



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jend. A. Yani No. 1, Telp. : (021) 8896 1767 Fax. 8895 9980
BEKASI

KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KOTA BEKASI

NOMOR : 050.1/Kep.321-SETDA.TU/IV/2022

TENTANG

PETA PROSES BISNIS PADA SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI

SEKRETARIS DAERAH KOTA BEKASI,

- Menimbang : a. bahwa menindaklanjuti atas Keputusan Wali Kota Bekasi Nomor : 065/Kep.516-Org/X/2021 tentang Peta Proses Bisnis Pemerintah Kota Bekasi, maka perlu disusun Peta Proses Bisnis pada Sekretariat Daerah Kota Bekasi;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Daerah Kota Bekasi tentang Peta Proses Bisnis pada Sekretariat Daerah Kota Bekasi.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1996 tentang Pembentukan Kotamadya Daerah Tingkat II Bekasi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1996 Nomor 111, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3663);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 157);
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 19 Tahun 2018 tentang Penyusunan Peta Proses Bisnis Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 411);
5. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 06 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 6 Seri E);

Paraf Koordinasi	
Kabag Tata Usaha	
Sub Koordinator Perencanaan	

6. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 7 Seri D) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 02 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2019 Nomor 02 Seri D);
7. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 08 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2019 Nomor 8 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Kota Bekasi Nomor 2) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 03 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 08 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2021 Nomor 3 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Kota Bekasi Nomor 2).
8. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 99 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Serta Tata Kerja pada Sekretariat Daerah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2021 Nomor 99 Seri D).

Memperhatikan : 1. Keputusan Wali Kota Bekasi Nomor : 065/Kep.516-Org/X/2021 tentang Peta Proses Bisnis Pemerintah Kota Bekasi;

2. Berita Acara Rapat Nomor : 050.1/351/SETDA.TU tanggal 01 April 2022 tentang Penyusunan Peta Proses Bisnis pada Sekretariat Daerah Kota Bekasi.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Peta Proses Bisnis pada Sekretariat Daerah Kota Bekasi.

KEDUA : Peta Proses Bisnis sebagaimana dimaksud Diktum KESATU, tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

KETIGA : Peta Proses Bisnis sebagaimana dimaksud Diktum KESATU, merupakan pedoman/acuan bagi aparatur di lingkungan Sekretariat Daerah dalam melaksanakan kegiatan dan menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP).

KEEMPAT : Pada saat Keputusan Sekretaris Daerah ini mulai berlaku, maka Keputusan Sekretaris Daerah Kota Bekasi Nomor 067/Kep.1311-SETDA.TU/X/2021 tentang PETA PROSES BISNIS, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Paraf Koordinasi	
Kabag Tata Usaha	
Sub Koordinator Perencanaan	

KELIMA

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan serta akan diadakan perubahan apabila dipandang perlu.

Ditetapkan di Bekasi
pada tanggal 04 April 2022

 **SEKRETARIS DAERAH KOTA BEKASI.** 

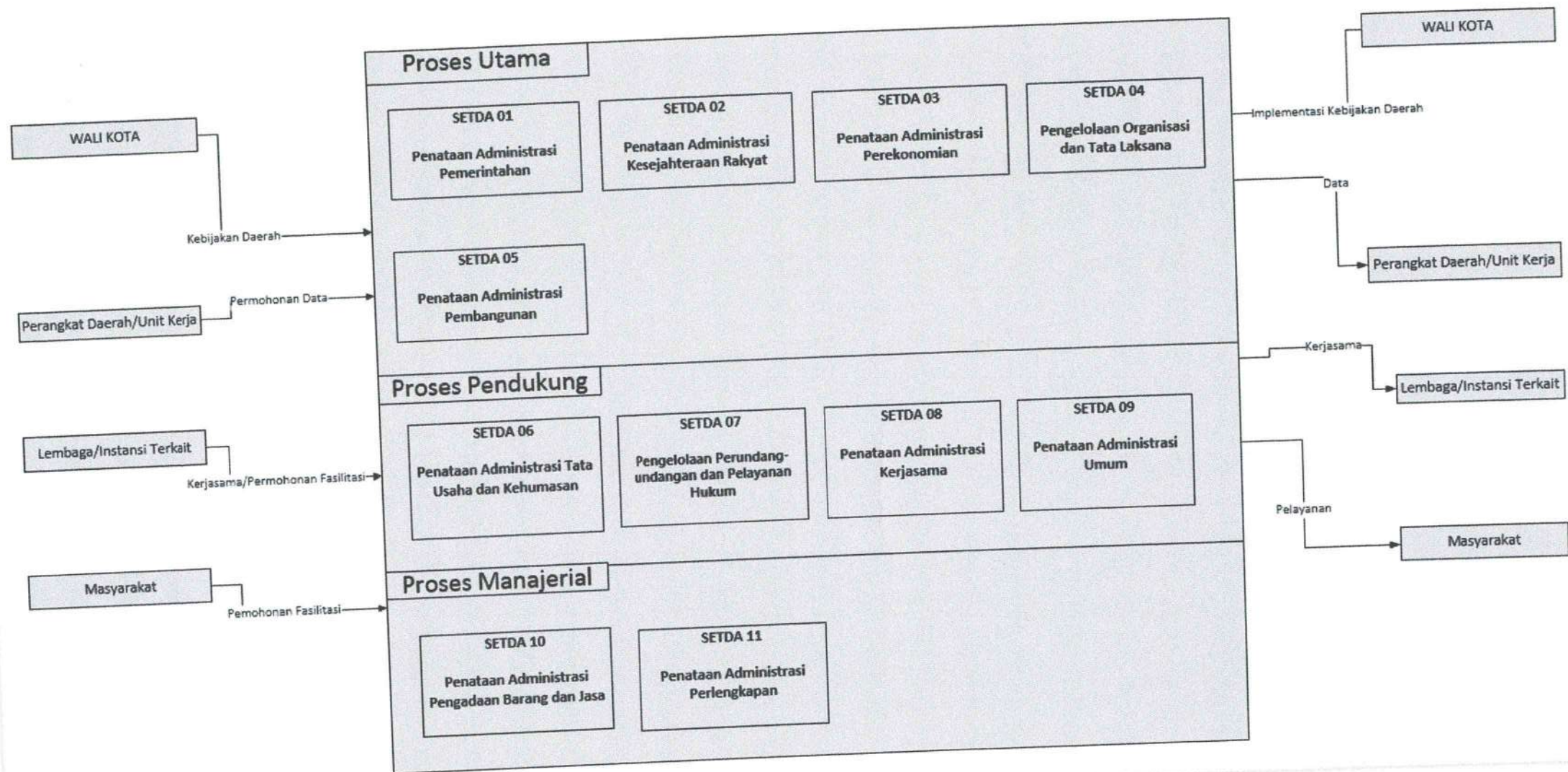

 **RENY HENDRAWATI**

Tembusan Yth :
Plt. Wali Kota Bekasi.

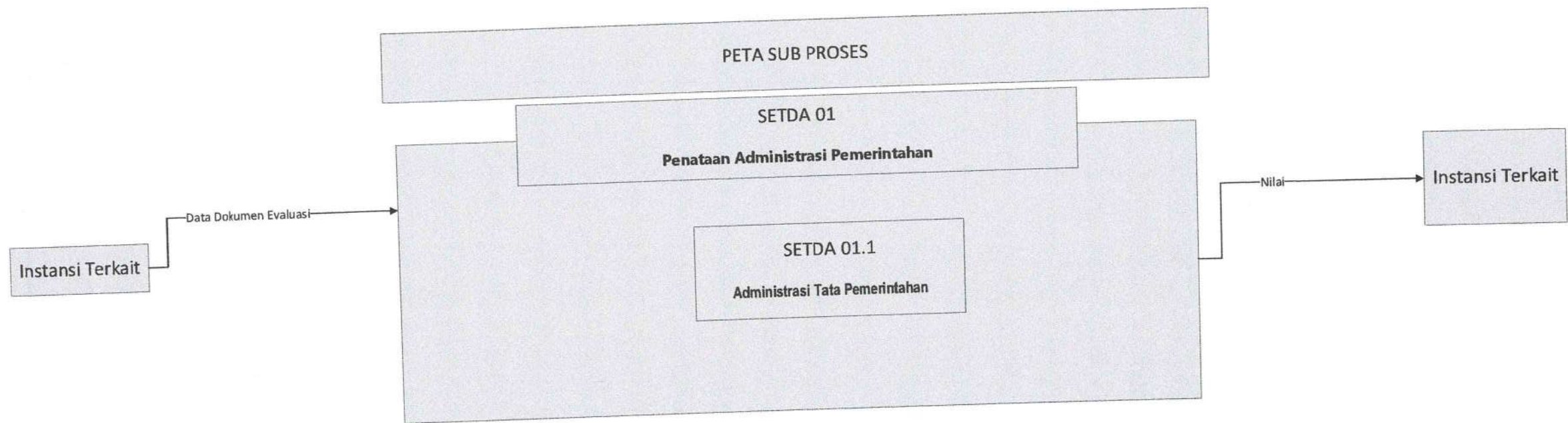
Lampiran
Keputusan Sekretaris Daerah Kota Bekasi
Nomor : 050.1/Kep.321-SETDA.TU/IV/2022
Tentang Peta Proses Bisnis Sekretariat Daerah Kota Bekasi



PETA PROSES BISNIS
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI



Paraf Koordinasi	
Kabag Tata Usaha	
Sub Koordinator Perencanaan	



PETA RELASI

SETDA 01.1

ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN

KABAG TATA
PEMERINTAHAN

SEKRETARIS
DAERAH

ASISTEN
PEMERINTAHAN

SUB
KOORDINATOR
OTONOMI
DAERAH

SUB
KOORDINATOR
ADMINISTRASI
PEMERINTAHAN

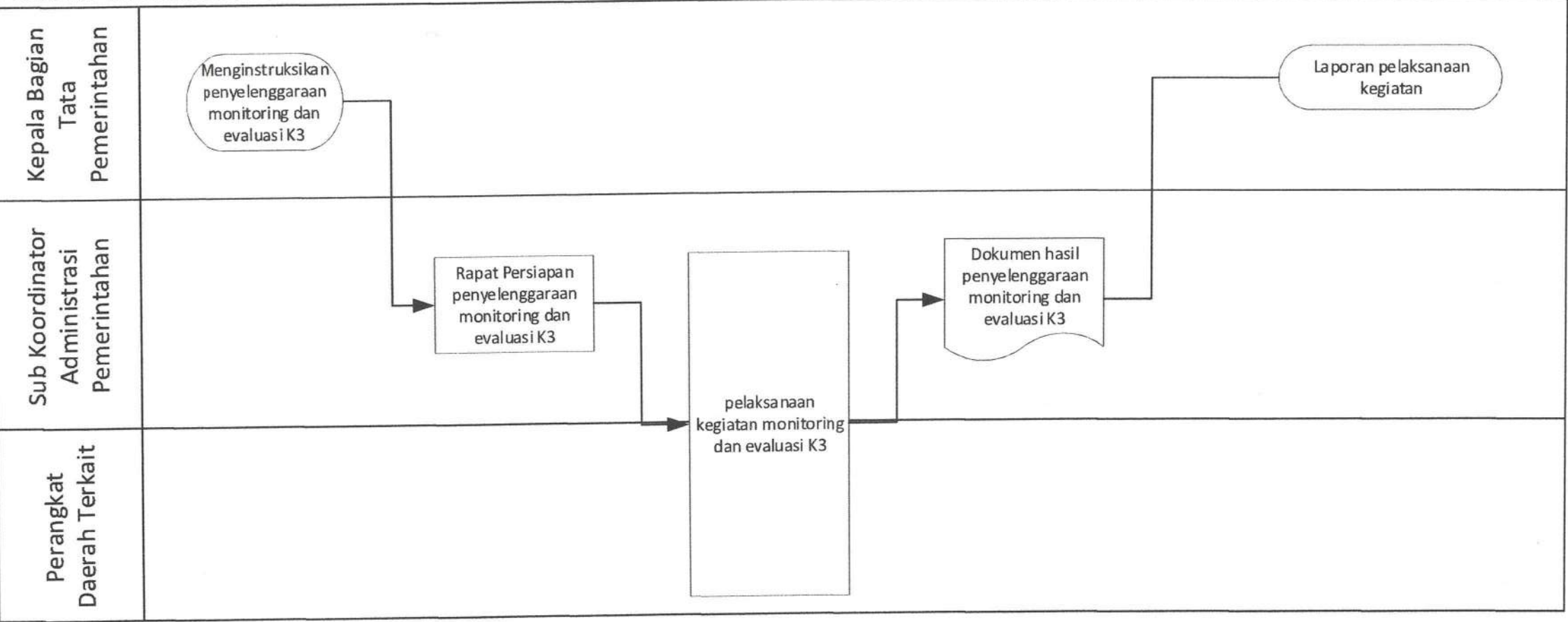
SUB
KOORDINATOR
ADMINISTRASI
KEWILAYAHAN

SUB
KOORDINATOR
KEUANGAN

SUB
KOORDINATOR
PERENCANAAN

SETDA 01.1 CFM 01

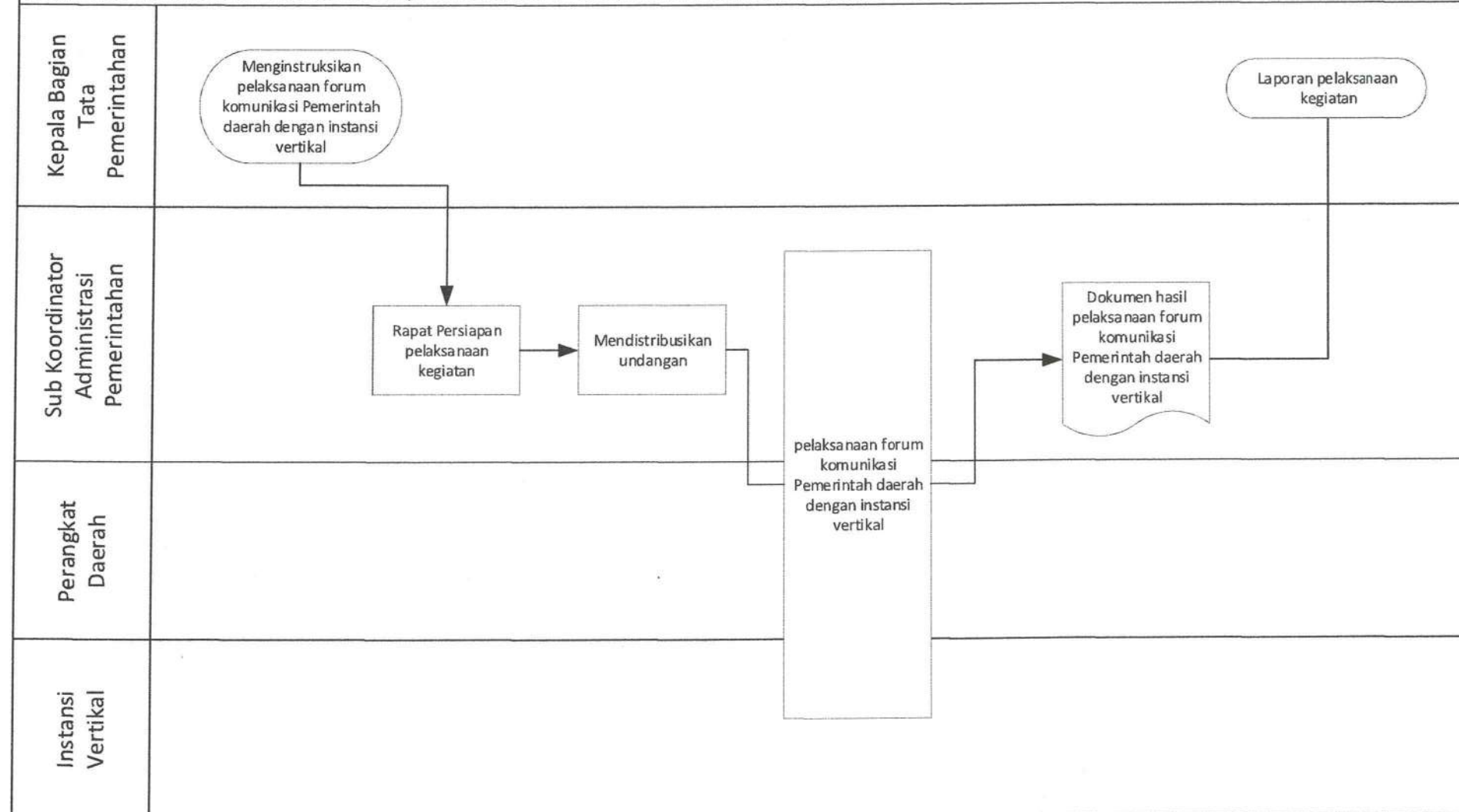
Penataan Administrasi Pemerintahan (Dokumen hasil penyelenggaraan monitoring dan evaluasi K3)



- Perangkat Daerah Terkait :
- 1. Dinas Lingkunga Hidup
 - 2. Dinas Perhubungan
 - 3. Satpol PP
 - 4. Kecamatan
 - 5. Kelurahan

SETDA 01.1 CFM 02

Penataan Administrasi Pemerintahan (Dokumen hasil Pelaksanaan Forum Komunikasi antara Pemerintah Daerah dengan Instansi Vertikal)

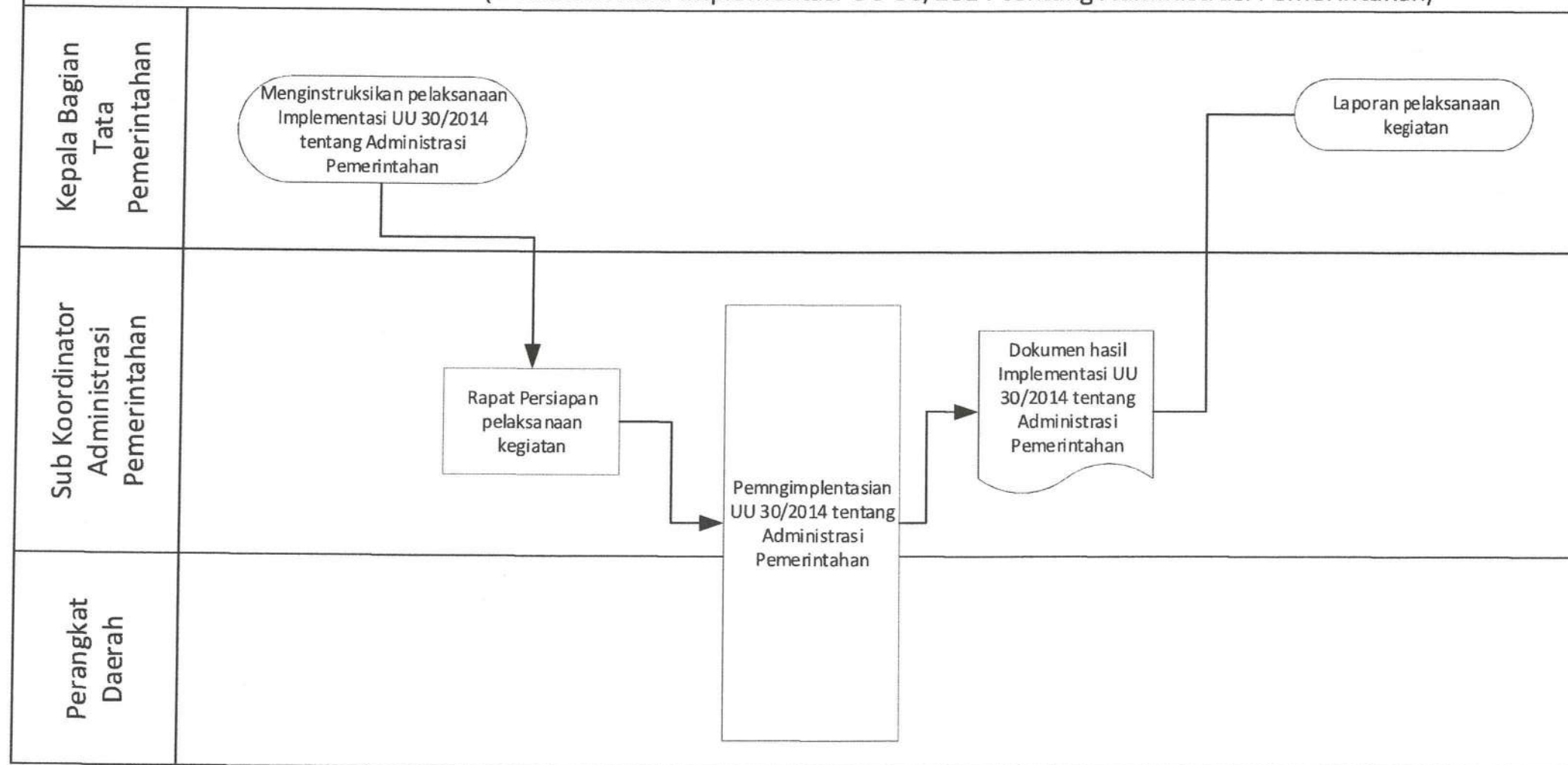


Perangkat Daerah Terkait :

1. Dinas Lingkunga Hidup
2. Dinas Perhubungan
3. Satpol PP
4. Kecamatan
5. Kelurahan

SETDA 01.1 CFM 03

Penataan Administrasi Pemerintahan (Dokumen hasil Implementasi UU 30/2014 tentang Administrasi Pemerintahan)

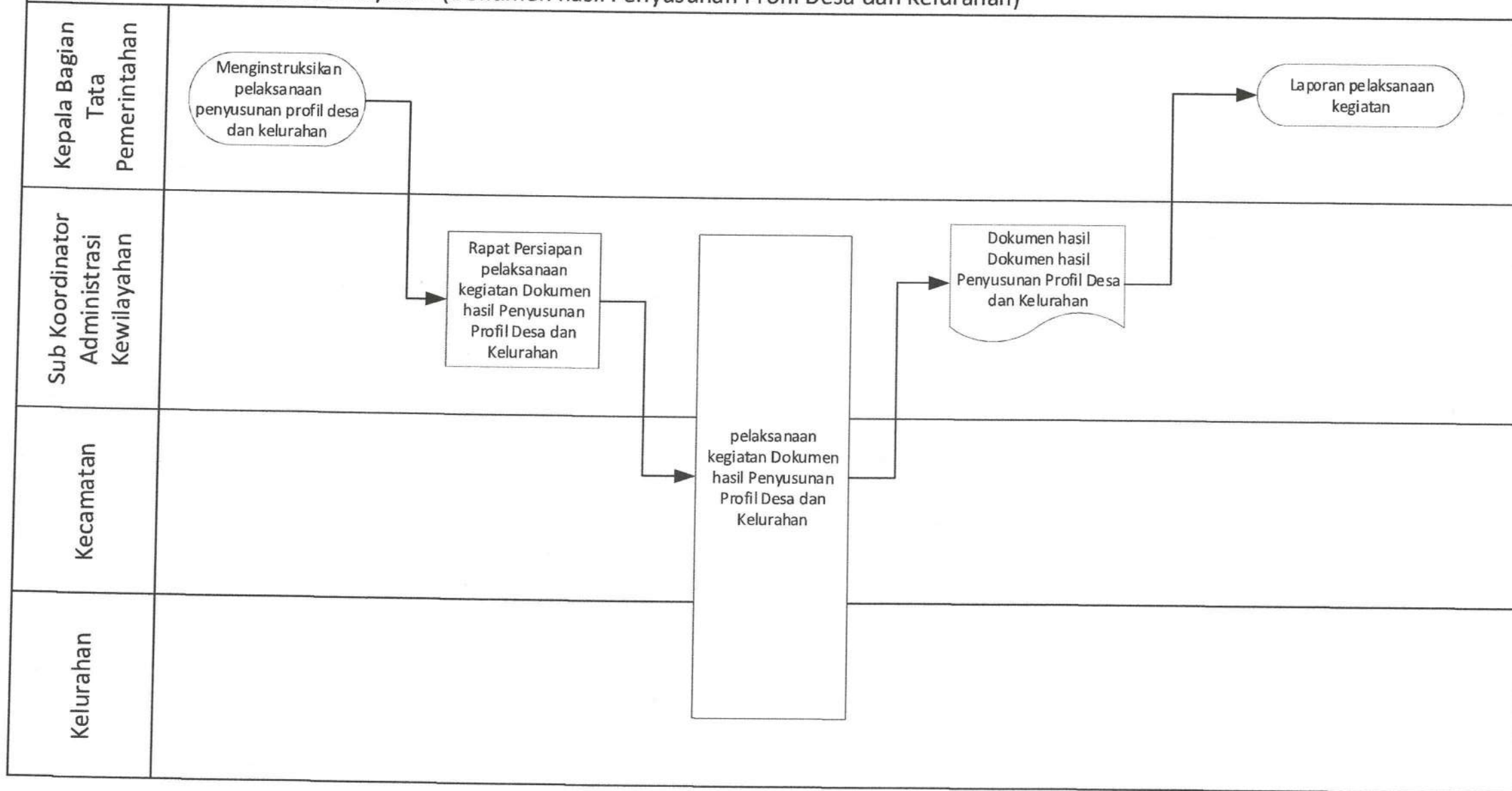


Perangkat Daerah Terkait :

1. Dinas Sosial
2. Bapenda
3. DPMPTSP
4. Disdukcapil

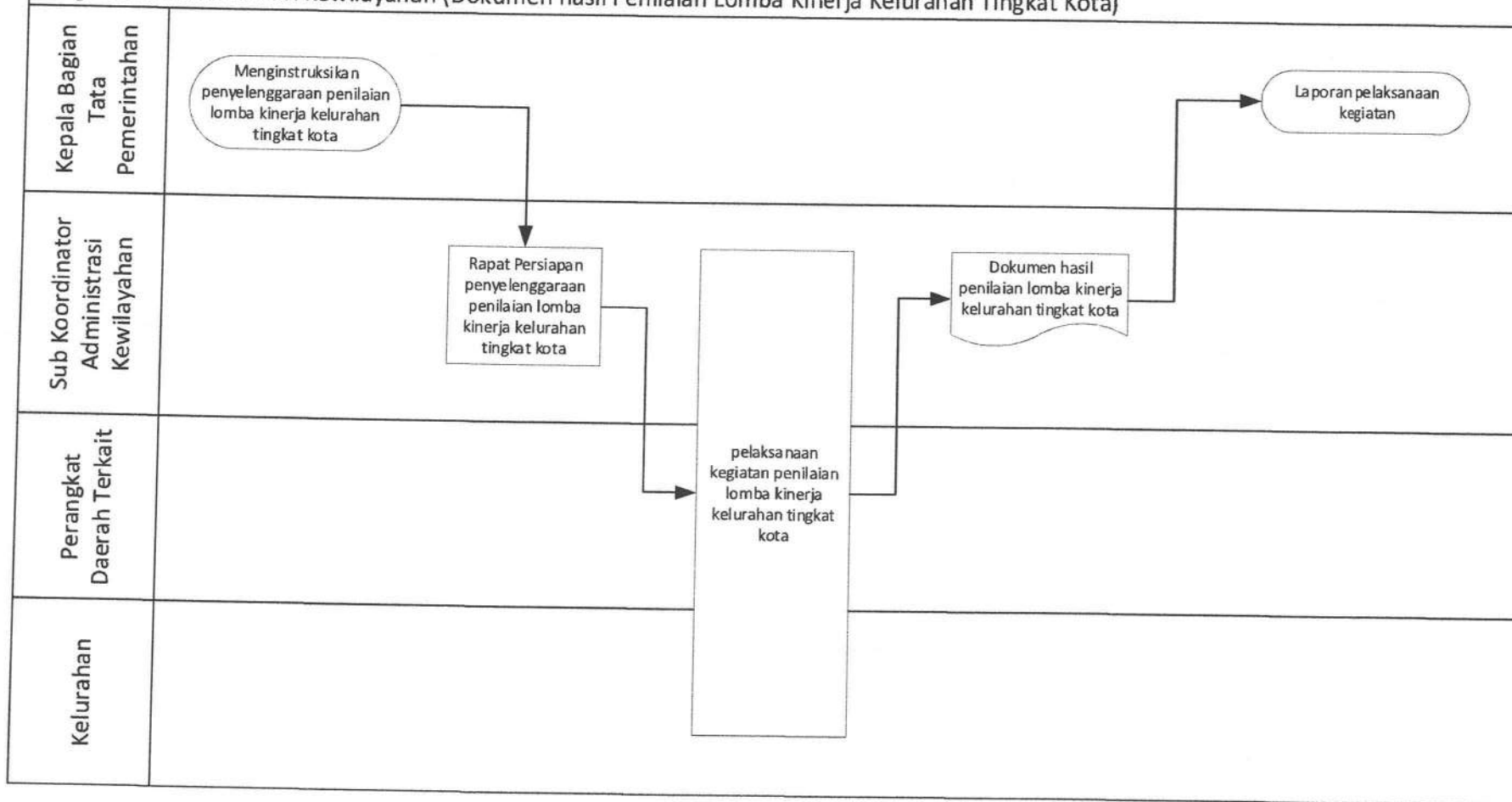
SETDA 01.1 CFM 04

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyusunan Profil Desa dan Kelurahan)



SETDA 01.1 CFM 05

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penilaian Lomba Kinerja Kelurahan Tingkat Kota)



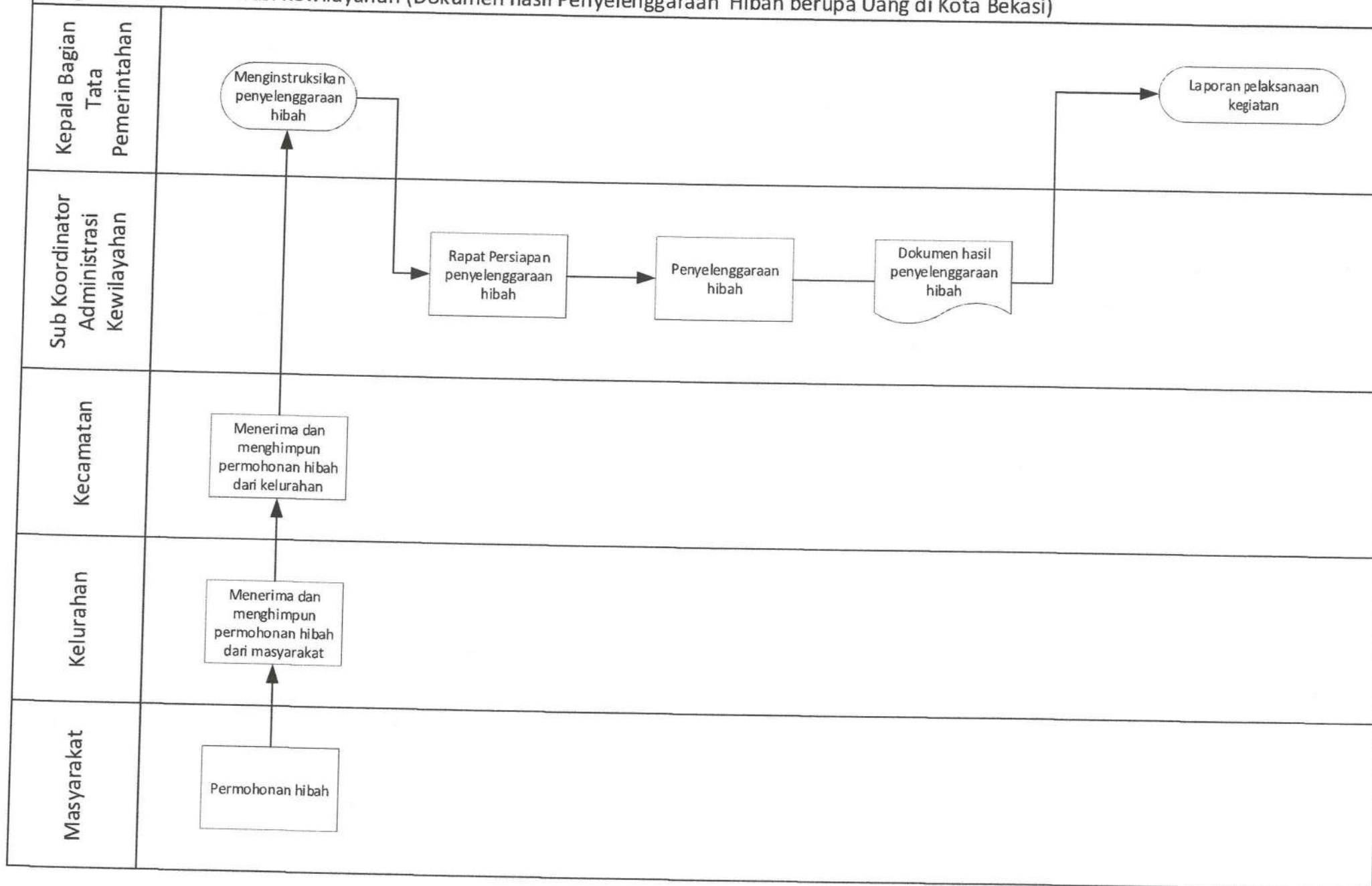
Perangkat Daerah Terkait :

1. BPBD
2. Dinas Kesehatan
3. Dinas Sosial
4. Diskominpostandi
5. DP3A
6. Dinas Pariwisata dan Kebudayaan
7. Dinas Pendidikan
8. Dinas Koperasi dan UMKM
9. Bapelitbangda
10. Satpol PP
11. Kecamatan
12. Kelurahan

Paraf Koordinasi	
Plh.Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

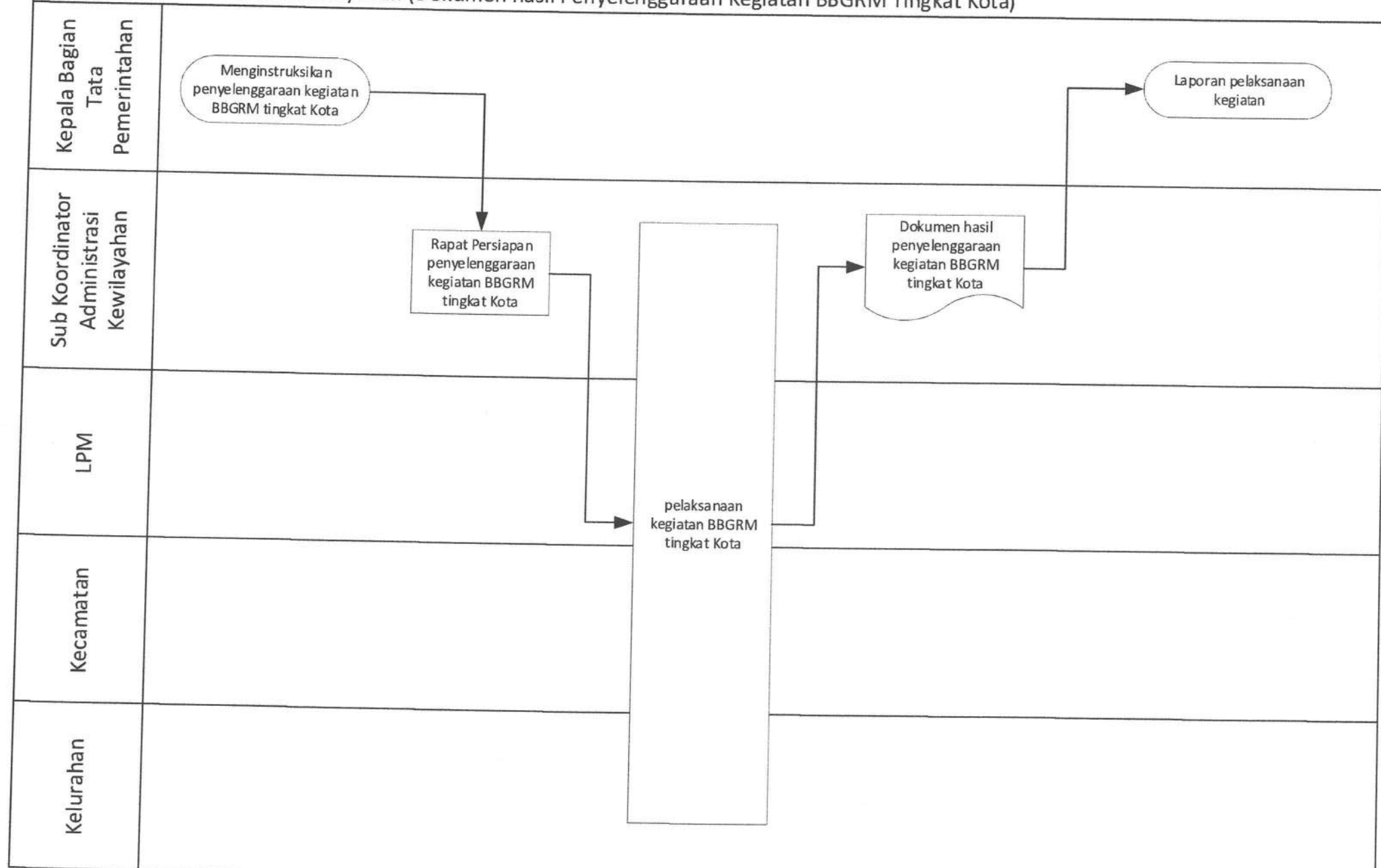
SETDA 01.1 CFM 06

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyelenggaraan Hibah berupa Uang di Kota Bekasi)



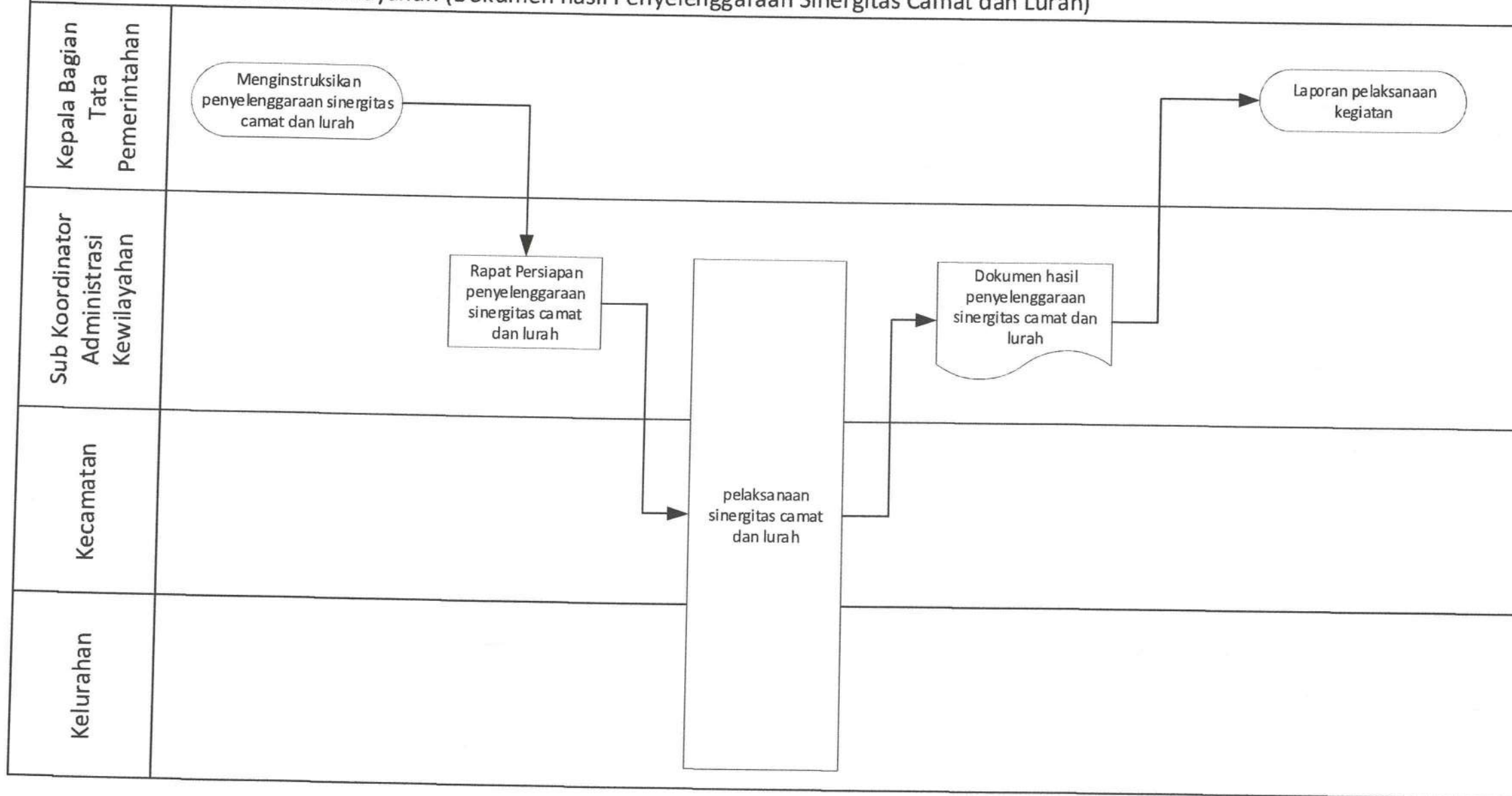
SETDA 01.1 CFM 07

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyelenggaraan Kegiatan BBGRM Tingkat Kota)



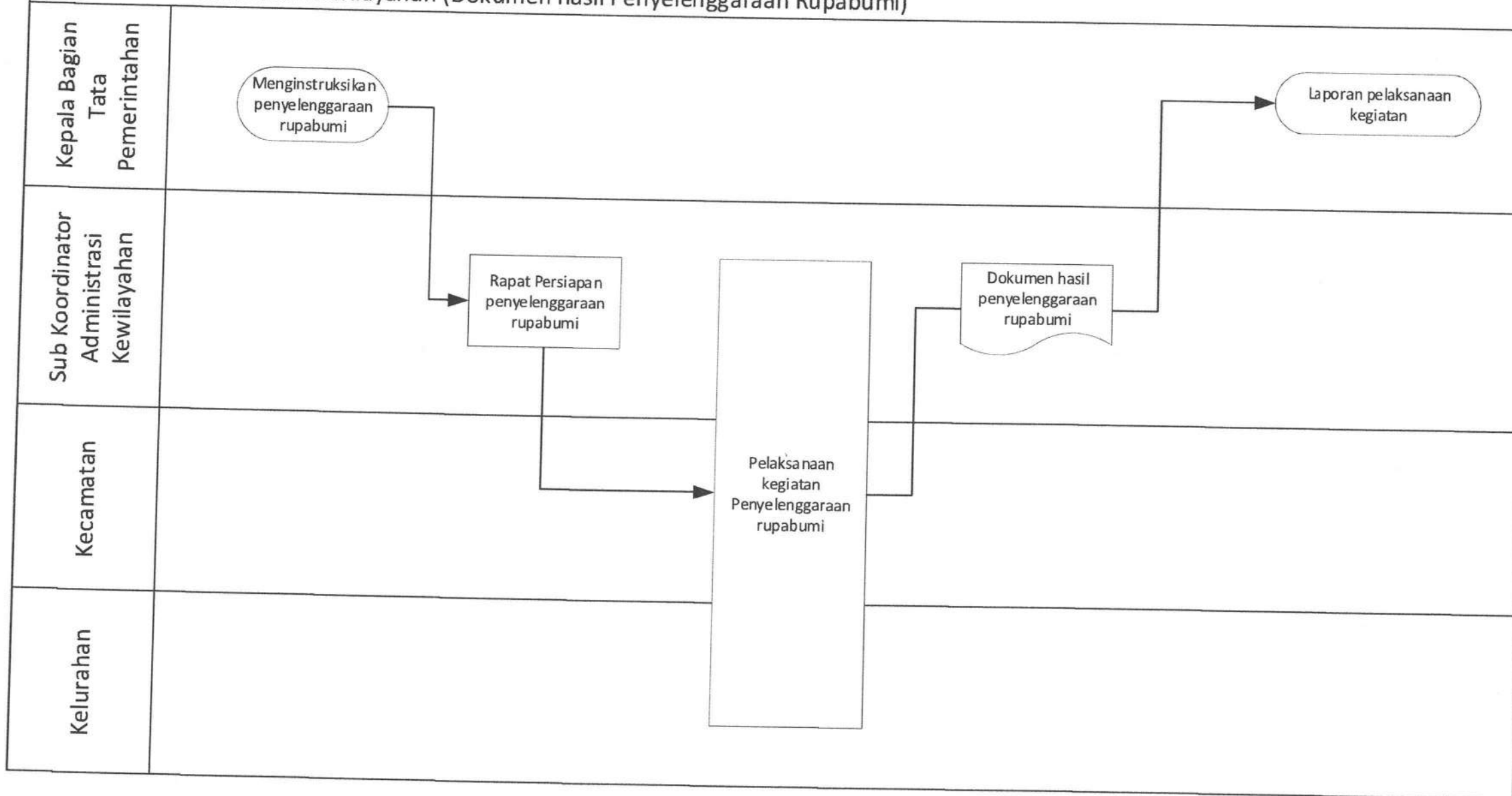
SETDA 01.1 CFM 08

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyelenggaraan Sinergitas Camat dan Lurah)



