya dapat diberikan saran kritik dan masukan untuk perbaikan.

Bekasi,
CAMAT BEKASI UTARA

SUMPONO BRAMA, S.STP., M.Si
NIP. 198008251999121001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR i
DAFTAR ISI ii
DAFTAR TABEL iii
BAB I PENDAHULUAN 1
1.1 Latar Belakang 1
1.2 Landasan Hukum 6
1.3 Maksud dan Tujuan 8
1.4 Sistematika Penulisan 8
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024 12
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 12
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Bekasi Utara..... 34
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi OPD 37
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 42
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 57
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH..... 58
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional..... 58
3.2 Tujuan dan Sasaran Kecamatan Bekasi Utara 59
3.3 Program, Kegiatan dan Sub kegiatan 61
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH..... 77
4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan 77
4.2 Program Prioritas Kepala Daerah Terpilih Tahun 2024-2026
BAB V PENUTUP 91
5. 1 Kaidah Pelaksanaan..... 92

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 (T-C.29)	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian dan Perkiraan Renstra Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 Kota Bekasi	14
Tabel 1.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi	35
Tabel 2.3 (T-C.20)	Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025	
Tabel 2.3 (T-C.32)	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025	57
Tabel 2.4 (T-C.32)	Telaahan Program dan Kegiatan Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi Tahun 2025.....	57
Tabel 3.1.	Tujuan, Sasaran, dan Indikator	61
Tabel 3.2	Draft Komplikasi Program dan Pagu Indikatif Tiap Perangkat Daerah Rencana Kerja Awal Pemerintah Kota Bekasi Tahun 2025	63
Tabel 3.3	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Kecamatan Bekasi Utara	64
Tabel 3.4 (T-C.33)	Rumusan Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2025	66
Tabel 4.1	Rencana Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2025	78
Tabel 4.2.	Program Prioritas Kepala Daerah Terpilih Tahun 2024-2026 terkait Kecamatan Kota Bekasi Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025	90

BAB I
PENDAHULUAN

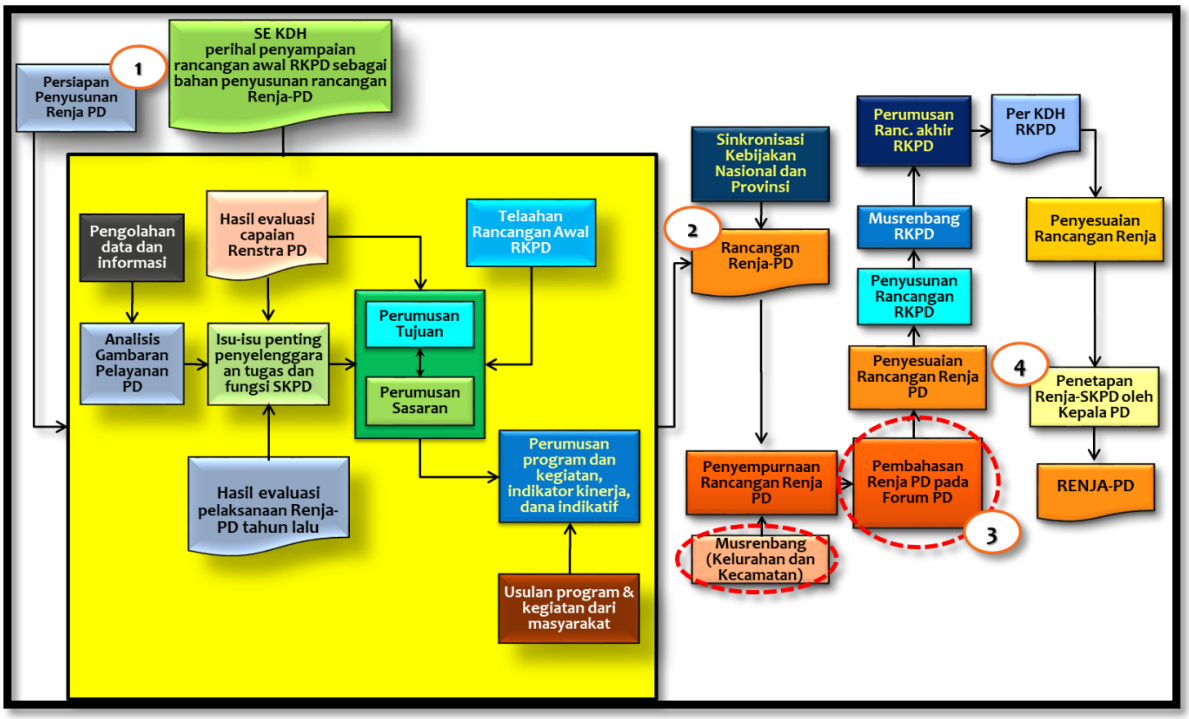
1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi Tahun 2025 merupakan amanat Undang–Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) telah mengatur, mengamanatkan secara lugas bahwa setiap daerah harus Menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan, dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan tahunan. Untuk setiap daerah (Kabupaten/Kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD) mempunyai fungsi penting dalam sistem perencanaan daerah, hal ini sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintahan Pusat dan Pemerintah Daerah yang menyatakan, Renja SKPD sebagai penjabaran Renstra PD untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat sehingga dengan demikian dapat dikemukakan bahwa fungsi Renja PD Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi menerjemahkan dan mengoperasikan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kota Bekasi ke dalam program dan kegiatan Kecamatan Bekasi Utara sedemikian rupa sehingga berkontribusi kepada pencapaian tujuan dan capaian program Kecamatan Bekasi Utara secara keseluruhan dan tujuan strategis jangka menengah

yang tercantum dalam Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi. Perencanaan kinerja adalah aktivitas pengambilan keputusan di depan tentang tingkat capaian kinerja yang diinginkan.

Perencanaan kinerja merupakan proses penting yang harus dilakukan oleh instansi pemerintah agar tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis dapat diikuti dan dimonitor pencapaiannya. Perencanaan kinerja merupakan salah satu komponen akuntabilitas kinerja instansi pemerintah yang semestinya dilakukan oleh instansi pemerintah agar lebih mudah untuk meningkatkan akuntabilitas kinerjanya.



Sumber: Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 diolah

Gambar 1. Keterkaitan Tahapan Penyusunan Renja dengan RKPD (Berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017)

Penyusunan rencana kinerja meliputi penyusunan sasaran (uraian, indikator, dan target) yang ingin dicapai dalam tahun bersangkutan, serta program, kegiatan yang direncanakan mendukung pencapaian tujuan dan sasaran.

Sasaran yang dimaksud dalam rencana kinerja ini adalah sasaran sebagaimana dimuat dalam dokumen Renstra, selanjutnya diidentifikasi sasaran mana yang akan diwujudkan pada tahun bersangkutan beserta indikator dan rencana tingkat capaiannya (targetnya).

Selanjutnya rencana kinerja yang disusun menjadi dasar dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA). Setelah anggaran ditetapkan melalui mekanisme pembahasan antara pemerintah dengan DPRD (menjadi dokumen pelaksanaan anggaran/ DPA), maka instansi pemerintah membuat rencana operasional, dan selanjutnya membuat Perjanjian Kinerja (Perkin) (Penetapan Kinerja) dengan atasan langsungnya, di mana penetapan kinerja ini akan digunakan sebagai dasar dalam melakukan evaluasi kinerja. Penetapan kinerja merupakan pedoman dasar bagi Aparatur Sipil Negara (ASN) untuk melaksanakan kinerja apa yang akan dilakukan di tahun berjalan, sasaran target serta anggaran yang dapat diserap untuk melaksanakan kegiatan sesuai dengan kinerja yang diperjanjikan. Pada akhir periode dilakukan pengukuran kinerja untuk selanjutnya dilaporkan dalam Laporan Kinerja tahunan Instansi Pemerintah (LKIP). Dokumen LKIP ini akan menjelaskan kesesuaian antara kinerja yang diperjanjikan dengan realisasi kinerja serta penyerapan anggaran. Evaluasi kerja pada dokumen LKIP menjadi hal yang penting untuk menyusun rencana aksi selanjutnya yang mendukung pelaksanaan Renstra di tahun mendatang.

Tahapan Perencanaan Pembangunan diawali dengan penyusunan rencana, pada tingkat pemerintah pusat dimulai dengan penyusunan RPJP Nasional dan dengan mempedomani RPJP Nasional kemudian disusun RPJM Nasional dan selanjutnya dijabarkan kedalam Rencana Pembangunan Tahunan dalam bentuk RKP yang mana Rancangan RKP diserasikan melalui MUSRENBANG.

Dari hasil MUSRENBANG maka Menteri menyusun Rancangan Akhir RKP dan atas dasar RKP tersebut menjadi pedoman penyusunan RAPBN. Pada tingkat Kementerian/ Lembaga penyusunan RENSTRA K/L mempedomani RPJM Nasional yang selanjutnya dijabarkan kedalam RENJA K/L dan penyusunan RENJA K/L diturunkan dari RKP yang merupakan penjabaran dari RPJM Nasional.

Proses penyusunan Renja didasarkan pada penjaringan aspirasi yang diformulasikan melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan dan memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah pada tahun sebelumnya. Lebih lanjut penyusunan Dokumen RKPD dan Renja PD juga diintegrasikan dengan prioritas pembangunan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat. Musrenbang berfungsi sebagai forum untuk menghasilkan kesepakatan antar pelaku pembangunan tentang rancangan RKPD dan Renja PD, yang menitikberatkan pada pembahasan untuk sinkronisasi sasaran, arah kebijakan, program dan kegiatan PD Rencana serta aspirasi masyarakat dalam pencapaian tujuan pembangunan Kota Bekasi. Sebagai Dokumen resmi Pemerintah Daerah, Rencana Kerja PD yang dilanjutkan dengan Renja PD mempunyai kedudukan yang strategis, yaitu menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan. Oleh karena itu RKPD dan Renja PD berfungsi menjabarkan rencana strategis kedalam rencana regional dengan memuat arah kebijakan pembangunan, prioritas pembangunan, rancangan kerangka ekonomi daerah dan program kegiatan Perangkat Daerah (PD). Sebagai rencana operasional, RKPD merupakan pedoman dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran, Prioritas Plafon Anggaran Sementara dan APBD.

Penyusunan Renja PD tidak hanya berpendoman pada RKPD tetapi juga berkaitan dengan Renja K/L dan Renja Provinsi, Dalam rangka melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi mempedomani Tujuan dan Sasaran Kota Bekasi dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Bekasi. Adapun tujuan dan sasaran pembangunan daerah Kota Bekasi yang tertuang dalam RPD Kota Bekasi Tahun 2024-2026, sebagai berikut:

a. Tujuan RPD Kota Bekasi Tahun 2024-2026 :
    1. Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Profesional, Dinamis dan Akuntabel;
    2. Terwujudnya Pembangunan Manusia dan Masyarakat yang Berkualitas secara berkeadilan;
    3. Terwujudnya Ketersediaan Infrastruktur Kota dengan Memperhatikan Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan;
    4. Terwujudnya Kota Bekasi yang Tertib dan Aman;
    5. Terwujudnya Ketahanan Struktur Perekonomian Masyarakat Kota.

B. Sasaran RPD Kota Bekasi Tahun 2024-2026 :
    1. Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang profesional dan akuntabel;
    2. Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Kinerja Pemerintah;
    3. Meningkatnya masyarakat yang berpengetahuan tinggi;
    4. Meningkatnya akses dan kualitas layanan kesehatan masyarakat;
    5. Meningkatnya kesejahteraan keluarga dan Pembangunan responsif Gender;
    6. Meningkatnya Tenaga Kerja yang Adaptif dan Kesejahteraan Masyarakat Kota;
    7. Meningkatnya kapasitas dan kualitas infrastruktur dan layanan dasar perkotaan yang berwawasan lingkungan;

8. Meningkatnya ketertiban dan ketentraman masyarakat yang didukung oleh kohesi sosial yang kuat;
9. Meningkatnya upaya dan kesiapsiagaan dalam mengurangi risiko bencana
10. Meningkatnya Pertumbuhan Ekonomi Sektor Perdagangan, Jasa, dan Industri serta Iklim Usaha Berbasis Pengalaman (Kreatif) dan Investasi;
11. Meningkatnya Daya Beli Masyarakat;

Sesuai dengan Tujuan dan Sasaran Kota Bekasi dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Bekasi, penyelenggaraan urusan pemerintahan pada Kecamatan terdapat dalam Tujuan ke-1 (satu) dan Tujuan ke-4 (empat), yaitu :

Tujuan ke-1: Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Profesional, Dinamis dan Akuntabel

Sasaran : 1.1 Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang profesional dan akuntabel;

1.2 Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Kinerja Pemerintah.