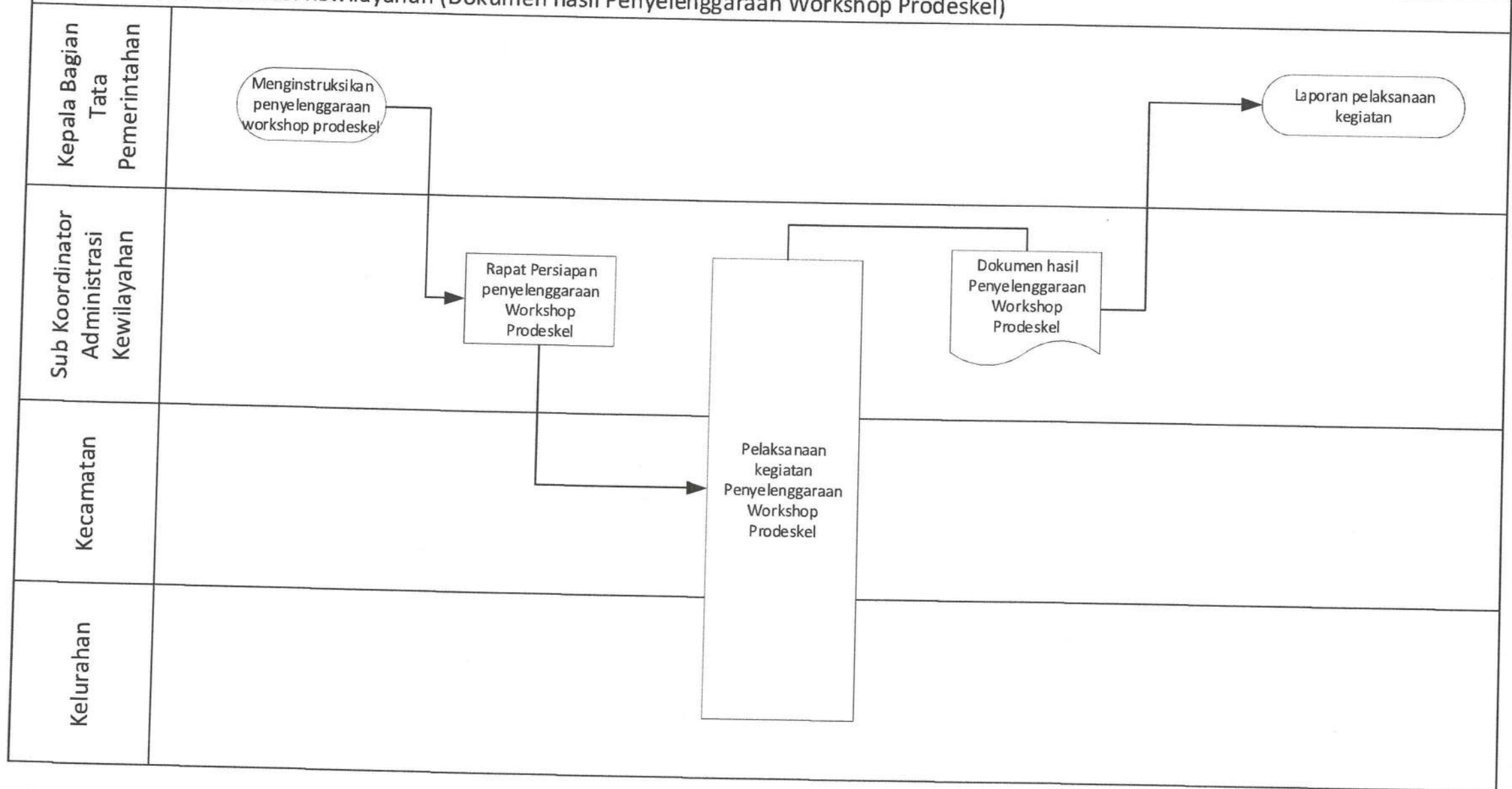
SETDA 01.1 CFM 09

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyelenggaraan Rupabumi)

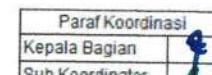


SETDA 01.1 CFM 10

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyelenggaraan Workshop Prodeskel)

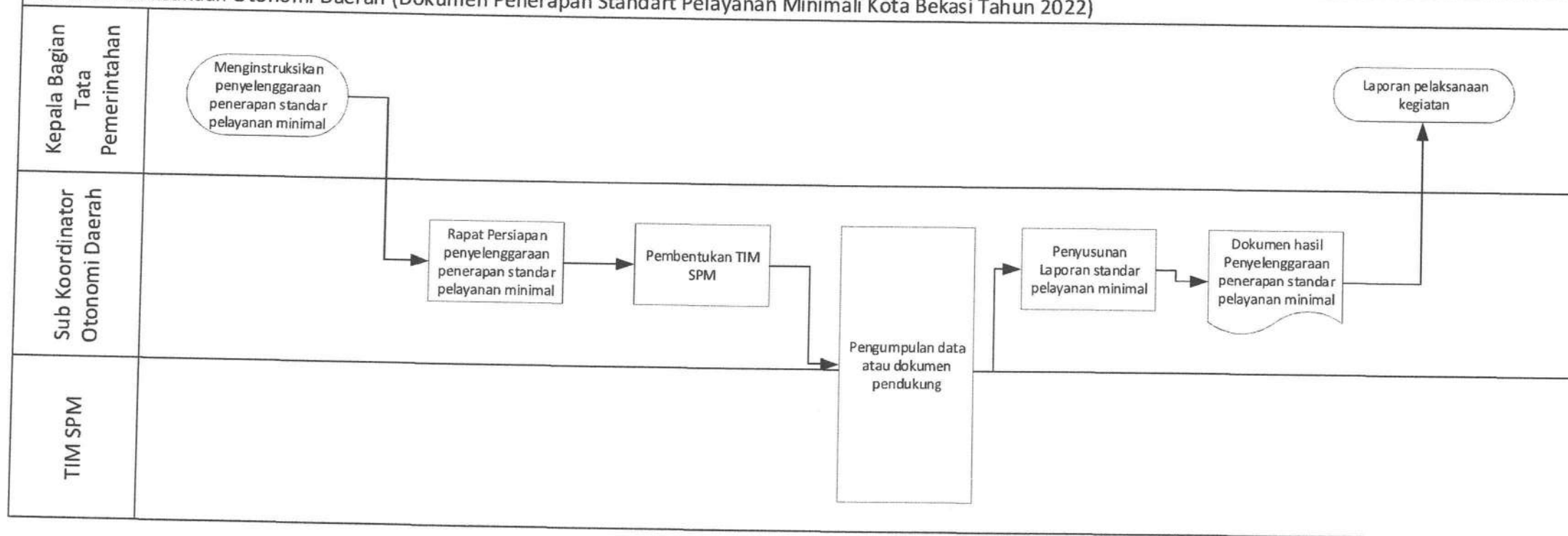


Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah (Jumlah Laporan LPPD Kota Bekasi Tahun 2020 dan Capaian IKK LPPD Kota Bekasi Tahun 2020)



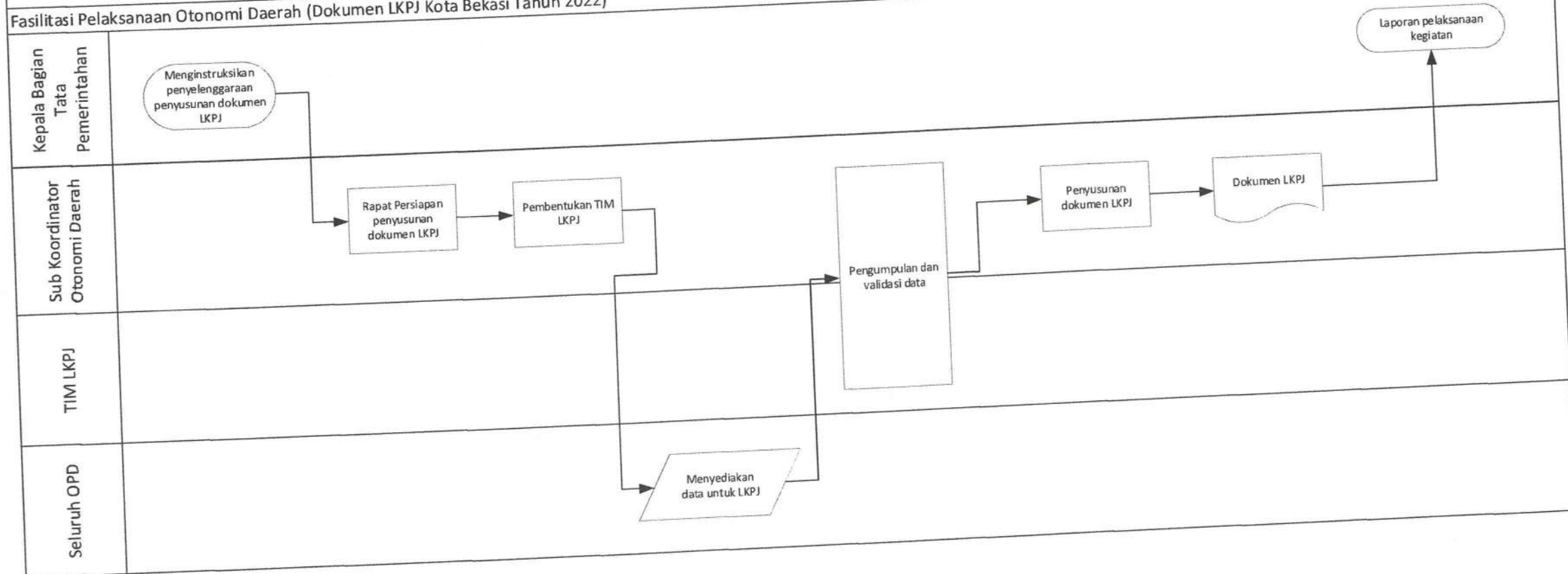
SETDA 01.1 CFM 12

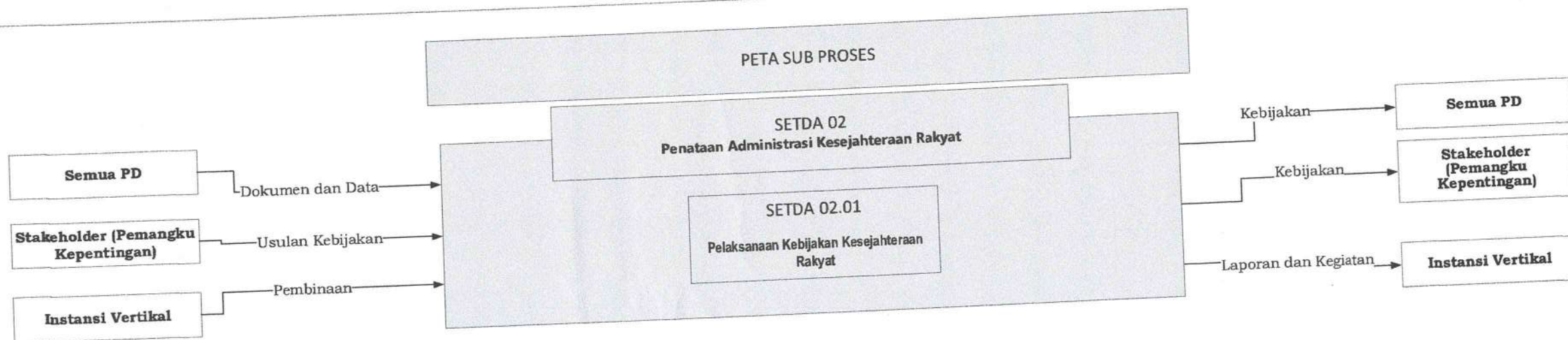
Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah (Dokumen Penerapan Standart Pelayanan Minimal Kota Bekasi Tahun 2022)



SETDA 01.1 CFM 13

Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah (Dokumen LKPJ Kota Bekasi Tahun 2022)





PETA RELASI

SETDA 02.01

PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

KABAG
KESEJAHTERAAN
SOSIAL

SEKRETARIS DAERAH

ASISTEN
PEMBANGUNAN DAN
KESEJAHTERAAN
MASYARAKAT

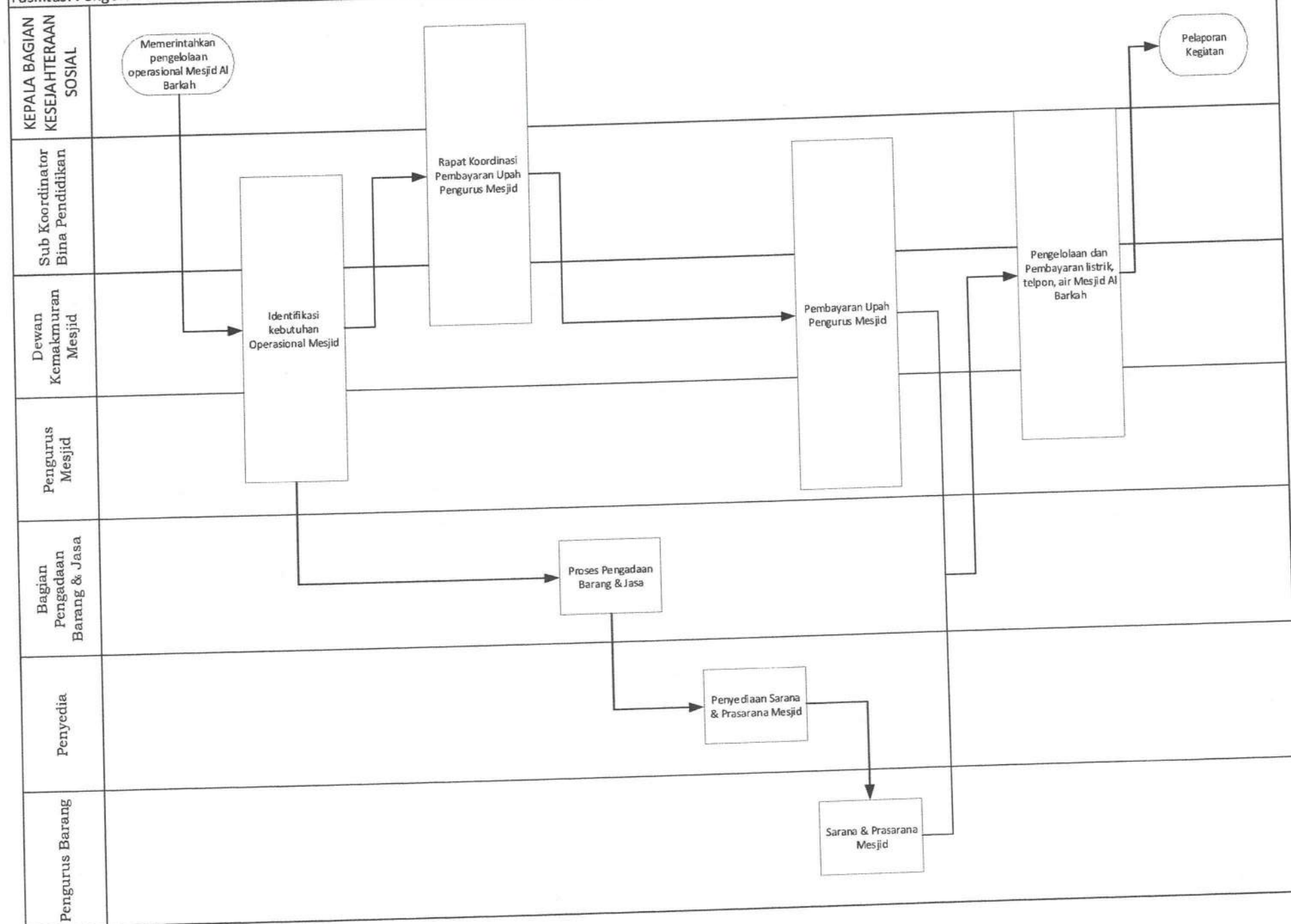
KASUB BAG BINA
PENDIDIKAN

KASUB BAG BINA
KEAGAMAAN

KASUB BAG BINA
SOSIAL

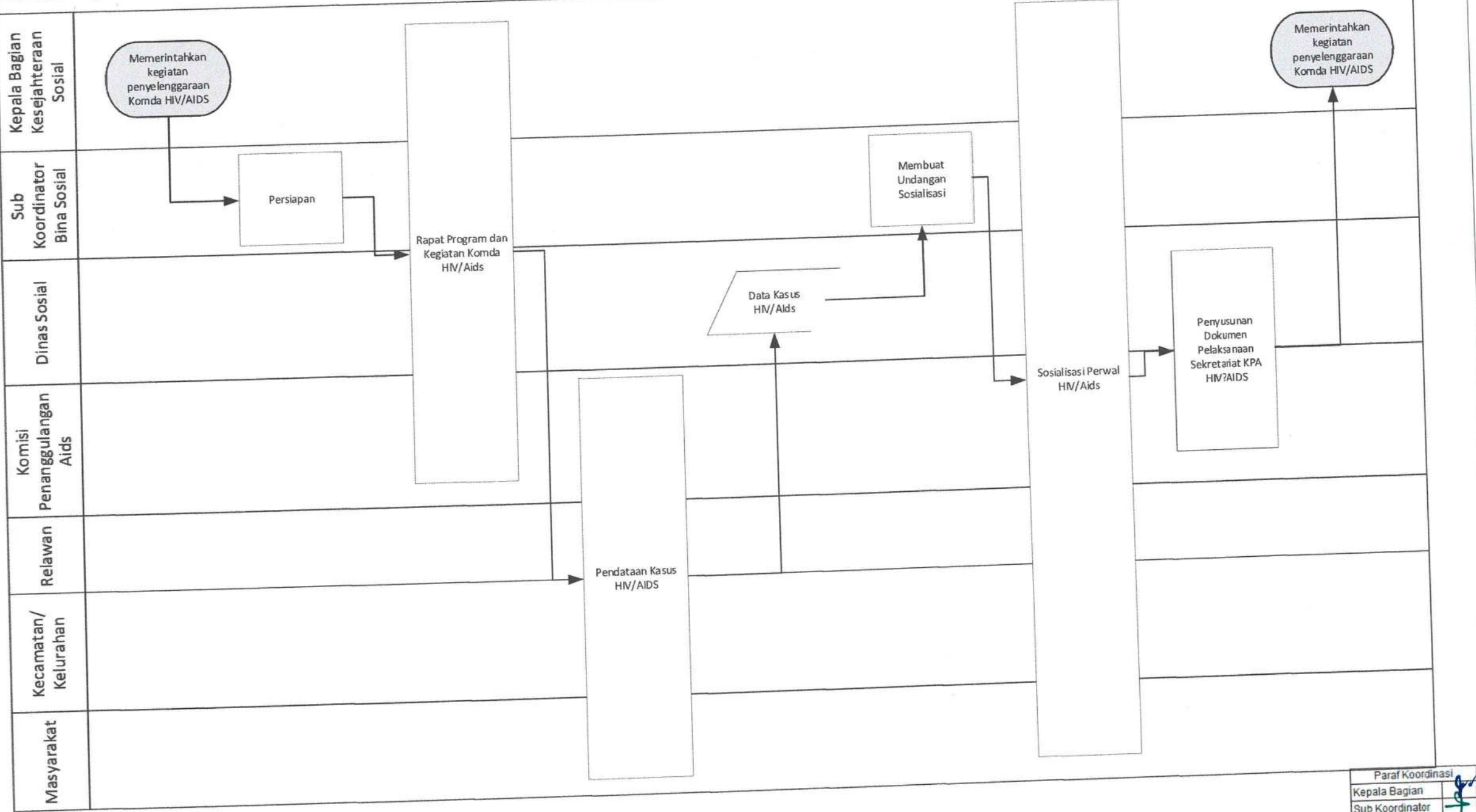
SEKDA 02.1 CPM 01

Facilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Pengelolaan Operasional Mesjid Agung Al Barkah Kota Bekasi)



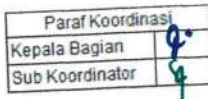
SETDA 02.1 CFM 02

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Penyusunan Dokumen Pelaksanaan Sekretariat KPA Kota Bekasi)



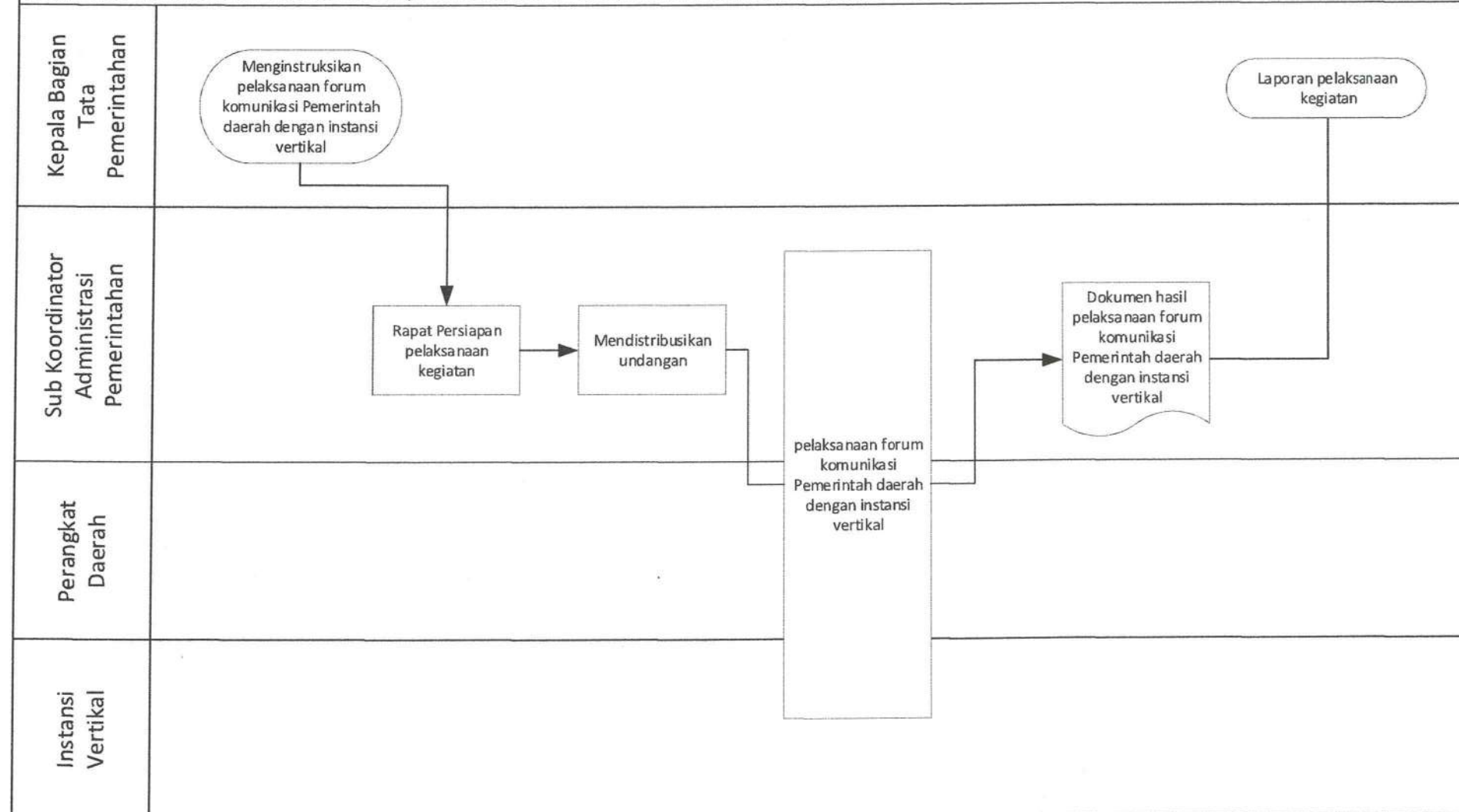
SETDA 02.1 CFM 03

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Pembinaan dan Pengiriman Kafilah Kota Bekasi mengikuti MTQ/STQ Tingkat Provinsi Jawa Barat)



SETDA 01.1 CFM 02

Penataan Administrasi Pemerintahan (Dokumen hasil Pelaksanaan Forum Komunikasi antara Pemerintah Daerah dengan Instansi Vertikal)

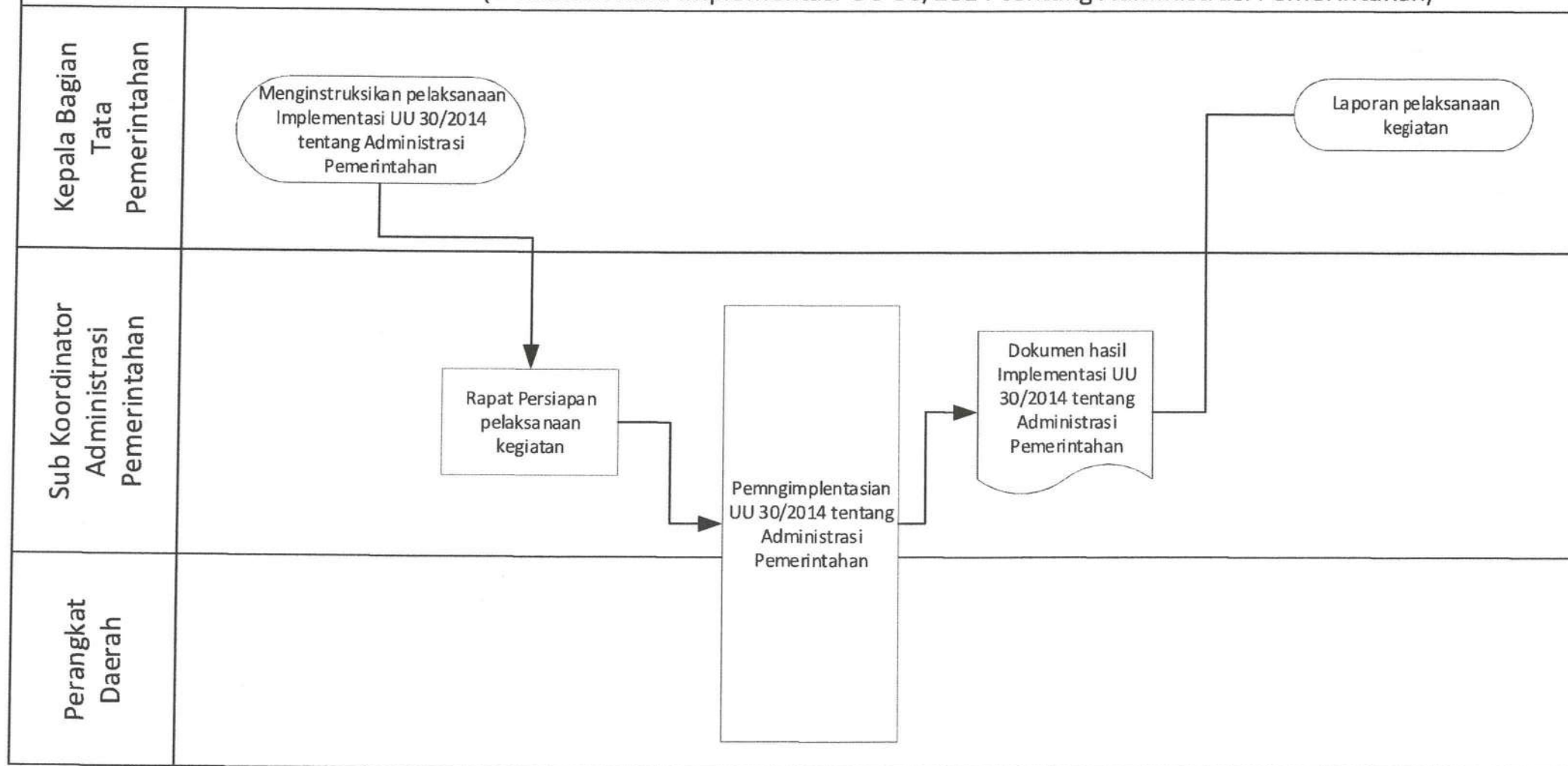


Perangkat Daerah Terkait :

1. Dinas Lingkunga Hidup
2. Dinas Perhubungan
3. Satpol PP
4. Kecamatan
5. Kelurahan

SETDA 01.1 CFM 03

Penataan Administrasi Pemerintahan (Dokumen hasil Implementasi UU 30/2014 tentang Administrasi Pemerintahan)

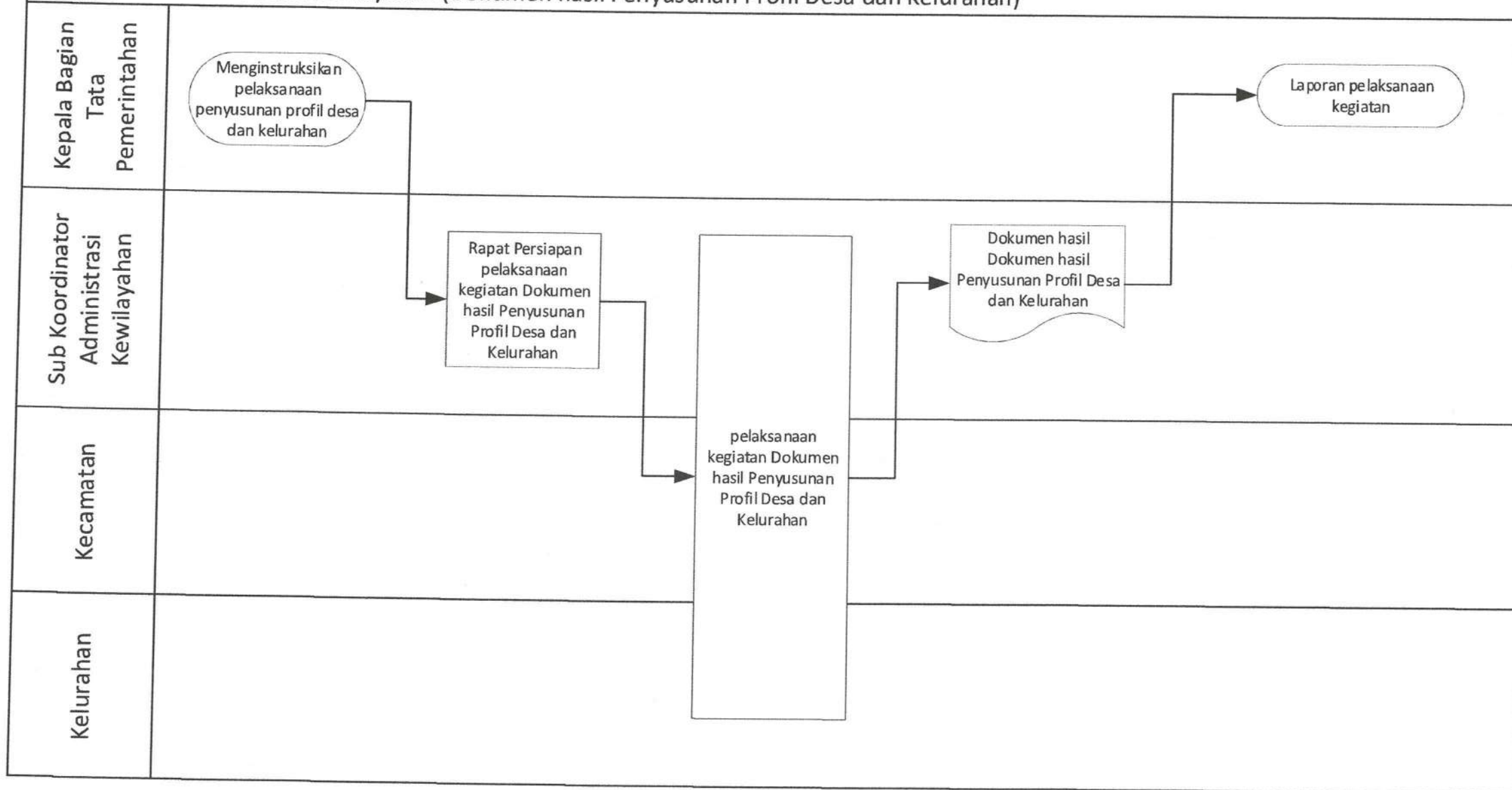


Perangkat Daerah Terkait :

1. Dinas Sosial
2. Bapenda
3. DPMPTSP
4. Disdukcapil

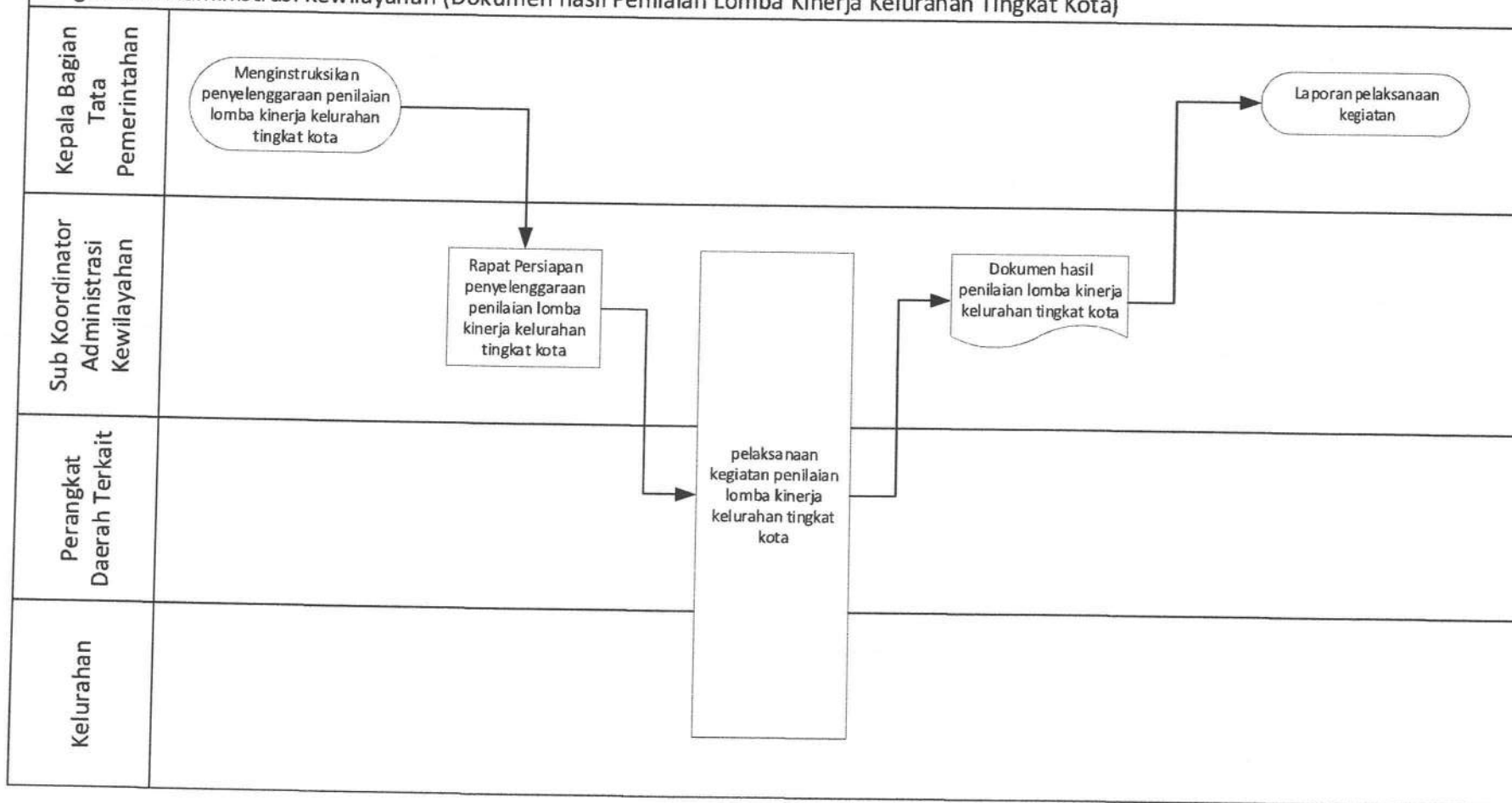
SETDA 01.1 CFM 04

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyusunan Profil Desa dan Kelurahan)



SETDA 01.1 CFM 05

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penilaian Lomba Kinerja Kelurahan Tingkat Kota)	



Perangkat Daerah Terkait :

1. BPBD
2. Dinas Kesehatan
3. Dinas Sosial
4. Diskominpostandi
5. DP3A
6. Dinas Pariwisata dan Kebudayaan
7. Dinas Pendidikan
8. Dinas Koperasi dan UMKM
9. Bapelitbangda
10. Satpol PP
11. Kecamatan
12. Kelurahan

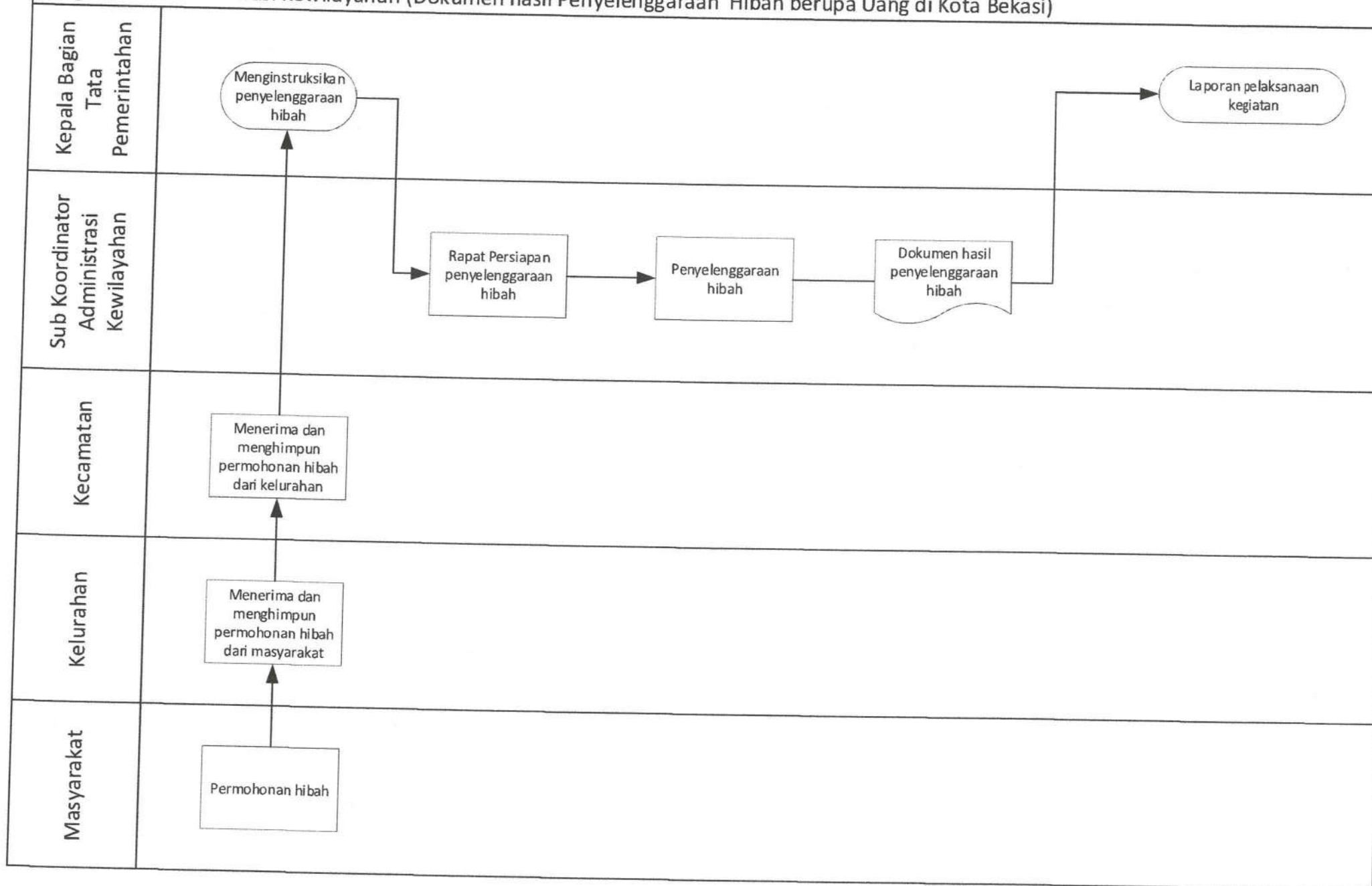
Paraf Koordinasi

Plh.Kepala Bagian

Sub Koordinator

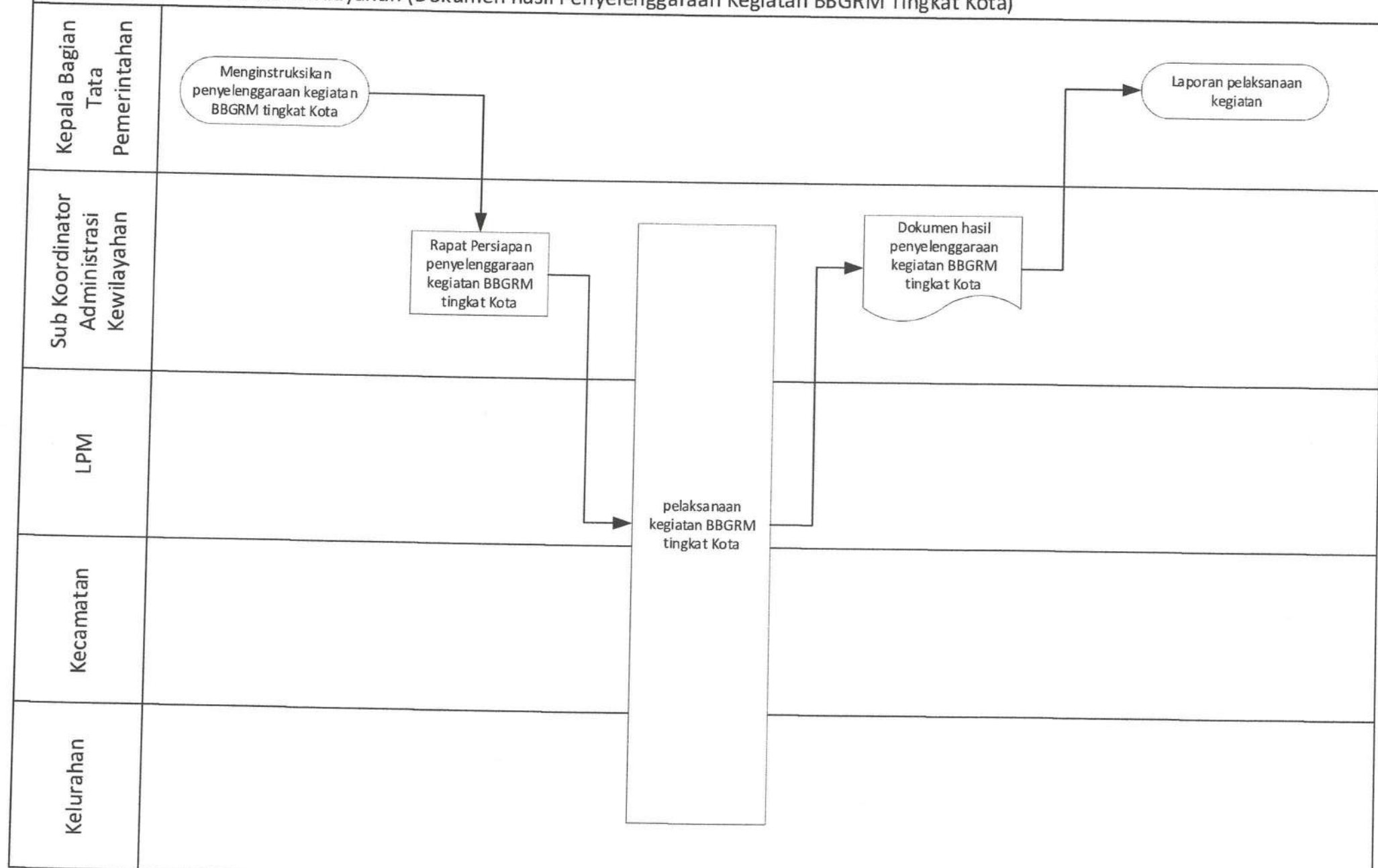
SETDA 01.1 CFM 06

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyelenggaraan Hibah berupa Uang di Kota Bekasi)



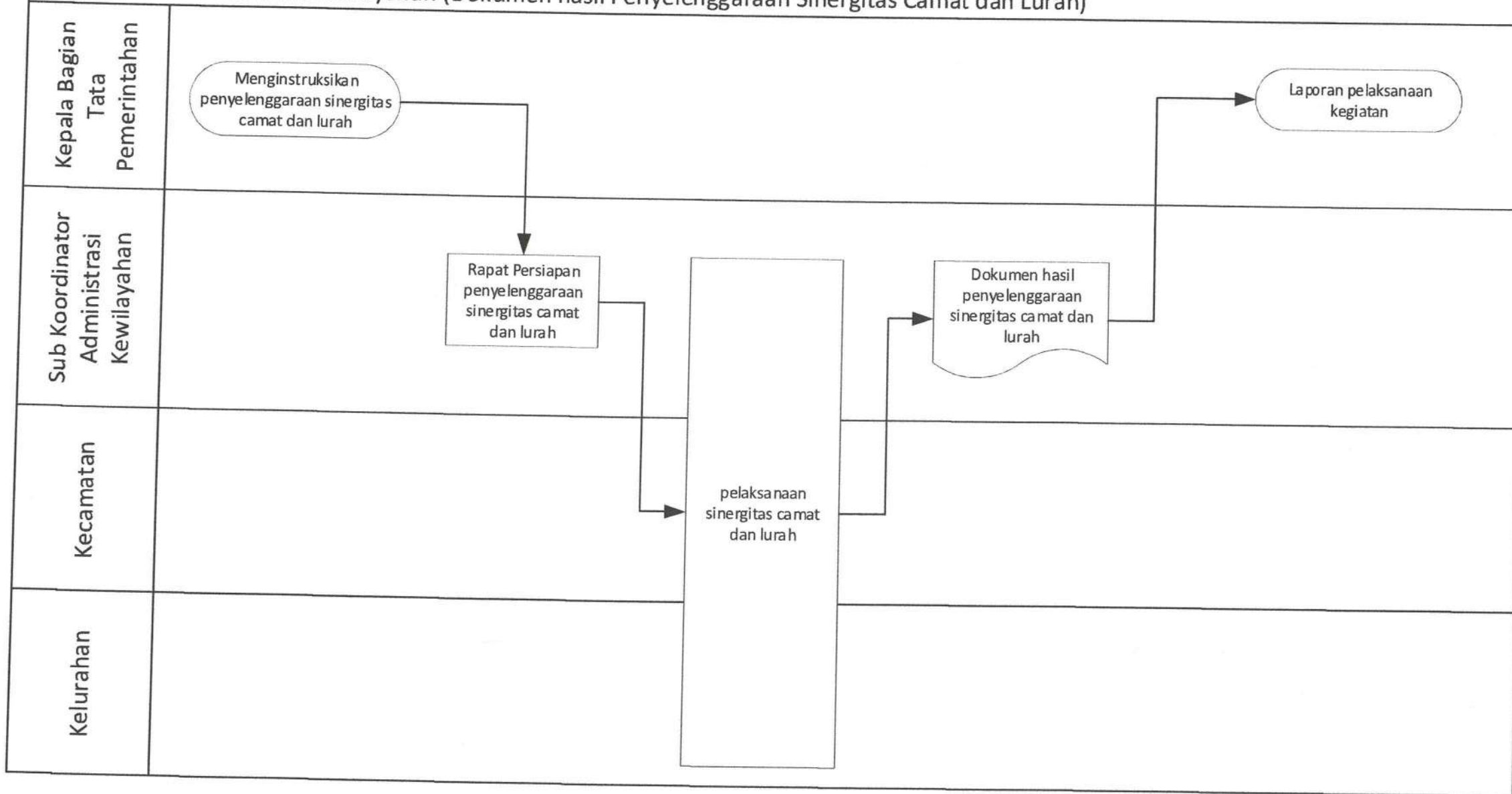
SETDA 01.1 CFM 07

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyelenggaraan Kegiatan BBGRM Tingkat Kota)



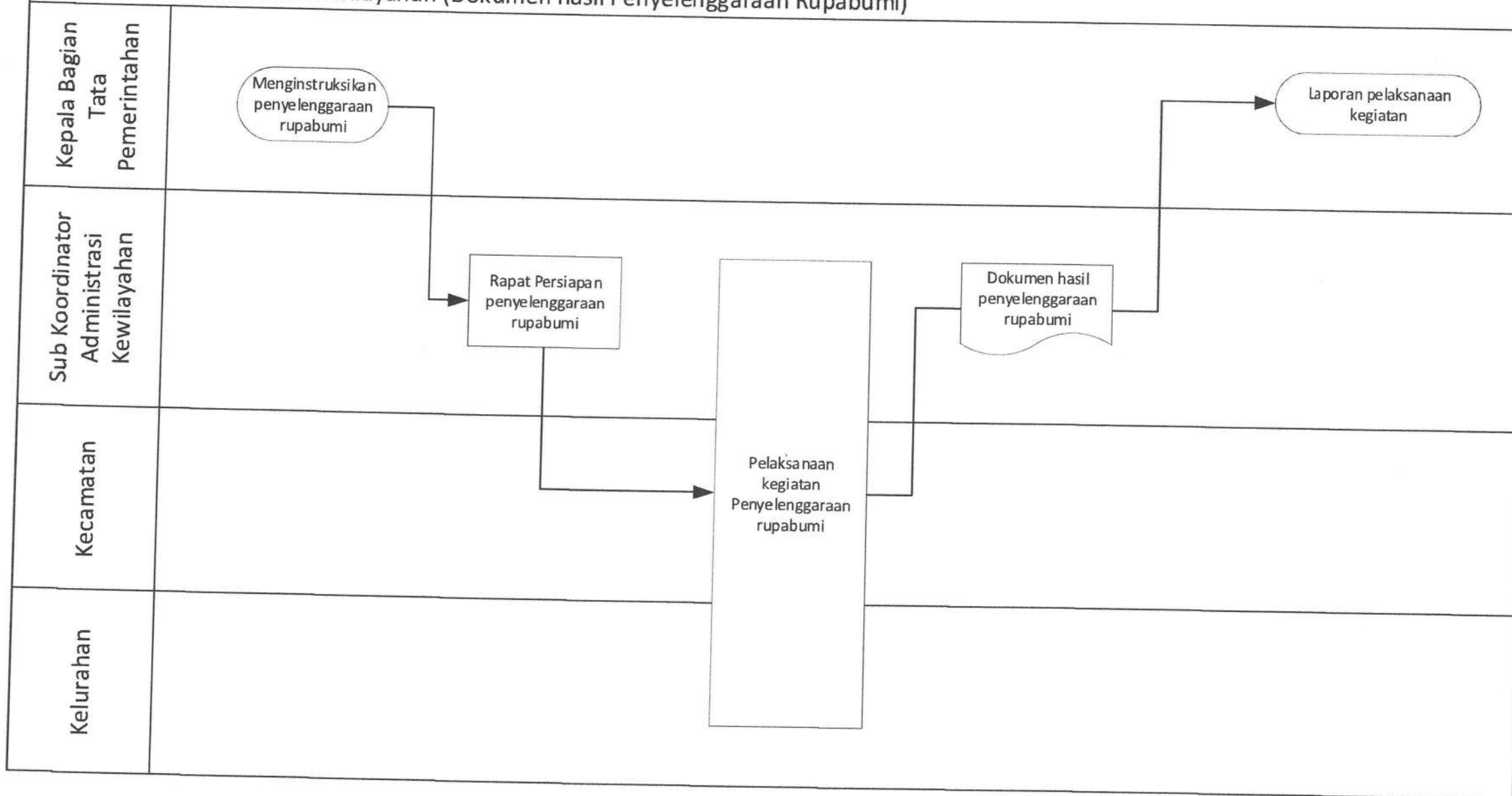
SETDA 01.1 CFM 08

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyelenggaraan Sinergitas Camat dan Lurah)	



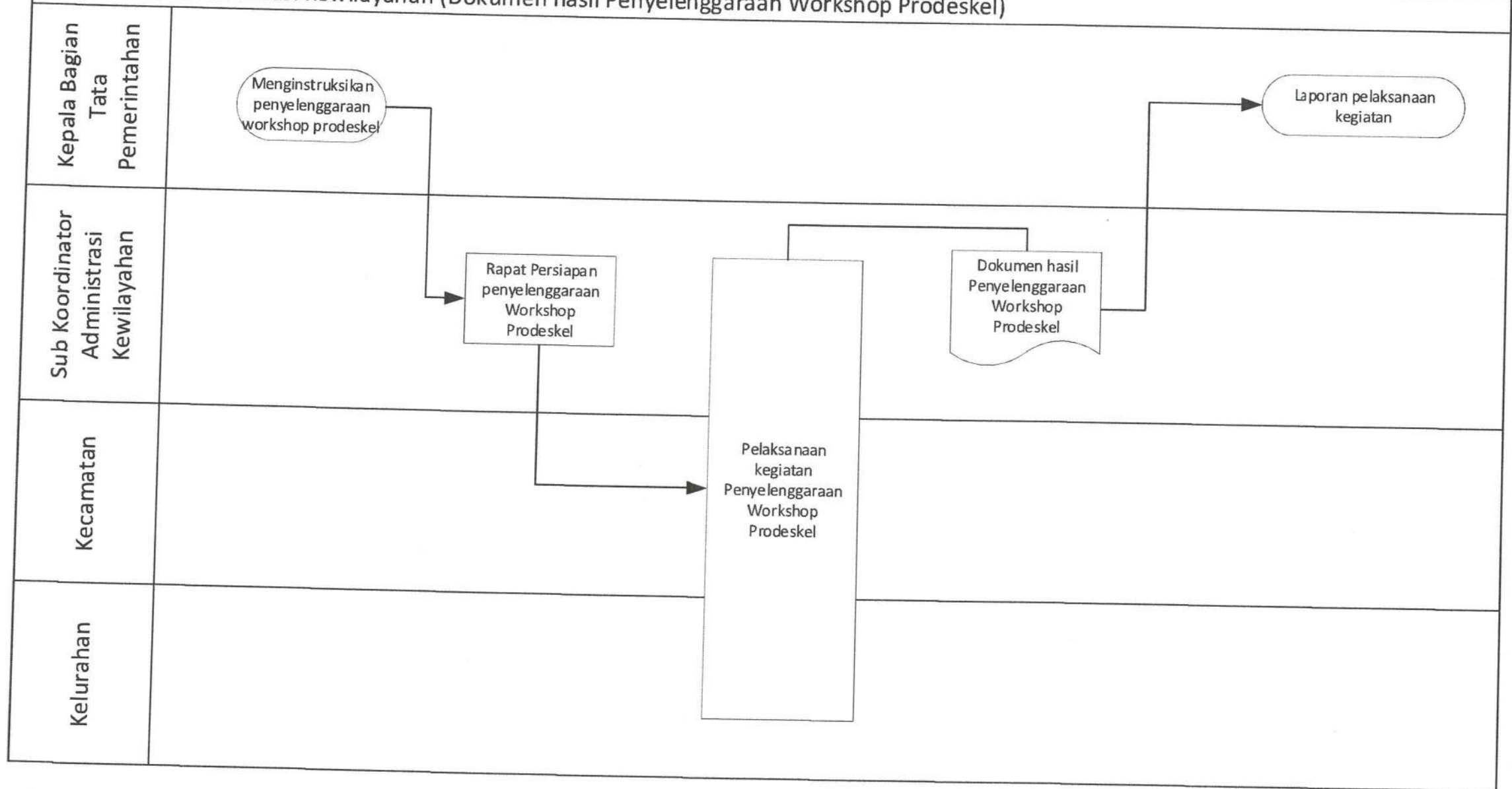
SETDA 01.1 CFM 09

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyelenggaraan Rupabumi)

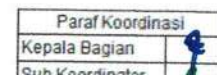


SETDA 01.1 CFM 10

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan (Dokumen hasil Penyelenggaraan Workshop Prodeskel)

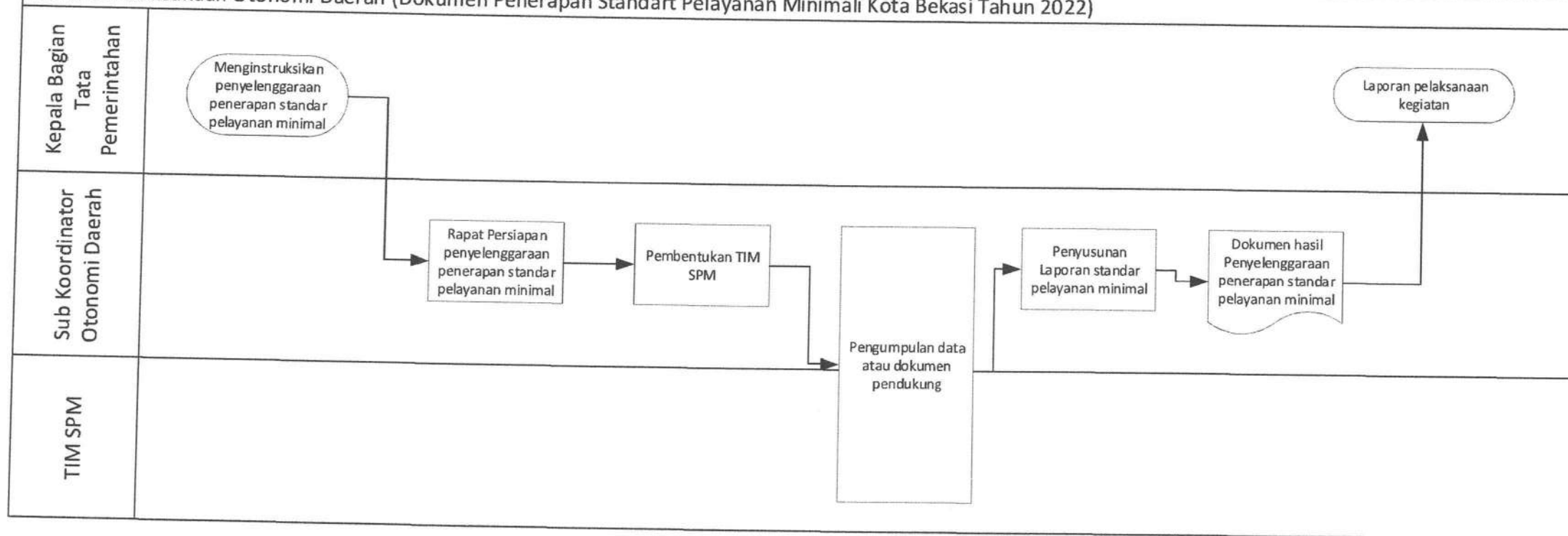


Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah (Jumlah Laporan LPPD Kota Bekasi Tahun 2020 dan Capaian IKK LPPD Kota Bekasi Tahun 2020)



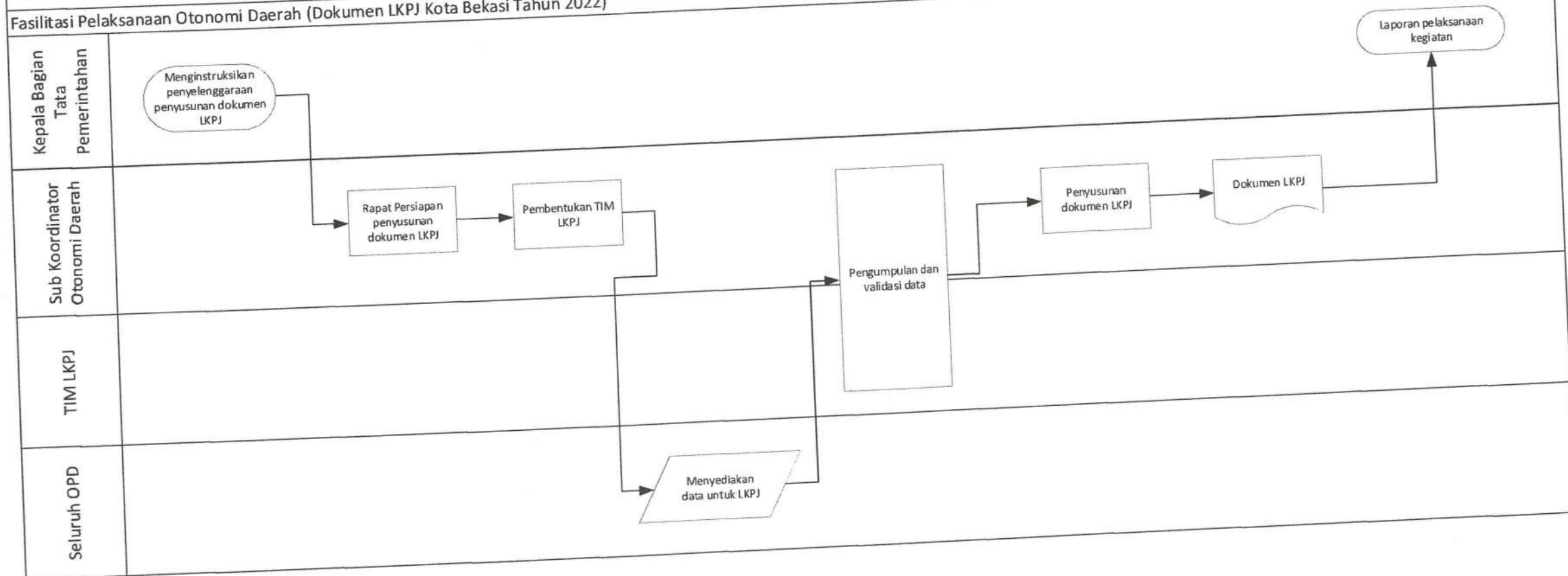
SETDA 01.1 CFM 12

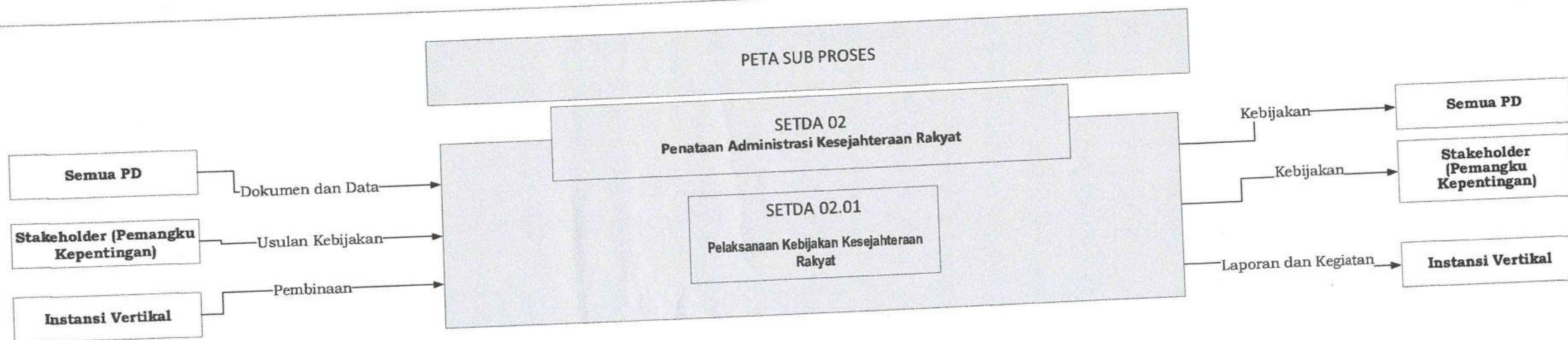
Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah (Dokumen Penerapan Standart Pelayanan Minimal Kota Bekasi Tahun 2022)



SETDA 01.1 CFM 13

Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah (Dokumen LKPJ Kota Bekasi Tahun 2022)





PETA RELASI

SETDA 02.01

PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

KABAG
KESEJAHTERAAN
SOSIAL

SEKRETARIS DAERAH

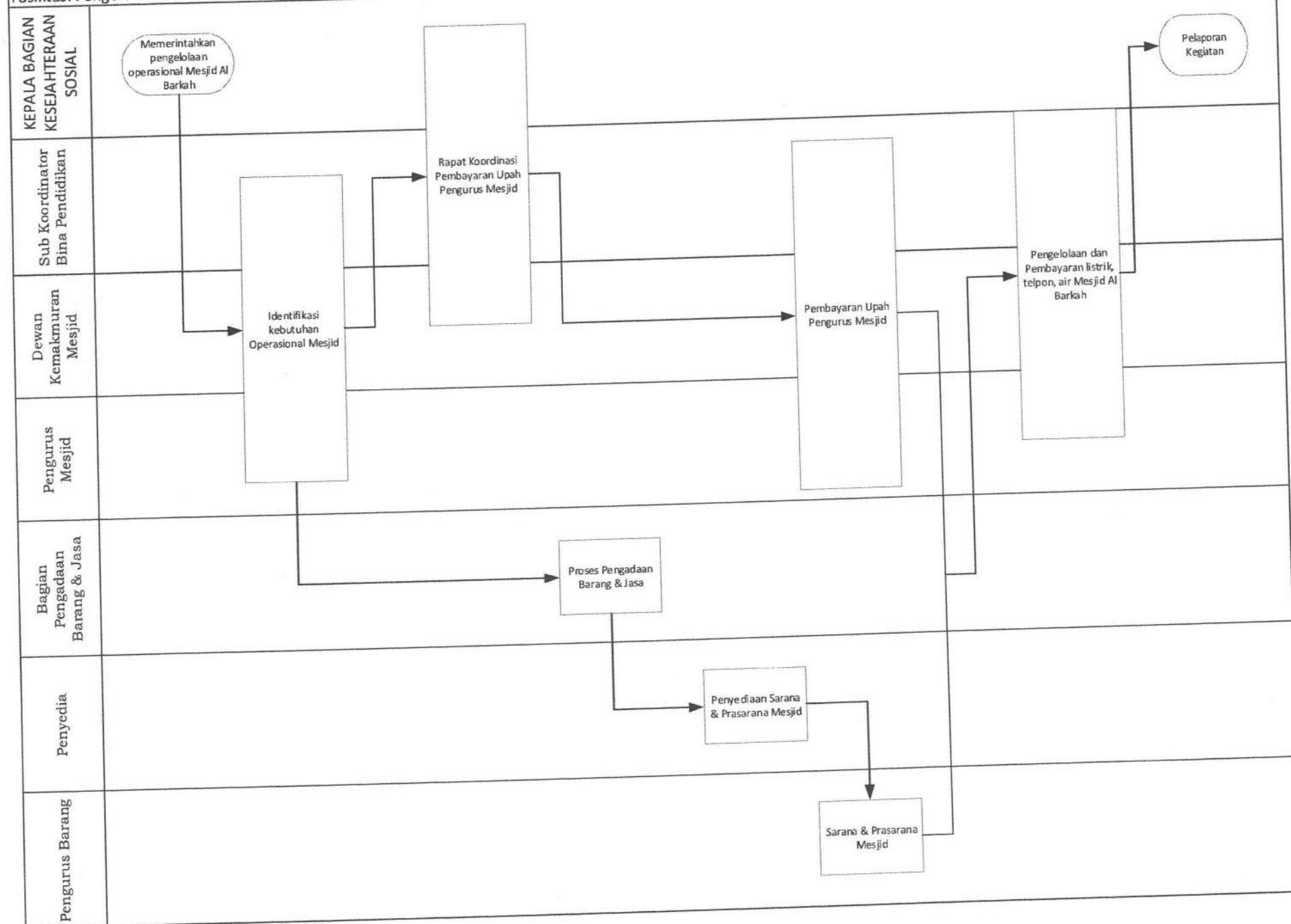
ASISTEN
PEMBANGUNAN DAN
KESEJAHTERAAN
MASYARAKAT

KASUB BAG BINA
PENDIDIKAN

KASUB BAG BINA
KEAGAMAAN

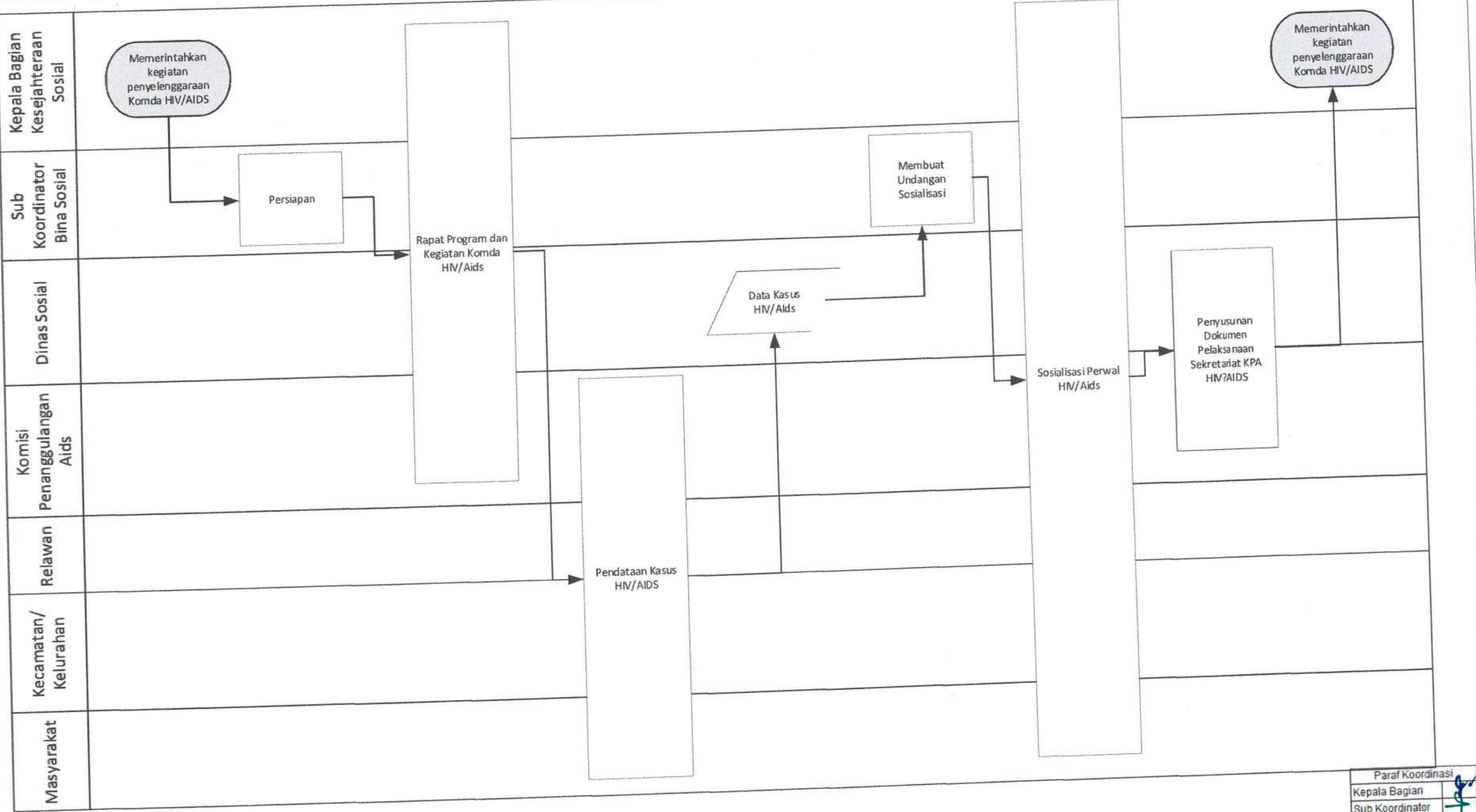
KASUB BAG BINA
SOSIAL

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Pengelolaan Operasional Mesjid Agung Al Barkah Kota Bekasi)



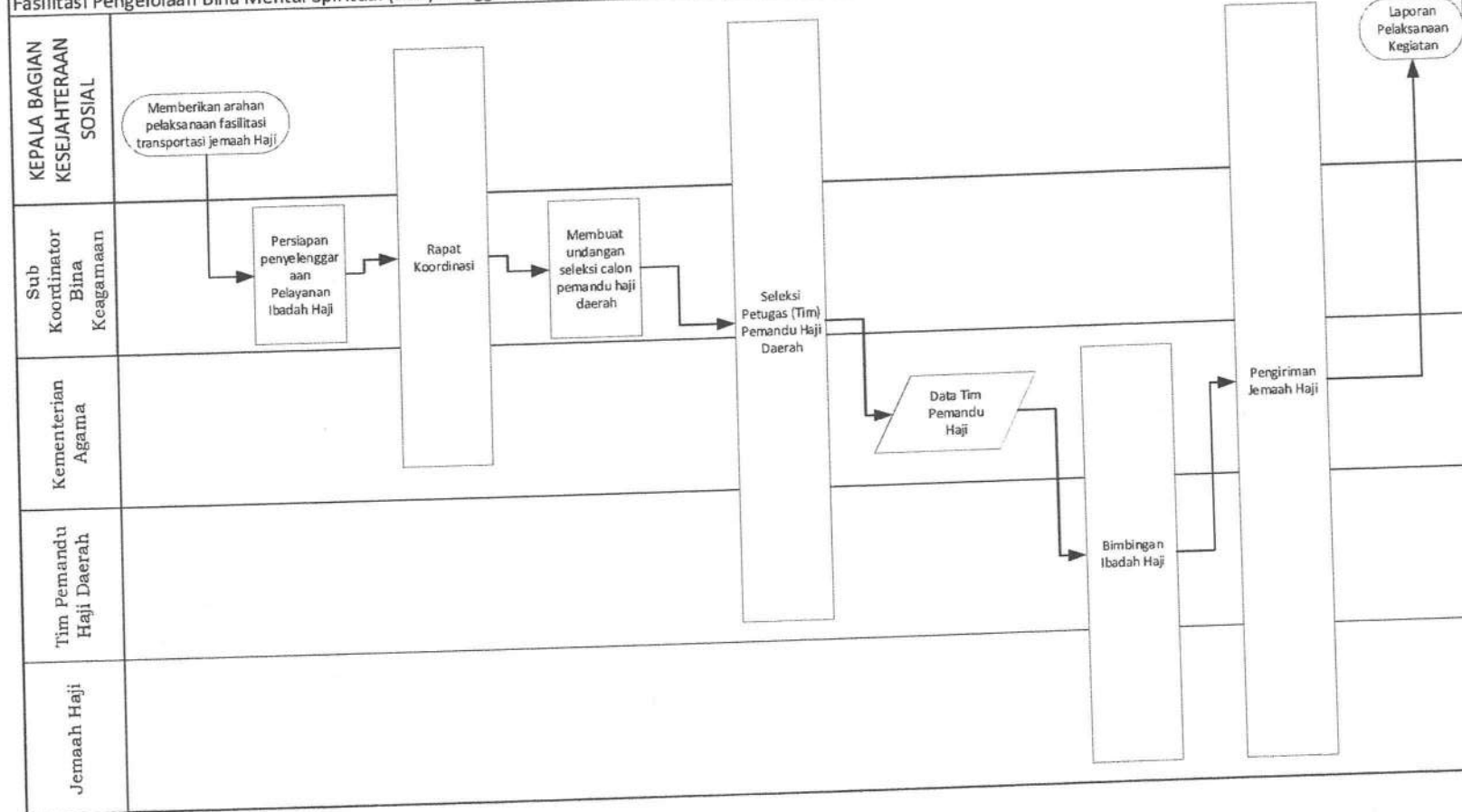
SETDA 02.1 CFM 02

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Penyusunan Dokumen Pelaksanaan Sekretariat KPA Kota Bekasi)



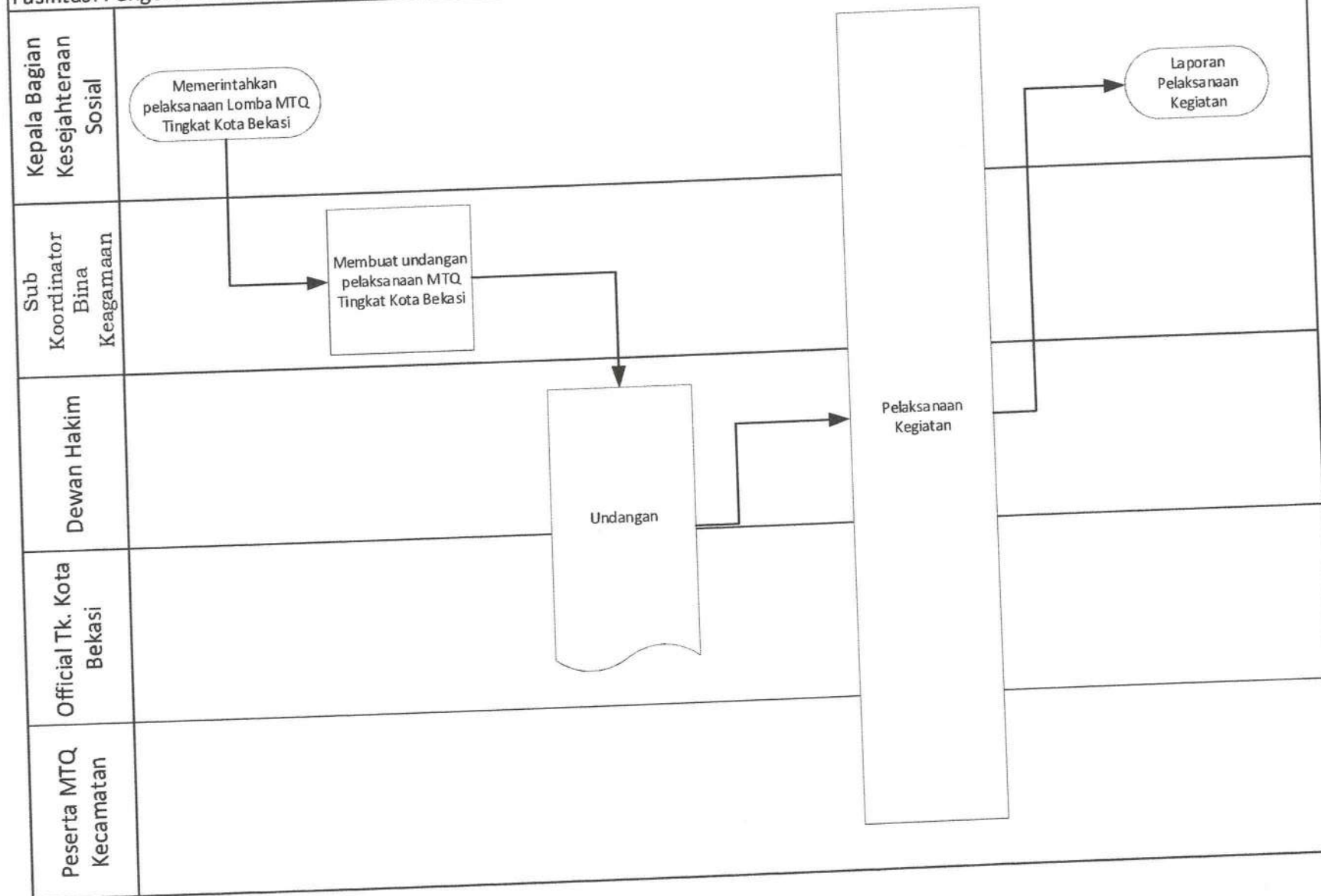
SETDA 02.1 CFM 04

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Penyelenggaraan Pelayanan Ibadah Haji)



SETDA 02.1 CFM 05

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kota Bekasi)

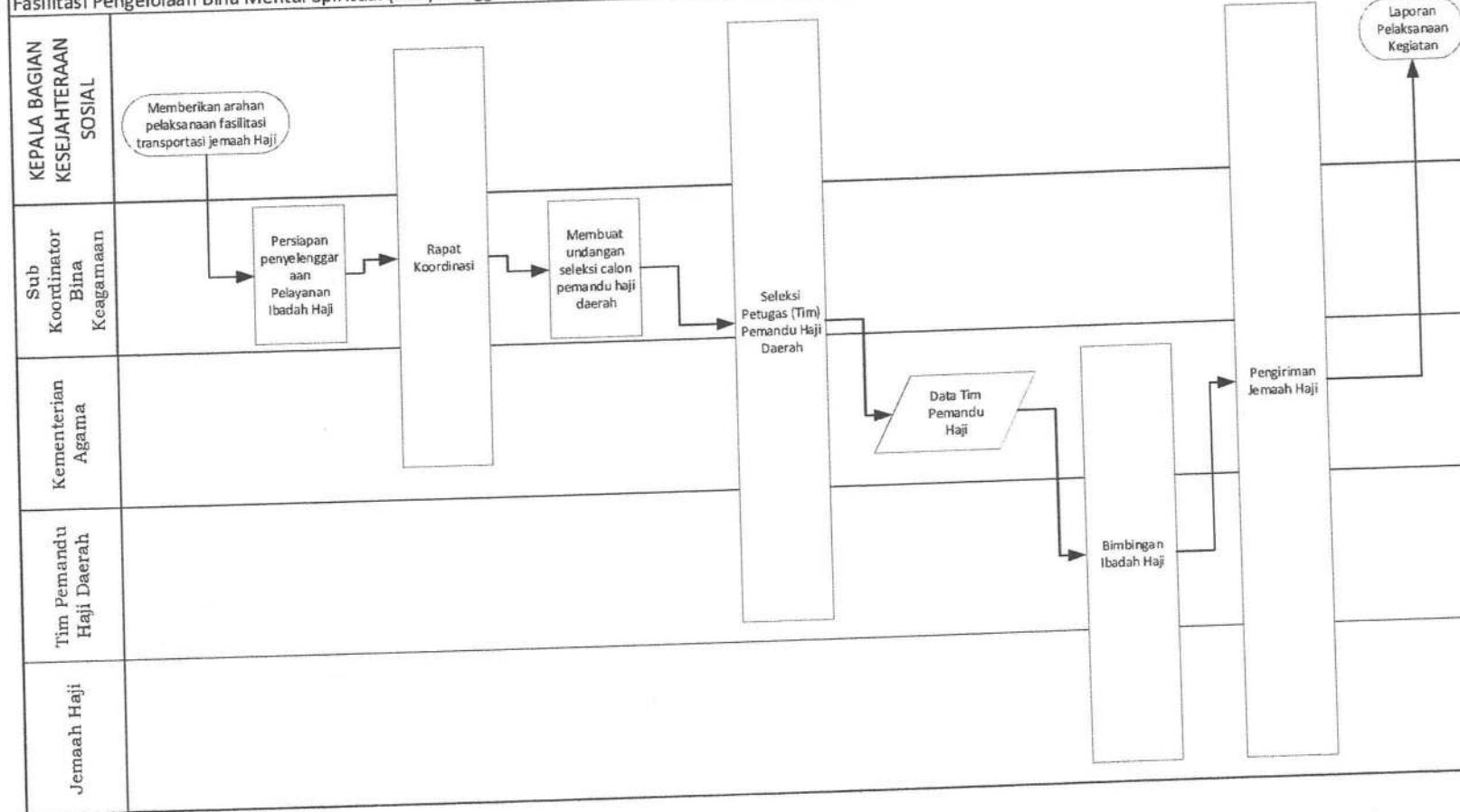


Facilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Pelaksanaan Hari Besar keagamaan di Kota Bekasi)



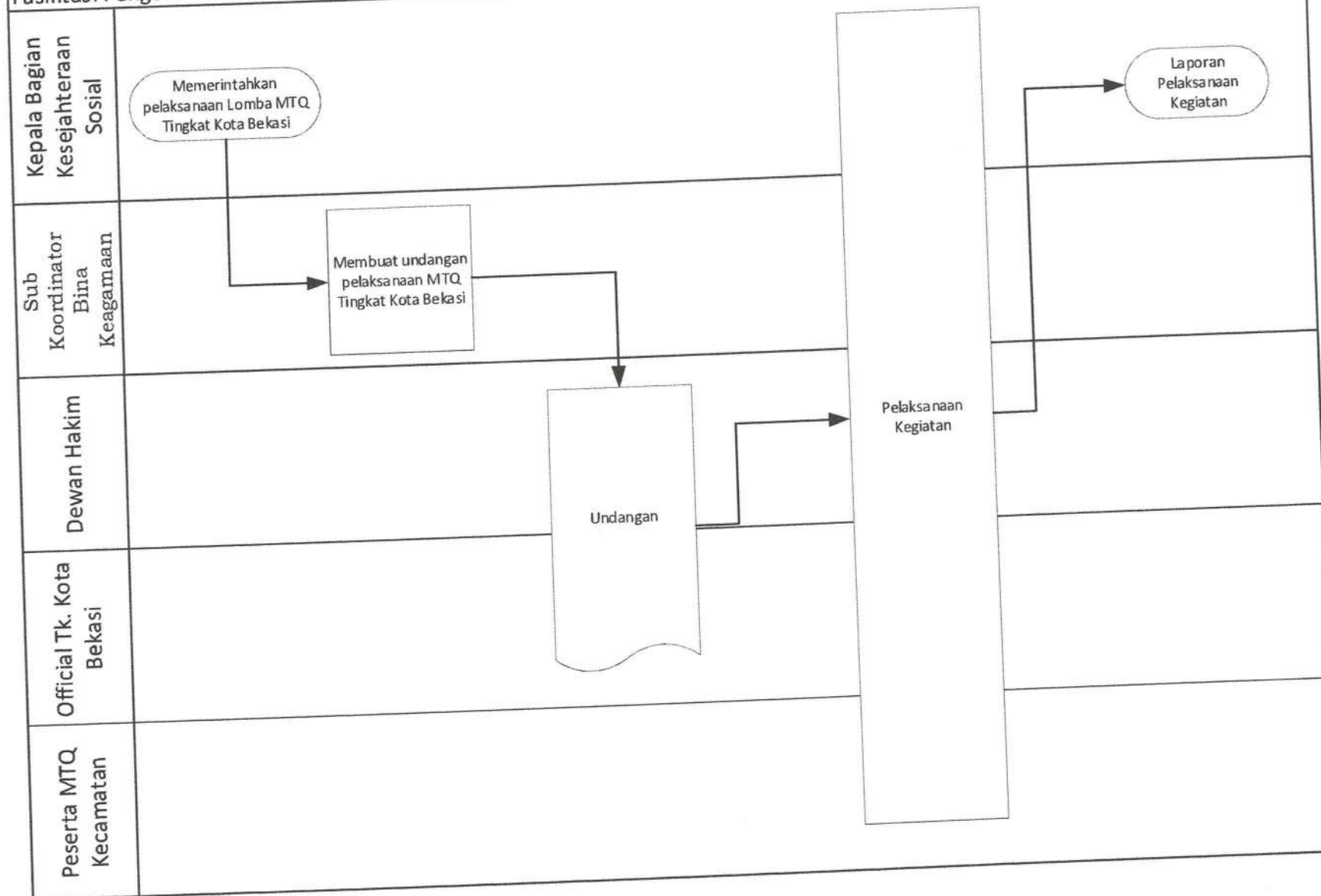
SETDA 02.1 CFM 04

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Penyelenggaraan Pelayanan Ibadah Haji)