Tujuan ke-4: Terwujudnya Kota Bekasi yang Tertib dan Aman

Sasaran : 4.1 Meningkatnya ketertiban dan ketentraman masyarakat yang didukung oleh kohesi sosial yang kuat

Dalam rangka meningkatkan efisiensi dan efektifitas program, agar mampu eksis dan unggul dalam persaingan yang semakin ketat dalam lingkungan yang berubah sangat cepat, maka suatu tahapan yang konsisten dan berkelanjutan dapat meningkatkan akuntabilitas dan kinerja yang berorientasi kepada pencapaian hasil.

1.2 Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025, memperhatikan ketentuan-ketentuan hukum sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2017 tentang Sinkronisasi Proses Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6056);
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan (Lembaran Negara Republik Indoneisa Tahun 2018 Nomor 73, Tambahan Lembaran

Negara Republik Indoneisa Nomor 6206) Sebagaimana telah dicabut sebagian dengan peraturan pemerintah republik Indonesia nomor 12 tahun 2022 tentang Forum Koordinasi pimpinan di daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6770);

8. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembarang Negara Nomor 6323);
9. Peraturan Pemerintah Nomor Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perangkat Daerah (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2019, Tambahan Lembar Negara Nomor 6402) status mengubah peraturan pemerintah nomor 18 tahun 2016 tentang perangkat daerah;
10. Menteri Negara Riset dan Teknologi Republik Indonesia dan Menteri dalam Negeri Republik Indonesia Peraturan bersama Menteri Negara Riset dan Teknologi Republik Indonesia dan Menteri dalam Negeri republic Indonesia Nomor : 03 Tahun 2012 Nomor : 36 Tahun 2012 tentang Penguatan Sistem Inovasi Daerah (sida) (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 484);
11. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, tata cara evaluasi rancangan peraturan daerah tentang rencana pembangunan jangka panjang dan rencana pembangunan jangka menengah daerah, serta tata cara perubahan rencana pembangunan jangka panjang daerah, rencana pembangunan jangka menengah daerah dan rencana kerja pemerintah daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
12. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan

Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2019 Nomor 1447);

13. Peraturan Menteri dalam Negeri 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah (SIPD) (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
14. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
15. Keputusan Menteri Dalam Negeri nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang verifikasi, validasi dan inventarisasi pemuktakhiran klasifikasi, kodefikasi dan nomenklatur perencanaan pembangunan dan keuangan daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam negeri Nomor 26 Tahun 2021 tentang Perubahan atas peraturan menteri dalam negeri nomor 39 tahun 2020 pengutamaan penggunaan anggaran pendapatan dan belanja daerah;
17. Instruksi menteri dalam negeri nomor 52 tahun 2022 tentang penyusunan dokumen perencanaan daerah bagi daerah dengan masa jabatan kepala daerah berakhir pada tahun 2003 dab daerah otonom baru;
18. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 13 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kota Bekasi Tahun 2011-2031;
19. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 10 Tahun 2011 tentang Ketentuan Umum Ketertiban, Kebersihan dan Keindahan;
20. Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kota Bekasi Tahun 2005-2025 (Lembaran Kota Bekasi Tahun 2013 Nomor 10 Seri E);
21. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi;
22. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 01 Tahun 2022 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;

23. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 33 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan di Kota Bekasi;
24. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 92 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Serta Tata Kerja Pada Kecamatan Kota Bekasi;
25. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 93 Tahun 2016 tentang Kedudukan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja Pada Kelurahan Kota Bekasi;
26. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 92 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok Dan Fungsi Serta Tata Kerja Pada Kecamatan Kota Bekasi (Lembaran Kota Bekasi Tahun 2019 Nomor 11 Seri D);
27. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 12 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Serta Tata Kerja Pada Kelurahan Kota Bekasi;
28. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 84 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Nomor 22 Tahun 2019 Tentang Petunjuk Teknis Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun Nomor 84 Seri E);
29. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 01.A Tahun 2021 tentang Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2021 Nomor 1.A Seri E);
30. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 11.A Tahun 2021 tentang Kelembagaan Perencanaan dan Penganggaran Melalui Tim Anggaran Pemerintah Daerah Kota Bekasi;
31. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 09 Tahun 2021 tentang Pedoman Teknis Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Bekasi;

32. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 14 Tahun 2021 tentang Tata Cara Penggaran, Pelaksanaan dan Penatausahaan, Pelaporan dan Pertanggungjawaban, serta Monitoring dan Evaluasi Hibah dan Bantuan Sosial yang Bersumber dari Anggran Pendapatan dan Belanja Daerah (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2021 Nomor 14 Seri E);
33. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 9 Tahun 2023 tentang Rencana
    Pembangunan Daerah Kota Bekasi Tahun 2024-2026 (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2023 Nomor 9 Seri E);
34. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 14 Tahun 2023 tentang Rencana
    Strategis Perangkat Daerah Tahun 2024-2026 di Lingkungan Pemerintah Daerah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2023 Nomor 14 Seri E);
35. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 36 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kota Bekasi Tahun 2024 (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2023 Nomor 36 Seri E).

1.3 Maksud dan Tujuan

1) Maksud

Maksud dirancangnya Rencana Kerja (Renja) pada Kecamatan Bekasi Utara Tahun Anggaran 2025 adalah sebagai bahan perencanaan kegiatan yang akan dilaksanakan.

2) Tujuan

1. Memenuhi kebutuhan akan adanya perencanaan strategis sebagai acuan dalam penyusunan rencana kegiatan. sesuai dengan UU No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional yang mewajibkan setiap instansi pemerintah untuk menyusun perencanaan strategis;
2. Memberikan acuan tentang program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Bekasi Utara tahun 2025;

3. Sebagai dokumen pelaksanaan program dan kegiatan yang berpedoman pada RKPD untuk menjawab tujuan, sasaran peningkatan pelayanan, target capaian kinerja serta pengorganisasian program dan kegiatan pelayanan Kecamatan Bekasi Utara sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Bekasi Utara;
4. Memelihara kesinambungan proses dan hasil-hasil kegiatan pada Kecamatan Bekasi Utara.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja (RENJA) OPD sebagai bahan penyusunan yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan daerah untuk jangka waktu 1 (satu) tahun seperti yang diterakan di UU No. 25 Tahun 2004, yaitu : Tujuan, Strategi, Kebijakan serta Program-Program dan Kegiatan yang perlu dilakukan untuk mencapai tujuan akhir organisasi dan diwujudkan secara partisipasif, sinergi dan berkelanjutan oleh seluruh komponen *Stakkholders* Kota Bekasi.

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Bekasi Utara mengacu pada panduan Tata Cara Penyusunan Rancangan Rencana Kerja OPD. Sistematika penyusunan sebagai berikut :

Bab I. Pendahuluan

Bab ini menjelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Kecamatan Bekasi Utara, proses penyusunan Renja, keterkaitan antara Renja dengan dokumen RKPD. Renstra Kecamatan Bekasi Utara, dengan Renja K/L dan Renja provinsi/ Kabupaten/ kota, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Kecamatan Bekasi Utara, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Kecamatan Bekasi Utara.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025.

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Kecamatan Bekasi Utara, serta susunan garis besar isi dokumen.

Bab II. Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024

Dalam bab ini menjelaskan tentang aspek kewilayahan Kecamatan Bekasi Utara, Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja OPD tahun 2024 dan permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan pembangunan untuk mencapai target.

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Bekasi Utara tahun 2024 dan perkiraan capaian tahun 2025, mengacu pada APBD tahun 2025. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Bekasi Utara berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Kecamatan Bekasi Utara tahun sebelumnya.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah.

Berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan

Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008. Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing-masing Perangkat Daerah, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

2.2. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berisikan tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Kecamatan Bekasi Utara.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Kecamatan Bekasi Utara.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Berisikan perbandingan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini diuraikan hasil kajian terhadap program/ kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan provinsi, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi.

Bab III. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Pada bagian ini dikemukakan telaahan terhadap kebijakan nasional landasan hukum serta tujuan dan sasaran Renja OPD.

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Berisikan penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Berisikan Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi

Perangkat Daerah. Yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

3.3. Program dan Kegiatan

Pada bagian ini berisikan Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/ kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

Bab IV. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Pada bagian ini dikemukakan Program dan Kegiatan yang akan dilakukan setahun kedepan serta Pendanaannya.

Bab V. Penutup

Dalam bab penutup akan dijabarkan kaidah pelaksanaan yang meliputi penjelasan mengenai fungsi Renja atas kinerja tahunan. Disamping itu juga akan diberikan catatan dan harapan Camat Bekasi Utara.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH

TAHUN 2024

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Capaian pelaksanaan kegiatan-kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam pencapaian tujuan-tujuan dan sasaran yang telah di tetapkan melalui suatu media pertanggungjawaban yang di laksanakan secara periodik. Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Bekasi Utara ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Kecamatan Bekasi Utara.

Realisasi program yang direncanakan sesuai yang telah ditentukan dan telah memenuhi target, dampak dari target capaian terhadap Renstra yaitu semua program yang dilaksanakan dan direncanakan dapat tercapai. Pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran melalui tahapan sebagai berikut:

a. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan Indikator Kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan, keluaran dan hasil. Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan sebagainya.

Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besarnya indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

b. Capaian Analisis Kinerja

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja program. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja dan Laporan Capaian Kinerja. Indikator-indikator tersebut adalah Nilai AKIP Kecamatan Bekasi Utara, Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan di Kecamatan Bekasi Utara dan Persentase Zonasi yang Tertib, Bersih dan Indah di Kecamatan Bekasi Utara.

Indikator yang sesuai target dikarenakan adanya monitoring secara berkala (setiap triwulan) yang dilakukan oleh internal Kecamatan Bekasi Utara dalam bentuk evaluasi internal. Selain itu, adanya peran serta masyarakat maupun *stakeholder* terkait mampu mendongkrak nilai capaian sesuai target. Kebijakan perencanaan dan penganggaran kedepan perlu terus dieveluasi sehingga diharapkan di tahun-tahun kedepan seluruh Program, Kegiatan dan sub Kegiatan tetap mencapai target bahkan melebihi.

Adapun capaian analisis kinerja dan rekapitulasi pelaksanaan Renja dapat dilihat pada tabel 2.1

Tabel 2.1 (T-C.29) Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian dan Perkiraan Renstra Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 Kota Bekasi