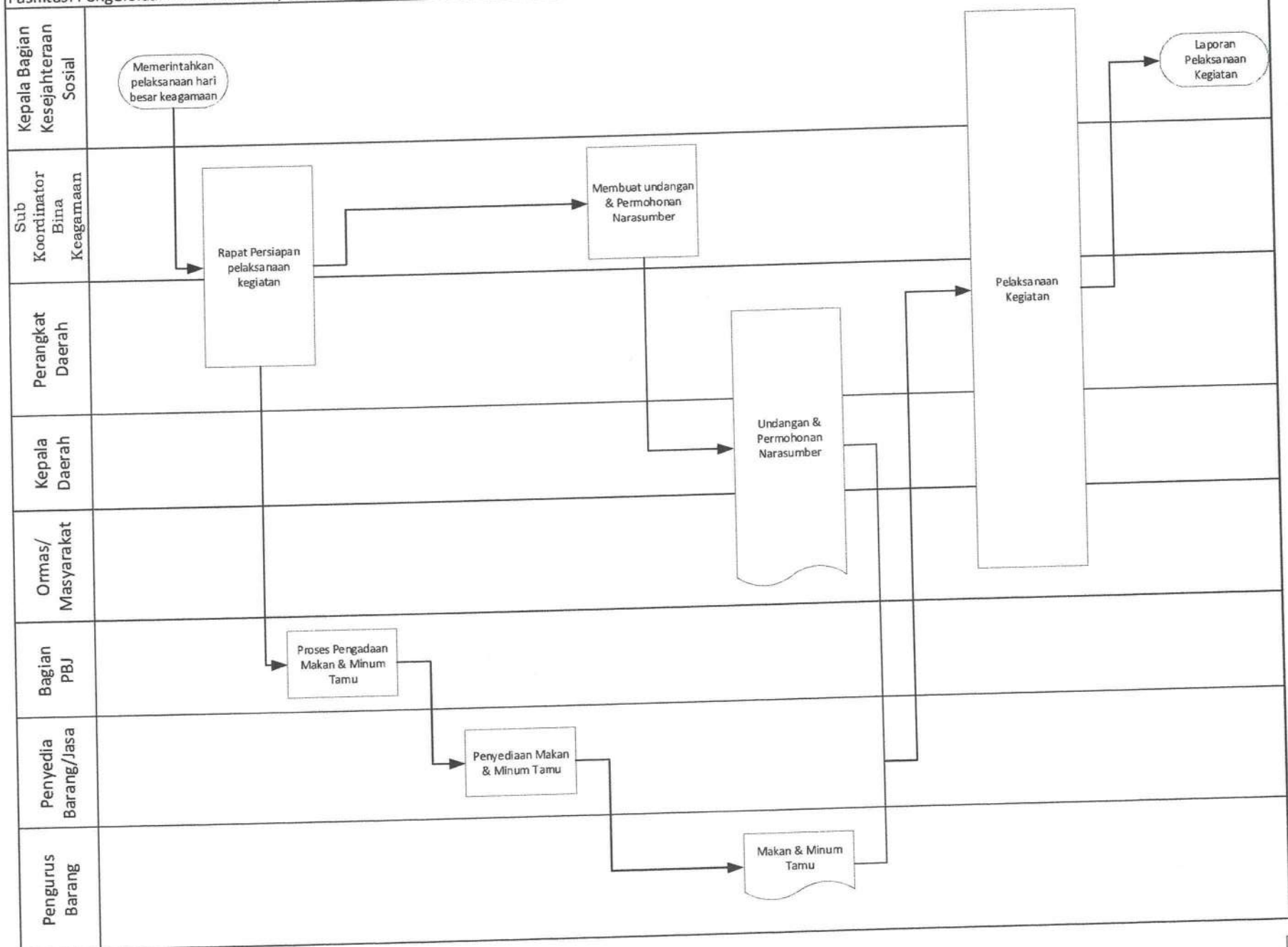
SETDA 02.1 CFM 05

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kota Bekasi)



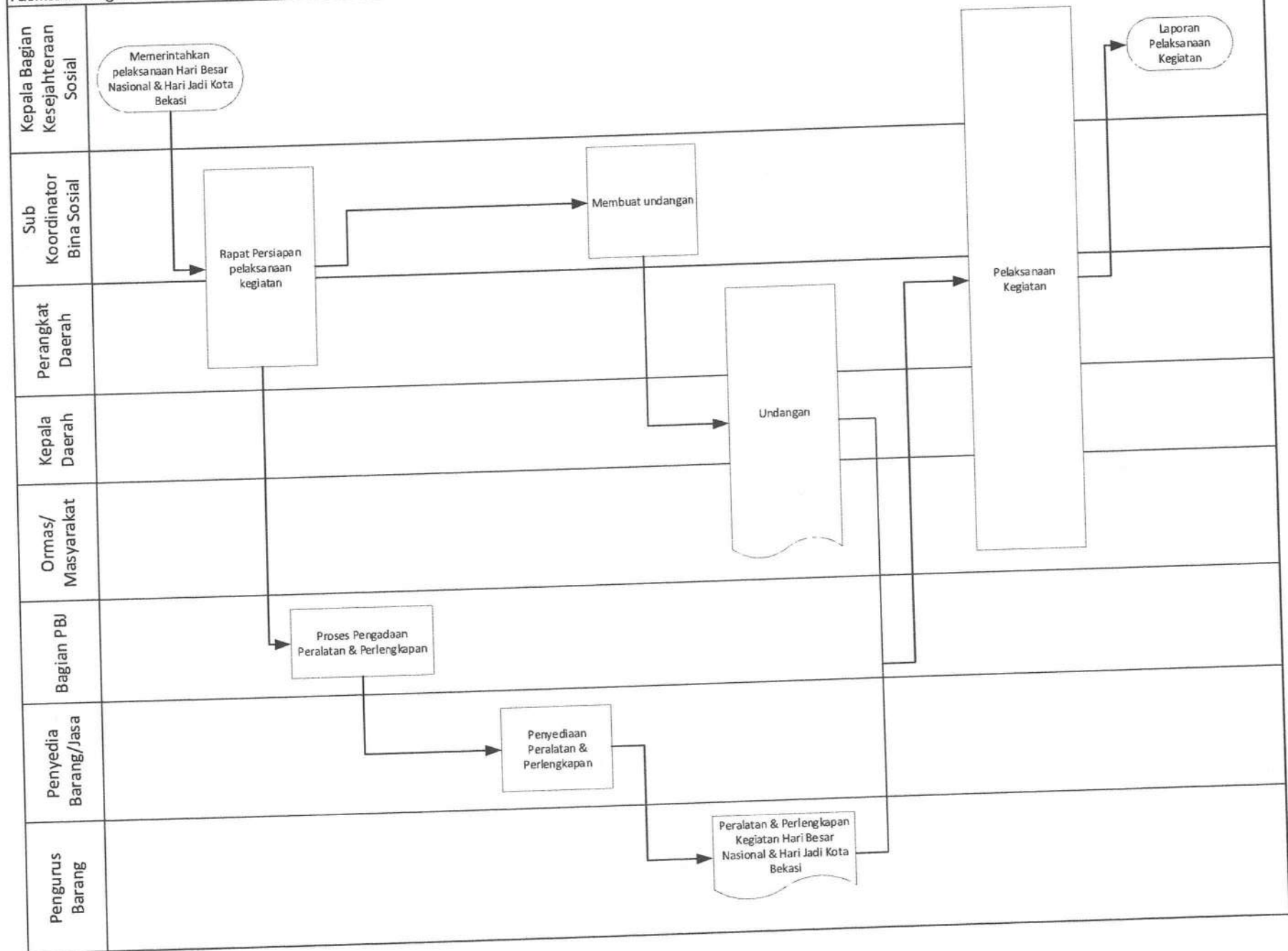
SETDA 02.1 CFM 06

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Pelaksanaan Hari Besar keagamaan di Kota Bekasi)

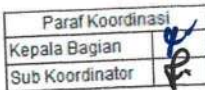


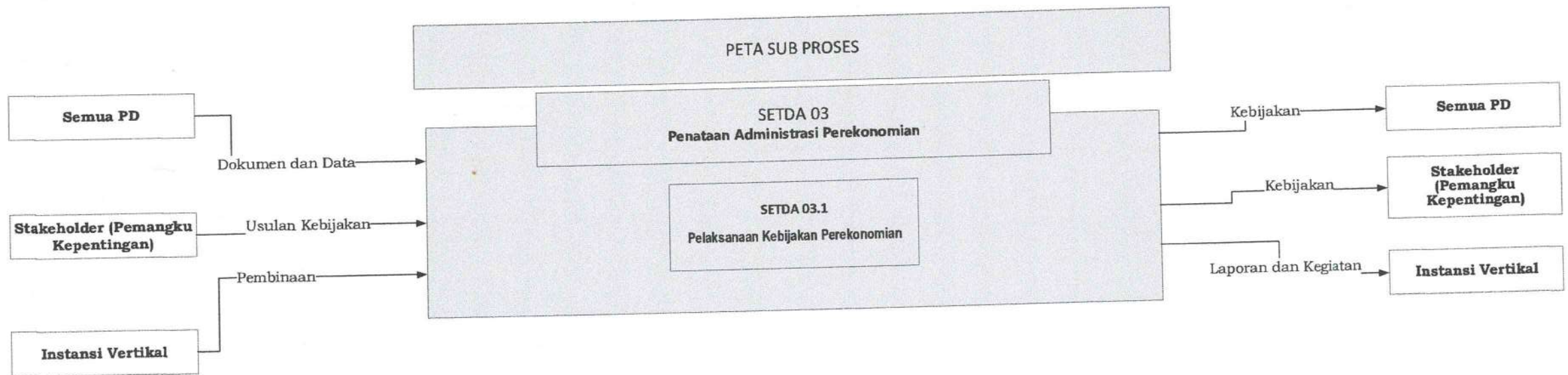
SETDA 02.1 CFM 07

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Pelaksanaan Hari Besar Nasional dan Peringatan Hari Jadi Kota Bekasi)



Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial)





PETA RELASI

SETDA 03.1

PELAKSANAAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN

KABAG
PEREKONOMIAN

SEKRETARIS
DAERAH

ASISTEN
ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

SUB
KOORDINATOR
BINA
PEREKONOMIAN

SUB
KOORDINATOR
BINA BUMD DAN
BLUD

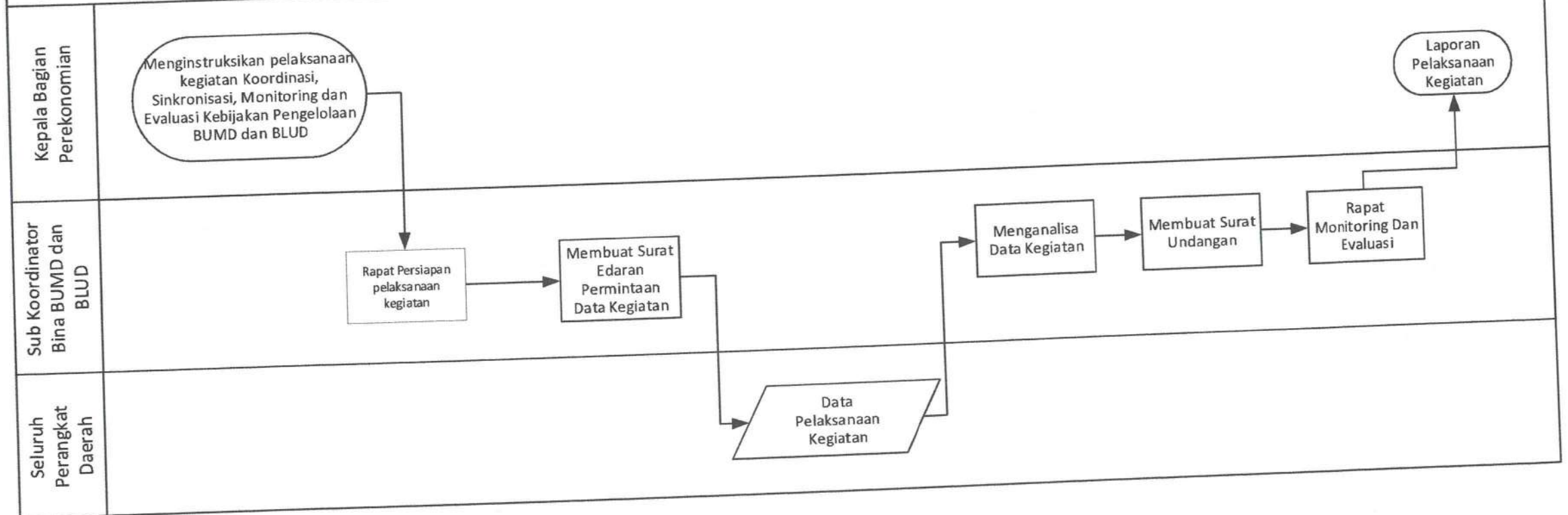
SUB
KOORDINATOR
BINA PRODUKSI

SUB
KOORDINATOR
KEUANGAN

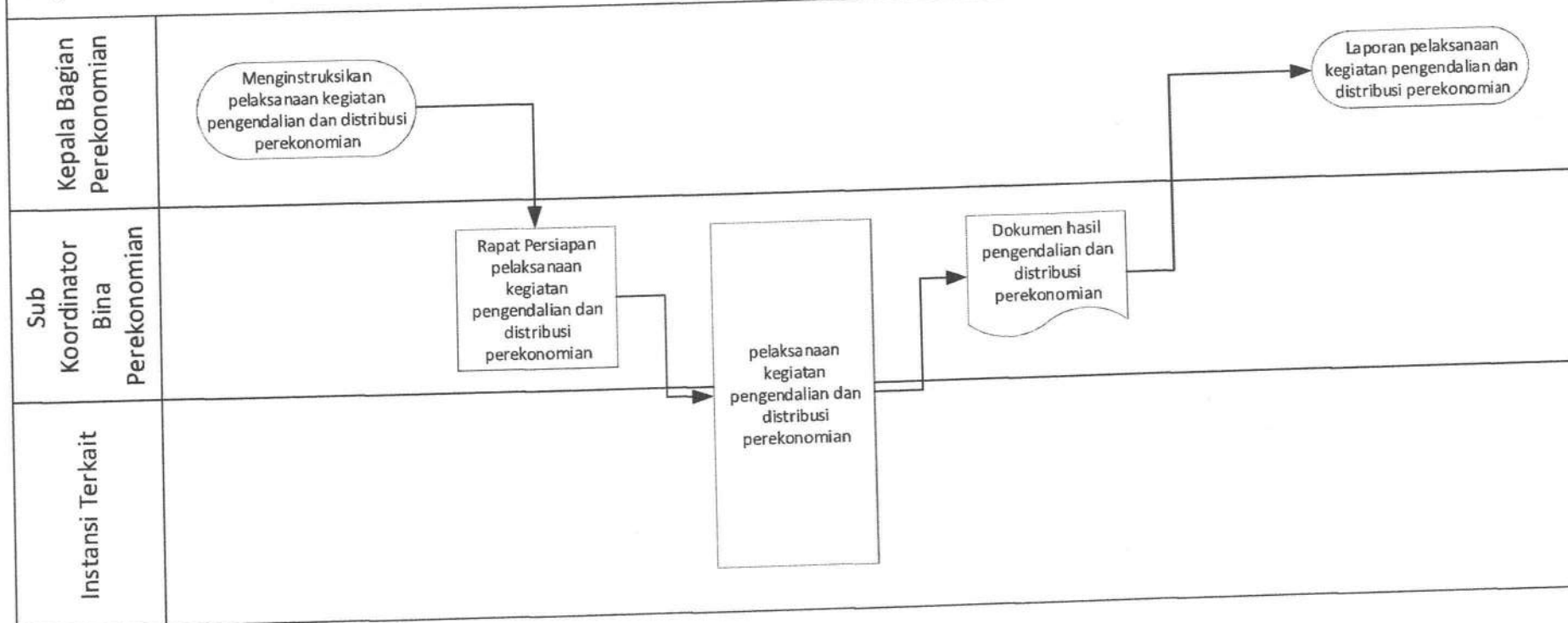
SUB
KOORDINATOR
PERENCANAAN

SETDA 03.1 CFM 01

Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD (Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD)

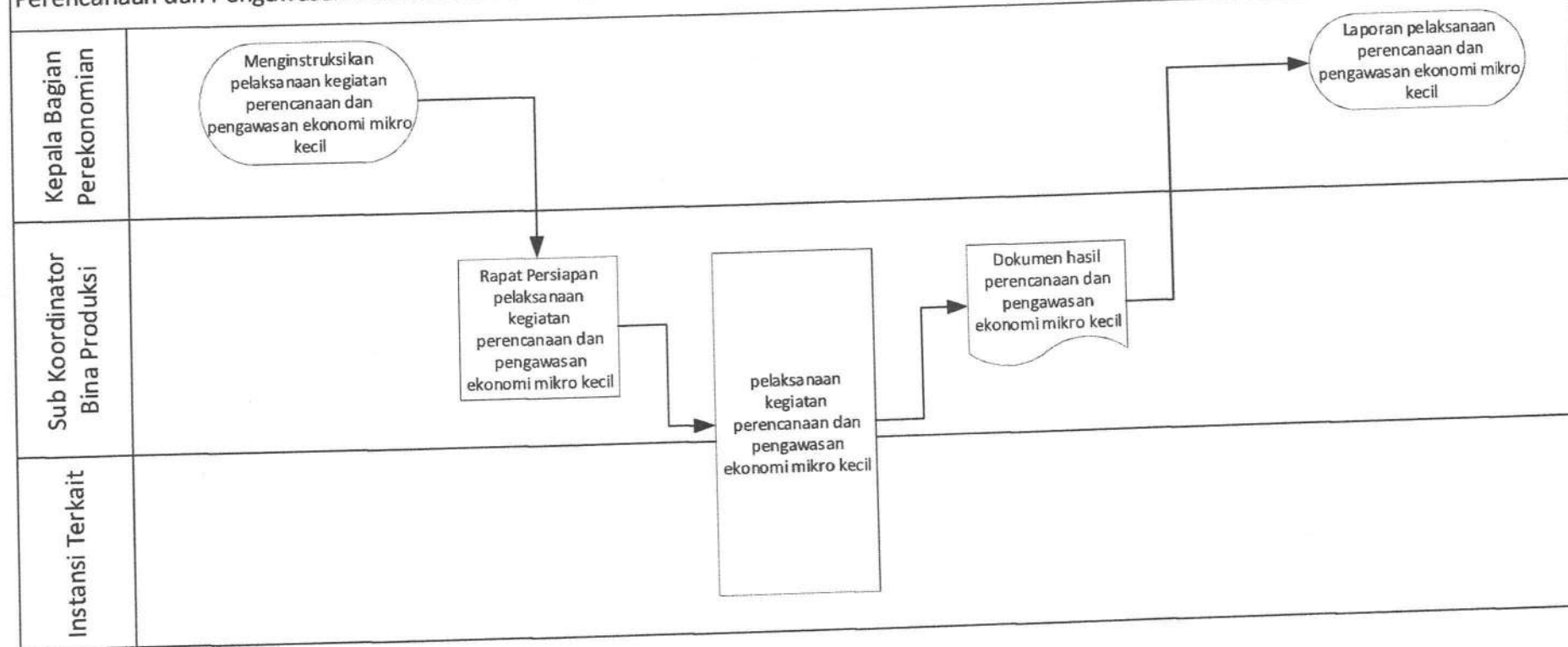


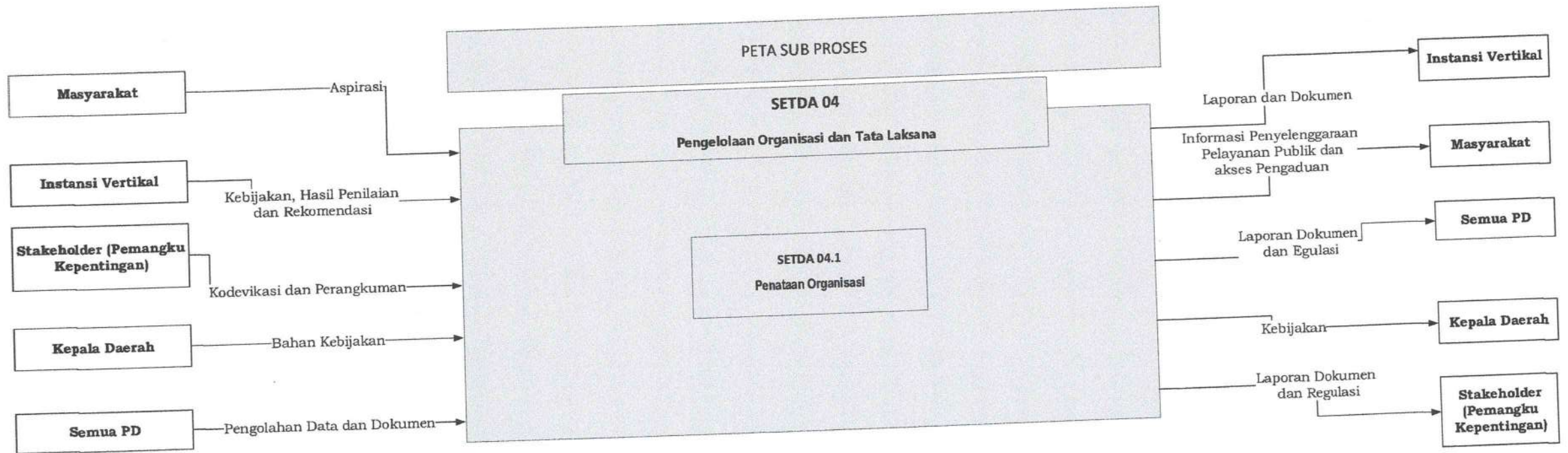
Pengendalian dan Distribusi Perekonomian (Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian)
--



SETDA 03.1 CFM 03

Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil (Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil)





Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

PETA RELASI

SETDA 04.1

PENGELOLAAN ORGANISASI DAN TATA LAKSANA

KABAG TATA
ORGANISASI

SEKRETARIS
DAERAH

ASISTEN
PEMERINTAHAN

SUB KOORDINATOR
PELAYANAN PUBLIK
DAN TATA
LAKSANA

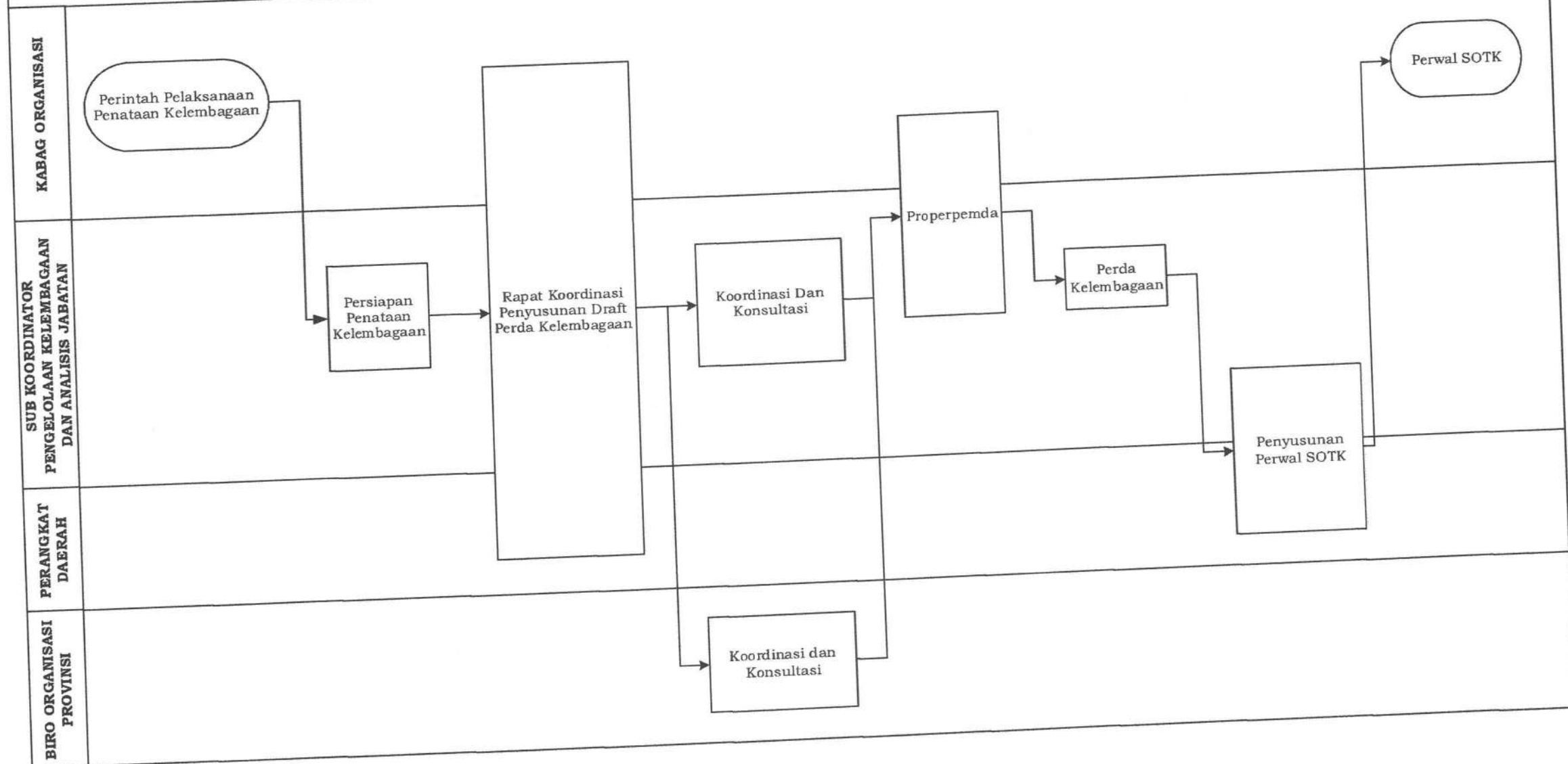
SUB KOORDINATOR
KELEMBAGAAN
DAN ANALISIS
JABATAN

SUB
KOORDINATOR
KINERJA DAN
REFORMASI
BIROKRASI

SUB
KOORDINATOR
KEUANGAN

SUB
KOORDINATOR
PERENCANAAN

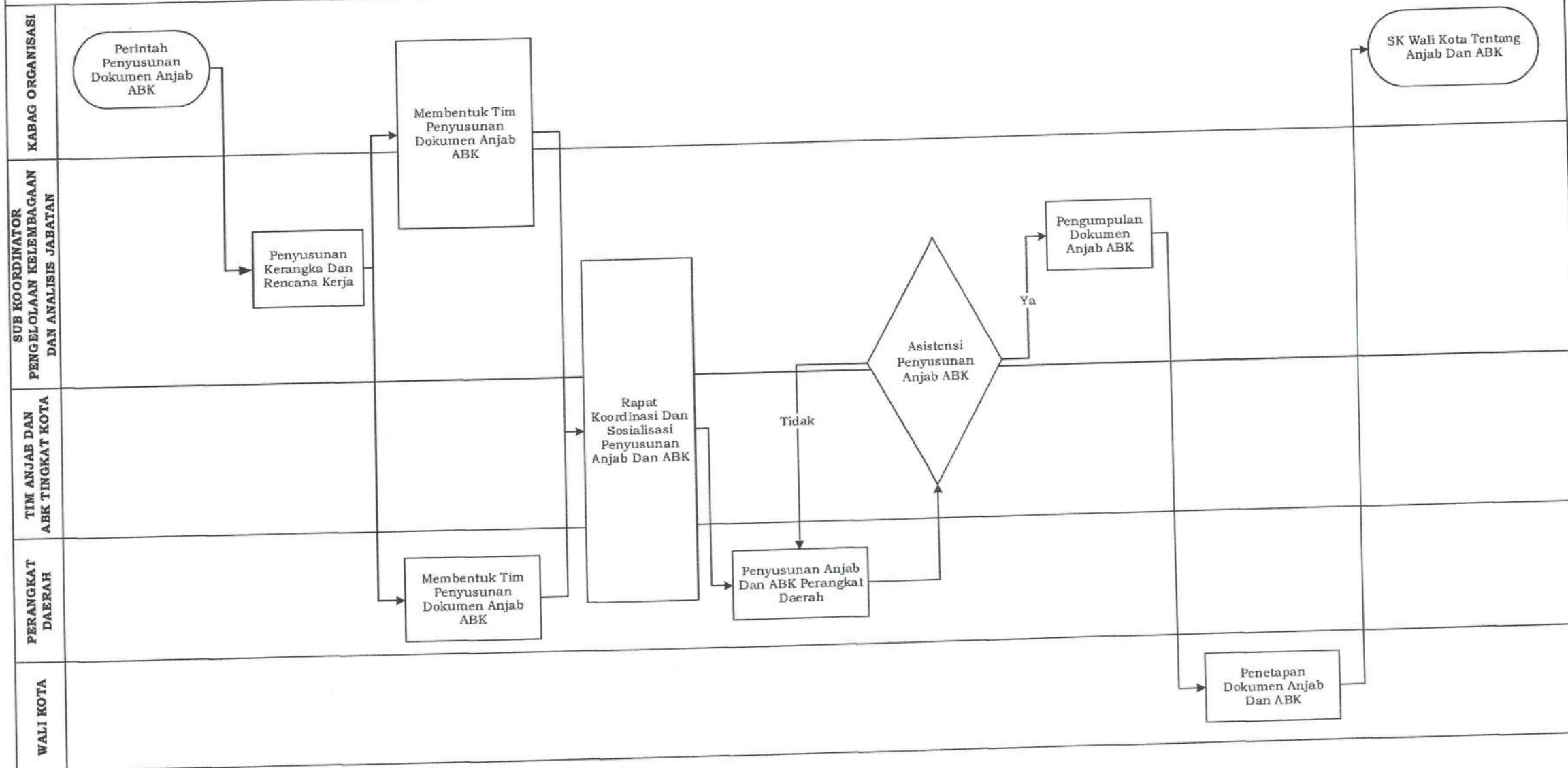
PENGLOLAAN KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN (PENATAAN KELEMBAGAAN)



Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

SETDA-04.1 CFM 02

PENGLOLAAN KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN (PENYUSUNAN DOKUMEN ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN KERJA)

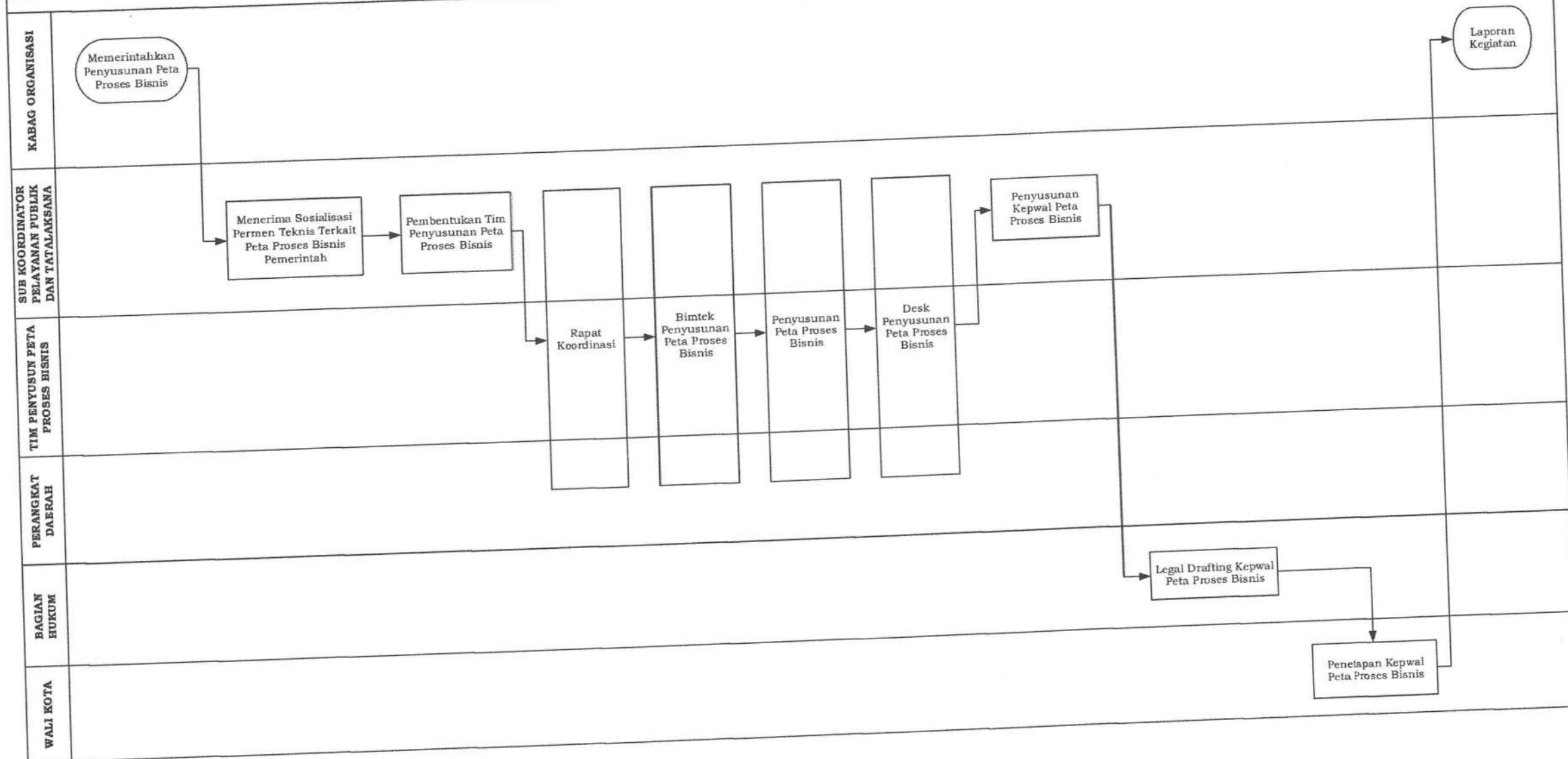


Tim Anjab ABK Tk. Kota :

1.
2.
3.

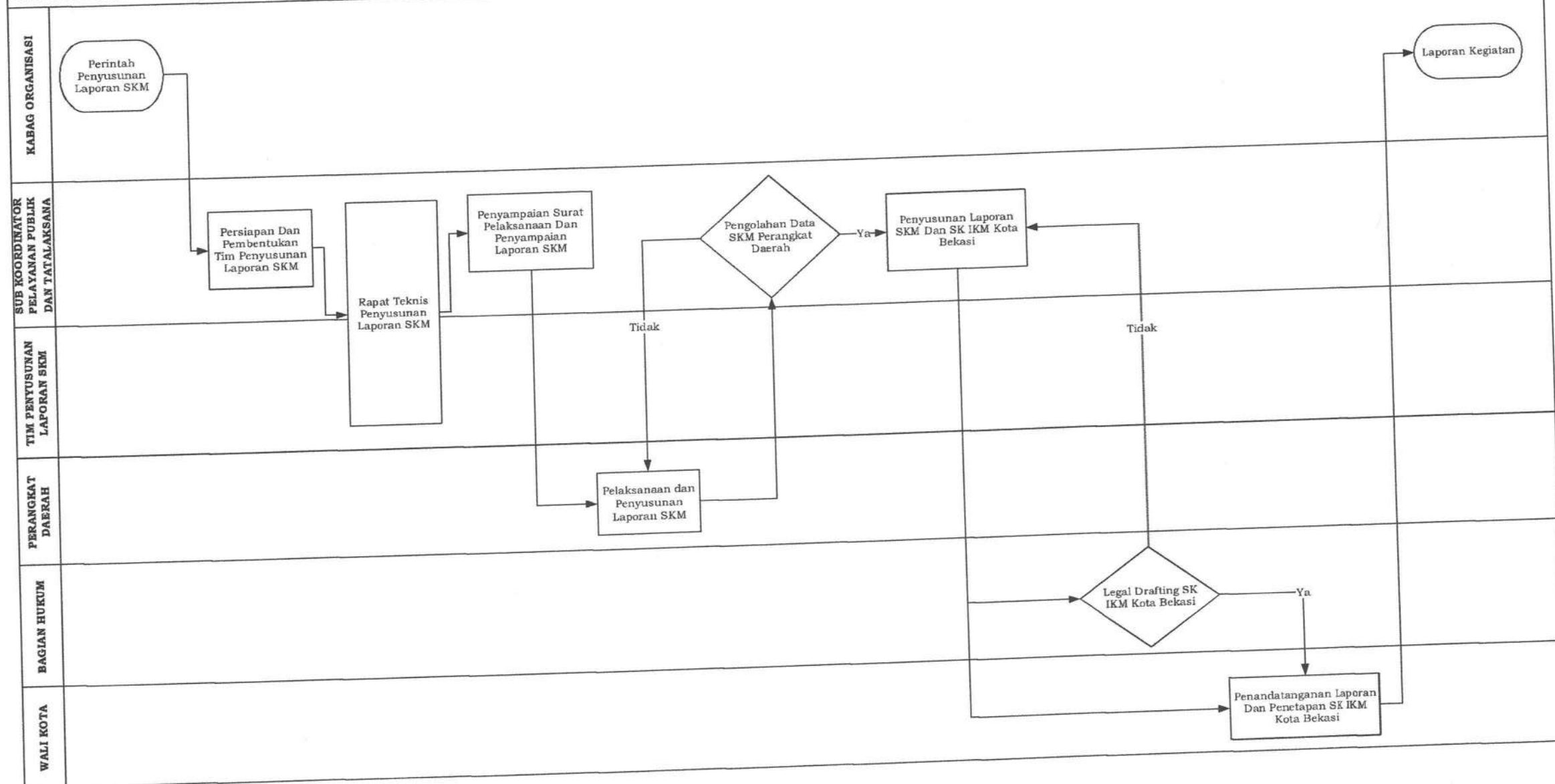
Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

FASILITASI PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA (PENYUSUNAN PETA PROSES BISNIS PEMERINTAH KOTA BEKASI)



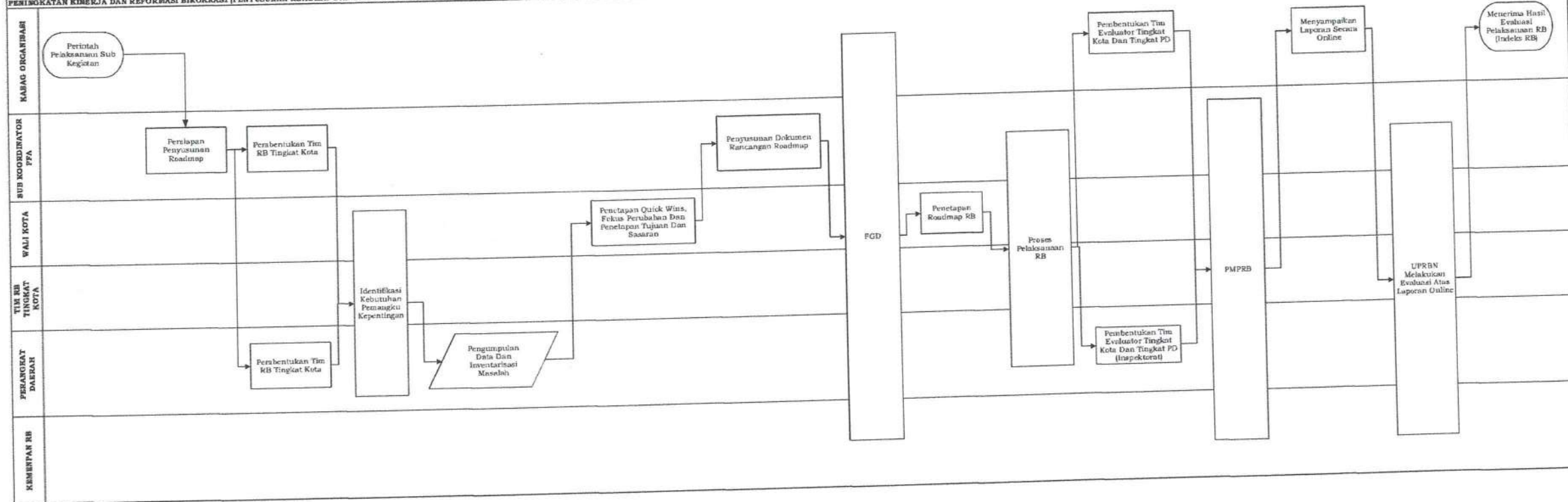
Tim Penyusun Peta Proses Bisnis :
 1. Bagian Organisasi
 2. Bappelitbangla
 3. Bagian Hukum

Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	



SETDA-04.1 CFM QS

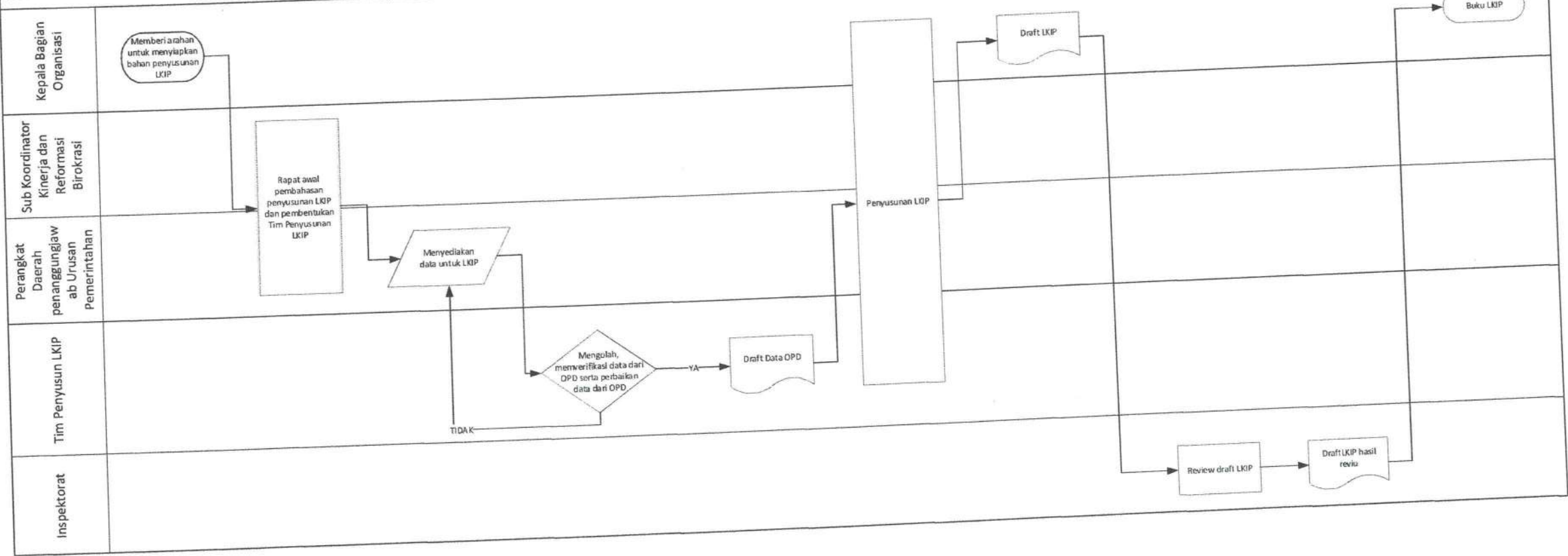
PENINGKATAN KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI (PENYUSUNAN ROADMAP DAN EVALUASI REFORMASI BIROKRASI)



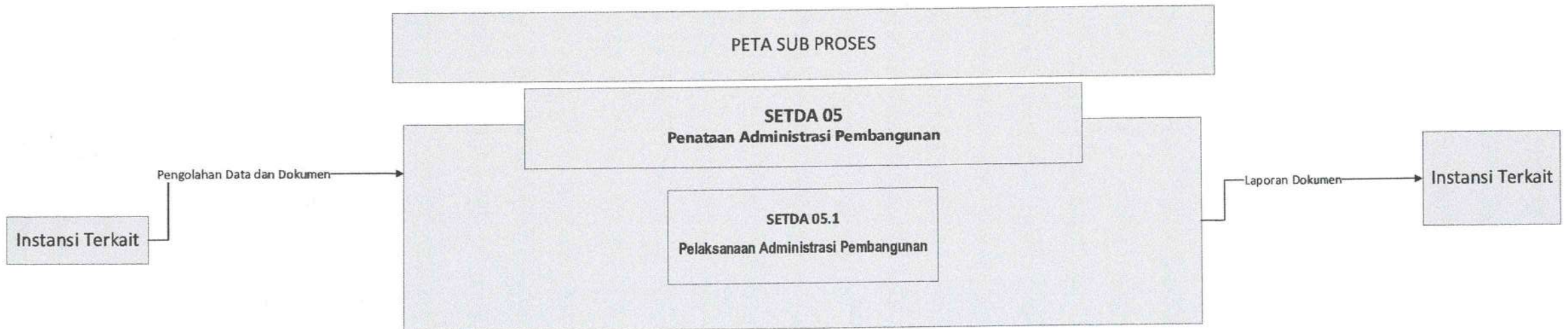
Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

SETDA 04.1 CFM 09

Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah (Jumlah LKIP Kota Bekasi Tahun 2021)



Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	



PETA RELASI

SETDA 05.1

PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN

KABAG TATA
ORGANISASI

SEKRETARIS
DAERAH

ASISTEN
PEMERINTAHAN

SUB
KOORDINATOR
PENYUSUNAN
PROGRAM
PEMBANGUNAN

SUB
KOORDINATOR
PENGENDALIAN
PEMBANGUNAN

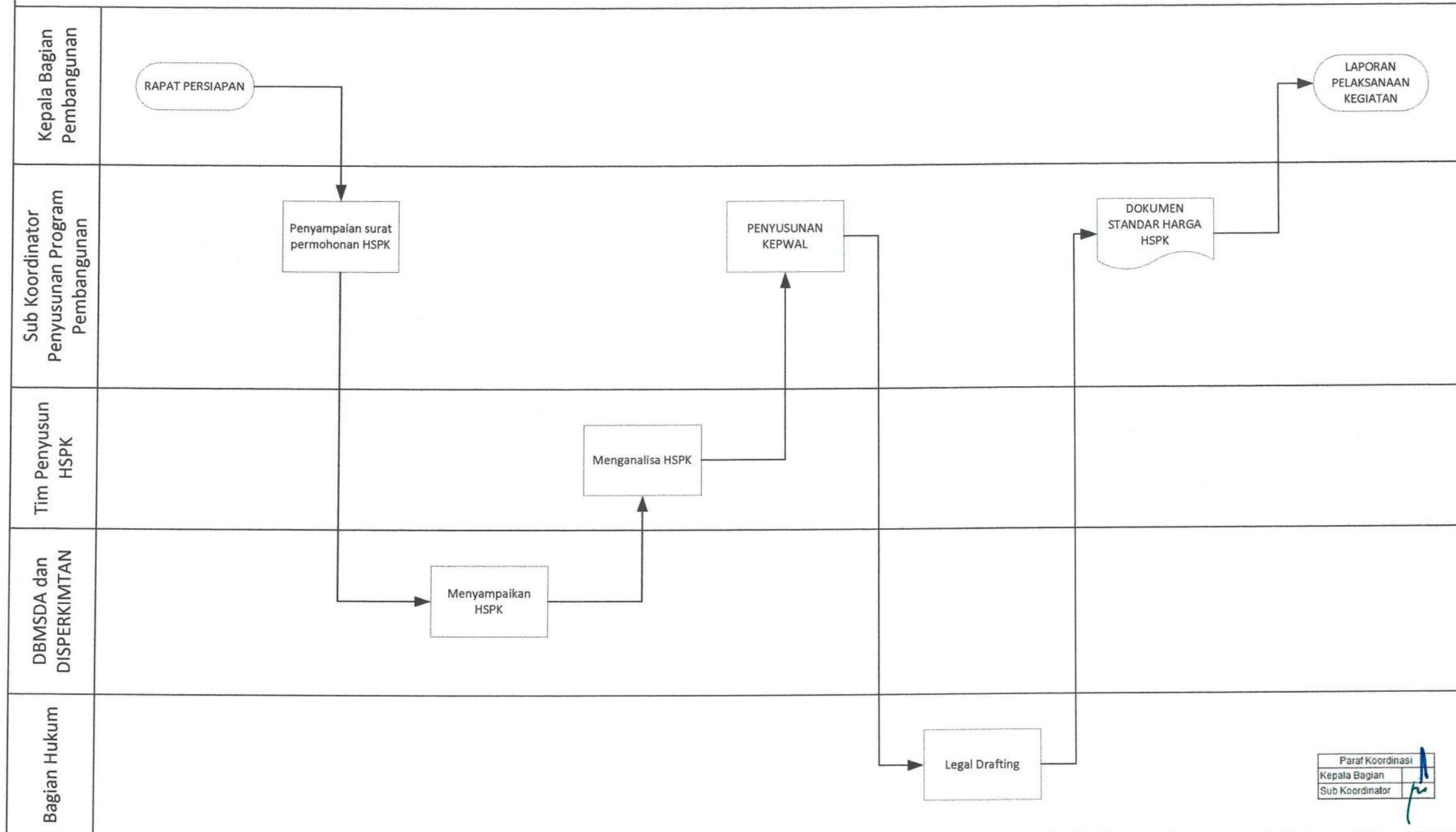
SUB
KOORDINATOR
EVALUASI
PELAPORAN
PEMBANGUNAN

SUB
KOORDINATOR
KEUANGAN

SUB
KOORDINATOR
PERENCANAAN

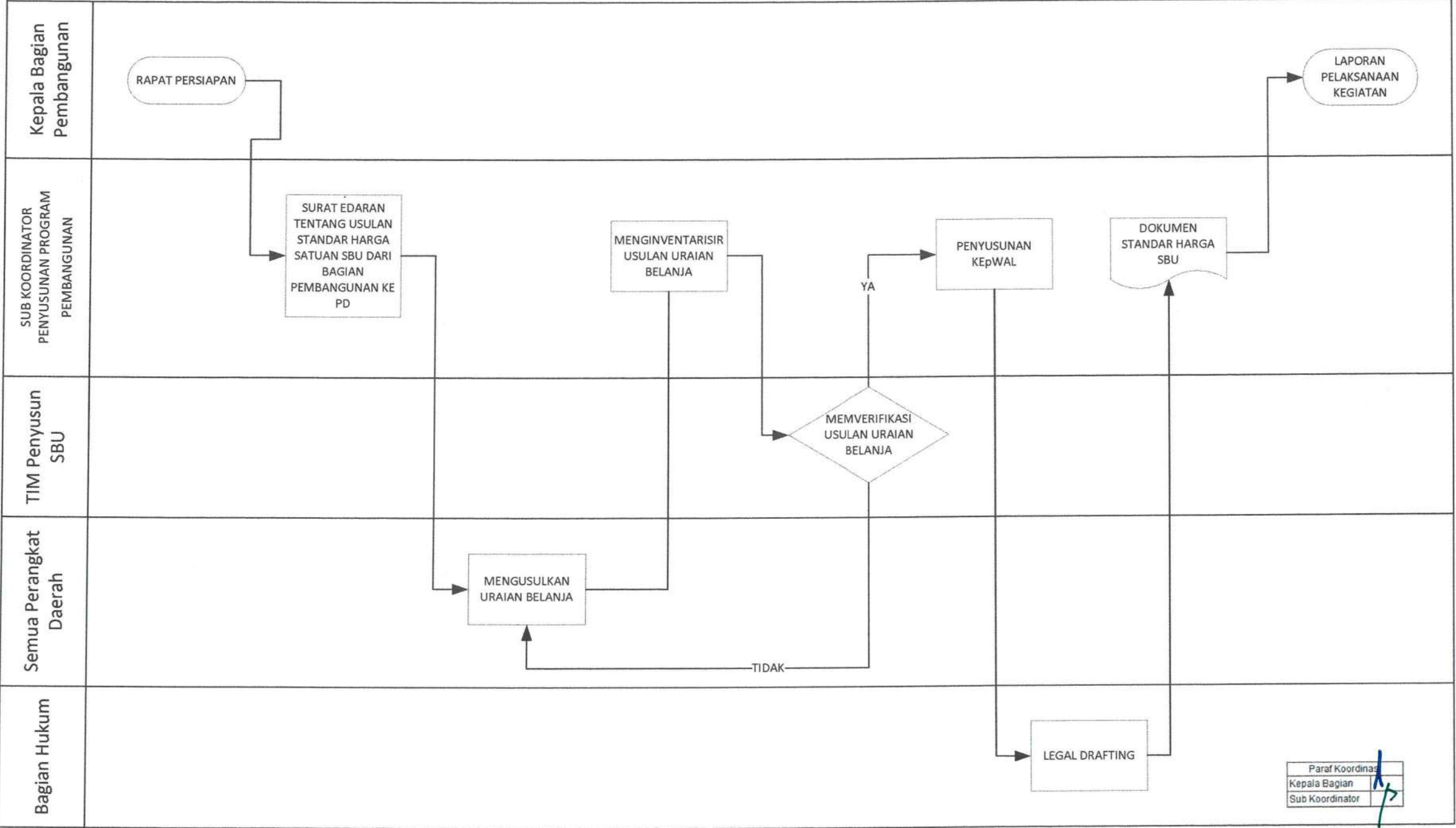
SETDA 05.1 CFM 01

Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan (Jumlah Dokumen Harga Satuan Pokok Kegiatan (HSPK))



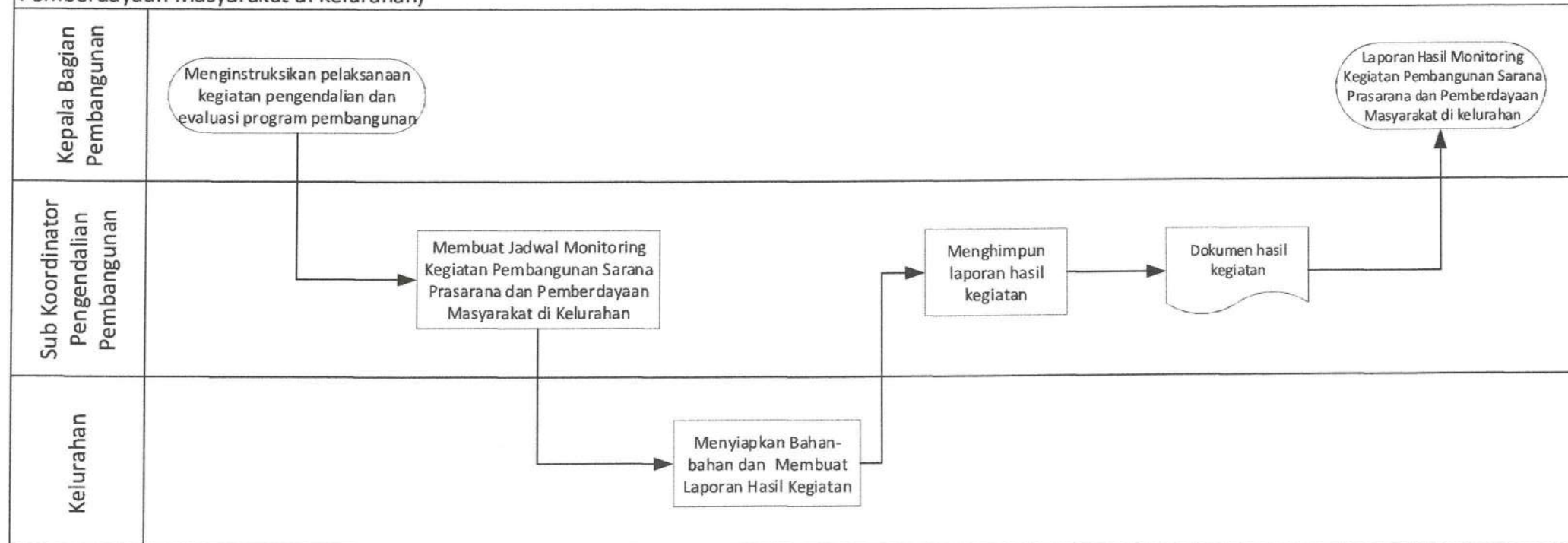
SETDA 05.1 CFM 02

Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan (Jumlah Dokumen Standar Biaya Umum (SBU))



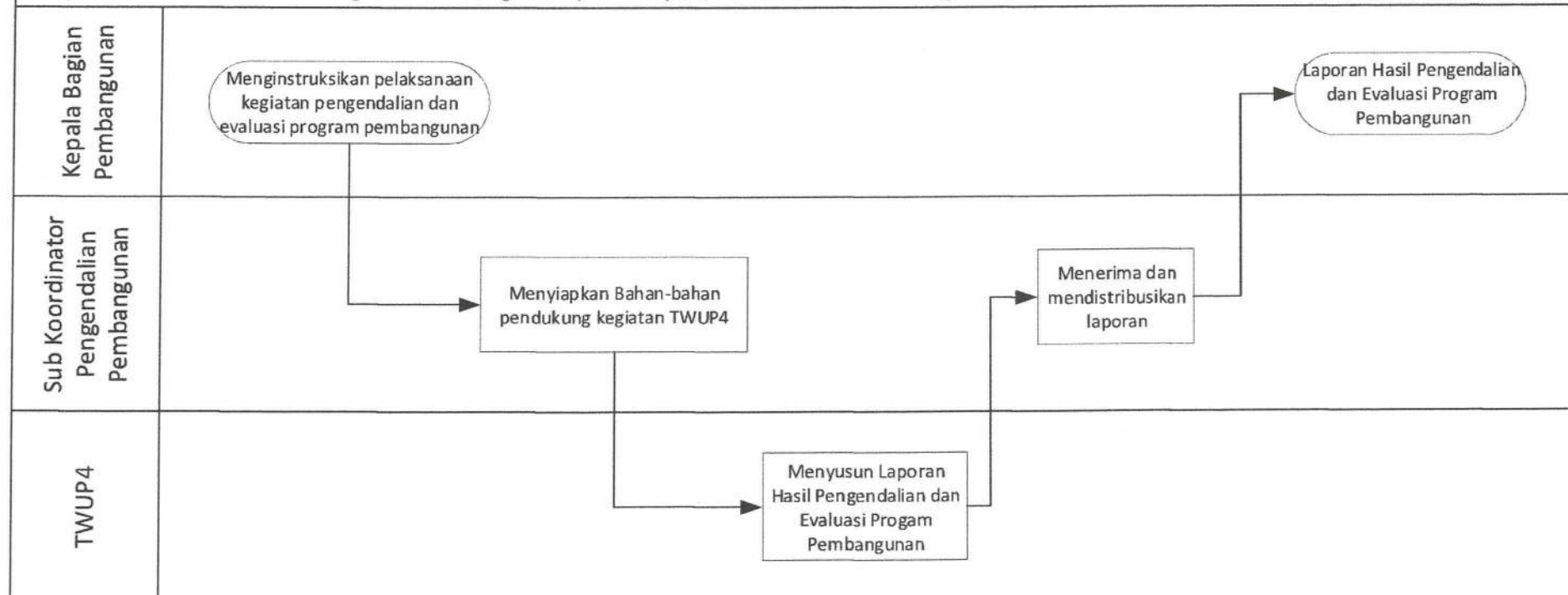
SETDA 05.1 CFM 04

Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan (Jumlah Laporan Monitoring Hasil Pengendalian kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan)



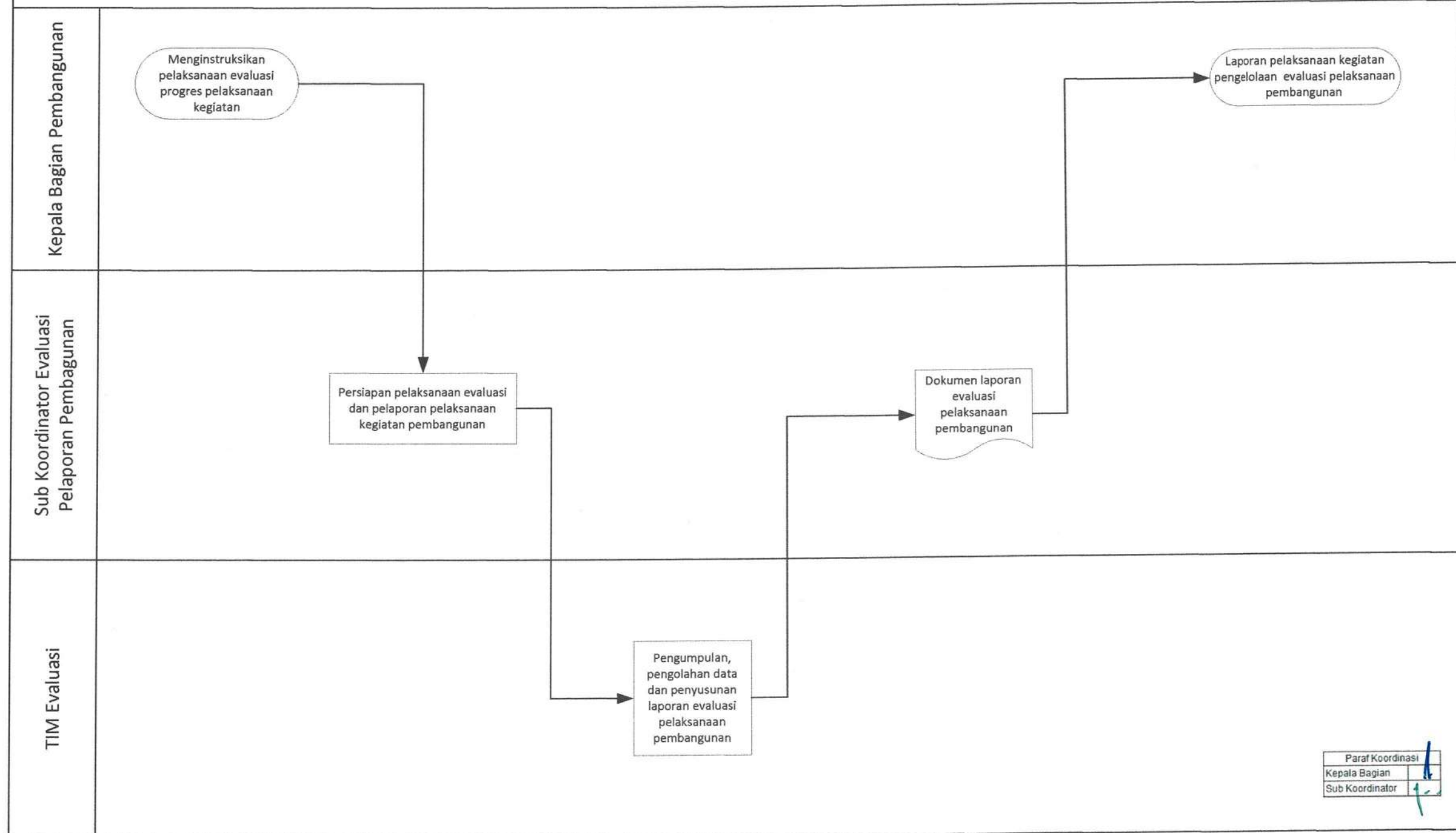
SETDA 05.1 CFM 05

Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan (Hasil Kajian/ Rekomendasi tentang Kebijakan Wali Kota Bekasi)



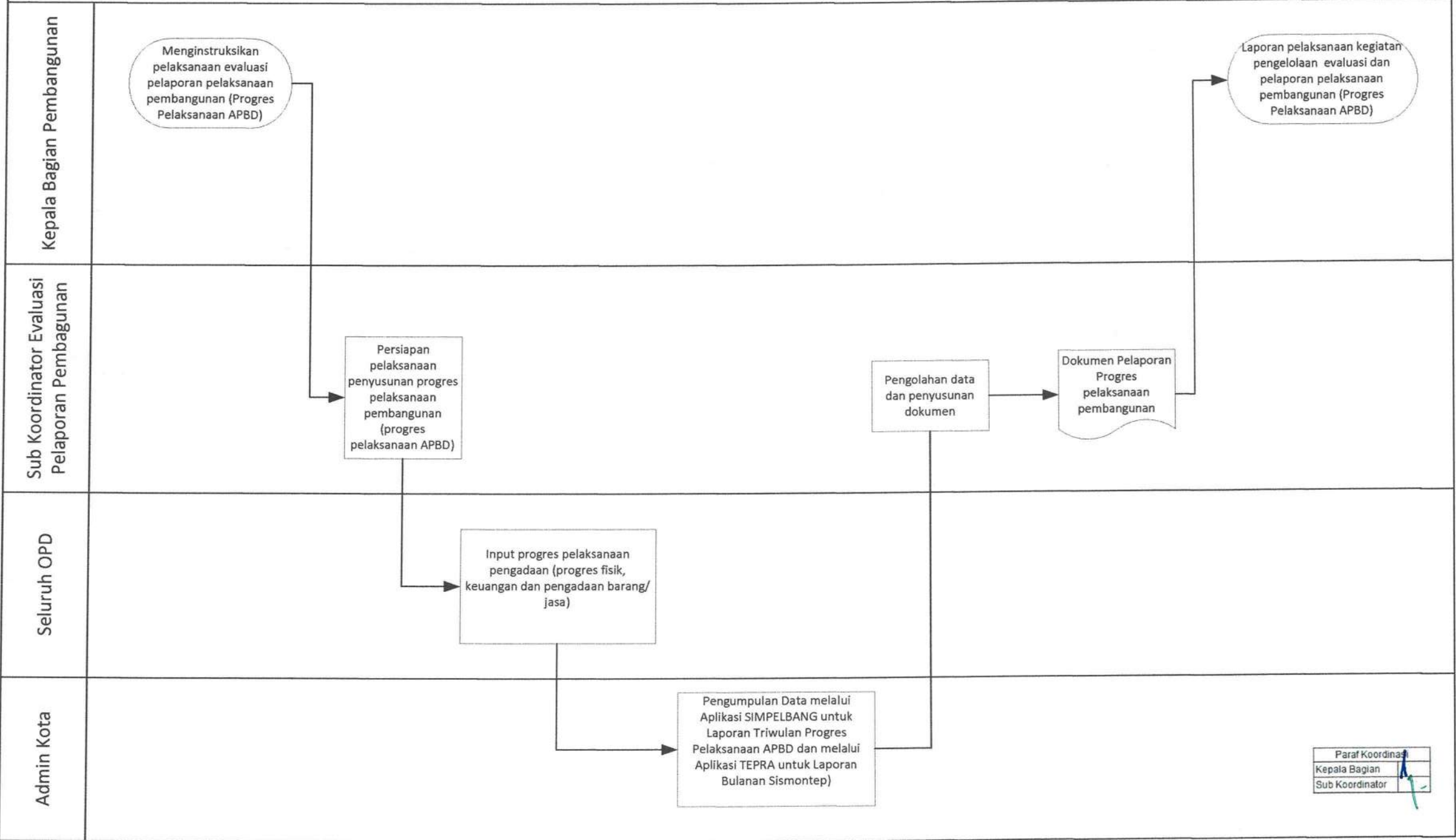
SETDA 05.1 CFM 06

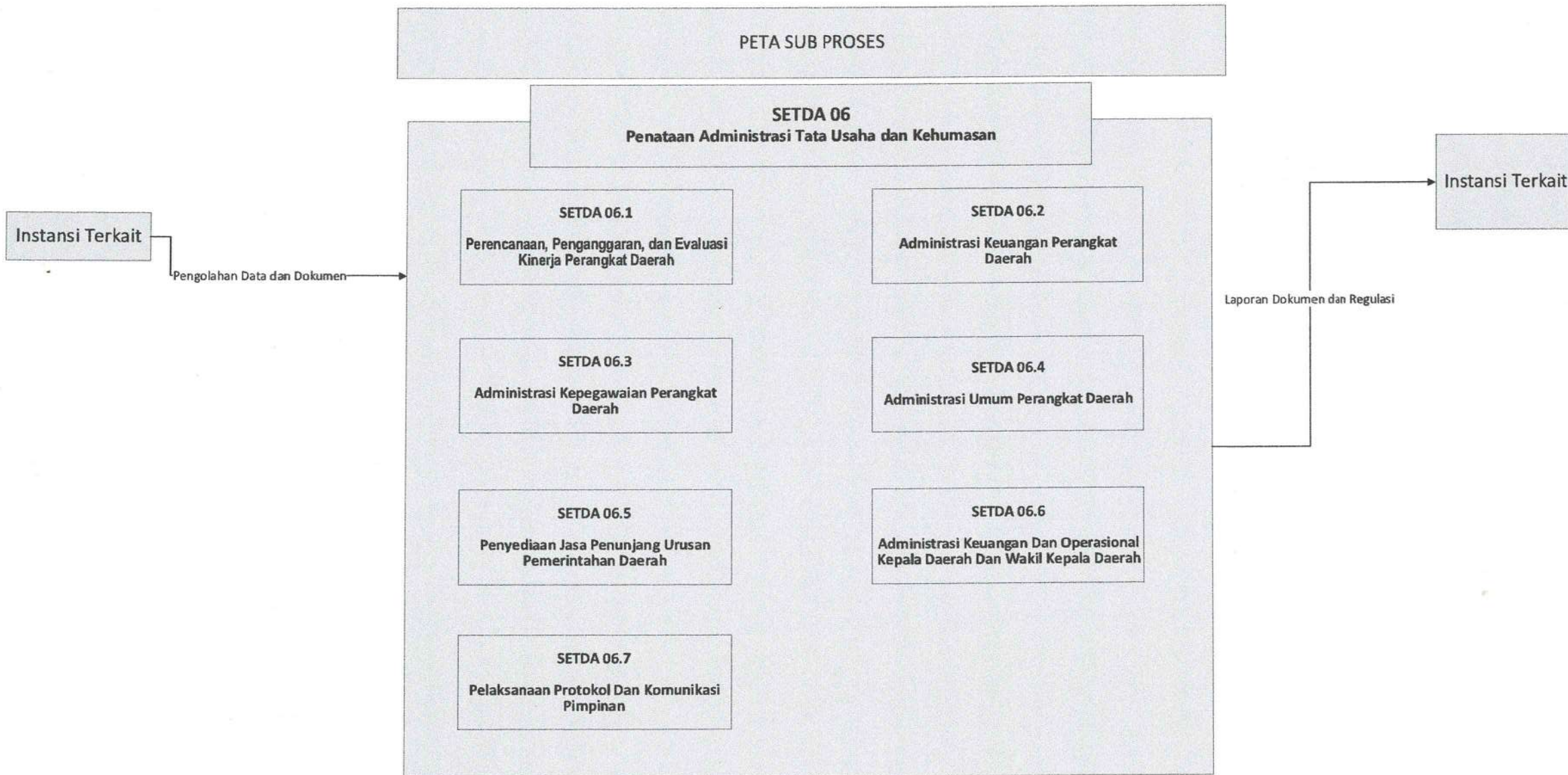
Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan (Laporan Semesteran Hasil Evaluasi Progres Pelaksanaan Kegiatan)



SETDA 05.1 CFM 07

Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan (Laporan Bulanan Sismontep dan Jumlah Laporan Triwulan Progres Pelaksanaan APBD)





PETA RELASI

SETDA 06.4

ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

KABAG TATA
USAHA

KABAG
HUBUNGAN
MASYARAKAT

SEKRETARIS
DAERAH

Asisten
ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

SUB
KOORDINATOR
ADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN

KASUB BAG
PROTOKOL DAN
PERJALANAN
DINAS

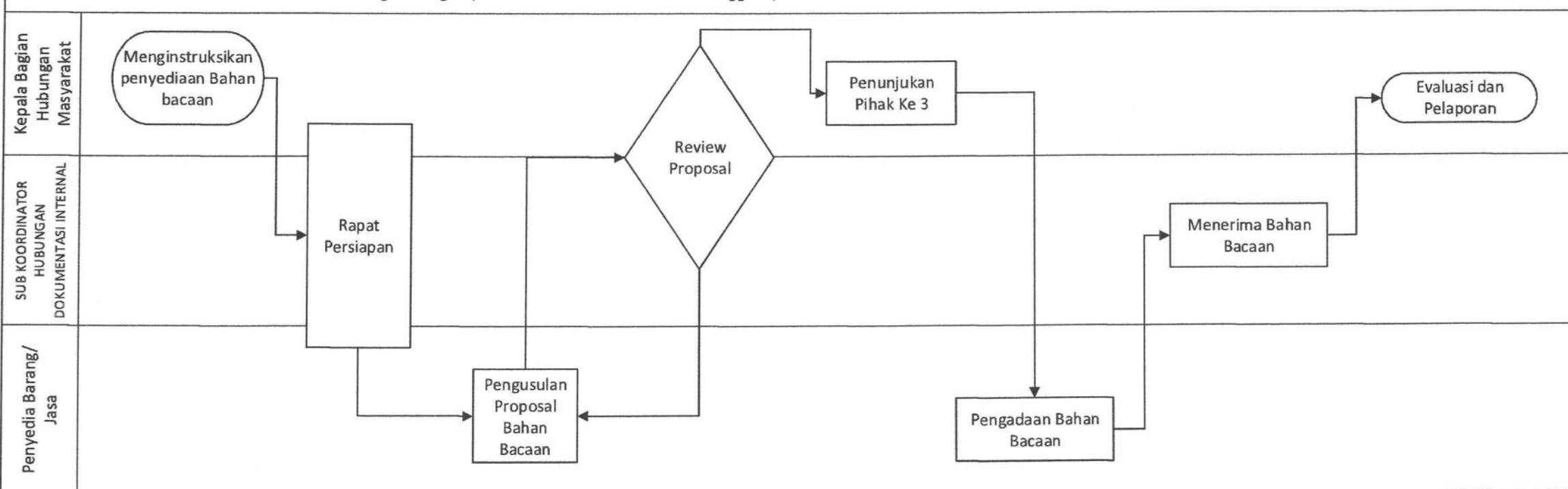
SUB
KOORDINATOR
PERENCANAAN

SUB
KOORDINATOR
HUBUNGAN
DOKUMENTASI
INTERNAL

SUB
KOORDINATOR
FASILITASI
HUBUNGAN
MEDIA

SUB
KOORDINATOR
KEUANGAN

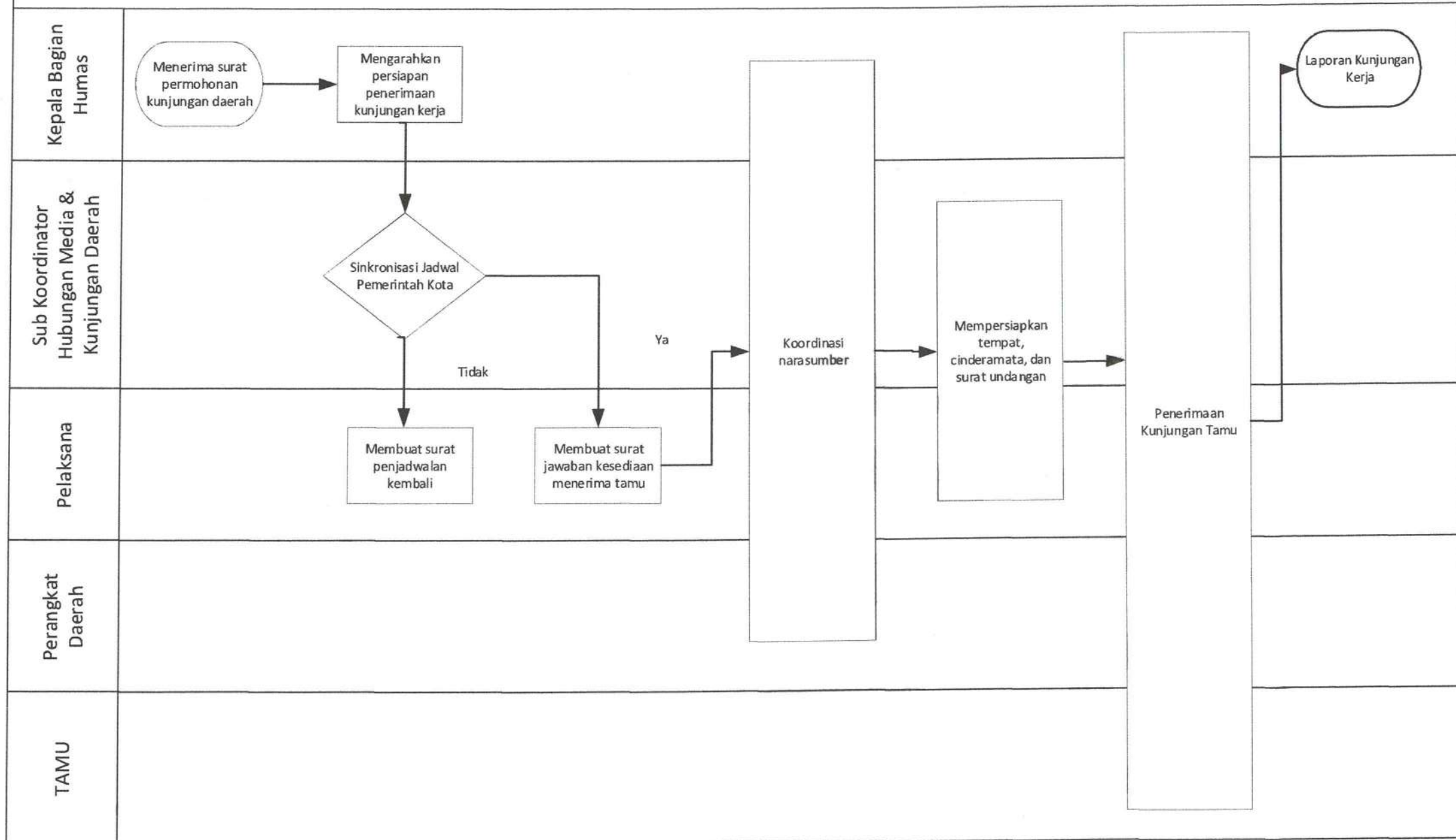
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan (Jumlah Bahan Bacaan harian & mingguan)



01. humas - 2021

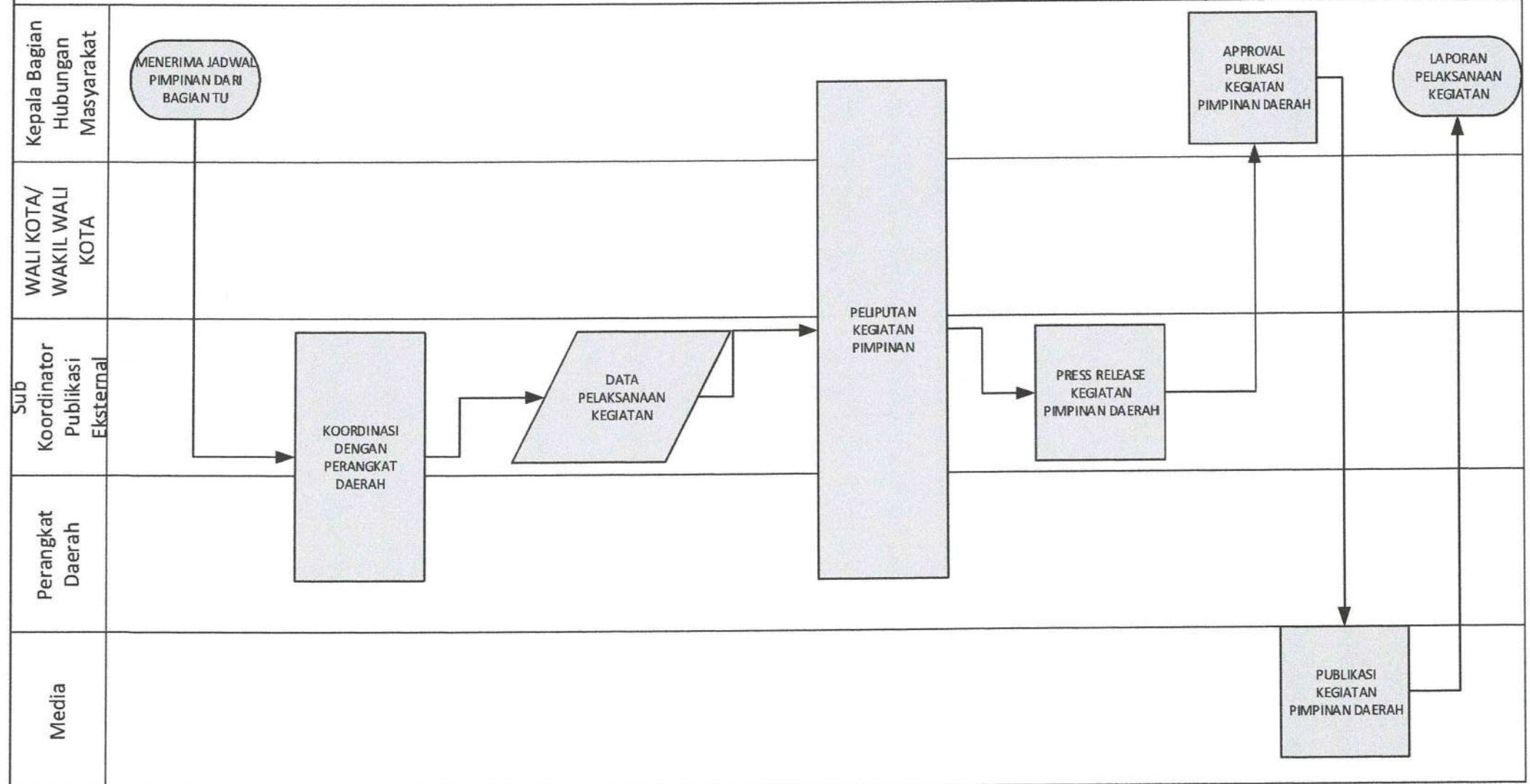
SETDA 06.4 CFM 02

Fasilitasi Kunjungan Tamu (Jumlah Fasilitasi Kunjungan Tamu Pemerintah Daerah)



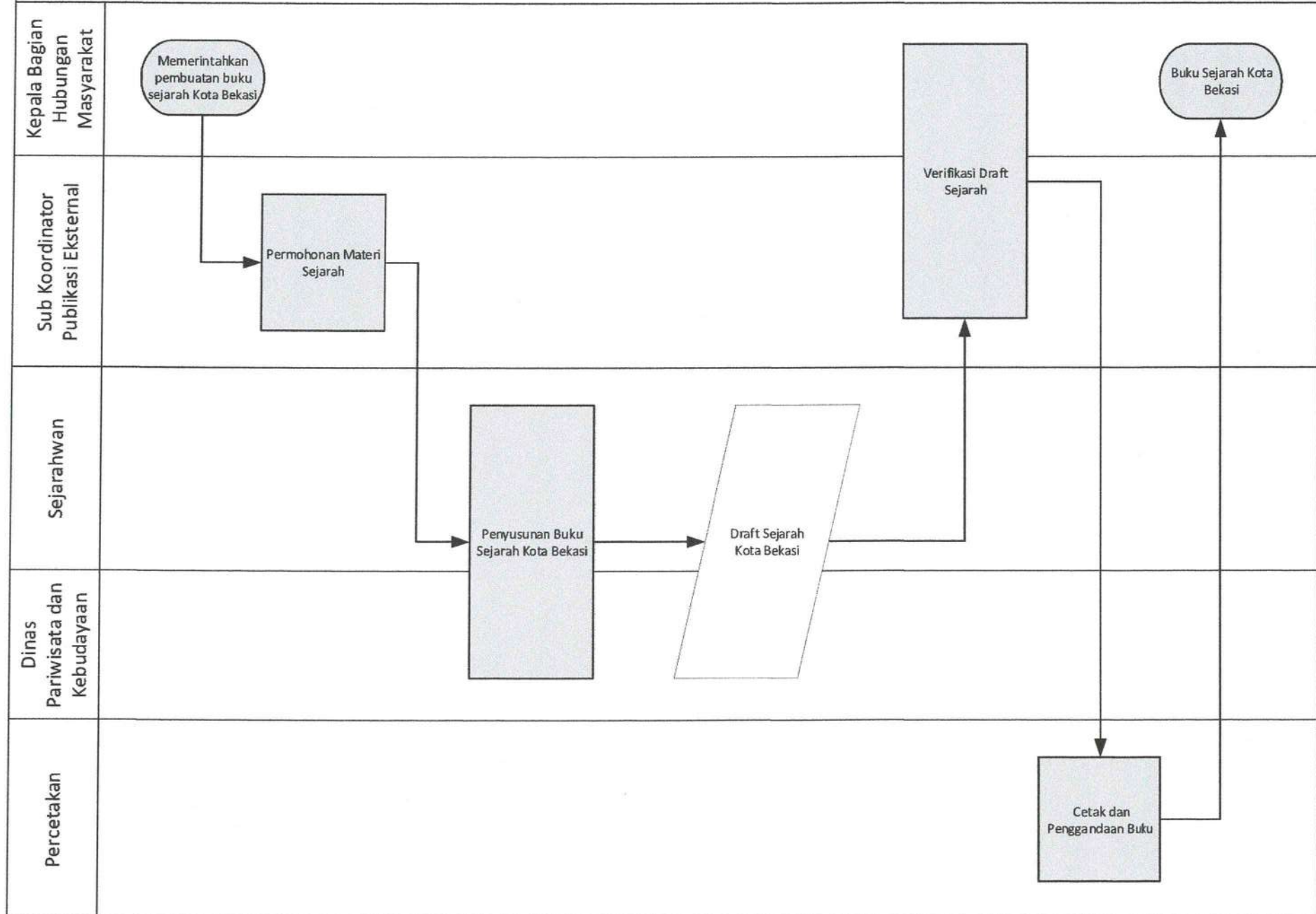
SETDA 06.7 CFM 05

Pendokumentasian Tugas Pimpinan (Penyebarluasan informasi media kegiatan pimpinan)



SETDA 06.7 CFM 07

Pendokumentasian Tugas Pimpinan (Pembuatan Buku Sejarah Kota Bekasi)



SETDA 06.7 CFM 08	
Pendokumentasian Tugas Pimpinan (Pembuatan Buku Peningkatan Ekonomi Kota Bekasi)	
Kepala Bagian Hubungan Masyarakat	Memerintahkan pembuatan buku peningkatan ekonomi Kota Bekasi
Sub Koordinator Publikasi Eksternal	Permohonan Data
Dinas Kesehatan	
Dinas Perdagangan dan Perindustrian	
Dinas Koperasi dan UKM	
Bappelitbangda	
Tenaga Ahli	
Percetakan	

```

graph TD
    A([Memerintahkan pembuatan buku peningkatan ekonomi Kota Bekasi]) --> B[Permohonan Data]
    B --> C[/Data ekonomi Kota Bekasi/]
    C --> D[Penyusunan Buku Peningkatan Ekonomi Kota Bekasi]
    D --> E[Finalisasi Draft Buku Peningkatan Ekonomi Kota Bekasi]
    E --> F[Cetak Buku Peningkatan Ekonomi Kota Bekasi]
    F --> G([Buku Peningkatan Ekonomi Kota Bekasi])
  
```

Paraf Koordinasi

Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

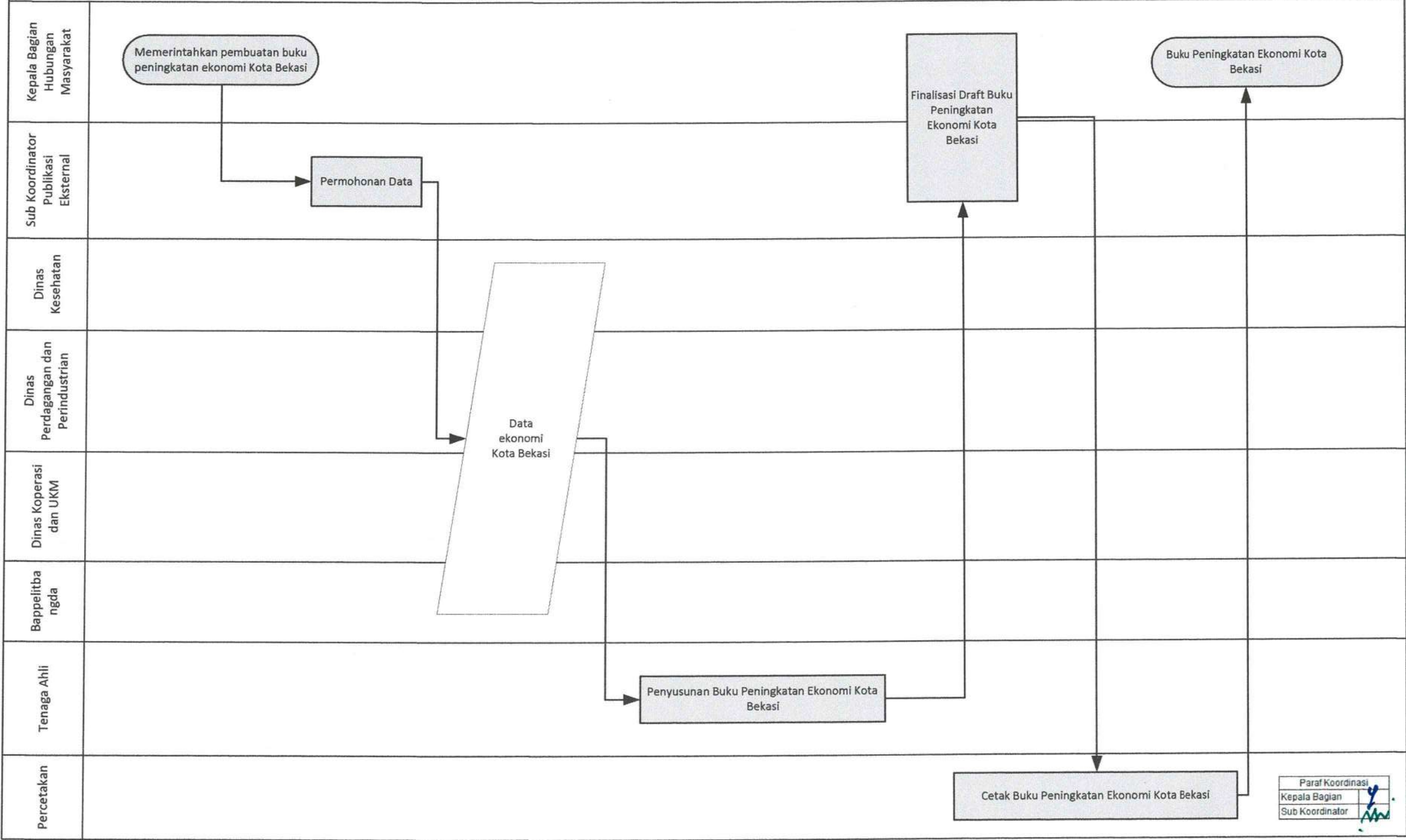
SETDA 06.7 CFM 08	
Pendokumentasian Tugas Pimpinan (Pembuatan Buku Peningkatan Ekonomi Kota Bekasi)	
Kepala Bagian Hubungan Masyarakat	Memerintahkan pembuatan buku peningkatan ekonomi Kota Bekasi
Sub Koordinator Publikasi Eksternal	Permohonan Data
Dinas Kesehatan	
Dinas Perdagangan dan Perindustrian	
Dinas Koperasi dan UKM	
Bappelitbangda	
Tenaga Ahli	
Percetakan	

```

graph TD
    A([Memerintahkan pembuatan buku peningkatan ekonomi Kota Bekasi]) --> B[Permohonan Data]
    B --> C[/Data ekonomi Kota Bekasi/]
    C --> D[Penyusunan Buku Peningkatan Ekonomi Kota Bekasi]
    D --> E[Finalisasi Draft Buku Peningkatan Ekonomi Kota Bekasi]
    E --> F[Cetak Buku Peningkatan Ekonomi Kota Bekasi]
    F --> G([Buku Peningkatan Ekonomi Kota Bekasi])
  