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2024-2026	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2025			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2024)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7	**UNSUR KEWILAYAHAN**								
7.01	**KECAMATAN**								
7.01.01	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota**	**Optimalisasi pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.01.2.01	**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Persentase Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	5 Laporan	5 Laporan	100%	5 Laporan	100%	
7.01.01.2.02	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Persentase Keuangan Perangkat Daerah**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.01.2.02	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2.110 OB	2.110 OB	2.110 OB	100%	2.110 OB	100%	
7.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur;	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**50%**	**50%**	
7.01.01.2.05	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**100%**	**100%**	**0%**	**0%**	**50%**	**50%**	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2024-2026	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2025			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2024)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7.01.01.2.5.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	2 Orang	2 Orang	2 Orang	100%	2 Orang	100%	
7.01.01.2.06	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.01.2.6.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket	100%	
7.01.01.2.6.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	60 Paket	60 Paket	60 Paket	100%	60 Paket	100%	
7.01.01.2.6.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	2 Paket	2 Paket	100%	2 Paket	100%	
7.01.01.2.6.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan yang Disediakan	190 Dokumen	190 Dokumen	190 Dokumen	100%	190 Dokumen	100%	
7.01.01.2.6.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.01.2.6.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	150 Laporan	150 Laporan	150 Laporan	100%	150 Laporan	100%	
1.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen	100%	
7.01.01.2.07	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.01.2.07	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pengadaan Peralan dan Mesin Lainnya yang di sediakan	26 Unit	26 Unit	26 Unit	100%	26 Unit	100%	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2024-2026	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2025			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2024)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
1.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.01.2.8.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Apartur	**100%**						
7.01.01.2.09	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**100%**	**100%**	**90%**	**90%**	**100%**	**100%**	
7.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendr Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	2 Unit	2 Unit	100%	2 Unit	100%	
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Operasional Dinas atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinanya	56 Unit	56 Unit	56 Unit	100%	56 Unit	100%	
7.01.01.2.9.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	42 Unit	42 Unit	42 Unit	100%	42 Unit	100%	
7.01.01.01.2.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	7 Unit	7 Unit	7 Unit	100%	7 Unit	100%	
7.01.02	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik**	**Capaian Kepuasan terhadap pelayanan masyarakat**	**100%**	**100%**	**83%**	**83%**	**100%**	**92%**	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2024-2026	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2025			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2024)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7.01.02.2.03	**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/ Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan /atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kecamatan Bekasi Utara)	Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen	100%	
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/ Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Teluk Pucung)	Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	11 Dokumen	11 Dokumen	11 Dokumen	100%	11 Dokumen	100%	
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/ Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Perwira)	Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	10 Dokumen	10 Dokumen	10 Dokumen	100%	10 Dokumen	100%	
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/ Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Kaliabang Tengah)	Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	10 Dokumen	10 Dokumen	10 Dokumen	100%	10 Dokumen	100%	
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/ Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Harapan Jaya)	Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	11 Dokumen	11 Dokumen	11 Dokumen	100%	11 Dokumen	100%	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2024-2026	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2025			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2024)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/ Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Harapan Baru)	Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	11 Dokumen	11 Dokumen	11 Dokumen	100%	11 Dokumen	100%	
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/ Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Marga Mulya)	Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	11 Dokumen	11 Dokumen	11 Dokumen	100%	11 Dokumen	100%	
7.01.02.2.04	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**	**Capaian Kepuasan terhadap Pelayanan Masyarakat**	**100%**	**100%**	**67%**	**67%**	**100%**	**83%**	
7.01.02.2.04.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03	**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.03.2.02	**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan di Kecamatan Bekasi Utara**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.03.2.02.01	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	7 Lembaga Kelembagaan	7 Lembaga Kelembagaan	7 Lembaga Kelembagaan	100%	7 Lembaga Kelembagaan	100%	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kecamatan Bekasi Utara)	Jumlah Kegiatan HUT Kota Bekasi Tingkat Kecamatan Bekasi Utara	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	100%	
		Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat							

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2024-2026	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2025			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2024)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Teluk Pucung	Jumlah Laporan Kegiatan RT dan RW secara berkala Kelurahan Teluk Pucung	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Perwira	Jumlah Laporan Kegiatan RT dan RW secara berkala Kelurahan Perwira	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Kaliabang Tengah	Jumlah Laporan Kegiatan RT dan RW secara berkala Kelurahan Kaliabang Tengah	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Harapan Jaya	Jumlah Laporan Kegiatan Kader Posyandu, PKK dan PKP Kelurahan Harapan Jaya	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Harapan Baru	Jumlah Laporan Keg RT dan RW secara berkala Kel Harapan Baru	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Marga Mulya	Jumlah Laporan Kegiatan RT dan RW secara berkala Kelurahan Marga Mulya	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03.2.02.04	Evaluasi Kelurahan	Jumlah Data Monografi Kecamatan Bekasi Utara	50 Buku	50 Buku	50 Buku	100%	50 Buku	100%	
7.01.03.2.03	**Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan**	**Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kel Teluk Pucung)	Jumlah Laporan Kegiatan LPM Kelurahan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Perwira)	Jumlah Laporan Kegiatan LPM Kelurahan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Kaliabang Tengah)	Jumlah Laporan Kegiatan LPM Kelurahan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2024-2026	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2025			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2024	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2024)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Harapan Jaya)	Jumlah Laporan Kegiatan LPM Kelurahan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Harapan Baru)	Jumlah Laporan Kegiatan LPM Kelurahan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kel MMulya)	Jumlah Laporan Kegiatan LPM Kelurahan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
7.01.04	**Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum**	**Persentase Wilayah Tertib K3**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.04.2.01	**Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**Jumlah Keg Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi Vertical di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Kegiatan Penertiban dan Keamanan di Kecamatan	8 Laporan	8 Laporan	8 Laporan	100%	8 Laporan	100%	
7.01.05	**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**Persentase Penanganan Kasus Perselisihan dan Konflik Masyarakat**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.05.2.01	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah di Kecamatan**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	
7.01.05.2.01.05	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Penanganan Konflik	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	

Sumber: Diolah dari Perubahan Renstra Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi Tahun 2024-2026

Berdasarkan tabel diatas terdapat Program yang tidak memenuhi target dan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncakan di Tahun 2025, yaitu :

A. Realisasi Program/Kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
   a. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan;
   b. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.

B. Realisasi Program/Kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
   a. Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
   b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
   c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah;
   d. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;
   e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
   f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik;
   a. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum;

b. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang Dilimpahkan.

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan;

a. Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan;

b. Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan;

4. Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum;

a. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum;

5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;

a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah;

c. Faktor-Faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja Kecamatan Bekasi Utara

Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya program/ kegiatan yang tidak tercapai dan tidak terpenuhinya dapat dilihat dari pencapaian indikator Kinerja Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi sebagaimana berikut ini:

a. Kurangnya Koordinasi dan Pemahaman tugas guna penyeimbangan dalam pelaksanaan program/kegiatan tidak tercapai;

b. Keterlambatan dalam melakukan pembuatan dokumen yang sudah di tentukan melalui alokasi anggaran;

c. Adanya regulasi baru dan perubahan kebijakan yang menyebabkan kegiatan tidak dapat terlaksana dengan baik.

e. Kebijakan/Tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi untuk faktor- faktor penyebab tersebut

Kebijakan atau Tindakan yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut :

a. Kegiatan yang belum mencapai target harus dilakukan pencairan agar realisasi fisik dan realisasi anggaran tercapai;
b. Meningkatkan Kualitas Penataan dan Kompetensi aparatur;
c. Melakukan Peninjauan Kembali terhadap capaian indikator sasaran, program dan kegiatan;
d. Meningkatkan Koordinasi berjenjang dan kotinu dengan aparatur, Instansi terkait dan masyarakat;
e. Melakukan Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan dan capaian target secara berkala.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Bekasi Utara

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah Kota Bekasi berupa pengkajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah. Berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah Kota Bekasi serta ketentuan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan Perangkat Daerah Kinerja Kecamatan Bekasi Utara diukur berdasarkan tingkat capaian Sasaran Strategis pada Kecamatan Bekasi Utara.

Pencapaian Sasaran diperoleh dengan cara membandingkan Target dengan Realisasi Indikator Sasaran. Adapun Sasaran Strategis yang harus diwujudkan pada periode akhir Renstra Tahun 2024-2026, yaitu :

Sasaran : 1. Meningkatnya Akuntabilitas, Layanan Publik dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan di Kecamatan Bekasi Utara;
2. Terwujudnya Ketertiban dan Ketentraman yang didukung oleh Kohesi Sosial yang Kuat.

Indikator : 1. Nilai AKIP di Kecamatan Bekasi Utara;
2. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Bekasi Utara;
3. Persentase Peningkatan Wilayah yang Tertib;

Adapun pencapaian kinerja Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi dalam mendukung Program-program Pembangunan Daerah Kota Bekasi dapat dilihat dari pencapaian indikator kinerja sasaran strategis Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi sebagaimana dalam tabel berikut :

Tabel 5.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan
Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi

INDIKATOR	SATUAN	REALISASI CAPAIAN			PROYEKSI		Catatan Analisis
		2024	2025	2026	2024	2026	
Nilai AKIP Kecamatan Bekasi Utara	Nilai	70	71	72	70	72	Berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah rangkaian sistematik dari berbagai aktifita, alat dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah
Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) di Kecamatan Bekasi Utara	Nilai	81	81.50	82	72.20	72.40	Bedasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik bahwa perlu upaya untuk meningkatkan kualitas dan menjamin penyediaan pelayanan publik untuk memberikan perlindungan bagi setiap warga dalam penyalahgunaan wewenang di dalam penyelenggaraan pelayanan publik. Untuk mengetahui kinerja unit pelayanan perlu diukur melalui IKM.
Persentase Peningkatan Wilayah Tertib	Persen (%)	57%	60%	61%	57%	60%	Berdasarkan Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2011 Tentang Ketentuan Umum Ketertiban, Kebersihan dan Keindahan bahwa untuk menciptakan lingkungan perkotaan yang berwawasan lingkungan dan berkelanjutan dibutuhkan keseimbangan dan keselarasan antara ketertiban, kebersihan dan keindahan.

Pada Indikator Nilai AKIP Kecamatan Bekasi Utara tahun 2023 capaian target sebesar 72.75 dari target 72 sehingga persentase capaian kinerja dengan perhitungan realisasi di bagi target di kali 100%, yakni 72.75/72x 100% = 101.04% berdasarkan hasil evaluasi Laporan Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LHE SAKIP) yang di lakukan oleh Inspektorat Kota Bekasi dengan Nomor : 700/ITKO.Irban

UPD tanggal 31 Agustus 2023. Pada tahun 2023 Kecamatan Bekasi Utara sudah mampu meningkatkan kinerja yang baik terhadap indikator kinerja pada tahun 2023 maupun target yang telah ditetapkan dalam Rensta.

Pada Indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) melalui Survei Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik di Kecamatan Bekasi Utara yang dilaksanakan pada semester I tahun 2023 dimana masyarakat mengisi questioner yang harus diisi oleh masyarakat pengguna layanan. Setelah diolah data tersebut memperoleh hasil IKM sebesar Indeks 83.17 sedangkan target IKM Renstra 2024-2026 Kecamatan Bekasi Utara perubahan pada tahun 2023 yaitu Indeks 83.17 dengan perhitungan capaian kinerja realisasi dibagi target dikali 100% (83.17/82x100% = %) maka capaian 102.87% dan telah melampaui target Renstra perubahan.

Pada Indikator Persentase Capaian Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan yang meningkat di Kecamatan Bekasi Utara yang dilaksanakan pada akhir tahun 2023 dimana masyarakat mampu berperan aktif dalam program dan kegiatan yang dilakukan oleh Kecamatan Bekasi Utara, setelah diolah data tersebut memperoleh hasil capaian Pemberdayaan masyarakat sebesar 62 (100) persen sedangkan target pemberdayaan masyarakat pada Renstra 2024-2026 Kecamatan Bekasi Utara perubahan pada tahun 2023 yaitu 62 persen dengan perhitungan capaian kinerja realisasi dibagi target dikali 100% (62/62 x100% = 100%) maka capaian 100% dan telah melampaui target Renstra perubahan. Pada Indikator Persentase Zonasi yang Tertib, Bersih dan Indah di Kecamatan Bekasi Utara dengan koordinasi dan sinergitas 3 Pilar (Koramil, Polsek, Kecamatan) telah melaksanakan kegiatan K3 bersama di wilayah kecamatan Bekasi Utara. Indikator Persentase Zonasi yang Tertib, Bersih dan Indah di Kecamatan Bekasi Utara (Renstra 2024-2026) ditargetkan sebesar 69% sedangkan

realisasi sebesar 69 dengan capaian kinerja sebesar 100% telah melampaui target Renstra 2024-2026 perubahan. Capaian setiap sasaran strategis beserta dengan indikator kinerjanya.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi OPD

Beberapa permasalahan dan hambatan yang dihadapi oleh Kecamatan Bekasi Utara antara lain :

1. Terbatasnya sumber daya yang kompeten dalam meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan;
2. Belum tersedianya sumber daya aparatur dengan kemampuan teknis tertentu, antara lain : perencana, pengelola anggaran, dan sumber daya lainnya;
3. Terbatasnya sarana dan prasarana yang mendukung meningkatnya kinerja;
4. Belum optimalnya pelaksanaan prosedur kinerja;
5. Dukungan anggaran yang belum memadai, sehingga kegiatan yang terlaksana belum berjalan secara optimal.

Selain faktor internal diatas, Beberapa faktor eksternal juga berpengaruh terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Bekasi Utara. Faktor-Faktor yang dimaksud adalah;

1. Belum dioptimalkannya peran Kecamatan selaku OPD dalam perencanaan dan penganggaran;
2. Masih lemahnya koordinasi antar lintas OPD, Instansi Vertikal dalam perencanaan pembangunan;
3. Masih kurangnya pemahaman masyarakat tentang peraturan-peraturan atau kebijakan-kebijakan Pemerintah Daerah Kota Bekasi;
4. Penyelenggaraan Pemilu Serentak Tahun 2025.

Berikut langkah-langkah yang perlu diantisipasi yaitu :

1) Langkah-langkah yang perlu diantisipasi dalam upaya memecahkan masalah terutama lebih ditingkatkan koordinasi;

2) Melakukan identisifikasi terhadap sasaran kegiatan yang belum tercapai akan dilaksanakan secara simultan dan terprogram pada tahun anggaran berikutnya;
3) Melakukan kajian-kajian perencanaan yang lebih akurat;
4) Mengintensifkan koordiasi internal program dan kegiatan.

Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 menginstruksikan bahwa penyusunan RPD Kabupaten /Kota perlu memperhatikan dokumen perencanaan baik di level nasional, provinsi, maupun di kabupaten/kota itu sendiri. Penyusunan RPD kabupaten/kota memperhatikan dokumen perncanaan antara lain;

(1) RPJMN 2020-2024;
(2) RPJPD Kabupaten/Kota sampai dengan 2025;
(3) RPJMD Kabupaten/Kota sebelumnya; dan
(4) RPJMD atau RPD Provinsi.

Selain beberapa dokumen perencanaan tersebut, penyusunan RPD juga perlu memperhatikan isu strategis yang berkembang, kebijakan nasional, dan regulasi yang berlaku. Salah satu contohnya adalah penyusunan RPD juga penting untuk mengacu pada tujuan pembangunan berkelanjutan (TPB) atau *Sustainable Development Goals* (SDGs). Sementara regulasi lain yang berlaku dan akan menjadi acuan bagi penyusunan RPD misalnya adalah UU atau PP atau Permen yang mengatur secara lebih detil sampai dengan teknis perencanaan pembangunan daerah.

Terkait dengan agenda Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs), Kecamatan Bekasi Utara berkomitmen menjalankan konsep pembangunan berkelanjutan dengan mengembang-kan strategi yang berfokus pada peningkatan kualitas SDM, peningkatan kesejahteraan, kesetaraan gender, air bersih dan sanitasi, penurunan kesenjangan, serta peningkatan

kemitraan. Dalam pelaksanaan pembangunan, Kecamatan Bekasi Utara mengadopsi strategi melalui empat jalur pembangunan, yaitu: pro-growth, pro-job, pro-poor, dan pro-environment.

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian kinerja tersebut antara lain:

(1) Komitmen dan kapasitas aparatur Kecamatan Bekasi Utara yang semakin meningkat dalam menyusun dokumen perencanaan pembangunan yang berkualitas sesuai tepat waktu;

(2) Dukungan TIK dalam penyusunan perencanaan pembangunan seperti pembangunan sistem informasi/aplikasi perencanaan pembangunan, pelaporan, monitoring dan evaluasi;

(3) Dukungan regulasi, SOP, petunjuk teknis dalam penyusunan perencanaan pembangunan seperti pembangunan sistem informasi/aplikasi perencanaan pembangunan, pelaporan, monitoring dan evaluasi; serta

(4) Database pembangunan yang semakin membaik.

Formulasi Isu-Isu penting berdasarkan tugas dan fungsi Kecamatan Bekasi Utara dalam perumusan program dan kegiatan prioritas Kecamatan Bekasi Utara, yaitu :

1. Peningkatan Pelayanan kepada masyarakat;
2. Penguatan dan Peningkatan Partisipasi Masyarakat serta Kualitas SDM dalam Pembangunan, Peningkatan Perekonomian dan Penyelenggaraan Pemerintahan (Musrenbang);
3. Penguatan peran Pemerintah dalam Penyelenggaraan Pemilu dan Pilkada Serentak; dan
4. Pembangunan Kewilayahan dan Pemanfaatan Ruang Terbuka atau Penambahan Sarana dan Prasarana diwilayah Kecamatan dan Kelurahan serta RT dan RW.

Tantangan dan peluang yang harus dihadapi oleh Kecamatan Bekasi Utara ke depan antara lain :

1. Makin besarnya tantangan berkaitan dengan makin tinggi dan beragamnya tuntutan serta aspirasi masyarakat yang harus ditampung dan ditindak lanjuti;
2. Makin besarnya partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan;
3. Pemantapan sistem informasi manajemen dan teknologi informasi dalam perencanaan pembangunan, pengelolaan data pembangunan dan monitoring dan evaluasi pembangunan;
4. Perangkat Daerah Kecamatan harus mengetahui permasalahan, kebutuhan masyarakat dan bagaimana mengatasi masalah yang ada.

Tantangan tersebut merupakan sebuah realitas, sehingga diperlukan strategi yang tepat dalam mengambil peluang pengembangan terhadap pelayanan. Pengembangan yang diperlukan dalam waktu kedepan adalah sebagai berikut :

1. Kemudahan masyarakat dalam mengakses informasi yang lebih cepat, tepat sehingga memudahkan sampainya informasi-informasi pembangunan, Perda dan kebijakan-kebijakan Pemerintah Kota Bekasi kepada masyarakat luas khususnya masyarakat Kecamatan Bekasi Utara;
2. Adanya partisipasi masyarakat dalam pembangunan Kecamatan Bekasi Utara;
3. Tingkat kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan publik;
4. Tingginya pertumbuhan ekonomi di Kecamatan Bekasi Utara sebagai peluang peningkatan PAD melalui retribusi pajak dan pelayanan kepada warga masyarakat.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi OPD adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi OPD di masa yang akan datang. Suatu kondisi/ kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi dapat menimbulkan kerugian besar, isu-isu strategis yang ada pada Kecamatan Bekasi Utara adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan Pelayanan kepada masyarakat;
2. Penguatan dan Peningkatan Partisipasi Masyarakat serta Kualitas SDM dalam Pembangunan, Peningkatan Perekonomian dan Penyelenggaraan Pemerintahan (Musrenbang);
3. Penguatan peran Pemerintah dalam Penyelenggaraan Pemilu dan Pilkada Serentak; dan
4. Pembangunan Kewilayahan dan Pemanfaatan Ruang Terbuka atau Penambahan Sarana dan Prasarana diwilayah Kecamatan dan Kelurahan serta RT dan RW.

Keempat hal tersebut dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh Kecamatan Bekasi Utara sering menjadi tolok ukur dari citra (nama baik) Kecamatan Bekasi Utara sampai pada tataran pemerintah yang lebih tinggi. Kecamatan Bekasi Utara berfungsi sebagai garda terdepan dalam pelayanan kepada masyarakat Bekasi Utara. Oleh karena itu citra pelayanan yang dapat diberikan oleh Kecamatan Bekasi Utara kepada masyarakat berpengaruh terhadap citra pelayanan yang diberikan oleh Pemerintah Kota Bekasi pada umumnya. Perbaikan dan peningkatan kualitas dalam sistem pelayanan di tingkat kecamatan menjadi hal yang harus dilakukan;

2. Pengambilan kebijakan Perangkat Daerah kecamatan yang diawali atau dimulai dari proses Musyawarah Pembangunan jelas telah melibatkan berbagai unsur dalam masyarakat. Maka kegiatan-kegiatan yang direncanakan merupakan hasil dari masukan masyarakat melalui Musrenbang. Selain itu sasaran dari program kegiatan juga mengacu pada kelompok rentan sesuai yang tertera pada Undang-Undang tentang Hak Asasi Manusia yaitu anak-anak, perempuan, lansia, warga miskin. Ada satu kelompok sasaran yang secara tugas pokok dan fungsi bukan merupakan kewenangan kecamatan yaitu bagi difable. Secara kewenangan penanganannya merupakan tugas dari Dinas Sosial Kota Bekasi dan Dinas Tenaga Kerja Kota Bekasi sehingga kecamatan bersifat membantu atau fasilitasi.
3. Pada Tahun 2025 akan dilakukan pemilihan secara Serentak dalam satu tahun yaitu pemilu Presiden, Pemilu Legislatif dan Pemilihan Kepala Daerah. Hal tersebut akan berpotensi memunculkan permasalahan diantaranya terkait data pemilih, distribusi logistik Pemilu, kapasitas beban kerja petugas pemilu yang terlalu tinggi, data hasil penghitungan suara, hingga terjadinya gugatan pada hasil perhitungan suara. Selain itu juga dikhawatirkan pemilih akan kesulitan dikarenakan diprediksi akan ada banyak kertas suara. Pelaksanaan pemilu dan pilkada serentak pada tahun 2025 harus diperhatikan protokol kesehatannya karena dikhawatirkan akan terjadi penyebaran virus yang masih belum hilang sepenuhnya akibat kerumunan pada saat pelaksanaan pemilihan.
4. Pembangunan wilayah yang menitikberatkan pada bangunan fisik harus mengacu pada perwal pelimpahan kewenangan. Sehingga kegiatan bersifat fisik dalam pembangunan selain perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi yang melibatkan warga

masyarakat harus memperhatikan kewenangan yang dimiliki oleh kecamatan selain kemampuan pagu anggaran atau pendanaan dari Pemerintah Kota Bekasi.

Secara teknis, pembangunan kewilayahan merupakan sebagian wewenang dari Dinas Bina Marga dan Sumber daya Air Kota Bekasi dan Dinas Tata Ruang Kota Bekasi. Dalam hal ini Kecamatan Bekasi Utara memfasilitasi dan meneruskan permasalahan pembangunan serta infrastruktur yang ada di Kecamatan Bekasi Utara kepada Dinas terkait melalui Unit Pelaksana Teknis Dinas yang ada di wilayah Kecamatan Bekasi Utara.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

RKPD merupakan penjabaran dari RPJPD untuk jangka waktu 1 (satu) tahun, yang memuat rancangan kerangka ekonomi daerah, prioritas pembanguan daerah, rencana kerja dan pendanaannya, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat dengan mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah (RKP). RKPD juga merupakan rencana kerja yang harus dilaksanakan oleh pemerintah daerah dengan memperhatikan permasalahan dan isu srategis yang akan dihadapi serta memberi peluang sekaligus mendorong partisipasi masyarakat.

Rencana Kerja Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 menjabarkan Sasaran dan Program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Bekasi Utara dan akan dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan dengan berpedoman pada RKPD Kota Bekasi. Dalam Dokumen Rencana Kerja memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai berikut indikator kinerja sasaran, dan rencana capaiannya yang merupakan representasi tugas pokok dan fungsi Kecamatan

Bekasi Utara. Di samping itu, dokumen rencana kerja juga memuat informasi tentang program, kegiatan, Sub Kegiatan serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya. Melalui dokumen kinerja ini akan di ketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya, serta keterkaitan dengan kegiatan yang dilaksanakan di Kecamatan Bekasi Utara.

Untuk menjamin kualitas Rencana Kerja yang telah disusun oleh Kecamatan Bekasi Utara maka perlu dilakukan penelaahan atas penyusunan dokumen rencana pembangunan tahunan Kecamatan Bekasi Utara, Penelaahan tersebut dilakukan dengan melakukan Review terhadap Rancangan Awal RKPD yaitu dengan membandingkan antara Rancangan Awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan dan melakukan analisis terhadap perbedaan karena adanya rumusan program dan kegiatan yang baru atau adanya perubahan. Review meliputi Program, Kegiatan, Indikator, Target dan Pagu.

Rancangan Awal RKPD Kota Bekasi Tahun 2025 telah sesuai mengakomodir kebutuhan Kecamatan Bekasi Utara tahun 2025 dan Review terhadap Rancangan Awal RKPD dilakukan agar dokumen perencanaan dan penggangaran yang disusun oleh Kec Bekasi Utara telah sesuai dengan kebutuhan dan kaidah-kaidah yang telah ditetapkan dalam mencapai prioritas dan sasaran pembangunan tahunan. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 2.3

Tabel 2.3 (T-C.60) Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
KECAMATAN BEKASI UTARA						**Sesuai**	***KECAMATAN BEKASI UTARA***					**Sesuai**
I	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**					**Sesuai**	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**					**Sesuai**
		Kecamatan Bekasi Utara	**Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran**	**100%**	**30.000.000**	**Sesuai**		**Kecamatan Bekasi Utara**	**Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran**	**100%**	**30.000.000**	**Sesuai**
1	**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terpenuhinya Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**100%**	**30.000.000**	**Sesuai**	**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terpenuhinya Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**100%**	**30.000.000**	**Sesuai**
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	15.000.000	Sesuai	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	15.000.000	Sesuai
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	15.000.000	Sesuai	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	15.000.000	Sesuai
I		**Kecamatan Bekasi Utara**	**Optimalisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan**	**100%**	**27.029.604.480**	**Sesuai**		**Kecamatan Bekasi Utara**	**Optimalisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan**	**100%**	**27.029.604. 480**	**Sesuai**
2	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terpenuhinya Keuangan Perangkat Daerah**	**100%**	**27.029.604.480**	**Sesuai**	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terpenuhinya Keuangan Perangkat Daerah**	**100%**	**27.029.604. 480**	**Sesuai**
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2128 orang/ Bulan	27.019.604. 480	Sesuai	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2128 orang/ Bulan	27.019.604. 480	Sesuai
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	12 Laporan	10.000.000	Sesuai	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	12 Laporan	10.000.000	Sesuai
			Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	**100%**	**20.000.000**	**Sesuai**			**Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**	**100%**	**20.000.000**	**Sesuai**
3	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terpenuhinya Kepegawaian Perangkat Daerah**	**100%**	**20.000.000**	**Sesuai**	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terpenuhinya Kepegawaian Perangkat Daerah**	**100%**	**20.000.000**	**Sesuai**
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	4 Orang	20.000.000	Sesuai	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	4 Orang	20.000.000	Sesuai
			Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	**100%**	**670.321.500**	**Sesuai**			**Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**	**100%**	**670.321.500**	**Sesuai**
4	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**100%**	**670.321.500**	**Sesuai**	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**100%**	**670.321.500**	**Sesuai**
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	20.000.000	Sesuai	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	20.000.000	Sesuai

2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	60 Paket	320.321.500	Sesuai	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	60 Paket	320.321.500	Sesuai
3	Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	100.000.000	Sesuai	Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	100.000.000	Sesuai
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan PerundangUndangan yang Disediakan	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan PerundangUndangan yang Disediakan	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai
5	Fasilitas Kunjungan Tamu	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	30.000.000	Sesuai	Fasilitas Kunjungan Tamu	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	30.000.000	Sesuai
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Dokumen	150.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Dokumen	150.000.000	Sesuai
7	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	30.000.000		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	30.000.000	Sesuai
5	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**100%**	**100.000.000**	**Sesuai**	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**100%**	**100.000.000**	**Sesuai**
1	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnnya	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin lainnya yang disediakan	26 Unit	100.000.000	Sesuai	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnnya	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin lainnya yang disediakan	26 Unit	100.000.000	Sesuai
			Optimalisasi Pelyanan Administrasi Perkantoran						**Optimalisasi Pelyanan Administrasi Perkantoran**			
6	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**100%**	**2.744.799.280**	**Sesuai**	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**100%**	**2.744.799.280**	**Sesuai**
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 Laporan	636.000.000	Sesuai	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 Laporan	636.000.000	Sesuai
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	2.108.799.280	Sesuai	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	2.108.799.280	Sesuai
			Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	**100%**	**481.000.000**				**Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**	**100%**	**481.000.000**	
7	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerint Daeraeh**	**100%**	**481.000.000**	**Sesuai**	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerint Daeraeh**	**100%**	**481.000.000**	**Sesuai**
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Jabatan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	51.000.000	Sesuai	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Jabatan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	51.000.000	Sesuai
2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	56 Unit	170.000.000	Sesuai	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	56 Unit	170.000.000	Sesuai
3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	42 Unit	60.000.000	Sesuai	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	42 Unit	60.000.000	Sesuai
4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	7 Unit	200.000.000	Sesuai	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	7 Unit	200.000.000	Sesuai

			BLU						**BLU**			
II	**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Persentase Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan**	**100%**	**18.055.265.900**	**Sesuai**	**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Persentase Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan**	**100%**	**18.055.265. 900**	**Sesuai**
1	**Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Tercapainya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**140.000.000**	**Sesuai**	**Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Tercapainya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**140.000.000**	**Sesuai**
1	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan	140.000.000	Sesuai	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan	140.000.000	Sesuai
2	**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Kecamatan BekasiUtara**	**Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat**		**17.595.265. 900**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Kecamatan BekasiUtara**	**Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat**		**17.595.265. 900**	
2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kecamatan)	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	194 Pokmas /ormas	644.007.000	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kecamatan)	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	194 Pokmas /ormas	644.007.000	Sesuai
3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Perwira)	Kelurahan Perwira	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaa Masyarakat di Kelurahan	158 Pokmas/ Ormas	1.668.243.200	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Perwira)	Kelurahan Perwira	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaa Masyarakat di Kelurahan	158 Pokmas/ Ormas	1.668.243.200	Sesuai
4	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Marga Mulya)	Kelurahan Marga Mulya	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	102 Pokmas/ Ormas	1.170.343.980	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Marga Mulya)	Kelurahan Marga Mulya	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	102 Pokmas/ Ormas	1.170.343.980	Sesuai
5	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Harapan Jaya)	Kelurahan Harapan Jaya	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	376 Pokmas/ Ormas	3.076.189.260	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Harapan Jaya)	Kelurahan Harapan Jaya	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	376 Pokmas/ Ormas	3.076.189.260	Sesuai
6	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Harapan Baru)	Kerlurahan Harapan Baru	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	153 Pokmas/ Ormas	1.569.675.020	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Harapan Baru)	Kerlurahan Harapan Baru	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	153 Pokmas/ Ormas	1.569.675.020	Sesuai
7	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kaliabang Tengah)	Kelurahan Kaliabang Tengah	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	357 Pokmas/ Ormas	3.301.815.240	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kaliabang Tengah)	Kelurahan Kaliabang Tengah	Jumlah Pokmas/ Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	357 Pokmas/ Ormas	3.301.815.240	Sesuai
8	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Teluk Pucung)	Kelurahan Teluk Pucung	Jumlah Pokmas/Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	363 Pokmas/ Ormas	3.278.992.200		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Teluk Pucung)	Kelurahan Teluk Pucung	Jumlah Pokmas/Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	363 Pokmas/ Ormas	3.278.992.200	
9	Evaluasi Kelurahan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	12 Laporan	60.000.000	Sesuai	Evaluasi Kelurahan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	12 Laporan	60.000.000	Sesuai
10	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Perwira	Kelurahan Perwira	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Perwira	Kelurahan Perwira	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai
11	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Marga Mulya	Kelurahan Marga Mulya	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	750.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Marga Mulya	Kelurahan Marga Mulya	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	750.000.000	Sesuai
12	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Harapan Jaya	Kelurahan Harapan Jaya	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	9 Unit	745.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Harapan Jaya	Kelurahan Harapan Jaya	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	9 Unit	745.000.000	Sesuai
13	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Harapan Baru	Kerlurahan Harapan Baru	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	731.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Harapan Baru	Kerlurahan Harapan Baru	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	731.000.000	Sesuai
14	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Kaliabang Tengah	Kelurahan Kaliabang Tengah	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Kaliabang Tengah	Kelurahan Kaliabang Tengah	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai
15	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Teluk Pucung	Kelurahan Teluk Pucung	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Teluk Pucung	Kelurahan Teluk Pucung	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai

2	**Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan**	**Kecamatan BekasiUtara**	**Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan**	**100%**	**320.000.000**	**Sesuai**	**Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan**	**100%**	**Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan**	**100%**	**320.000.000**	**Sesuai**
1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Perwira)	Kelurahan Perwira	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Perwira)	Kelurahan Perwira	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
2	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Marga Mulya)	Kelurahan Marga Mulya	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	1 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Marga Mulya)	Kelurahan Marga Mulya	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	1 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
3	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Harapan Jaya)	Kelurahan Harapan Jaya	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Harapan Jaya)	Kelurahan Harapan Jaya	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
4	Penyeleng Lembaga Kemasyarakatan (Kel Harapan Baru)	Kerlurahan Harapan Baru	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yg Diselenggarakan	1 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyeleng Lembaga Kemasyarakatan (Kel Harapan Baru)	Kerlurahan Harapan Baru	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yg Diselenggarakan	1 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
5	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Kaliabang Tengah)	Kelurahan Kaliabang Tengah	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Kaliabang Tengah)	Kelurahan Kaliabang Tengah	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
5	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kel Teluk Pucung)	Teluk Pucung	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yg Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kel Teluk Pucung)	Teluk Pucung	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yg Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
6	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kecamatan Bekasi Utara	Jml Laporan Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masy	12 Laporan	80.000.000	Sesuai	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kecamatan Bekasi Utara	Jml Laporan Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masy	12 Laporan	80.000.000	Sesuai
III	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Capaian Kepuasan terhadap pelayanan masyarakat**	**100%**	**360.000.000**	**Sesuai**	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Capaian Kepuasan terhadap pelayanan masyarakat**	**100%**	**360.000.000**	**Sesuai**
1	**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terpeliharanya Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**310.000.000**	**Sesuai**	**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terpeliharanya Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**310.000.000**	**Sesuai**
1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kecamatan)	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	30.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kecamatan)	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	30.000.000	Sesuai
2	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Perwira)	Kelurahan Perwira	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	40.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Perwira)	Kelurahan Perwira	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	40.000.000	Sesuai
3	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan MargaMulya)	Kelurahan MargaMulya	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Laporan	50.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan MargaMulya)	Kelurahan MargaMulya	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Laporan	50.000.000	Sesuai

4	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Harapan Jaya)	Kelurahan Harapan Jaya	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	40.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Harapan Jaya)	Kelurahan Harapan Jaya	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	40.000.000	Sesuai
5	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Harapan Baru)	Kerlurahan Harapan Baru	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	50.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Harapan Baru)	Kerlurahan Harapan Baru	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	50.000.000	Sesuai
6	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kalurahan Tengah)	Kelurahan Kaliabang Tengah	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	20 Dokumen	50.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kalurahan Tengah)	Kelurahan Kaliabang Tengah	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	20 Dokumen	50.000.000	Sesuai
7	Koordinasi/Sinergi Dg PD dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dlm Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Teluk Pucung)	Kelurahan Teluk Pucung	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	20 Dokumen	50.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dg PD dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dlm Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Teluk Pucung)	Kelurahan Teluk Pucung	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	20 Dokumen	50.000.000	Sesuai
2	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Kesesuaian Pelayanan Masyarakat dengan SOP**	**100%**	**50.000.000**	**Sesuai**	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Kesesuaian Pelayanan Masyarakat dengan SOP**	**100%**	**50.000.000**	**Sesuai**
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	50.000.000	Sesuai	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	50.000.000	Sesuai
IV	**Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Persentase Wilayah Tertib K3 di Kecamatan Bekasi Utara**	**100%**	**75.000.000**	**Sesuai**	**Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Persentase Wilayah Tertib K3 di Kecamatan Bekasi Utara**	**100%**	**75.000.000**	**Sesuai**
1	**Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**100%**	**75.000.000**	**Sesuai**	**Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**100%**	**75.000.000**	**Sesuai**
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah Kecamatan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	75.000.000	Sesuai	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah Kecamatan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	75.000.000	Sesuai
V	**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Persentase Penanganan Kasus Perselisihan dan Konflik Masyarakat**	**100%**	**40.000.000**	**Sesuai**	**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Persentase Penanganan Kasus Perselisihan dan Konflik Masyarakat**	**100%**	**40.000.000**	**Sesuai**
1	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**100%**	**40.000.000**	**Sesuai**	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**Kecamatan Bekasi Utara**	**Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**100%**	**40.000.000**	**Sesuai**

1	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Penanganan Konflik yang ditangani sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	12 Laporan	40.000.000	Sesuai	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Bekasi Utara	Jumlah Laporan Penanganan Konflik yang ditangani sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	12 Laporan	40.000.000	Sesuai
			JUMLAH		**49.605.991.160**				**JUMLAH**		**49.605.991.160**	

Sumber : diolah dari Renstra Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2024-2026

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan Kegiatan Masyarakat dalam menunjang pembangunan daerah khususnya di wilayah Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi yaitu melalui pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang).

Musrenbang kecamatan merupakan forum musyawarah tahunan para pemangku kepentingan di tingkat kecamatan untuk mendapatkan masukan mengenai kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan terkait yang didasarkan pada masukan dari kelurahan, serta menyepakati rencana kegiatan lintas kelurahan.

Musrenbang kecamatan tidak hanya menyepakati prioritas masalah daerah yang ada di kelurahan yang diusulkan dari musrenbang kelurahan, tetapi untuk menghasilkan prioritas masalah dan kegiatan yang menjadi urusan dan kewenangan wajib dan pilihan pemerintah daerah. Selain itu musrenbang juga merupakan forum pendidikan bagi masyarakat agar menjadi bagian aktif dari tata pemerintahan dan pembangunan.

Daftar lengkap usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan di lingkungan Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi tidak ada yang berhubungan dengan Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan.

Tabel 2.7 (T-C.32) Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Pagu Indikatif	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

Tabel 2.8 (T-C.32) Telaahan Program dan Kegiatan Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi Tahun 2025

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Pagu Indikatif	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumber daya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan *Good Governance* dan *Akuntabilitas Publik.*

Arah Kebijakan Umum Nasional bagi Kecamatan yaitu merupakan keselarasan antara kebijakan Umum Nasional dengan Kebijakan Umum Pemerintah Kota Bekasi, antara lain :

1. Urusan Otonomi Daerah & Pemerintahan Umum
   - Menyelenggarakan Pemerintah Daerah di Kecamatan Bekasi Utara dengan memegang teguh 10 Prinsip *Good Governance* secara Konsisten;
   - Meningkatkan Kualitas dan Kinerja Pelayanan Publik.
2. Pemberdayaan Masyarakat dan kelurahan
   - Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam proses perancanaan pembangunan;
   - Meningkatkan Keswadayaan masyarakat dalam mendukung pelaksanaan pembangunan;
   - Mendorong partisipasi kelembagaaan dan keswadayaan masyarakat dalam meningkatkan perekonomian;
   - Mendorong partisipasi kelembagaan dan keswadayaan masyarakat dalam meningkatkan keamanan dan ketertiban masyarakat.

Persoalan dalam dimensi Pembangunan yang telah dihadapi oleh bangsa Indonesia selalu berubah dan semakin Kompleks. Permasalahan dan tuntutan Pembangunan yang dihadapi akan semakin banyak dan bertambah, sedangkan kemampuan dan sumber daya pembangunan yang tersedia cenderung terbatas. Pemerintah harus dapat mengoptimalkan dalam pemanfaatan sumber daya yang telah tersedia untuk, Memenuhi tuntutan yang tidak terbatas dengan membuat pilihan dalam bentuk skala prioritas. Dalam menentukan pilihan tersebut. Pemerintah harus bersikap realistis, dengan tidak membuat sasaran yang sejak semula disadari tidak bias dipenuhi. Metodologi yang digunakan dalam penyusunan prioritas ini adalah Focus Group Discussion (FGD) untuk menjaring usulan prioritas pembangunan dengan memperhatikan beberapa kriteria, antara lain:

a. Korelasinya terhadap pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan nasional, seperti terhadap NAWACITA, SDG's, Standar Pelayanan Minimal, Program terkait pengentasan kemiskinan, penciptaan lapangan kerja, serta permasalahan pembangunan yang mendesak;
b. Korelasainya terhadap pencapaian tujuan dan sasaran Kepala Daerah yang dituangkan dalam RPD dan menjadi target kinerja yang harus dicapai pada tahun 2024;
c. Korelasinya terhadap pengembangan sector/bidang terkait keunggulan kompetitif daerah;
d. Korelasinya terhadap ISU Strategis Daerah.

3.2 Tujuan dan Sasaran Kecamatan Bekasi Utara

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 3 (tiga) tahun mendatang. Tujuan strategis ditetapkan dengan mengacu kepada tujuan rencana pembangunan daerah serta didasarkan pada isu-isu dan

analisis lingkungan strategis. Berdasarkan tujuan yang akan ditetapkan, maka Kecamatan Bekasi Utara akan dapat mengetahui hal-hal yang harus dicapai dalam kurun waktu satu sampai tiga tahun ke depan dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki, serta faktor lingkungan yang mempengaruhinya.

3.2.1 Tujuan

Tujuan merupakan implementasi dari pernyataan misi. Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan pada jangka waktu satu sampai dengan tiga tahun ke depan. Sejalan dengan itu, maka Kecamatan Bekasi Utara memiliki tujuan yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan.

Adapun tujuannya yaitu :

1. Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel di Kecamatan Bekasi Utara.

   Tujuan tersebut akan diukur melalui indikator kinerja tujuan, yaitu Capaian Nilai Zona Integritas (ZI).

2. Mewujudkan Kecamatan Bekasi Utara yang Aman dan Nyaman.

   Tujuan tersebut akan diukur melalui indikator kinerja tujuan, berdasarkan Pesentase Penurunan Jumlah Pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum.

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan. Sasaran adalah salah satu dasar di dalam penilaian dan pemantauan kinerja sehingga merupakan alat pemicu bagi organisasi terhadap sesuatu yang harus dicapai.

3.2.2 Sasaran

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan, yaitu sesuatu yang akan dicapai oleh Perangkat Daerah Kecamatan Bekasi Utara untuk jangka waktu 3 tahun kedepan, Kecamatan Bekasi Utara menetapkan Sasaran sebagai

berikut :

1) Meningkatnya Akuntabilitaa, Layanan Publik dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan di Kecamatan Bekasi Utara.

   Sasaran tersebut akan diukur melalui 3 (tiga) indikator sasaran yaitu :

   (1) Nilai AKIP Kecamatan Bekasi Utara;
   (2) Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) di Kecamatan Bekasi Utara;
   (3) Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan.

2) Terwujudnya Ketertiban dan Ketentraman Masyarakat yang didukung Oleh Kohesi Sosial yang Kuat.

   Sasaran tersebut akan diukur melalui indikator sasaran, yaitu Persentase Peningkatan Wilayah yang Tertib.

Tujuan dan Sasaran Kecamatan Bekasi Utara disusun dengan berpedoman pada Tujuan Rencana Pembangunan yang telah ditetapkan pada Rencana Strategis maka Kecamatan Bekasi Utara yaitu “Mewujdukan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel di Kecamatan Bekasi Utara” untuk dan “Mewujudkan Kecamatan Bekasi Utara yang Aman dan Nyaman”. Adapun tujuan, sasaran dan Indikator Kecamatan Bekasi Utara dapat dilihat pada table 3.1

Tabel 3.1. Tujuan, Sasaran, dan Indikator

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN
Mewujdukan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel di Kecamatan Bekasi Utara	Capaian Nilai Zona Integritas (ZI)	Meningkatnya Akuntabilitas, Layanan Publik dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan di Kecamatan Bekasi Utara	Nilai AKIP Kecamatan Bekasi Utara
			Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) di Kecamatan Bekasi Utara

Mewujudkan Kecamatan Bekasi Utara yang Aman dan Nyaman	Persentase Wilayah Tertib K3	Terwujudnya Ketertiban dan ketenteraman masyarakat yang didukung oleh kohesi sosial yang kuat	Persentase Peningkatan Wilayah yang Tertib

3.3 Program, Kegiatan dan Sub kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang dijabarkan melalui sub kegiatan secara sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu. Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi sebagai lembaga teknis daerah yang melaksanakan program/kegiatan/sub kegiatan kewilayahan, dituntut untuk menghasilkan produk-produk yang berkualitas terutama produk berupa pelayanan kepada masyarakat.

Dalam menyusun Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan mempertimbangkan Rencana Pembangunan Daerah Kota Bekasi, Tujuan dan Sasaran Kecamatan Bekasi Utara, serta penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi pada Kecamatan Bekasi Utara. Rumusan Program, kegiatan dan Sub Kegiatan yang ada di Kecamatan Bekasi Utara juga disusun berdasarkan Rencana Pembangunan Daerah Kota Bekasi yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Bekasi Utara dengan berpedoman pada Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah dan Kepmendagri Nomor 050-5889 Tahun 2020 Tentang Hasil Verivikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Faktor-Faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan Program dan Kegiatan adalah:

1. Pencapaian SDG's

Pembangunan berkelanjutan adalah memenuhi kebutuhan sekarang tanpa mengorbankan pemenuhan kebutuhan generasi masa depan, pertama kali disampaikan dalam laporan *Our Common Future,* juga disebut Laporan Brundtland, adalah laporan *Word Commission on Environment and Development* (WCED) di PBB yang diterbitkan pada tahun 1987. Pertanyaan yang paling penting, tapi mengapa SDG's ? mengapa PBB menerapkan tujuan pembangunan berkelanjutan?

SDG's PBB telah ditetapkan agar generasi berikutnya dapat menjalani kehidupan mereka sepenuhnya dan tidak semakin dirugikan oleh badai, kelaparan dunia, penyakit yang tidak dapat disembunyikan, dan degradasi planet Bumi kita.

2. Pengentasan Kemiskinan

ISU kemiskinan tetap menjadi ISU penting bagi Negara-negara berkembang, demikian pula dengan Indonesia. Penanganan persoalan kemiskinan harus dimengerti dan dipahami sebagai persoalan dunia, sehingga harus ditangani dalam konteks global pula. Dan setiap Program Penanganan kemiskinan harus dipahami secara menyeluruh dan saling Interdependen dengan beberapa program kegiatan lainnya.

Dalam SDG's dinyatakan *No Proverty* (tanpa kemiskinan) sebagai Poin pertama Prioritas. Hal ini berarti dunia bersepakat untuk meniadakan kemiskinan dalam bentuk apapun di seluruh penjuru dunia, tidak terkecuali Indonesia. Pengentasan kemisikinan akan sangat terkait dengan tujuan global lainnya, yaitu dunia tanpa kelaparan, Kesehatan yang baik dan Kesejahteraan, Pendidikan Berkualitas, Kesetaraan jender, air bersih dan sanitasi, energy bersih dan terjangkau;

dan seterusnya sehingga pentingknya kemitraan untuk mencapai tujuan-tujuan tersebut.

Kemiskinan adalah suatu contoh dari masalah ekonomi. Kemiskinan adalah suatu kondisi ketidakmampuan secara ekonomi dalam memenuhi kebutuhan standar hidup rata-rata masyarakat di suatu daerah tertentu. Kemiskinan juga ditandai dengan rendahnya kemampuan pendapatan untuk memenuhi kebutuhan hidup sehari-hari baik berupa papan, sandang, dan pangan. Adapun upaya-upaya yang harus dilakukan yaitu: Pembangunan pendidikan yang Bermutu, Perbaikan Layanan Kesehatan, Pelatihan Kewirausahaan bagi Masyarakat serta Pembangunan Infrastruktur yang memadai.

3. Pencapaian NSPK (Norma Standar Prosedur dan Kriteria) dan SPM (Standar Pelayanan Minimal) di Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi.
4. Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah

   Pembangunan ekonomi merupakan perubahan aktivitas yang tadinya tidak ada menjadi ada, atau yang tadinya ada menjadi bertambah besar, bertambah luas, bertambah maju dalam konteks kegiatan ekonomi. Perubahan-perubahan tersebut bukan saja merupakan keuntungan bagi pemerintah daerah, tetapi juga bagi kehidupan masyarakat luas dalam meningkatkan kesejahteraannya.
5. Pengembangan Daerah Terisolir.

Tabel 3.2
Draft Komplikasi Program dan Pagu Indikatif Tiap Perangkat Daerah Rencana Kerja Awal Pemerintah Kota Bekasi Tahun 2025

NO	URUSAN/BIDANG/PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PAGU INDIKATIF	PERANGKAT DAERAH
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	31.075.725.260	Kecamatan Bekasi Utara

2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Penurunan Jumlah Pelanggaran Keamanan dan Ketertiban Umum	100%	18.055.265.900	Kecamatan Bekasi Utara
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	100%	360.000.000	Kecamatan Bekasi Utara
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Penanganan Kasus Perselisihan dan Konflik Masyarakat	100%	40.000.000	Kecamatan Bekasi Utara
5	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Wilayah yang Tertib	100%	75.000.000	Kecamatan Bekasi Utara

Berikut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan Kecamatan Bekasi Utara pada tahun 2025 :

Tabel 3.3 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan
Kecamatan Bekasi Utara

NO	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan
	KECAMATAN BEKASI UTARA
I	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**
1	**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
2	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
3	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
4	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor
3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
6	Fasilitas Kunjungan Tamu
7	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
1	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnnya
5	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
6	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

NO	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan
3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
III	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**
1	**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**
1	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum pada Kecamatan
2	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Perwira
3	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Marga Mulya
4	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Harapan Jaya
5	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Harapan Baru
6	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Kaliabang Tengah
7	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Teluk Pucung
2	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
IV	**PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**
1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
V	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**
1	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah**
1	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang- Undangan

Berdasarkan tabel diatas, Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 memiliki 5 Program, 13 Kegiatan dan 51 Sub Kegiatan yang tersebar pada 6 Kelurahan. Jumlah Program, Kegiatan dan Sub kegiatan BLPU/BLU pada Kecamatan dan Kelurahan adalah sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan (BLPU), jumlah 1 Program, 7 Kegiatan dan 19 Sub kegiatan dengan Total Pagu Anggaran Rp.31.075.725.260,- untuk menunjang urusan kegiatan di Wilayah Kecamatan Bekasi Utara.
2. Program BLU, Jumlah 4 Program, 7 Kegiatan dan 32 Sub Kegiatan dengan Total Pagu Rp.18.530.265.900,-. Adapun penyebaran Sub Kegiatan, yaitu :
   a. Kecamatan 9 Sub Kegiatan;
   b. Kelurahan Perwira 4 Sub Kegiatan;
   c. Kelurahan MargaMulya 4 Sub Kegiatan;

d. Kelurahan Harapan Jaya 4 Sub Kegiatan;
e. Kelurahan Harapan Baru 4 Sub Kegiatan;
f. Kelurahan Kaliabang Tengah 4 Sub Kegiatan;
g. Kelurahan Teluk Pucung 4 Sub Kegiatan.

Dalam menjalankan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan diatas, perlu dilakukan perumusan rencana program, kegiatan dan sub kegiatan yang sesuai kebutuhan, dengan tetap mengacu pada Renstra Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2024-2026, dapat dilihat pada tabel 8 berikut :

Tabel 3.4 (T-C.33) Rumusan Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2025

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2025		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
-1	-2	-3					-4	-5	-9	-10	-11
Mewujdukan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel di Kecamatan Bekasi Utara								**Capaian Zona Integritas (ZI)**	**20**		**Camat**
	Meningkatnya Akuntabilitas, Layanan Publik dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan di Kecamatan Bekasi Utara							**Nilai AKIP Kecamatan Bekasi Utara**	**72**		**Camat**
		7	**1**	**1**			**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**	**BLPU**		**31.075.725. 260**	**Sekretaris Kecamatan**
								Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran	**100%**	**30.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**1**	**2.01**		**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD**	**100%**	**30.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		01	**2**	**01**	**0001**		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	15.000.000	
		7	1	1	2.01	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	5 Laporan	15.000.000	Kecamatan Bekasi Utara
		7	**1**	**1**				**Optimalisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan**	**100%**	**27.029.604. 480**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**1**	**2.02**		**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Persentase layanan Keuangan Perangkat Daerah**	**100%**	**27.029.604. 480**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2128 Orang/ bulan	27.019.604. 480	Kecamatan Bekasi Utara
		7	1	1	2.02	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keu Akhir Tahun SKPD	12 Laporan	10.000.000	Kasubag Keuangan
								Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	**100%**	**20.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**1**	**2.05**		**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**Persentase layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**100%**	20.000.000	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.05	9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	4 Orang	20.000.000	Kasubag Tata Usaha
								Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	**100%**	**3.996.120.780**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**1**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Persentase Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**100%**	**670.321.500**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.06	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang di sediakan	1 Paket	20.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	60 Paket	320.321.500	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	100.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	20.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	8	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	30.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	9	Penyelenggaraan Rapat Koord dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	150.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Laporan	30.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	**1**	**1**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**100%**	**100.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.07	6	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin lainnya yang disediakan	26 Unit	100.000.000	Kasubag Tata Usaha

		7	**1**	**1**	**2.08**		**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Persentase ketersediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**100%**	**2.744.799.280**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yg Disediakan	12 Laporan	636.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.08	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	2.108.799.280	Kasubag Tata Usaha
		7	**1**	**1**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Persentase Barang Milik Daerah yang terpelihara**	**100%**	**481.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.09	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kend Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	51.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.09	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	56 Unit	170.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.09	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	42 Unit	60.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.09	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	7 Unit	200.000.000	Kasubag Tata Usaha
								BLU KESELURUHAN		**18.530.265. 900**	
								BLU KECAMATAN		**1.004.007.000**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**1.004.007.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**924.007.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	1	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	7 Lembaga Kemasyarakatan	140.000.000	Kasi Ekbang
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kecamatan)	Jumlah Pokmas dan Ormas yg Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	194Pokmas/ Ormas	644.007.000	Kasi Kesos Kecamatan
		7	1	3	2.02	4	Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	12 Laporan	60.000.000	Kasi Pemerintan
		7	1	3	2,03	3	Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	12 Laporan	80.000.000	Kasi Ekbang
							Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik			**80.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**30.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kecamatan)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	30.000.000	Kasi Pemerintahn
		7	**1**	**2**	**2.04**		**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**	**Kesesuaian Pelayanan Masyarakat dengan SOP**	**100%**	**50.000.000**	**Kecamatan Bekasi Utara**
		7	1	2	2.04	3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	50.000.000	Kasi Ekbang
Mewujudkan Kecamatan Bekasi Utara yang Aman dan Nyaman								**Persentase Penurunan Jumlah Pelanggaran Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**100%**		**Camat**
	Terwujudnya Ketertiban dan ketenteraman masyarakat yang didukung oleh kohesi sosial yang kuat							**Persentase Zonasi yang Tertib, Bersih dan Indah di Kecamatan Bekasi Utara**	**100%**		**Camat**
		7	**1**	**4**			**Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum**	**Persentase Wilayah Tertib K3 di Kecamatan Bekasi Utara**	**100**	**75.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**4**	**2.01**		**Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**100%**	**75.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	4	2.01	1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	75.000.000	Kasi Trantib
		7	**1**	**5**			**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**Persentase Penanganan Kasus Perselisihan dan Konflik Masyarakat**	**100%**	**40.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**5**	**2.01**		**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**100%**	40.000.000	**Sekretaris Kecamatan**

		7	1	5	2.01	5	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Konflik yang Ditangani Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	12 Laporan	40.000.000	Kasi Trantib
								KELURAHAN TELUK PUCUNG		**3.568.992.200**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**3.518.992.200**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**3.478.992.200**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Teluk Pucung)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	363Pokmas/ Ormas	3.278.992.200	Kelurahan Teluk Pucung
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Teluk Pucung)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	KasiPermasbang Keleurahan Teluk Pucung
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Teluk Pucung)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang Teluk Pucung
							PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			**50.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**50.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Teluk Pucung)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	20 Dokumen	50.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Teluk Pucung
								KELURAHAN PERWIRA		**1.948.243.200**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**1.908.243.200**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**1.868.243.200**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Perwira)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	158 Pokmas/ Ormas	1.668.243.200	
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Perwira)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Perwira
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Perwira)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**40.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**40.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Perwira)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	40.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Perwira
								KELURAHAN KALIABANG TENGAH		**3.591.815.240**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**3.541.815.240**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**3.501.815.240**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kaliabang Tengah)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pembd Masyarakat di Kelurahan	357 Pokmas/ Ormas	3.301.815.240	Kelurahan Kaliabang Tengah
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kaliabang Tengah)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Kaliabang Tengah
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Kaliabang Tengah)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kelurahan Kaliabang Tengah

							PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			**50.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**50.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kaliabang Tengah)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	20 Dokumen	50.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Kaliabang Tengah
								KELURAHAN HARAPAN JAYA		**3.901.189.260**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**3.861.189.260**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**3.821.189.260**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Harapan Jaya)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	376Pokmas/ Ormas	3.076.189.260	
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Harapan Jaya)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	9 Unit	745.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Harapan Jaya
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Harapan Jaya)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang
							PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			**40.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**40.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Harapan Jaya)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	40.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Harapan Jaya
								KELURAHAN HARAPAN BARU		**2.390.675.020**	
		7	**1**	**3**					**100%**	**2.340.675.020**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**2.300.675.020**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Harapan Baru)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	153Pokmas/ Ormas	1.569.675.020	Kelurahan Harapan Baru
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Harapan Baru)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	731.000.000	Kasi Permas Kelurahan Harapan Baru
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Harapan Baru)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	1 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang
							PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			**50.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**50.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Harapan Baru)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	50.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Harapan Baru
								KELURAHAN MARGA MULYA		**2.010.343.980**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**1.960.343.980**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**1.920.343.980**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Marga Mulya)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemb Masyarakat di Kelurahan	102 Pokmas/ Ormas	1.170.343.980	KasiPermasbang Kelurahan Marga Mulya

		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Marga Mulya)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	750.000.000	KasiPermasbang Kelurahan Marga Mulya
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Marga Mulya)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	1 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	KasiPermasbang Kelurahan Marga Mulya
							PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			**50.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**50.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Marga Mulya)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Laporan	50.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Marga Mulya
								JUMLAH		**49.605.991.160**	

Sumber : diolah dari Renstra Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2024-2026

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan

Terdapat **5 Program** yang dilaksanakan oleh Kecamatan Bekasi Utara terdiri dari **12 Kegiatan** dan **51 Sub Kegiatan** dengan Total Pagu sebesar **Rp.49.605.991.160**,- Program yang dilakukan oleh Kecamatan Bekasi Utara mendukung Program Prioritas Wali Kota dan Wakil Wali Kota Bekasi terpilih periode tahun 2024-2026. Adapun Rencana Program dan Pendanaannya adalah sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota: Rp.31.075.725.260,-
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan: Rp.18.055.265.900,-
3. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik: Rp.360.000.000,-
4. Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum: Rp. 75.000.000,-
5. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Sarana Pelayanan Umum: Rp. 40.000.000,-

Untuk menggambarkan Program kerja, kegiatan, Sub Kegiatan, indikator kinerja, dan pendanaan indikatif dapat dilihat pada tabel 9 sebagai berikut:

Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2025

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2025		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
-1	-2	-3					-4	-5	-9	-10	-11
Mewujdukan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel di Kecamatan Bekasi Utara								**Capaian Zona Integritas (ZI)**	**20**		**Camat**
	Meningkatnya Akuntabilitas, Layanan Publik dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan di Kecamatan Bekasi Utara							**Nilai AKIP Kecamatan Bekasi Utara**	**72**		**Camat**
		7	**1**	**1**			**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**	**BLPU**		**31.075.725.260**	**Sekretaris Kecamatan**
								Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran	**100%**	**30.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**1**	**2.01**		**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD**	**100%**	**30.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		01	**2**	**01**	**0001**		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	15.000.000	
		7	1	1	2.01	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	5 Laporan	15.000.000	Kecamatan Bekasi Utara
		7	**1**	**1**				**Optimalisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan**	**100%**	**27.029.604.480**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**1**	**2.02**		**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Persentase layanan Keuangan Perangkat Daerah**	**100%**	**27.029.604.480**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2128 Orang/ bulan	27.019.604.480	Kecamatan Bekasi Utara
		7	1	1	2.02	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keu Akhir Tahun SKPD	12 Laporan	10.000.000	Kasubag Keuangan
								Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	**100%**	**20.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**1**	**2.05**		**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**Persentase layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	**100%**	20.000.000	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.05	9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	4 Orang	20.000.000	Kasubag Tata Usaha
								Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	**100%**	**3.996.120.780**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**1**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Persentase Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**100%**	**670.321.500**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.06	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang di sediakan	1 Paket	20.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	60 Paket	320.321.500	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	100.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	20.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	8	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	30.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	9	Penyelenggaraan Rapat Koord dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	150.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Laporan	30.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	**1**	**1**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**100%**	**100.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.07	6	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin lainnya yang disediakan	26 Unit	100.000.000	Kasubag Tata Usaha

		7	**1**	**1**	**2.08**		**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Persentase ketersediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**100%**	**2.744.799.280**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yg Disediakan	12 Laporan	636.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.08	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	2.108.799.280	Kasubag Tata Usaha
		7	**1**	**1**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Persentase Barang Milik Daerah yang terpelihara**	**100%**	**481.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	1	2.09	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kend Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	51.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.09	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	56 Unit	170.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.09	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	42 Unit	60.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	1	2.09	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	7 Unit	200.000.000	Kasubag Tata Usaha
								BLU KESELURUHAN		**18.530.265.900**	
								BLU KECAMATAN		**1.004.007.000**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**1.004.007.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**924.007.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	1	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	7 Lembaga Kemasyarakatan	140.000.000	Kasi Ekbang
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kecamatan)	Jumlah Pokmas dan Ormas yg Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	194Pokmas/ Ormas	644.007.000	Kasi Kesos Kecamatan
		7	1	3	2.02	4	Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	12 Laporan	60.000.000	Kasi Pemerintan
		7	1	3	2,03	3	Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	12 Laporan	80.000.000	Kasi Ekbang
							Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik			**80.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**30.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kecamatan)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	30.000.000	Kasi Pemerintahn
		7	**1**	**2**	**2.04**		**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**	**Kesesuaian Pelayanan Masyarakat dengan SOP**	**100%**	**50.000.000**	**Kecamatan Bekasi Utara**
		7	1	2	2.04	3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	50.000.000	Kasi Ekbang
Mewujudkan Kecamatan Bekasi Utara yang Aman dan Nyaman								**Persentase Penurunan Jumlah Pelanggaran Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**100%**		**Camat**
	Terwujudnya Ketertiban dan ketenteraman masyarakat yang didukung oleh kohesi sosial yang kuat							**Persentase Zonasi yang Tertib, Bersih dan Indah di Kecamatan Bekasi Utara**	**100%**		**Camat**
		7	**1**	**4**			**Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum**	**Persentase Wilayah Tertib K3 di Kecamatan Bekasi Utara**	**100**	**75.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**4**	**2.01**		**Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum**	**100%**	**75.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	4	2.01	1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	75.000.000	Kasi Trantib
		7	**1**	**5**			**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**Persentase Penanganan Kasus Perselisihan dan Konflik Masyarakat**	**100%**	**40.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**

		7	**1**	**5**	**2.01**		**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**100%**	40.000.000	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	5	2.01	5	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Konflik yang Ditangani Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	12 Laporan	40.000.000	Kasi Trantib
								KELURAHAN TELUK PUCUNG		**3.568.992.200**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**3.518.992.200**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**3.478.992.200**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Teluk Pucung)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	363Pokmas/ Ormas	3.278.992.200	Kelurahan Teluk Pucung
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Teluk Pucung)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Kasi Permasbang Keleurahan Teluk Pucung
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Teluk Pucung)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang Teluk Pucung
							PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			**50.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**50.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Teluk Pucung)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	20 Dokumen	50.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Teluk Pucung
								KELURAHAN PERWIRA		**1.948.243.200**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**1.908.243.200**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**1.868.243.200**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Perwira)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	158Pokmas/ Ormas	1.668.243.200	
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Perwira)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Perwira
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Perwira)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**40.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**40.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Perwira)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	40.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Perwira
								KELURAHAN KALIABANG TENGAH		**3.591.815.240**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**3.541.815.240**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**3.501.815.240**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kaliabang Tengah)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pembd Masyarakat di Kelurahan	357Pokmas/ Ormas	3.301.815.240	Kelurahan Kaliabang Tengah
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kaliabang Tengah)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Kaliabang Tengah
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	

		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Kaliabang Tengah)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kelurahan Kaliabang Tengah
							PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			**50.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**50.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kaliabang Tengah)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	20 Dokumen	50.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Kaliabang Tengah
								KELURAHAN HARAPAN JAYA		**3.901.189.260**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**3.861.189.260**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**3.821.189.260**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Harapan Jaya)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	376Pokmas/ Ormas	3.076.189.260	
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Harapan Jaya)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	9 Unit	745.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Harapan Jaya
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Harapan Jaya)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang
							PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			**40.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**40.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Harapan Jaya)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	40.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Harapan Jaya
								KELURAHAN HARAPAN BARU		**2.390.675.020**	
		7	**1**	**3**					**100%**	**2.340.675.020**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**2.300.675.020**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Harapan Baru)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	153Pokmas/ Ormas	1.569.675.020	Kelurahan Harapan Baru
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Harapan Baru)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	731.000.000	Kasi Permas Kelurahan Harapan Baru
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Harapan Baru)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	1 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang
							PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			**50.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**50.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Harapan Baru)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	50.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Harapan Baru
								KELURAHAN MARGA MULYA		**2.010.343.980**	
		7	**1**	**3**			**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif**	**100%**	**1.960.343.980**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	**1**	**3**	**2.02**		**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**	**100%**	**1.920.343.980**	**Sekretaris Kecamatan**

		7	1	3	2.02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Marga Mulya)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemb Masyarakat di Kelurahan	102 Pokmas/ Ormas	1.170.343.980	KasiPermasbang Kelurahan Marga Mulya
		7	1	3	2.02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Marga Mulya)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	750.000.000	KasiPermasbang Kelurahan Marga Mulya
							Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan			**40.000.000**	
		7	1	3	2.02	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Marga Mulya)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	1 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	KasiPermasbang Kelurahan Marga Mulya
							PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			**50.000.000**	
		7	**1**	**2**	**2.03**		**Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum**	**100%**	**50.000.000**	**Sekretaris Kecamatan**
		7	1	2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Marga Mulya)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Laporan	50.000.000	Kasi Pemtibum Kelurahan Marga Mulya
							JUMLAH			**49.605.991.160**	

Sumber : diolah dari Renstra Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2024-2026

4.2 Program Prioritas Kepala Daerah Terpilih Tahun 2024-2026

Program Prioritas Wali Kota dan Wakil Wali Kota Bekasi Terpilih Tahun 2024-2026 harus dijabarkan dalam Renja Perangkat Daerah. Dari total 45 (empat puluh lima) Program Prioritas Wali Kota dan Wakil Wali Kota Bekasi Terpilih 2024-2026 tidak ada Program Prioritas yang terkait dengan Kecamatan.

Tabel 4.2. Program Prioritas Kepala Daerah Terpilih Tahun 2024-2026 terkait Kecamatan Kota Bekasi Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025

No	Program Prioritas	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025		Catatan Penting
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil

BAB V
PENUTUP

Pada dasarnya seluruh program-program kerja dan kegiatan yang akan dilaksanakan merupakan suatu upaya Kecamatan Bekasi Utara dalam mewujudkan visi dan misi yang telah dirumuskan untuk menjamin terwujudnya visi Kota Bekasi.

Perencanaan ini dibuat secara partisipatif, dengan mengupayakan semaksimal mungkin dapat memfasilitasi segenap aspirasi *stakeholders* (pihak yang terkait dan berkepentingan) di Kecamatan Bekasi Utara. Untuk menjamin keberhasilan implementasi Rencana Startegis (Renstra) dilaksanakan Rencana Kinerja (Renja) Tahun 2025, maka perlu dilakukan hal-hal sebagai berikut ini:

1. Penetapan status hukum naskah perencanaan ini, sehingga implementasinya bersifat mengikat dan konsekuensinya dapat dipertanggungjawabkan;
2. Pengkomunikasian/sosialisasi rencana strategis ke semua pihak yang terlibat secara intensif dan berkelanjutan untuk meningkatkan komitmen dan motivasi seluruh pihak untuk melaksanakan rencana strategis yang telah dibuat. Sosialisasi ini penting untuk mendukung keberhasilan implementasi renstra ini dan untuk meningkatkan rasa tanggung jawab terhadap pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan di dalam renstra yang sudah dibuat;
3. Pelaksanaan program, kegiatan dan Sub Kegiatan indikatif yang telah dirumuskan oleh seluruh aparat dan komponen *stakeholders* yang terkait dan relevan secara disiplin dalam artian semua aktifitas yang dilakukan oleh semua pihak tidak boleh menyimpang dari rencana kerja yang sudah ditetapkan untuk memastikan pencapaian tujuan akhir organisasi. Oleh karena itu perlunya komunikasi dan sosialisasi renstra ke semua pihak untuk memastikan semua pihak

berjalan ke arah yang sama sesuai dengan rencana strategis yang telah dibuat;

4. Pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan di rencana kerja ini secara berkelanjutan untuk mengetahui tingkat keberhasilan pelaksanaan rencana kerja yang telah dibuat;
5. Pengevaluasian, pengkajian hasil pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan untuk melakukan penilaian terhadap kinerja dari seluruh aparat dan jika perlu dilakukan penyesuaian terhadap rencana kerja untuk menjamin pencapaian visi dan misi organisasi. Rencana Kerja Kecamatan Bekasi Utara dalam proses penyusunannya mempertimbangkan potensi sumber daya yang dibutuhkan dalam menghadapi isu-isu dan permasalahan yang telah terindentifikasi sehingga diharapkan akan mampu menjawab permasalahan dan memperbaiki kualitas output perencanaan dan melakukan pengendalian dan evaluasi terhadap capaian kinerja yang dilakukan oleh berbagai komponen pemerintah daerah dengan tolak ukur kinerja adalah capaian RPD Kota Bekasi 2024-2026. Proses penyusunan Rencana Kerja ini memerlukan keterlibatan dari seluruh elemen yang terkait dan berkepentingan dengan organisasi baik dari internal maupun eksternal organisasi. Keterlibatan tersebut diharapkan dapat meningkatkan komitmen dan motivasi lembaga untuk melaksanakan program dan kegiatan indikatif yang terdapat dalam Rencana Kerja secara fokus dan konsisten serta meningkatkan akuntabilitas dan pertanggungjawaban terhadap pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan.

5. 1 Kaidah Pelaksanaan

1. Pelaksanaan Rencana Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 diarahkan dan dikendalikan langsung oleh Camat dengan Sekretaris Kecamatan Bekasi Utara;

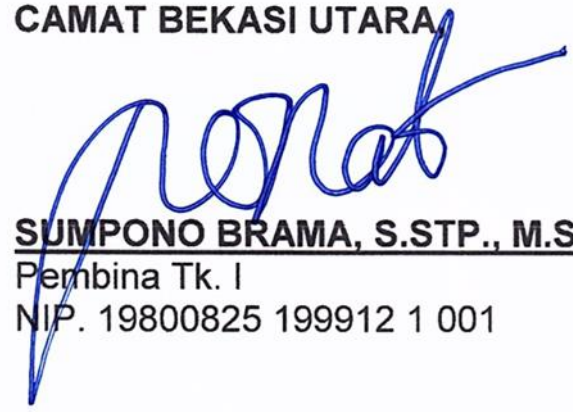
2. Seluruh komponen seksi dan sub bagian pada Kecamatan Bekasi Utara agar melaksanakan program-program dalam Rencana kerja Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 dengan sebaik-baiknya;
3. Program-program yang tercantum dalam Rencana Kerja Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 diupayakan untuk
4. dilaksanakan seluruhnya namun juga harus memperhatikan prioritas pembangunan serta ketersediaan anggaran;
5. Rencana Kerja Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 disusun dengan pendekatan prestasi kerja yang akan dicapai harus menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran SKPD (RKA-SKPD);
6. Agar Rencana Kerja Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025 dapat dilaksanakan dan memberikan hasil yang diharapkan, maka setiap komponen Kecamatan Bekasi Utara diharapkan mengupayakan penguatan peran *stakeholder* dalam mendukung pelaksanaan pencapaian target-target Rencana Kerja Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025, baik kepada seluruh komponen aparat yang ada di lingkungan Pemerintah Kota Bekasi, Instansi terkait maupun masyarakat luas;
7. Dalam rangka meningkatkan efektifitas pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025, dipandang perlu untuk melakukan pengendalian dan evaluasi terhadap pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Bekasi Utara Tahun 2025, sebagai berikut:
    a. Pengendalian pelaksanaan rencana pembangunan dilakukan oleh masing-masing seksi/bagian;
    b. Camat Bekasi Utara menghimpun dan menganalisis hasil pemantauan pelaksanaan rencana pembangunan dari masing-masing bidang sesuai dengan tugas dan kewenangannya;

c. Kepala seksi melakukan evaluasi kinerja pelaksanaan rencana kerja seksi periode sebelumnya;
d. Camat Bekasi Utara menyusun evaluasi rencana kerja berdasarkan hasil evaluasi bidang-bidang sebagaimana dimaksud pada huruf (c);
e. Hasil evaluasi sebagaimana dimaksud pada huruf (d) menjadi bahan bagi penyusunan rencana kerja untuk periode berikutnya.

Sebagai akhir kata, kami berserta aparat perangkat daerah yang ada di Kecamatan Bekasi Utara Kota Bekasi mengharapkan agar Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 ini dapat memenuhi akuntabilitas kami kepada Pemerintah Kota Bekasi dan sebagai sumber informasi penting dalam pengambilan keputusan guna peningkatan kerja di masa yang akan datang.

Sangat disadari masih banyak terdapat kekurangan dalam laporan ini baik dari segi sistematika penyusunan maupun data yang disampaikan, bimbingan dan arahan serta saran untuk perbaikan sangat kami harapkan.

Bekasi,
CAMAT BEKASI UTARA



SUMPONO BRAMA, S.STP., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19800825 199912 1 001