```

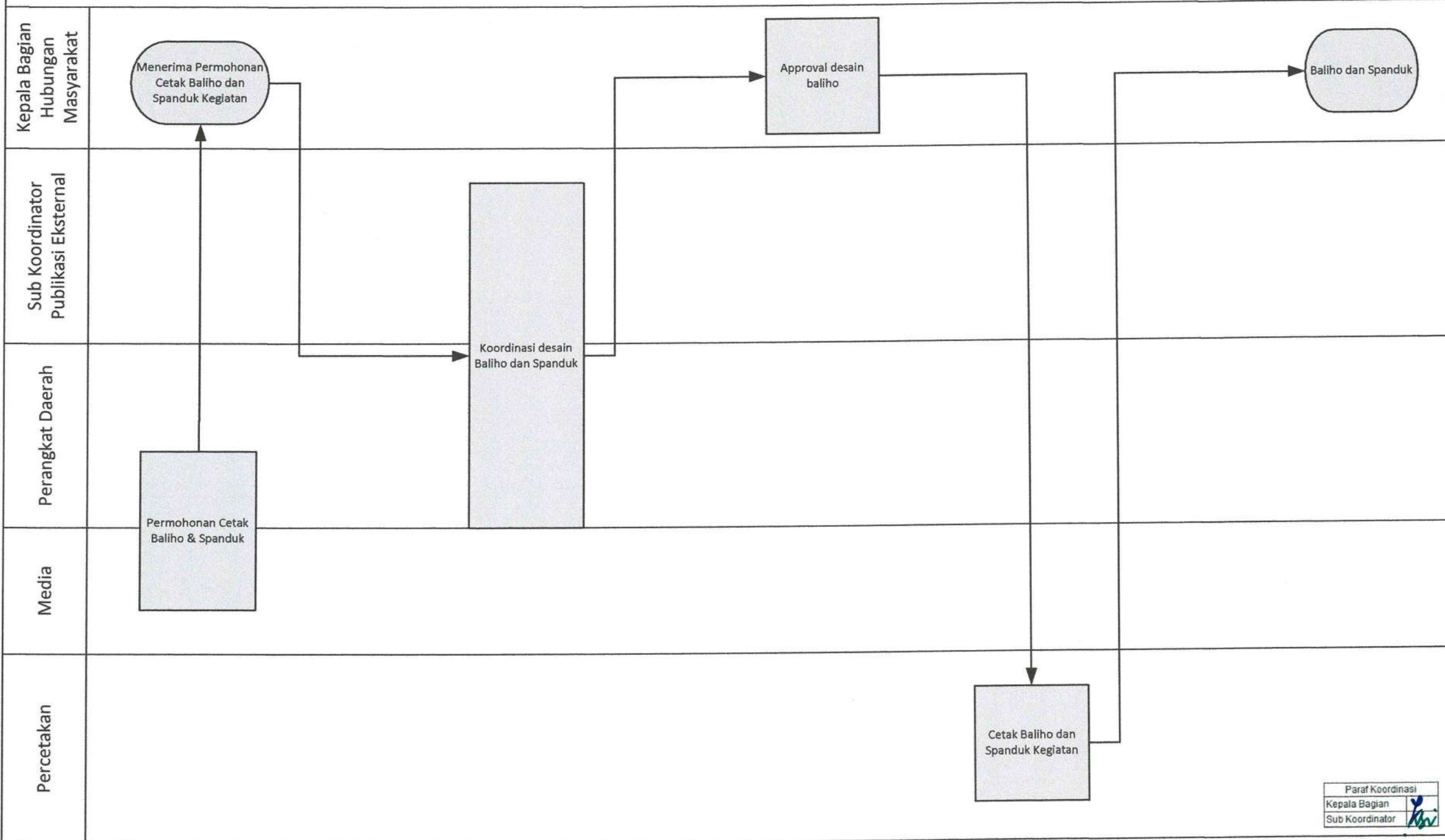
Paraf Koordinasi

Kepala Bagian	
Sub Koordinator	



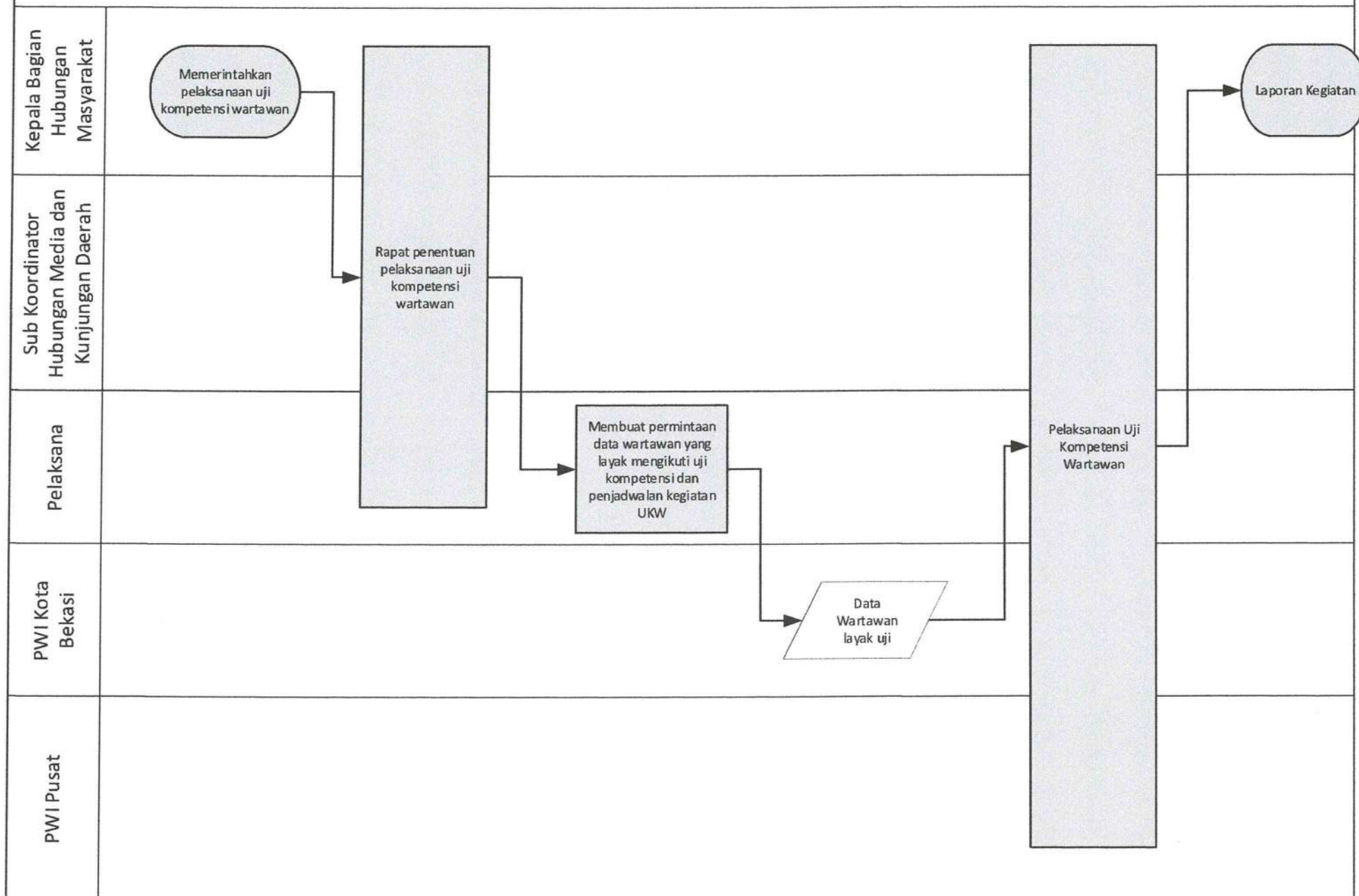
SETDA 06.7 CFM 09

Pendokumentasian Tugas Pimpinan (Cetak Baliho dan Spanduk)



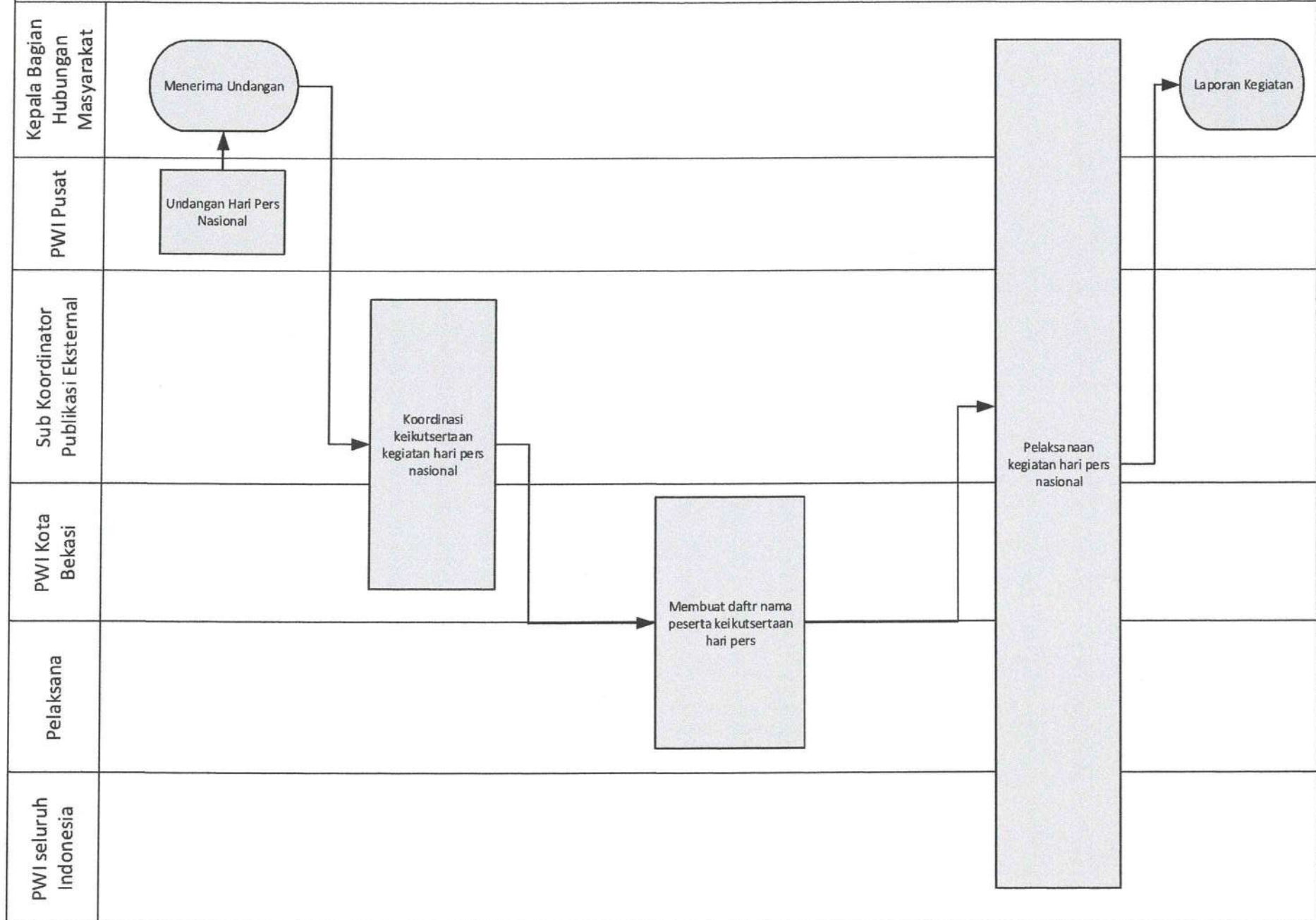
SETDA 06.7 CFM 10

Pendokumentasian Tugas Pimpinan (Pelaksanaan Uji Kompetensi Wartawan)



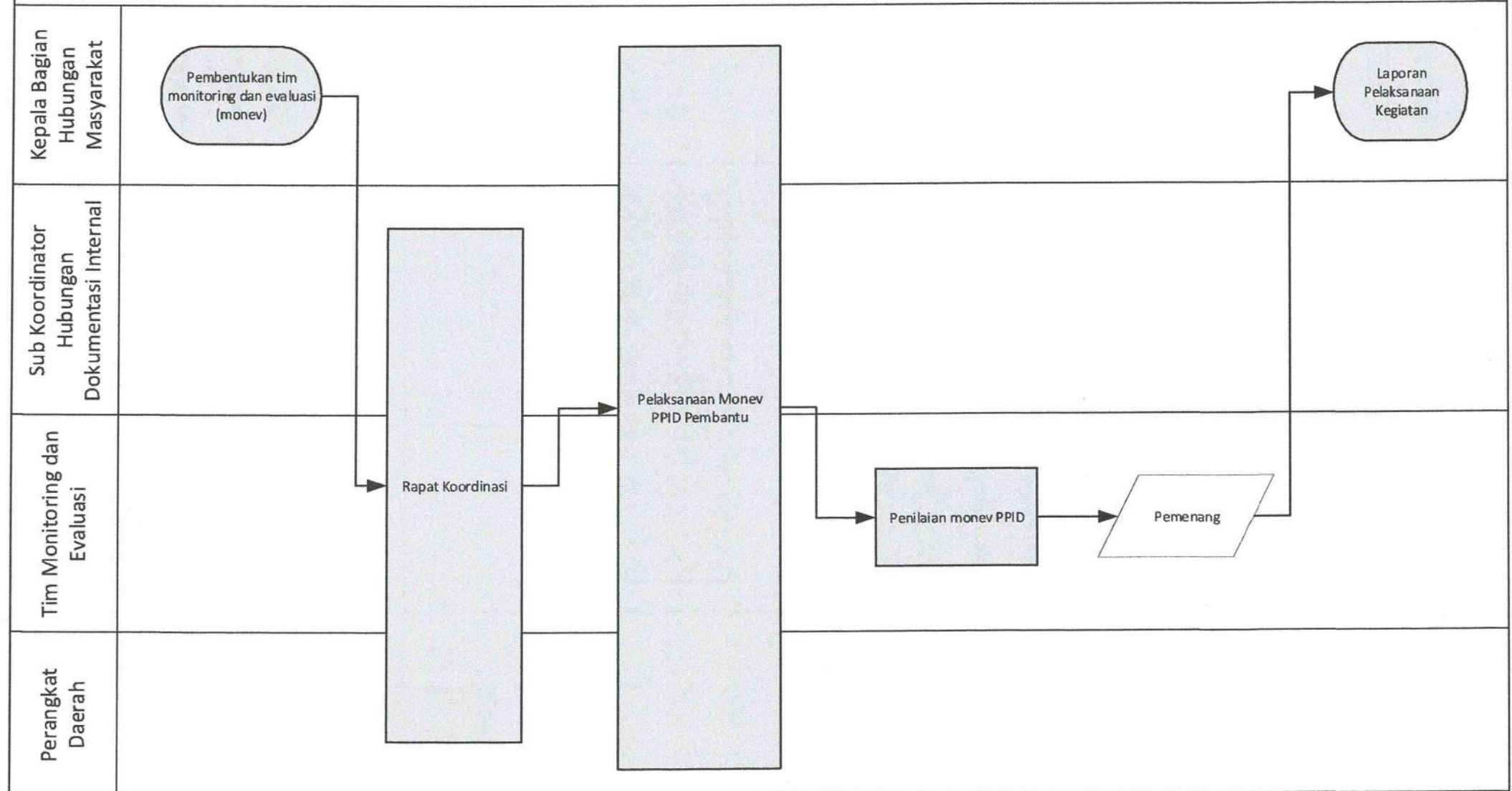
SETDA 06.7 CFM 11

Pendokumentasian Tugas Pimpinan (Kegiatan Hari Pers Nasional)



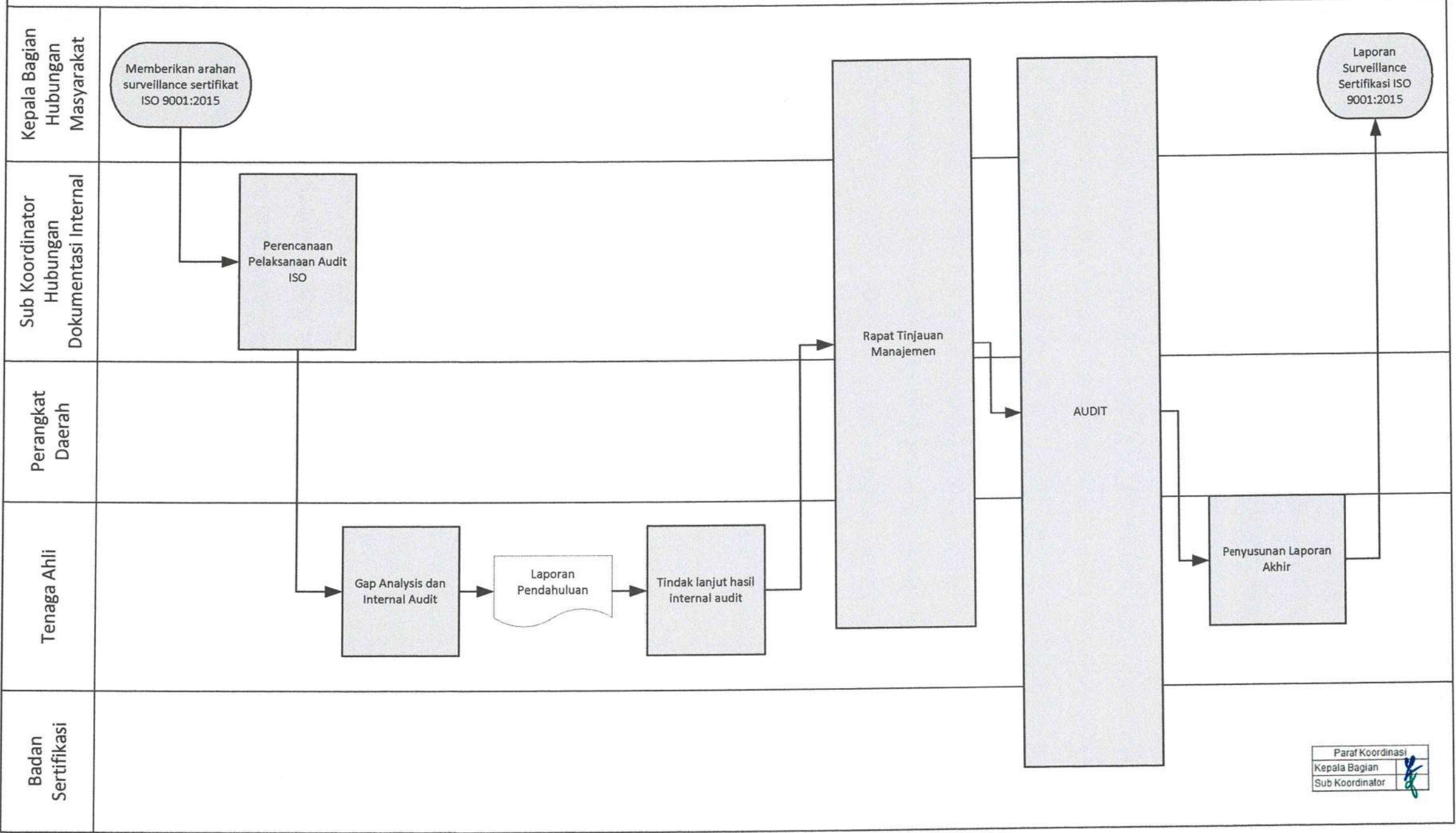
SETDA 06.7 CFM 12

Pendokumentasian Tugas Pimpinan (Pengelolaan Layanan Publikasi dan Dokumentasi)



SETDA 06.7 CFM 14

Pendokumentasian Tugas Pimpinan (Surveillance Sertifikasi ISO 9001:2015)



PETA RELASI

SETDA 06.1

PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH

KABAG TATA USAHA

SEKRETARIS DAERAH

ASISTEN ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

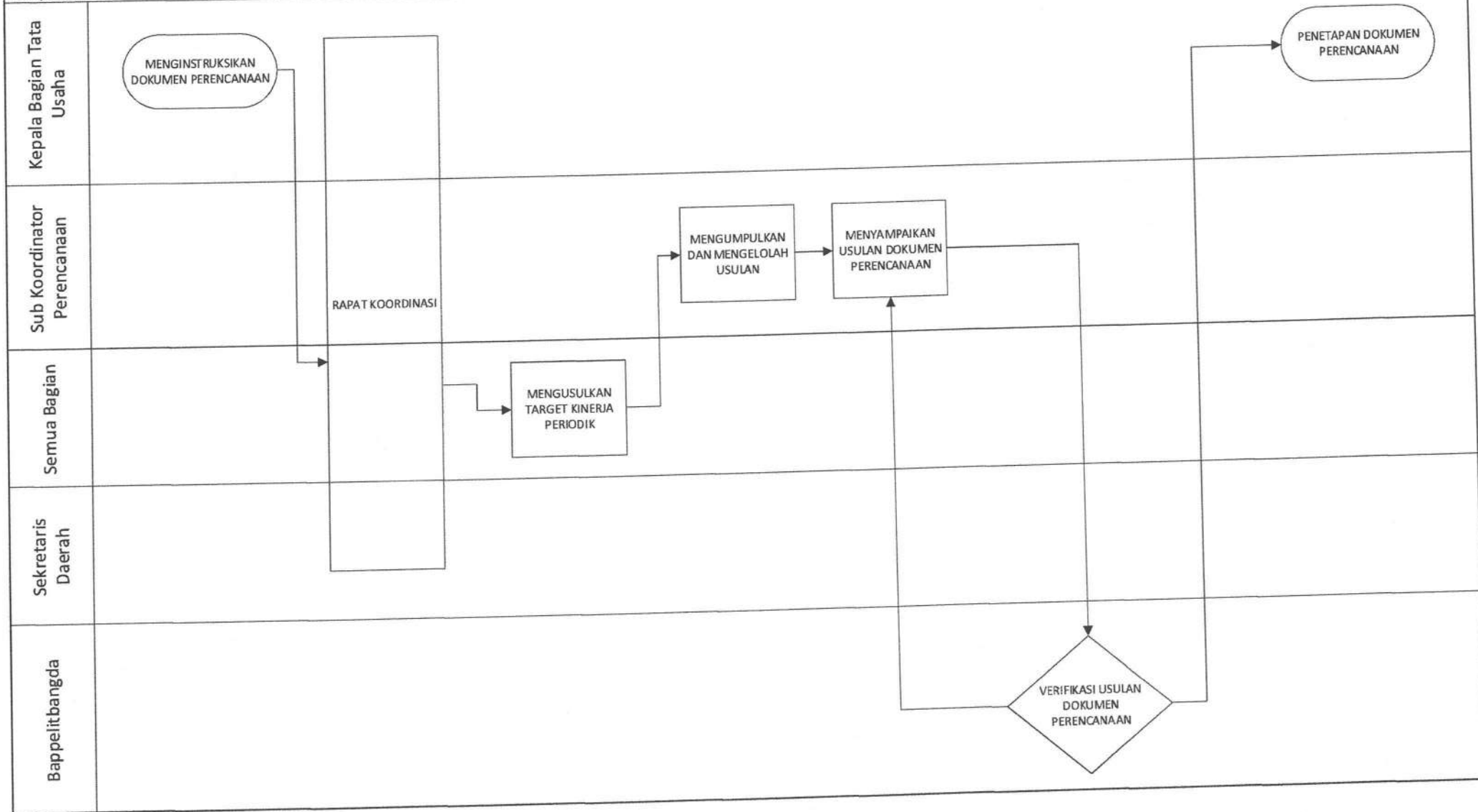
SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN

SUB KOORDINATOR
KEUANGAN

Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

SETDA 06.1 CFM 01

Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah



Paraf Koordinasi

Kepala Bagian

Sub Koordinator

PETA RELASI

SETDA 06.02

ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

KABAG TATA USAHA

SEKRETARIS DAERAH

ASISTEN ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

SUB KOORDINATOR
ADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN

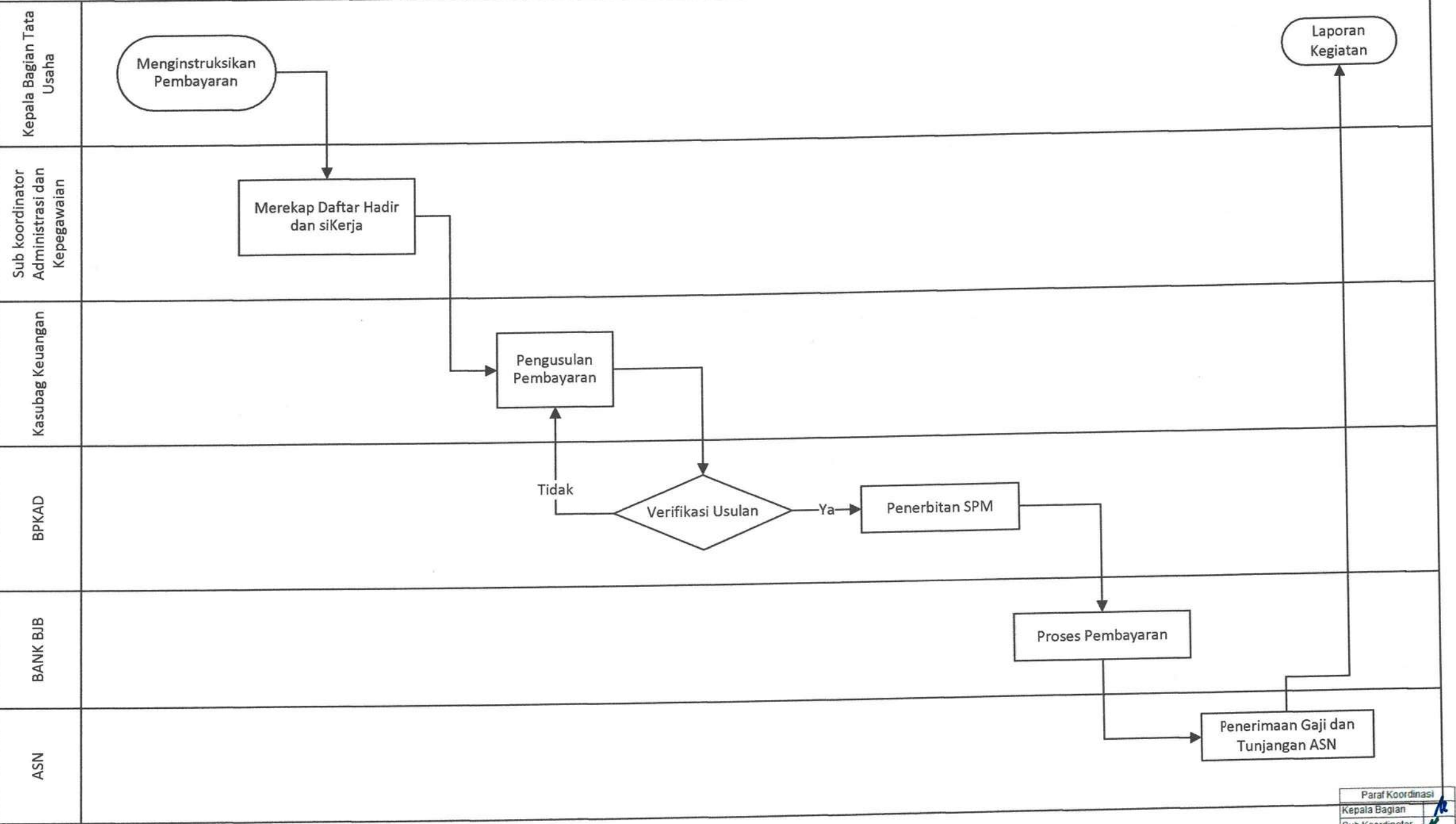
SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN

SUB KOORDINATOR
KEUANGAN

Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

SETDA 06.2 CFM 01

Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN



PETA RELASI

SETDA 06.03

ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

KABAG TATA USAHA

SEKRETARIS DAERAH

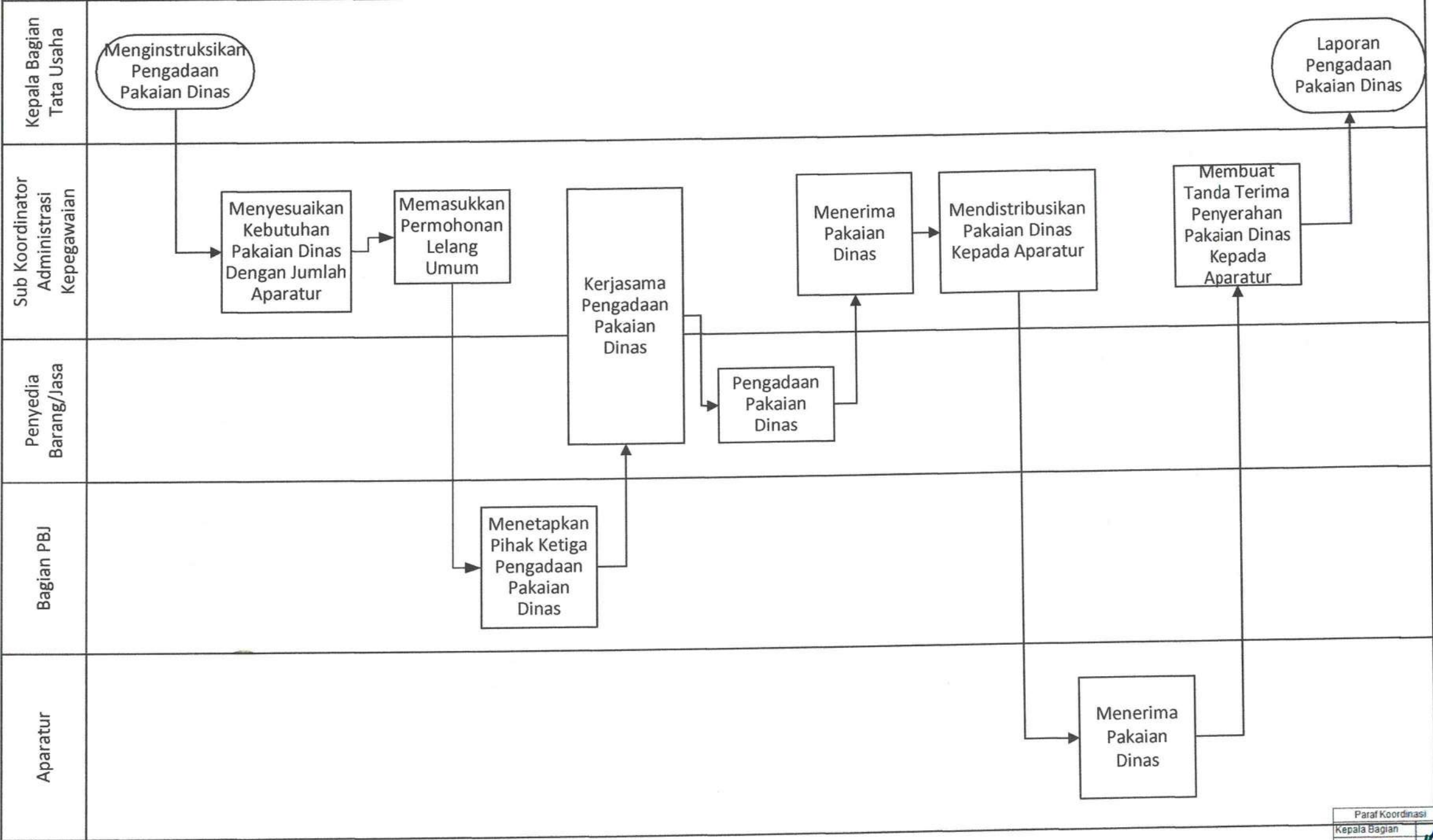
ASISTEN ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

SUB KOORDINATOR
ADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN

SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN

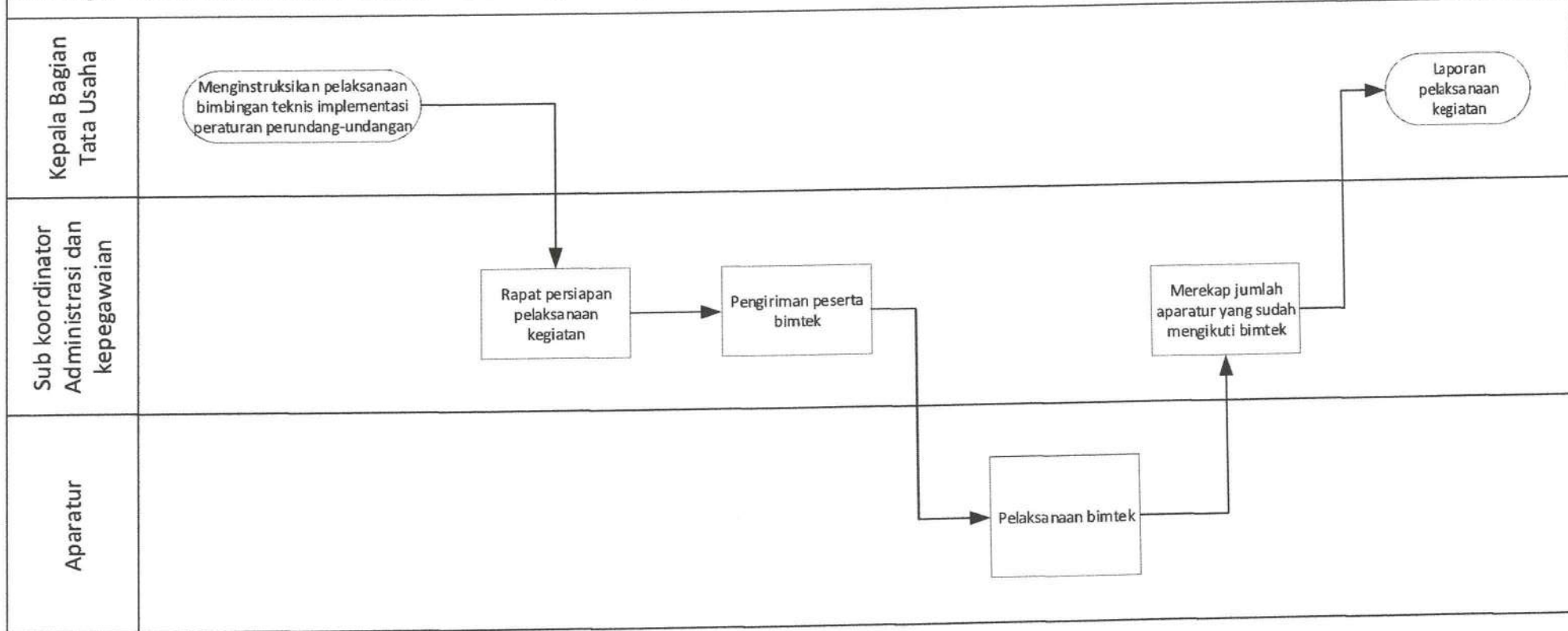
SUB KOORDINATOR
KEUANGAN

Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya (Jumlah Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya)	
1	2
3	4
5	6
7	8
9	10
11	12
13	14
15	16
17	18
19	20
21	22
23	24
25	26
27	28
29	30
31	32
33	34
35	36
37	38
39	40
41	42
43	44
45	46
47	48
49	50
51	52
53	54
55	56
57	58
59	60
61	62
63	64
65	66
67	68
69	70
71	72
73	74
75	76
77	78
79	80
81	82
83	84
85	86
87	88
89	90
91	92
93	94
95	96
97	98
99	100



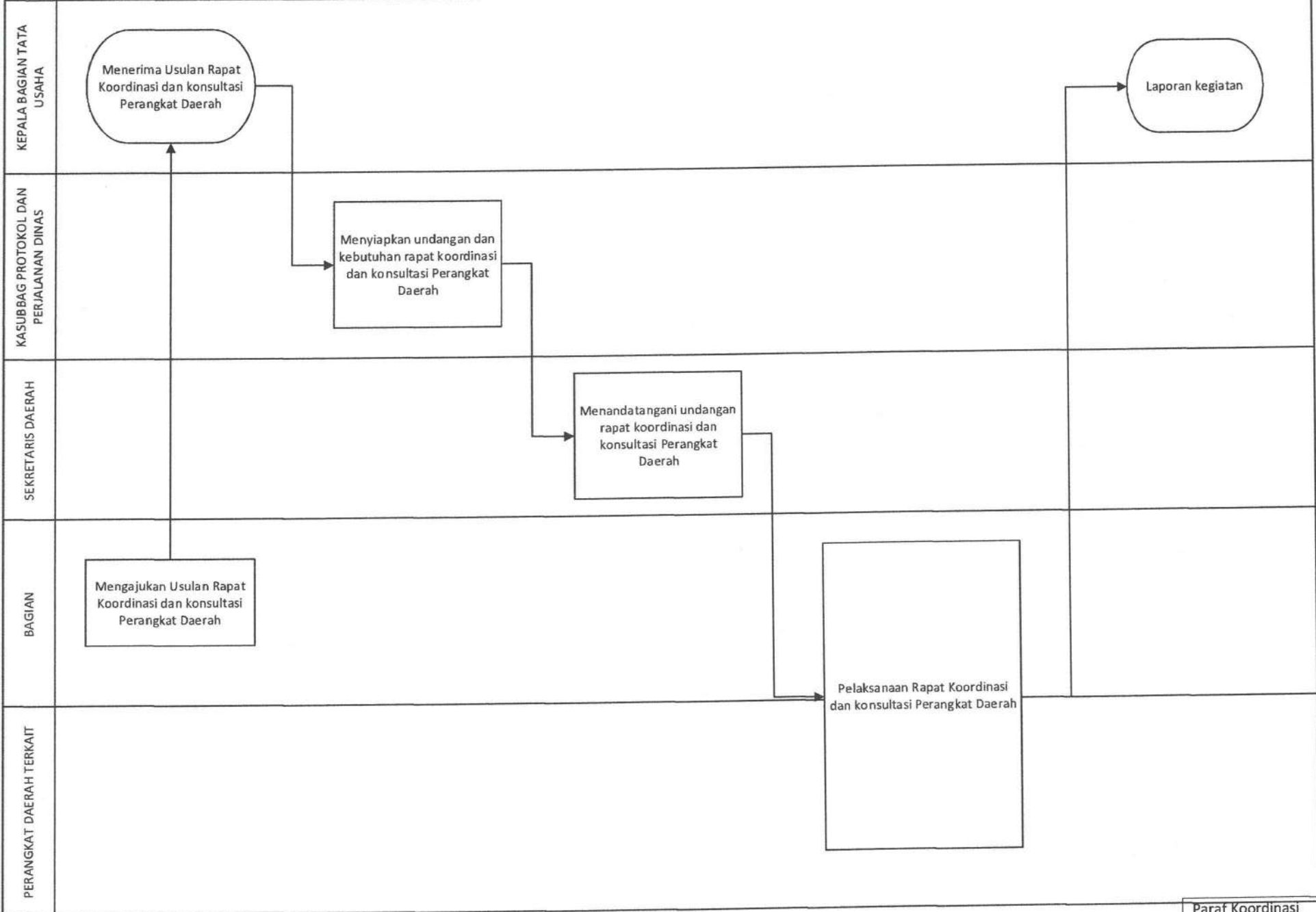
SETDA 06.3 CFM 05

Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Persentase keikutsertaan pegawai dalam diklat)



SETDA 06.4 CFM 03

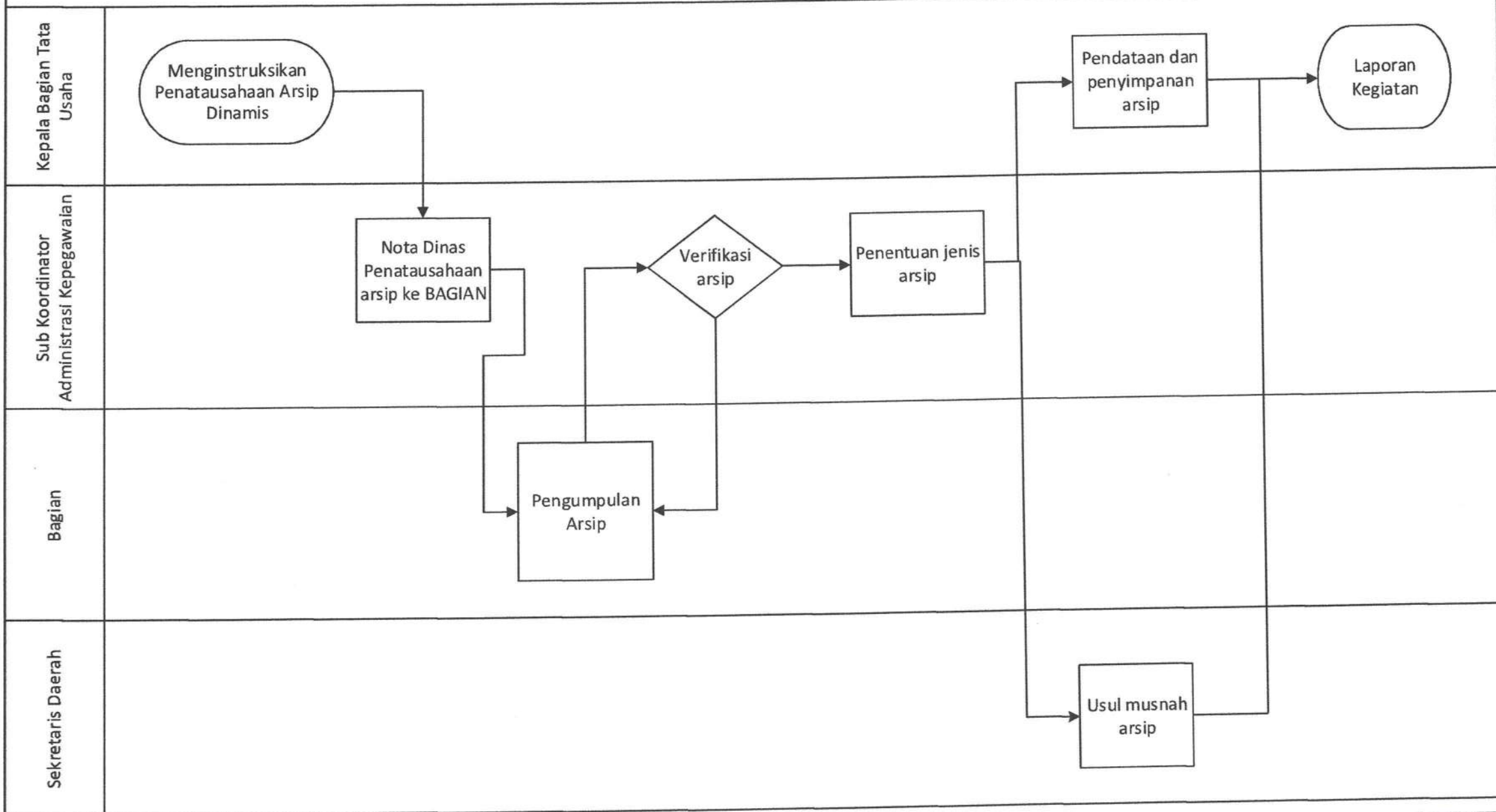
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD



Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Kepala Sub Bagian	

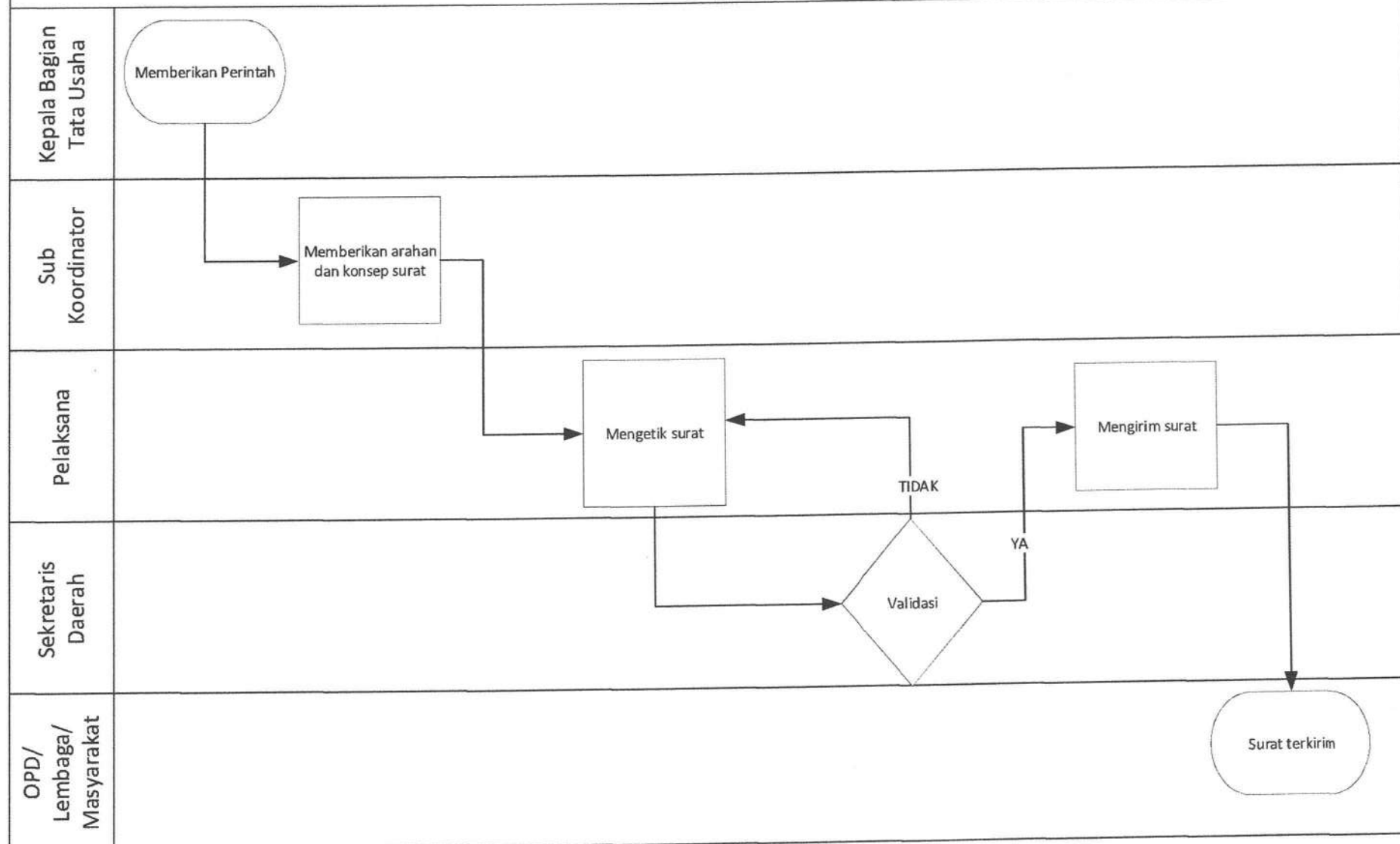
SETDA 06.4 CFM 04

Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD (Jumlah arsip yang ditata/dikelola)



SETDA 06.5 CFM 01

Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Jumlah Dokumen/Surat Dinas Terkirim)



PETA RELASI

SETDA 06.6

ADMINISTRASI KEUANGAN DAN OPERASIONAL KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH

KABAG TATA USAHA

SEKRETARIS DAERAH

ASISTEN
ADMINISTRASI UMUM
DAN PEREKONOMIAN

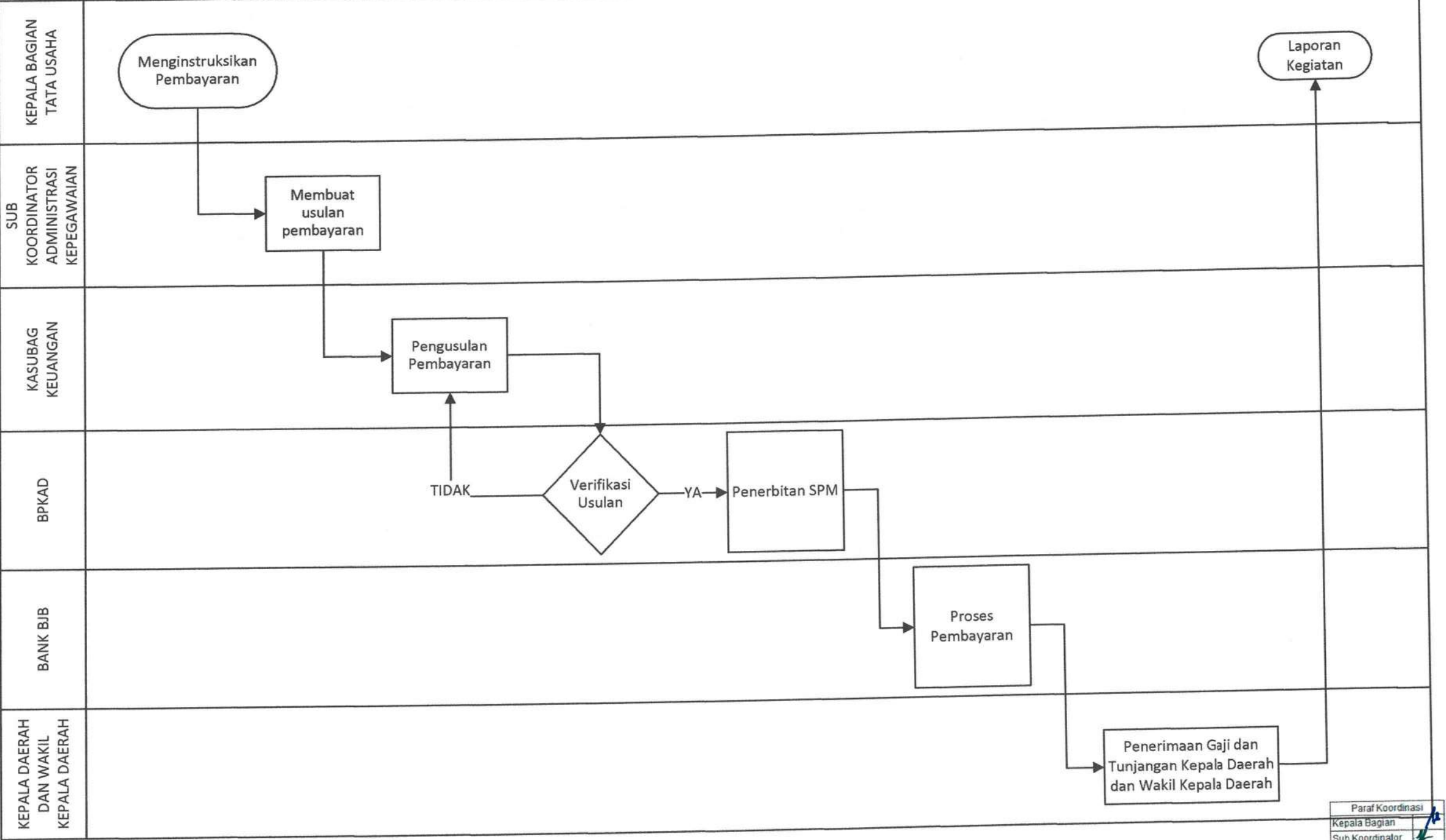
SUB KOORDINATOR
ADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN

SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN

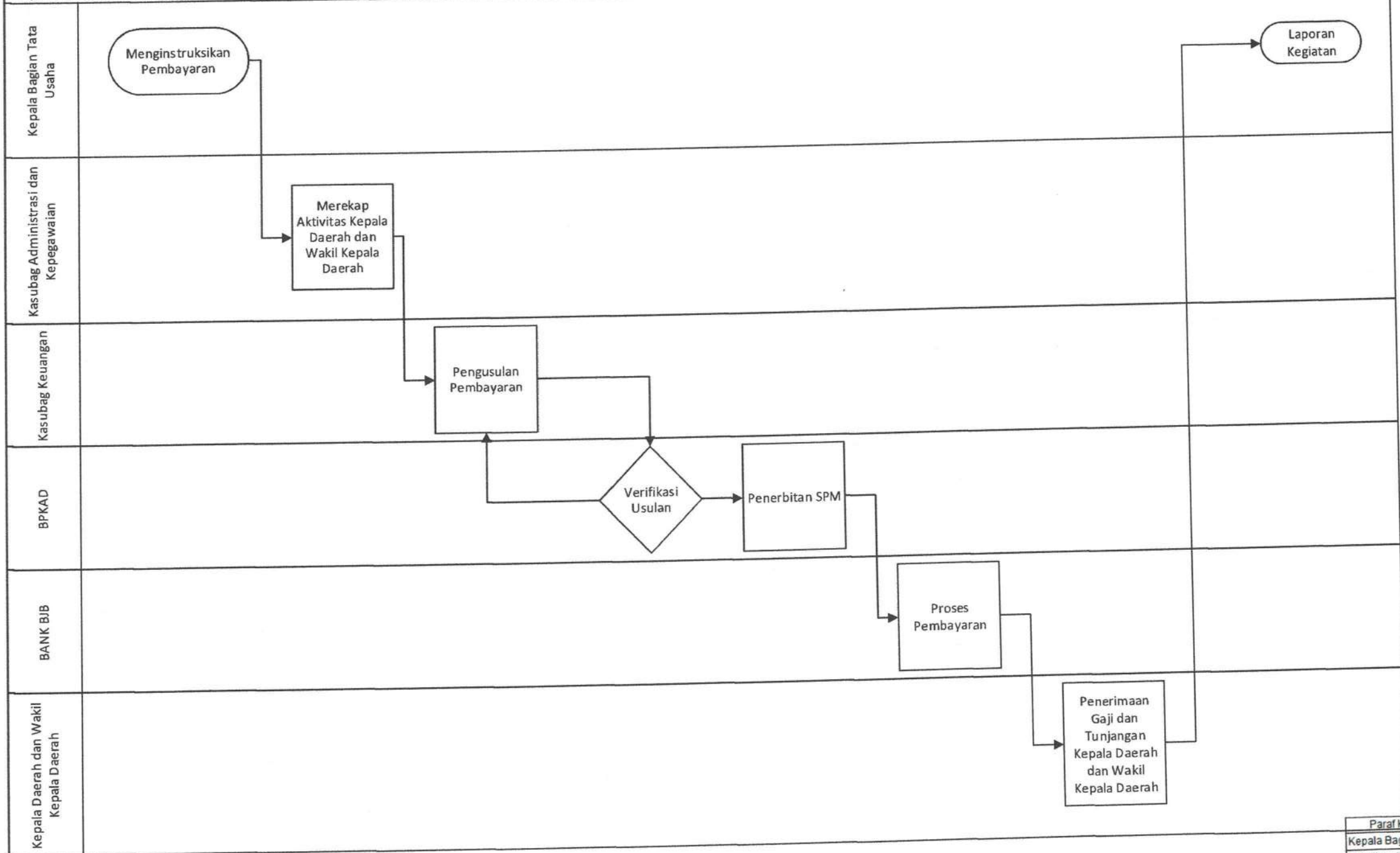
SUB KOORDINATOR
KEUANGAN

SETDA 06.6 CFM 01

Penyediaan Gaji Dan Tunjangan Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah

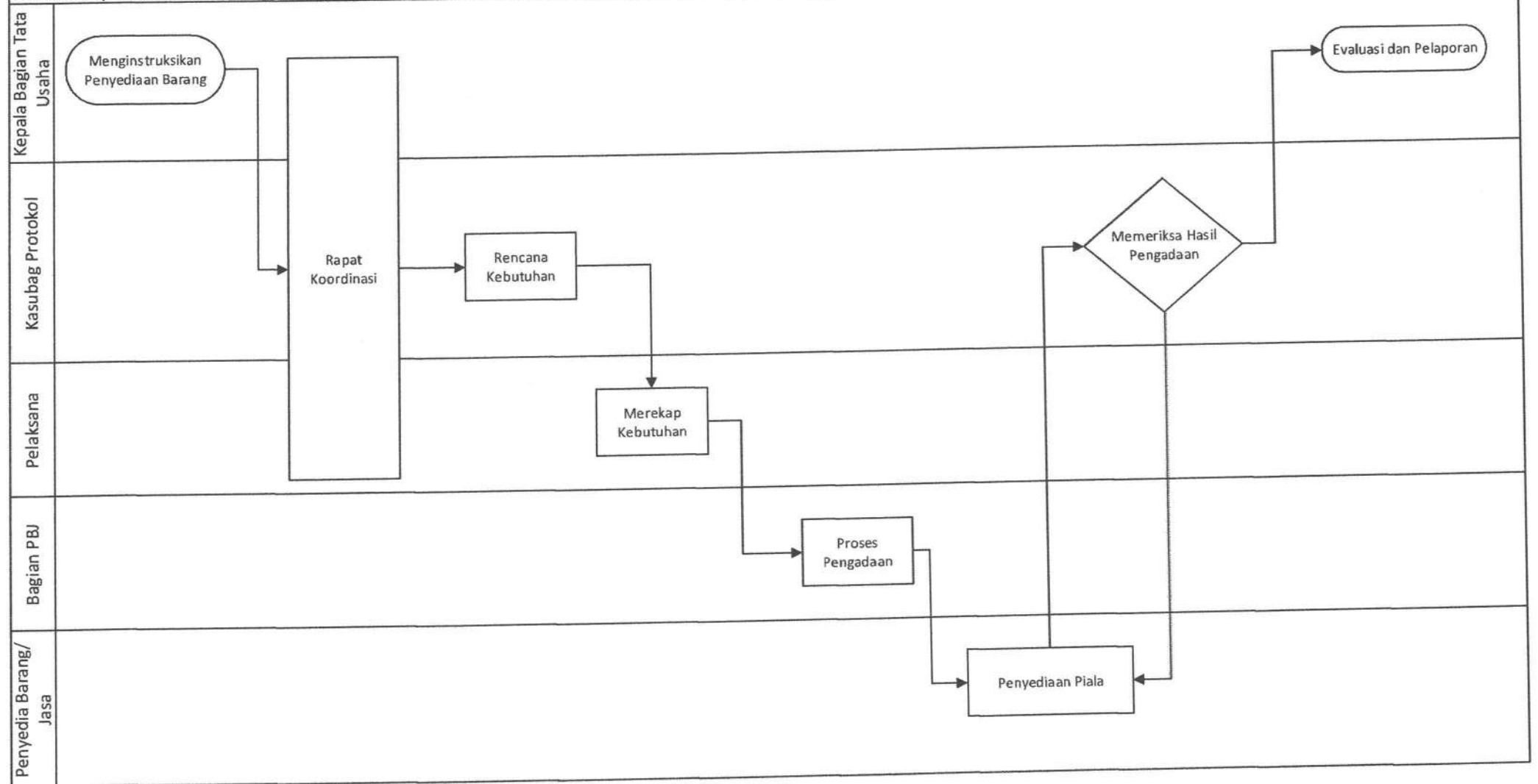


Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah



SETDA 06.7 CFM 01

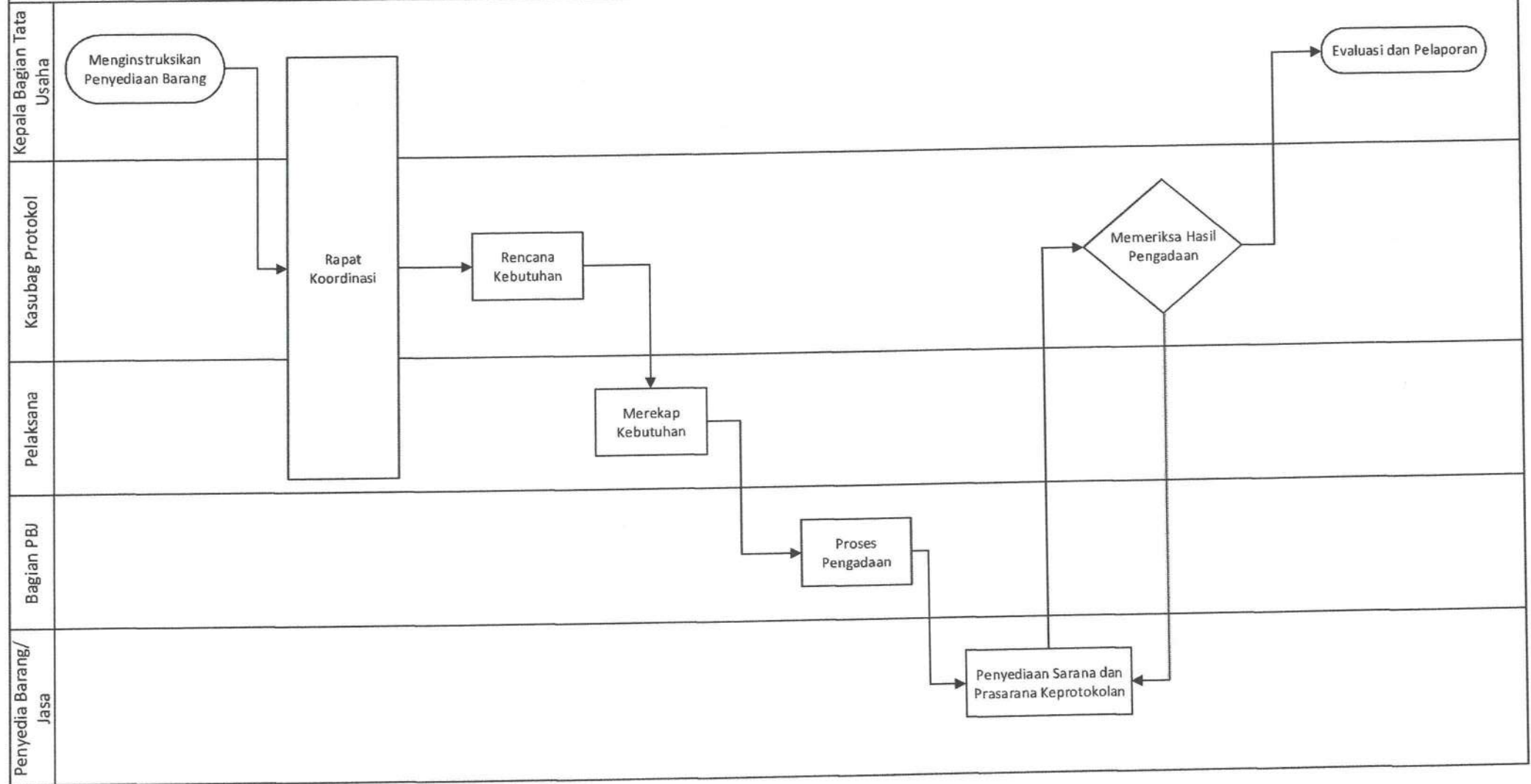
Fasilitasi Keprotokolan (Jumlah Piala Kejuaraan dan Piala Tetap Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah)



Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Kepala Sub Bagian	

SETDA 06.7 CFM 02

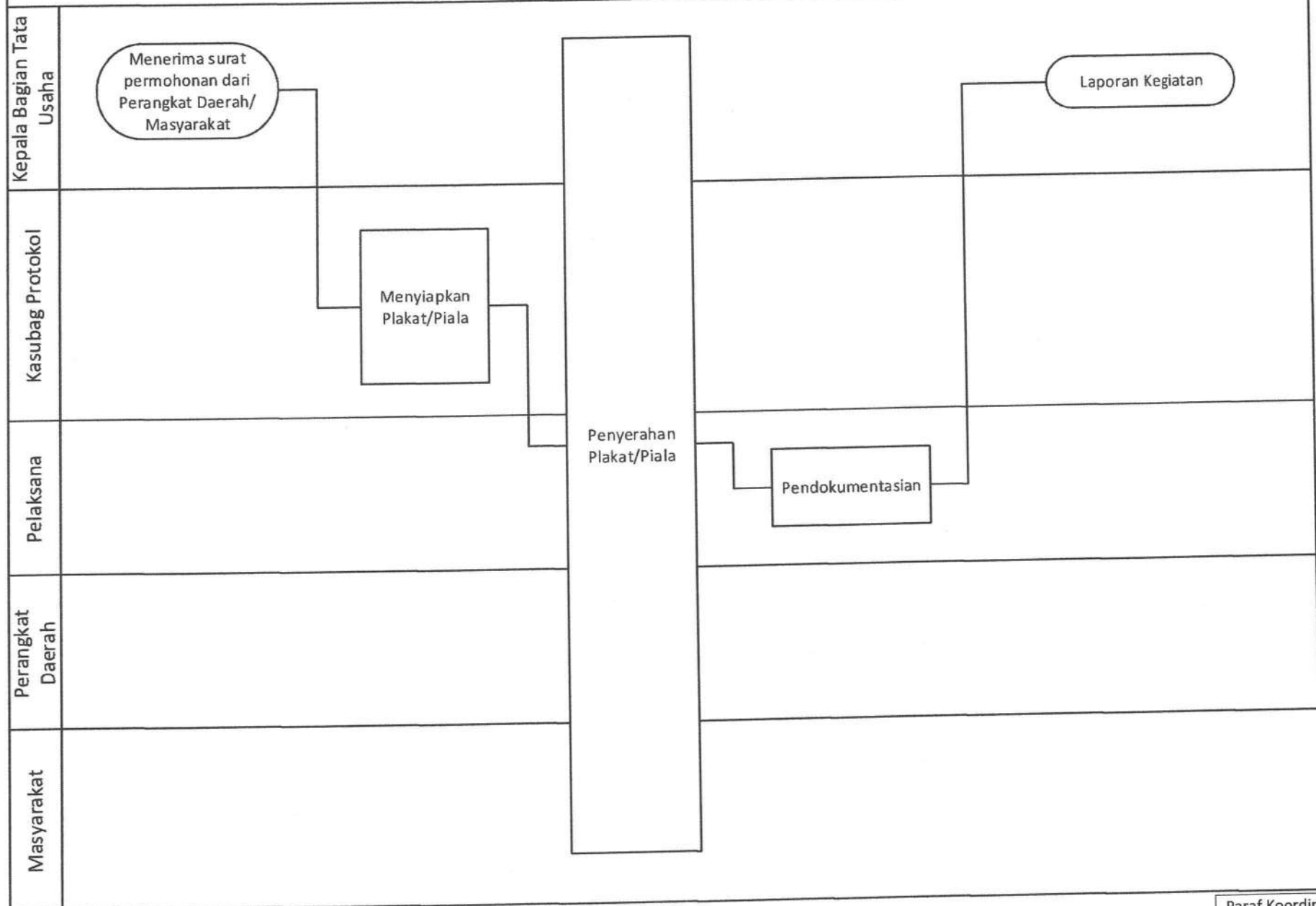
Fasilitasi Keprotokolan (Jumlah Sarana dan Prasarana Keprotokolan)



Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Kepala Sub Bagian	

SETDA 06.7 CFM 03

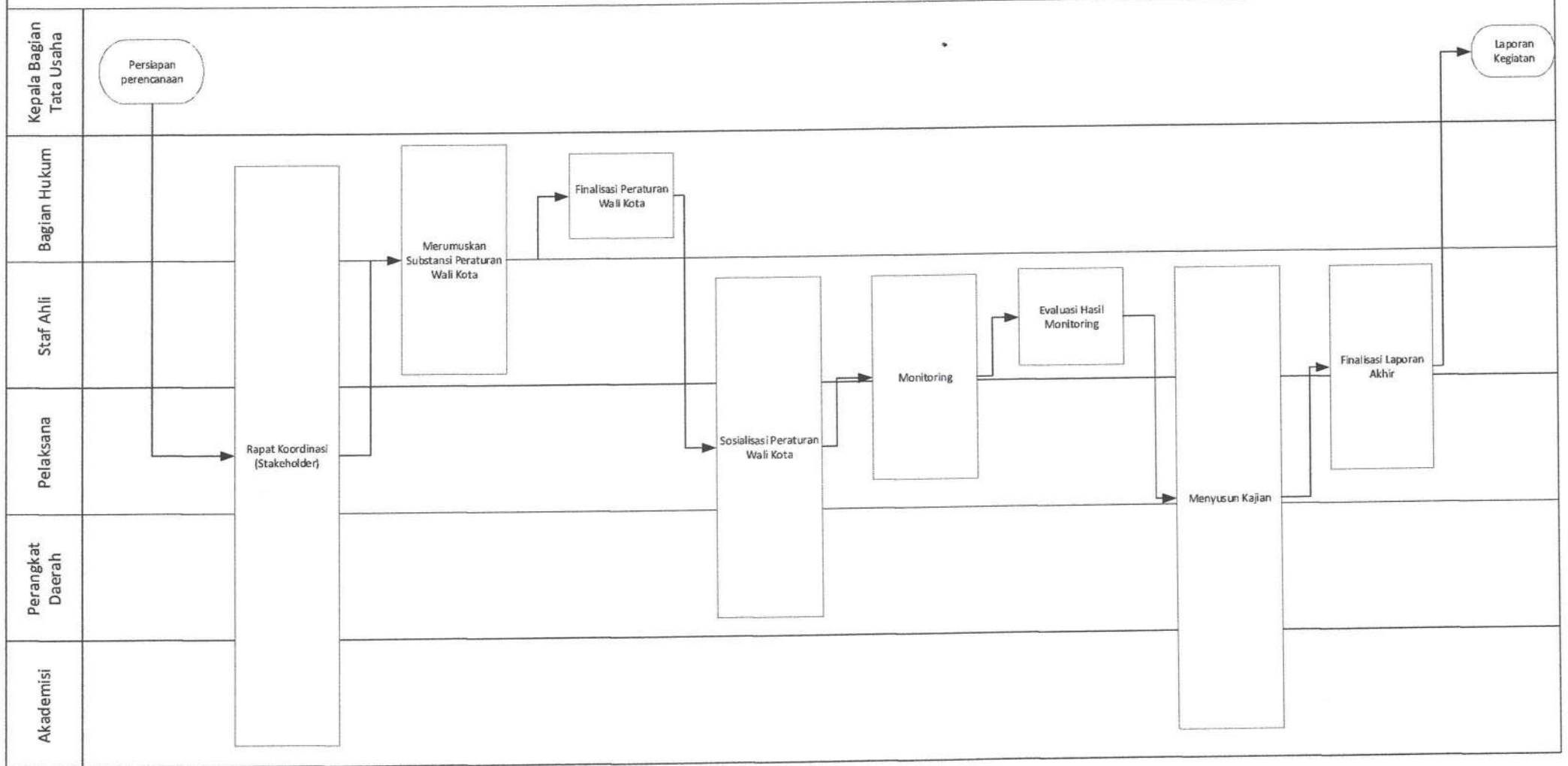
Fasilitasi Keprotokolan



Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Kepala Sub Bagian	

SETDA 06.7 CFM 04

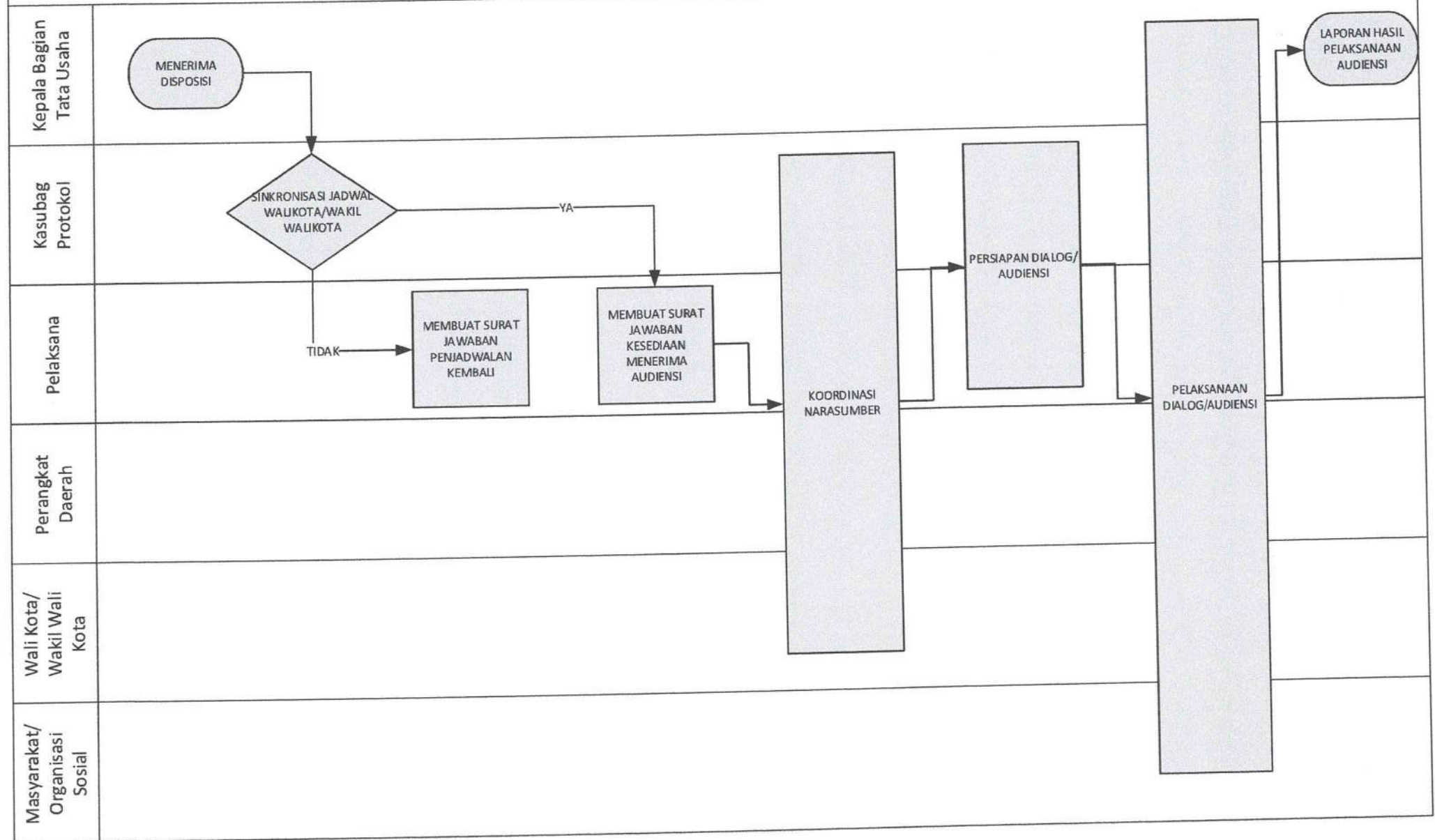
Fasilitasi Komunikasi Pimpinan (Jumlah Analisa Kebijakan Pemerintah Daerah yang disusun oleh Staf Ahli)



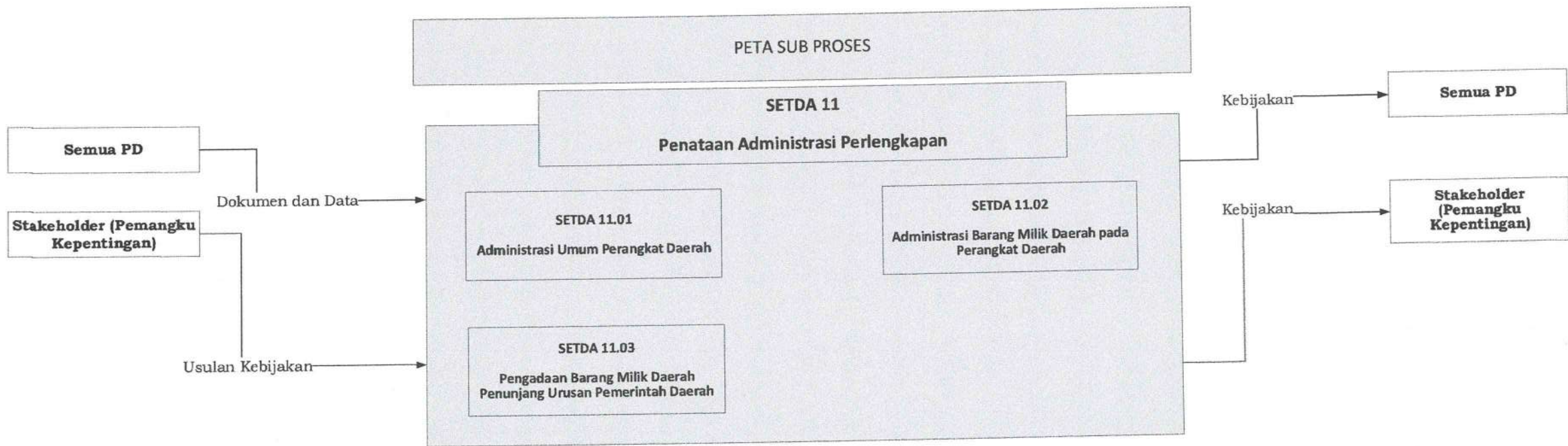
Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Kepala Sub Bagian	

SETDA 06.7 CFM 05

Fasilitasi Komunikasi Pimpinan (Jumlah Kegiatan Dialog/Audiensi Wali Kota dan Wakil Wali Kota dengan Masyarakat Organisasi Sosial)



Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Kepala Sub Bagian	



PETA RELASI

SETDA 11.1

Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

KABAG
PERLENGKAPAN

SEKRETARIS
DAERAH

ASISTEN
PEMERINTAHAN

SUB
KOORDINATOR
PENGENDALIAN

SUB
KOORDINATOR
PENGADAAN DAN
DISTRIBUSI

SUB
KOORDINATOR
ANALISA
KEBUTUHAN

SUB
KOORDINATOR
PERENCANAAN

SUB
KOORDINATOR
KEUANGAN

Paraf Koordinasi

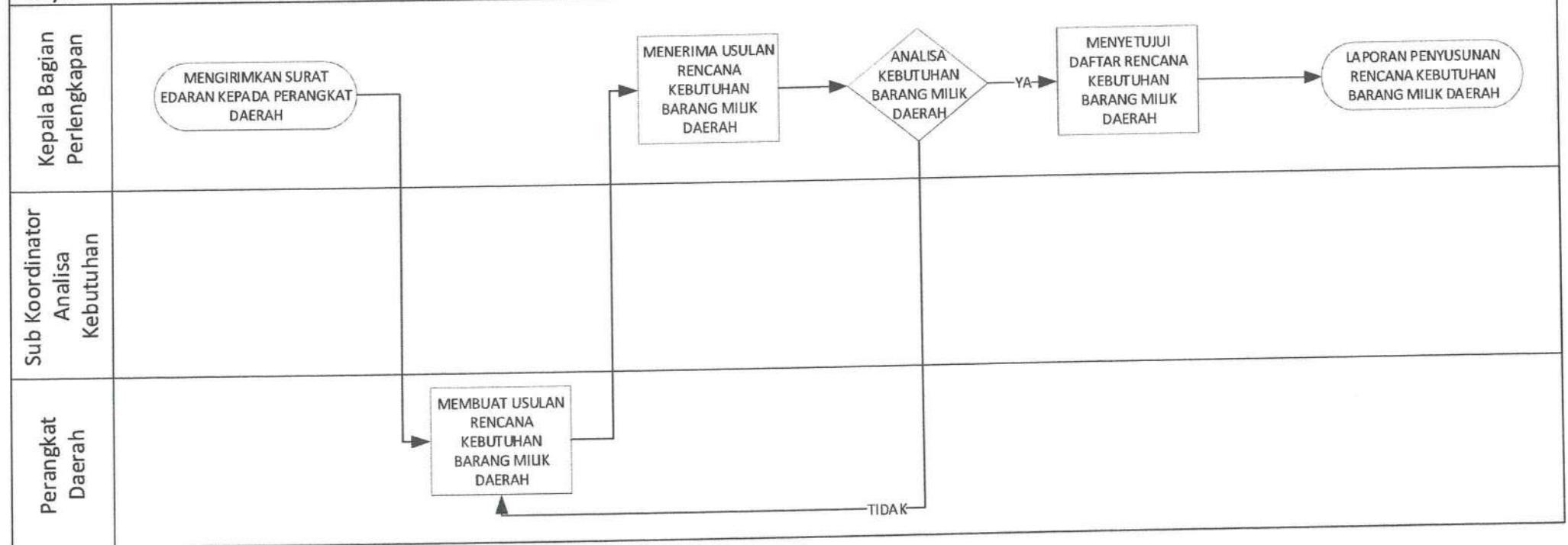
Kepala Bagian

Sub Koordinator



SETDA 11.1 CFM 01

Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD



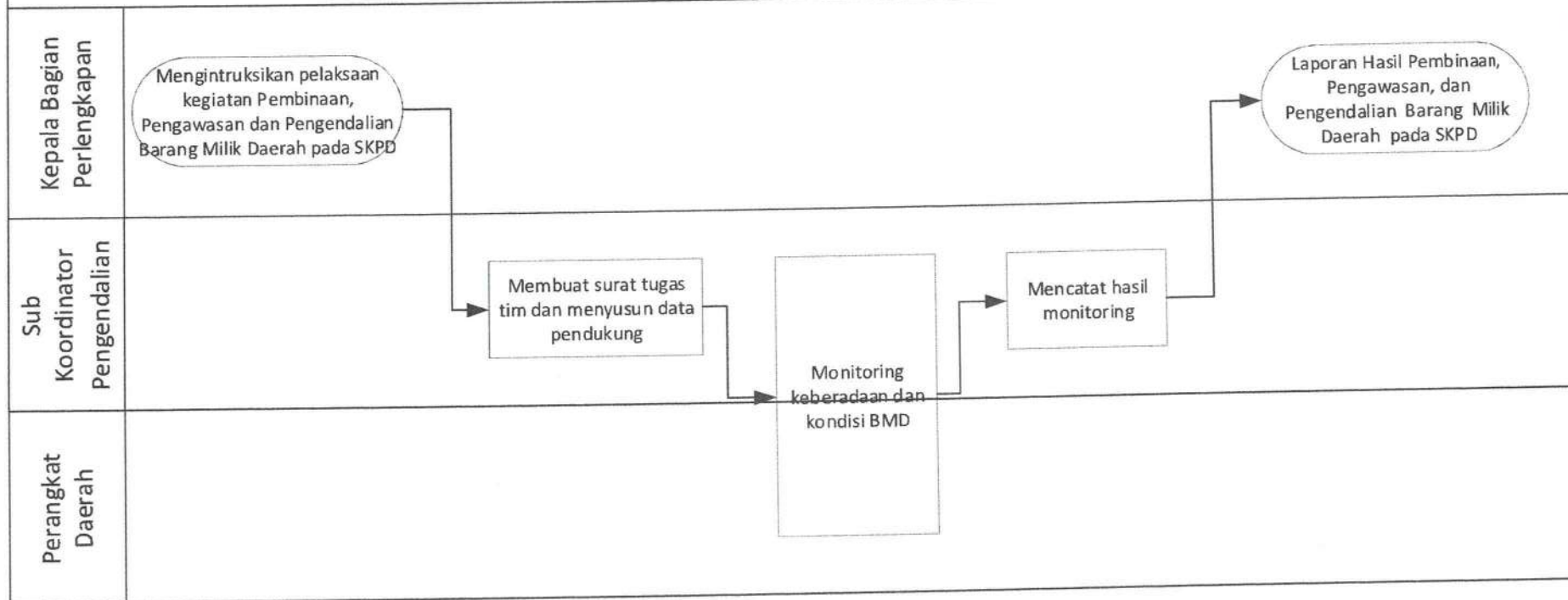
Paraf Koordinasi

Kepala Bagian

Sub Koordinator

SETDA 11.1 CFM 02

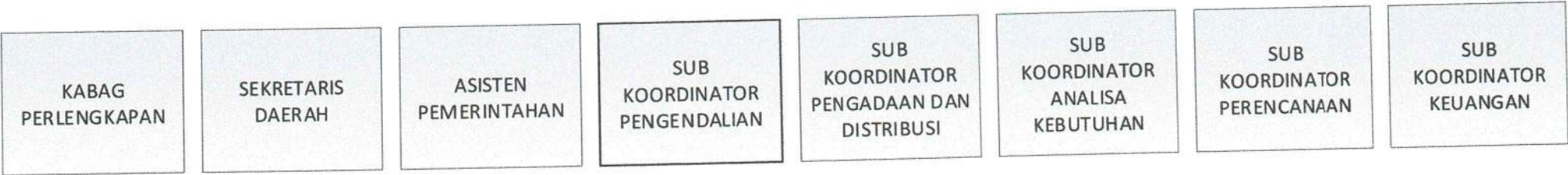
Pembinaan, Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD



PETA RELASI

SETDA 11.2

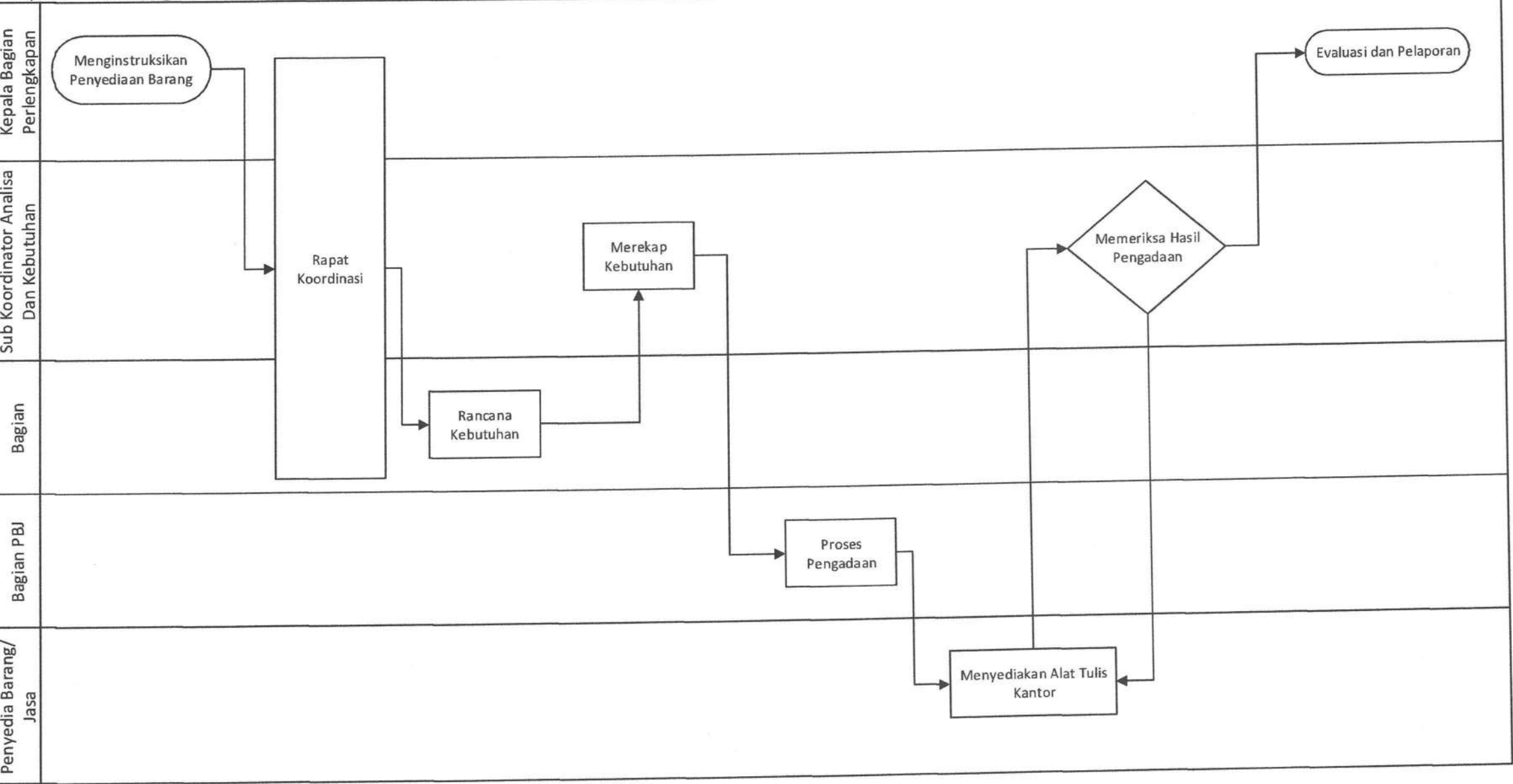
Administrasi Umum Perangkat Daerah



Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

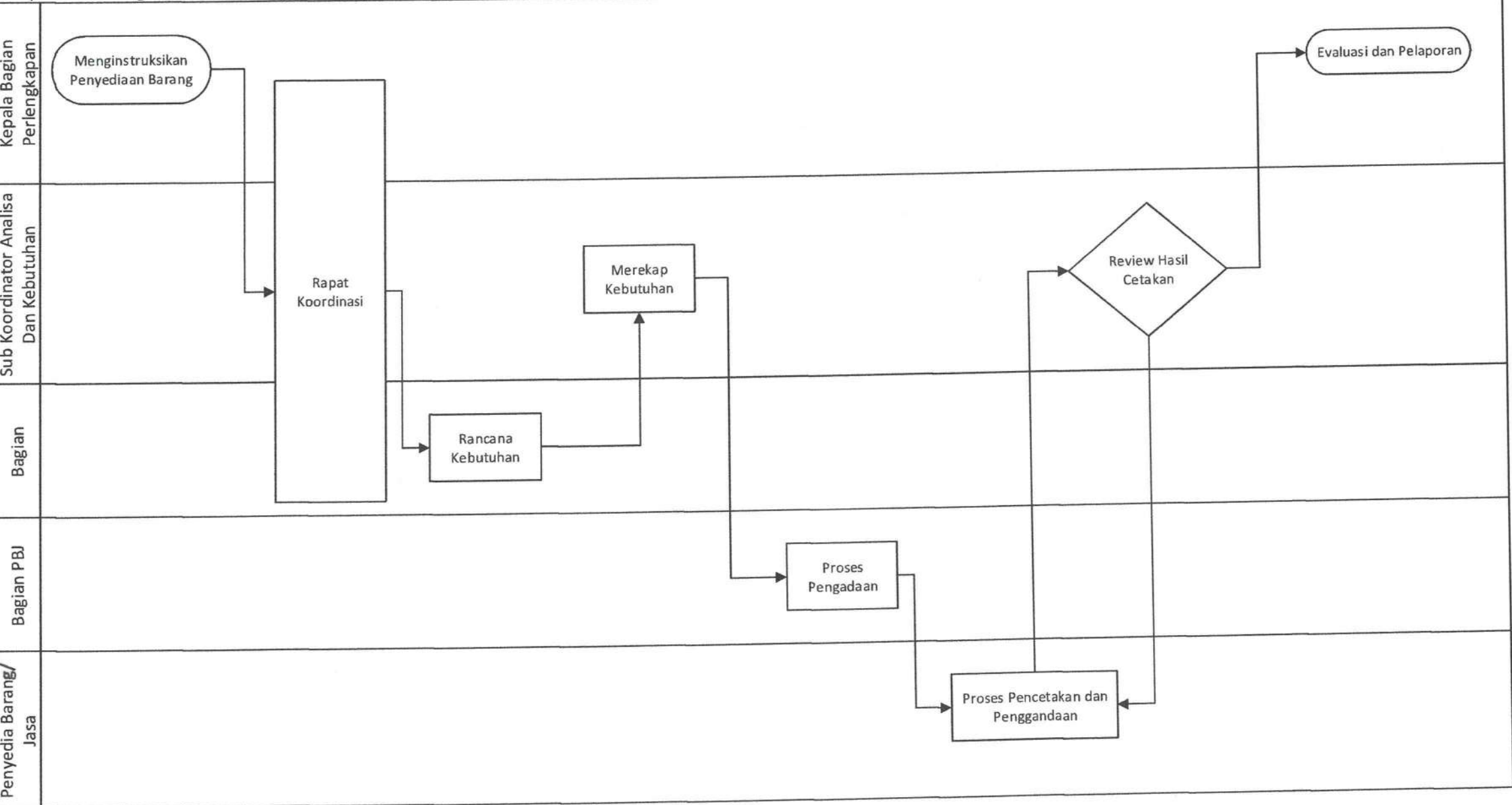
SETDA 11.2 CFM 01

Penyediaan Bahan Logistik Kantor (Jenis Alat Tulis Kantor)



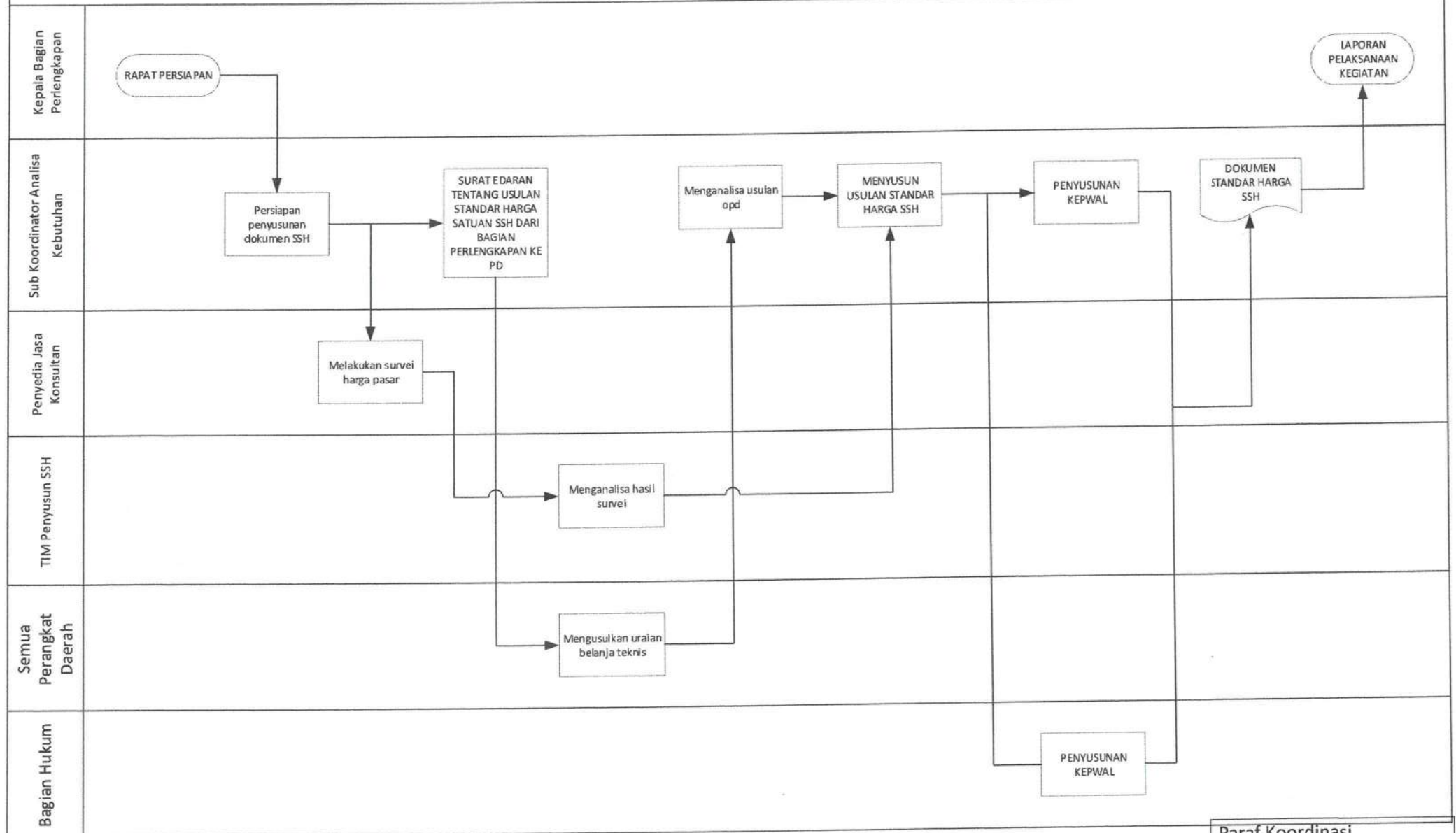
SETDA 11.2 CFM 02

Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan (Jumlah Cetak)



SETDA 05.1 CFM 03

Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan (Jumlah Dokumen Standar Satuan Harga (SSH))



Paraf Koordinasi

Kepala Bagian

Sub Koordinator

PETA RELASI

SETDA 11.3

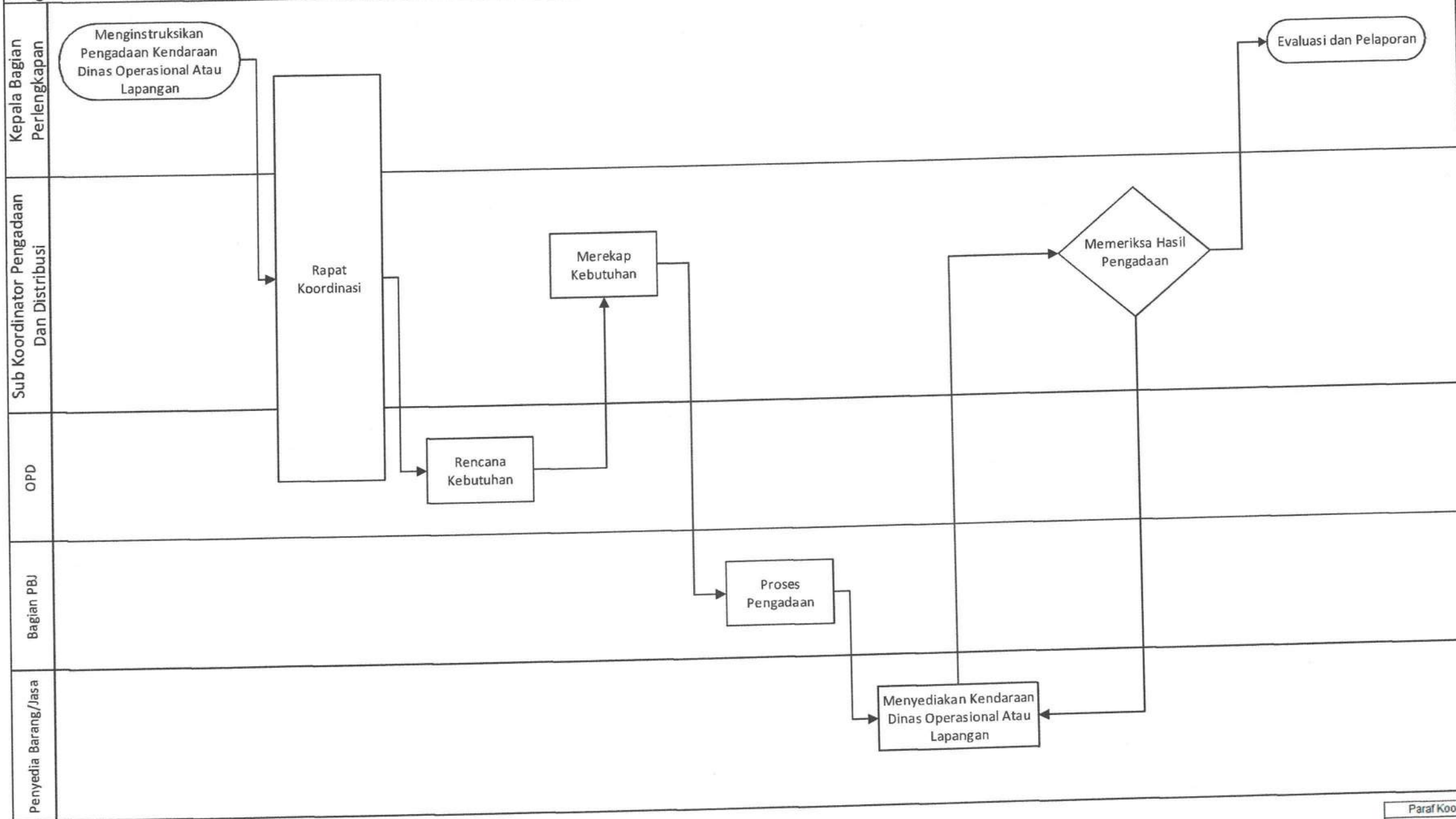
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah



Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

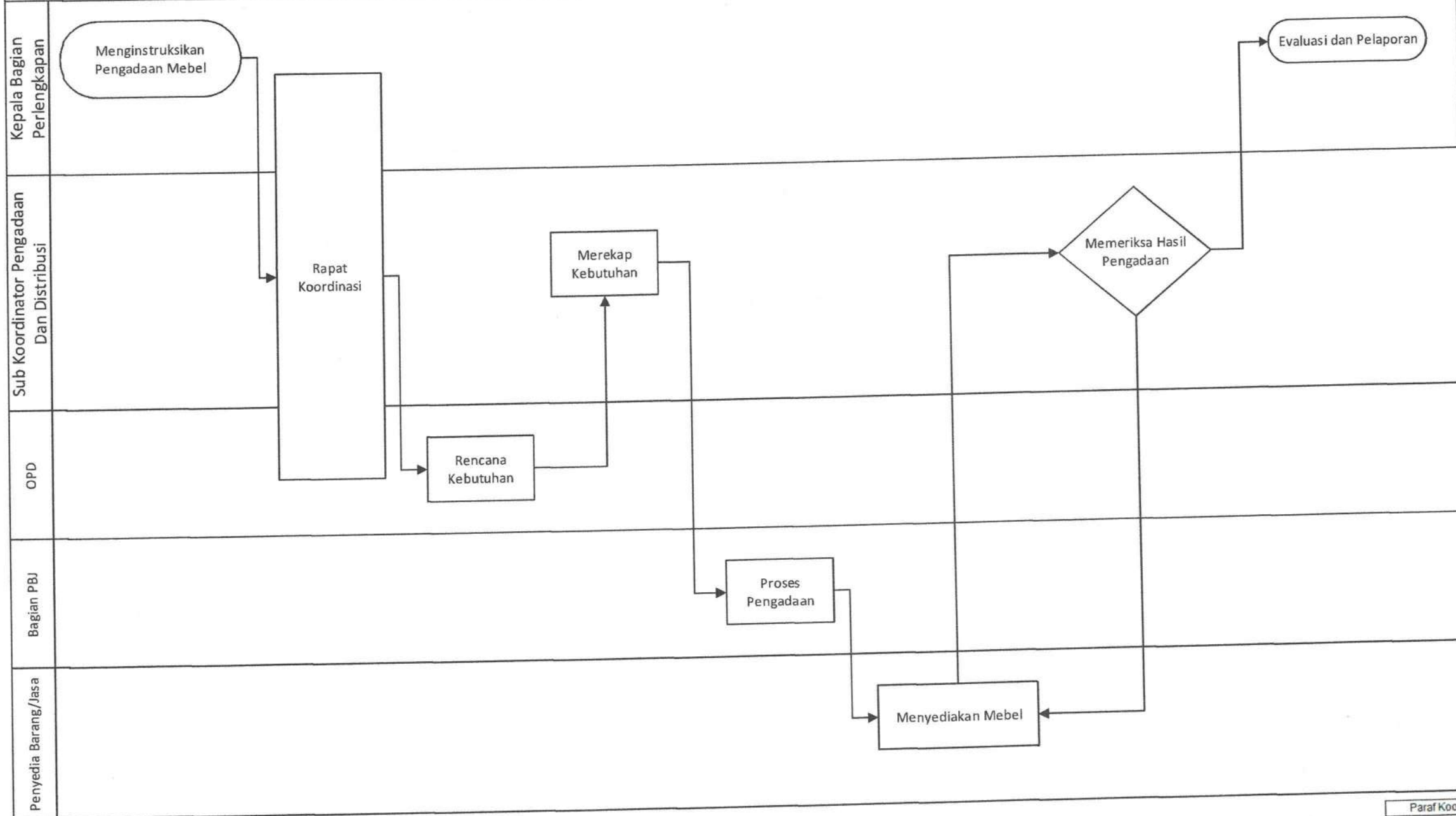
SETDA 11.3 CFM 01

Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan



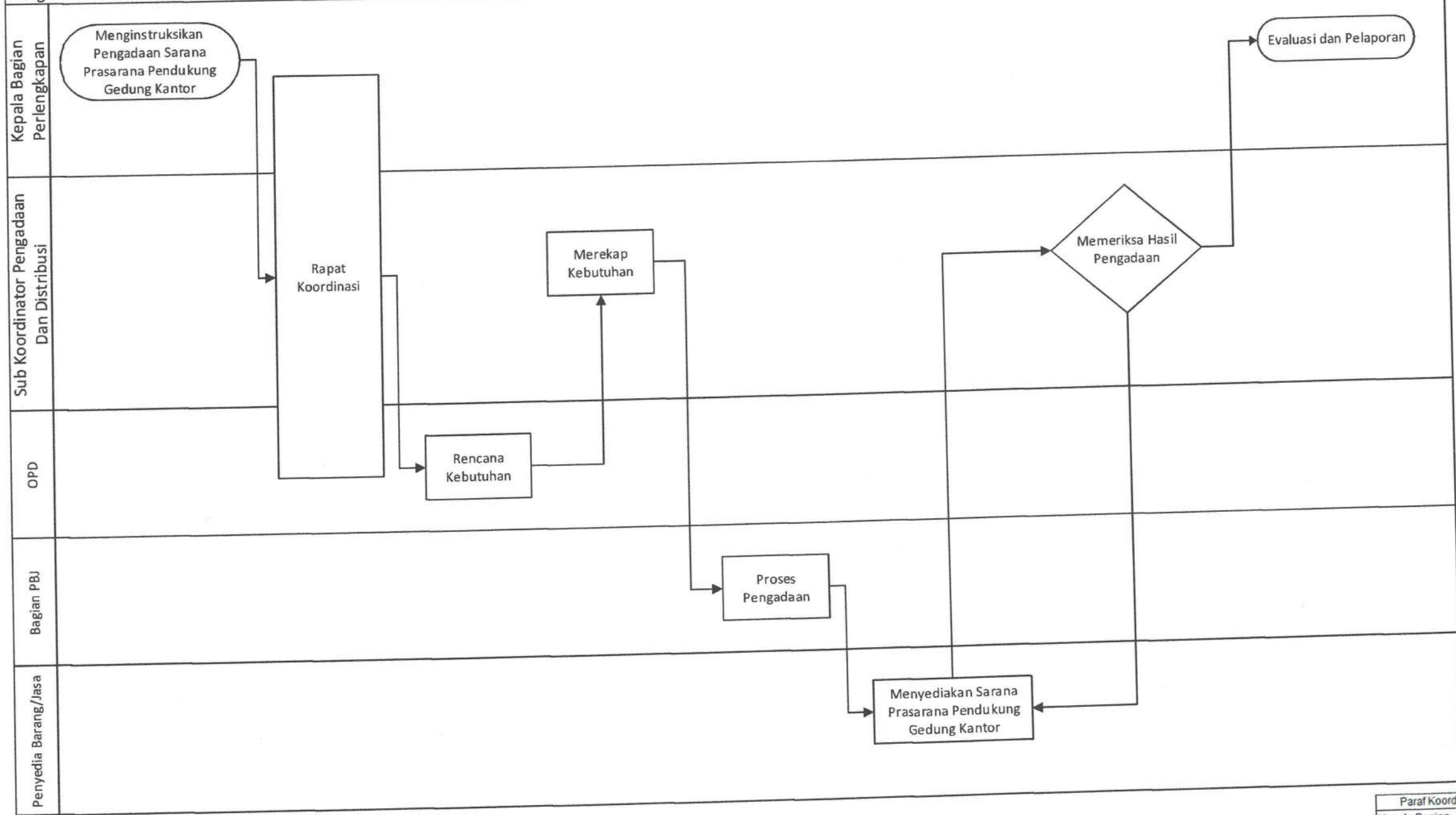
SETDA 11.3 CFM 02

Pengadaan Mebel



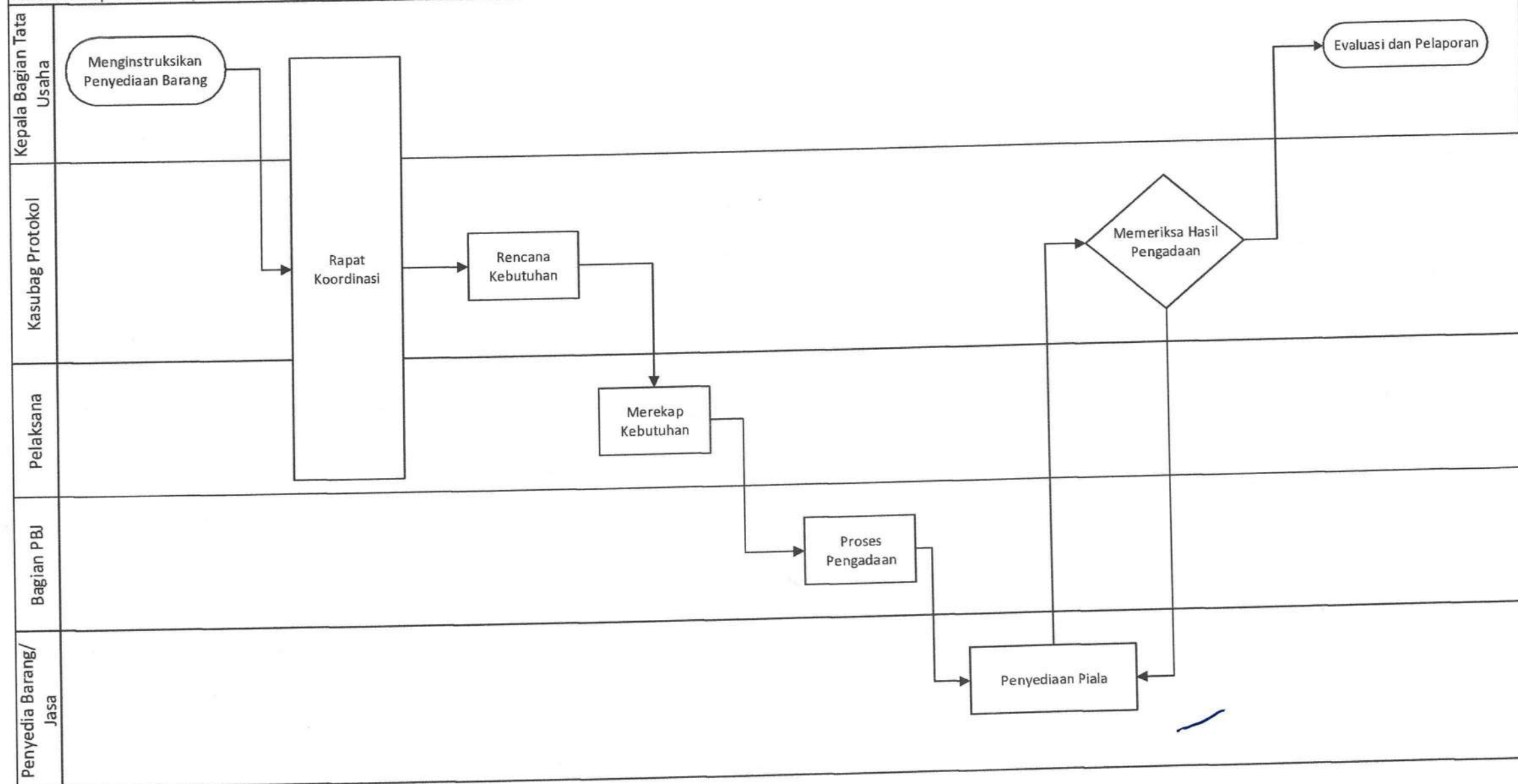
SETDA 11.3 CFM 03

Pengadaan Sarana Dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya

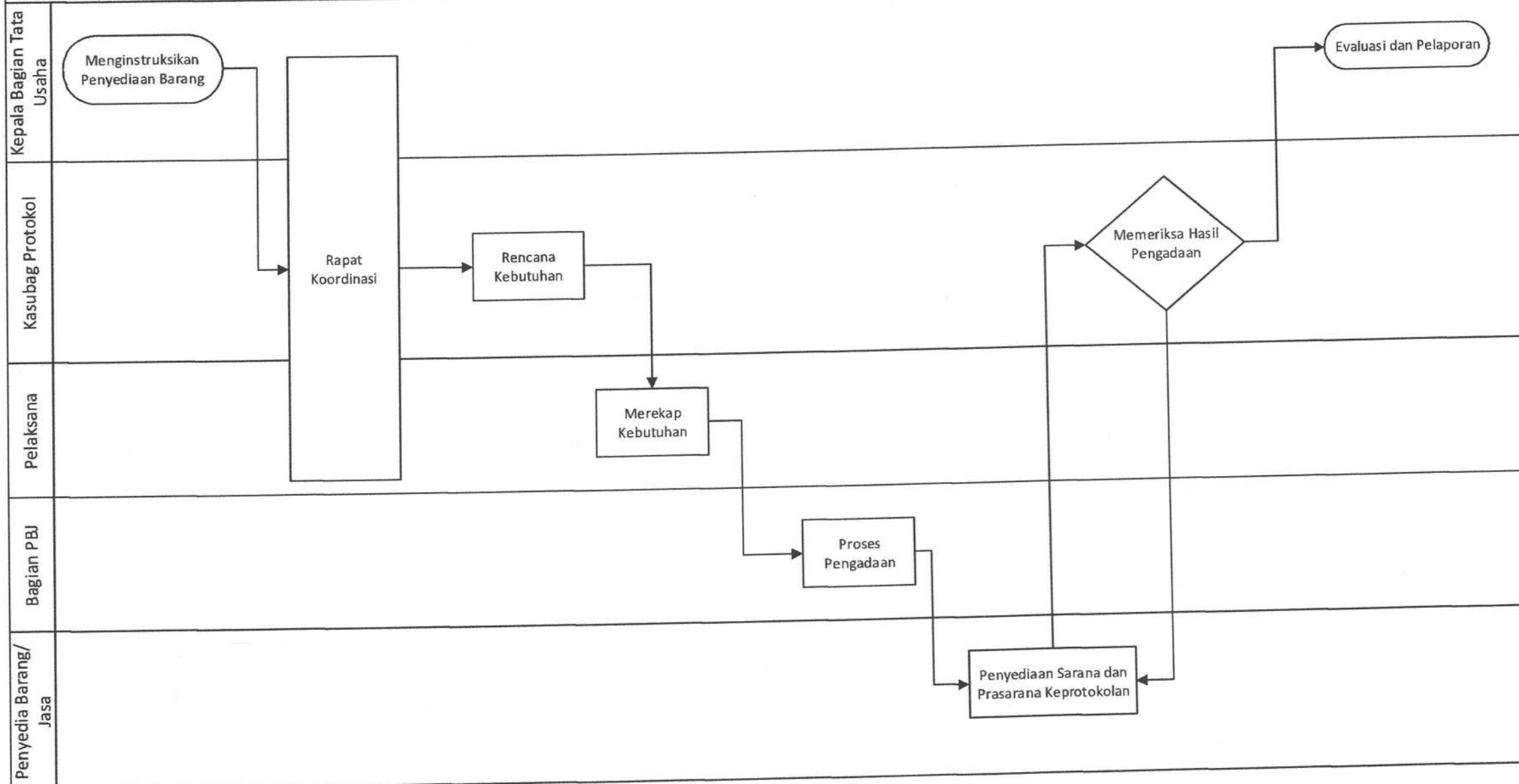


SETDA 06.7 CFM 01

Fasilitasi Keprotokolan (Jumlah Piala Kejuaraan dan Piala Tetap Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah)

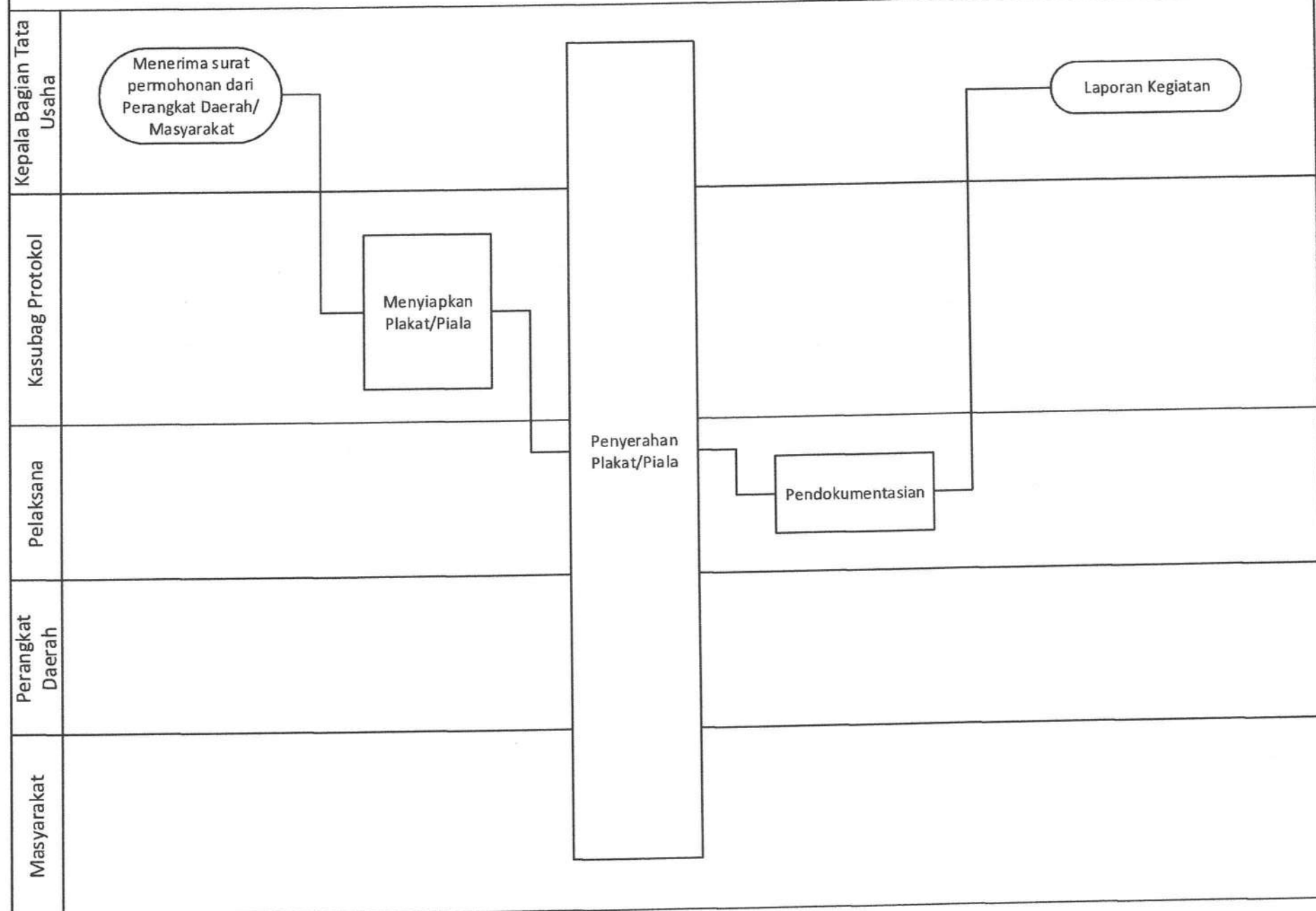


Fasilitasi Keprotokolan (Jumlah Sarana dan Prasarana Keprotokolan)	
1. Gedung Kantor	1
2. Ruang Rapat	1
3. Ruang Kerja	1
4. Ruang Penyimpanan	1
5. Ruang Lainnya	1
6. Sarana dan Prasarana Lainnya	1
7. Jumlah	7



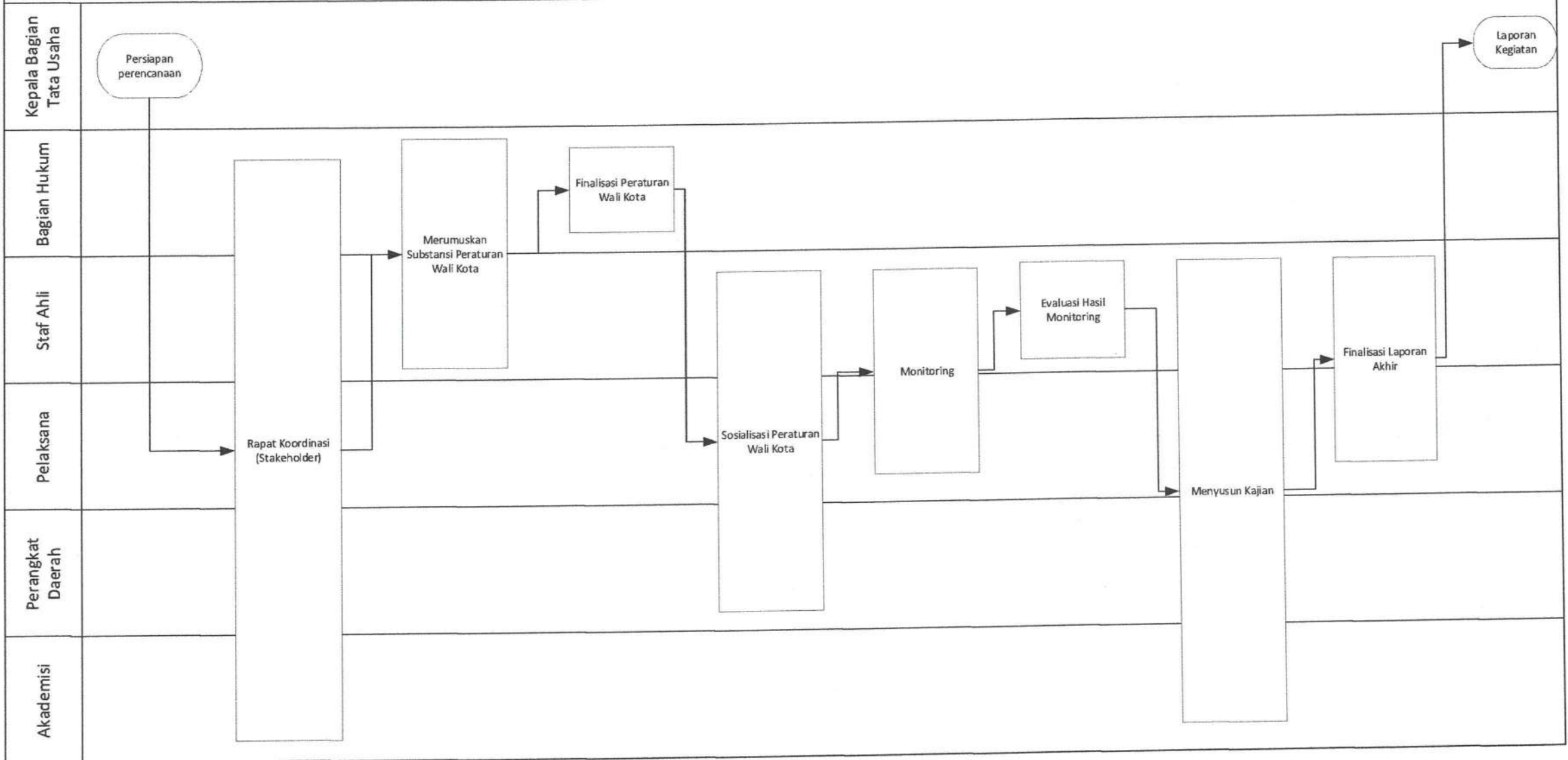
SETDA 06.7 CFM 03

Fasilitasi Keprotokolan



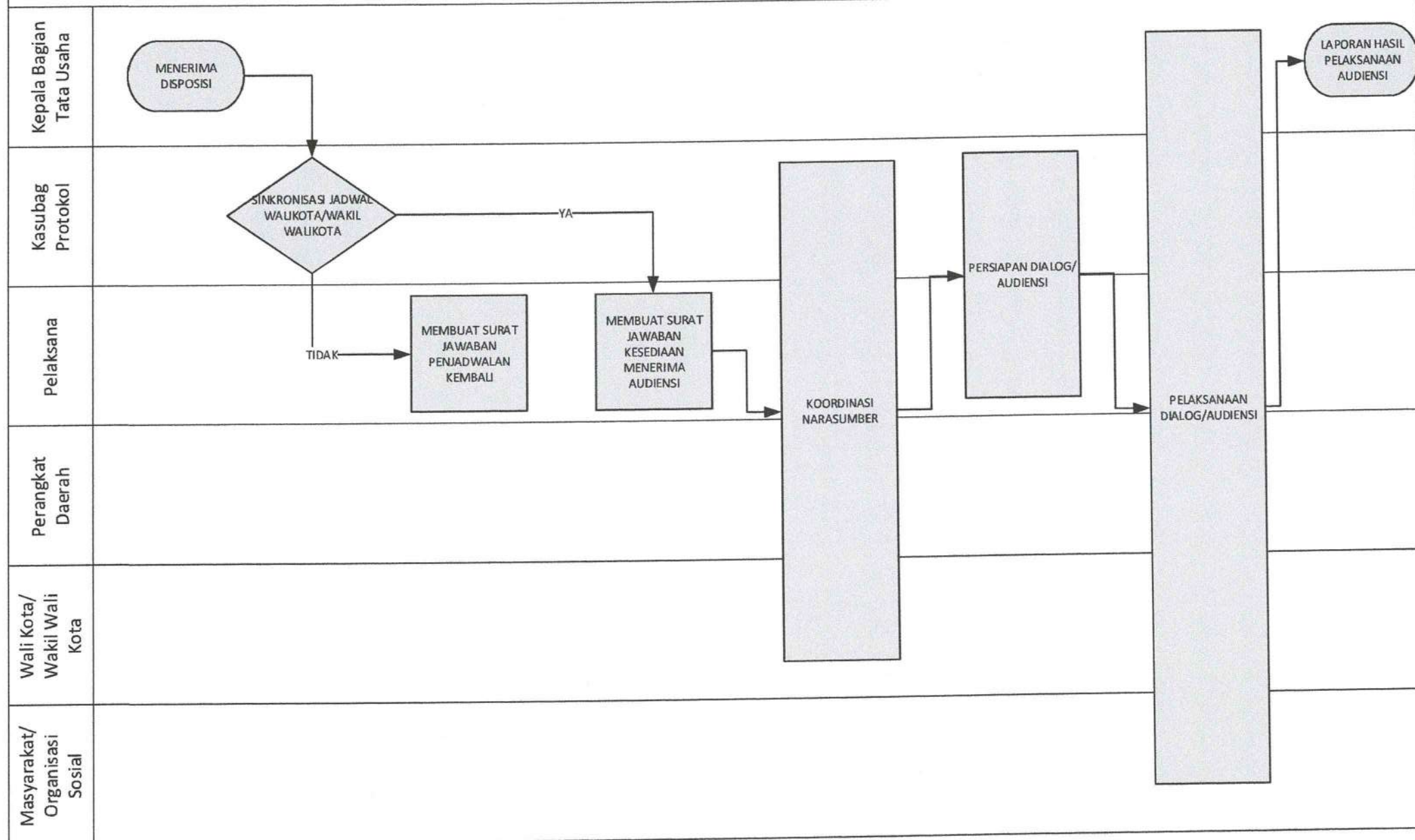
SETDA 06.7 CFM 04

Facilitasi Komunikasi Pimpinan (Jumlah Analisa Kebijakan Pemerintah Daerah yang disusun oleh Staf Ahli)

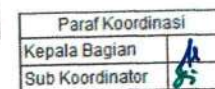


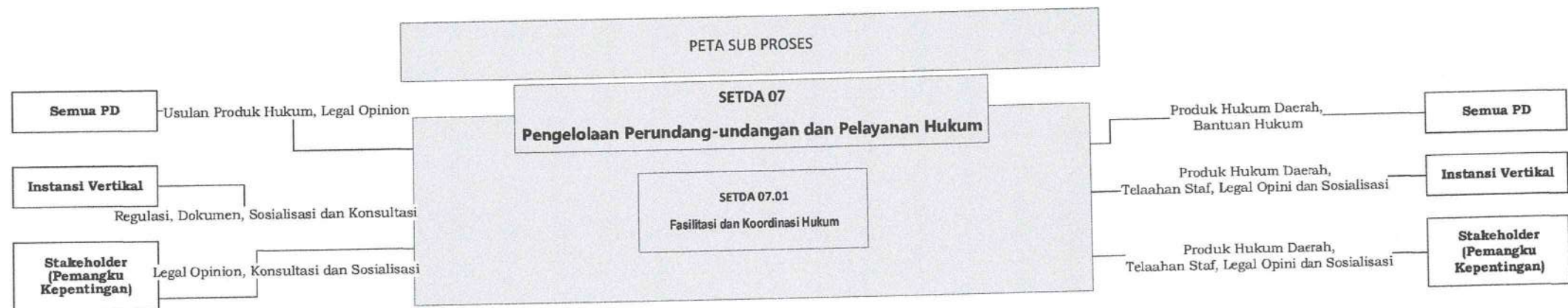
SETDA 06.7 CFM 05

Fasilitasi Komunikasi Pimpinan (Jumlah Kegiatan Dialog/Audiensi Wali Kota dan Wakil Wali Kota dengan Masyarakat Organisasi Sosial)



Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

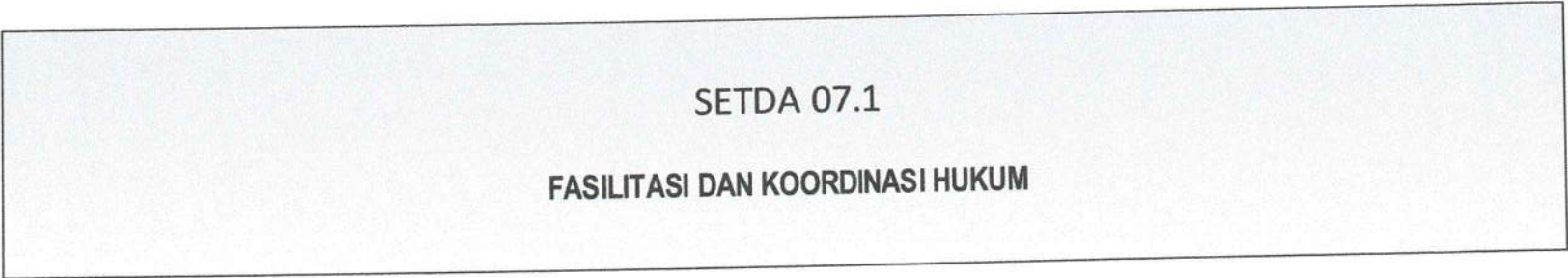




Paraf Koordinasi	
Plh.Kepala Bagian	<i>[Signature]</i>
Sub Koordinator	<i>[Signature]</i>

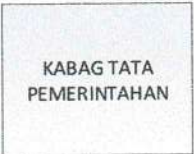


PETA RELASI

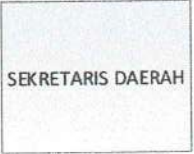


SETDA 07.1

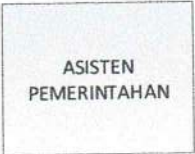
FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM



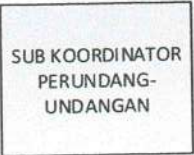
KABAG TATA
PEMERINTAHAN



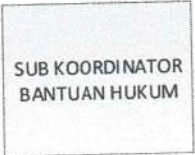
SEKRETARIS DAERAH



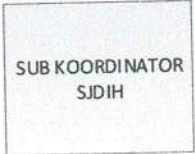
ASISTEN
PEMERINTAHAN



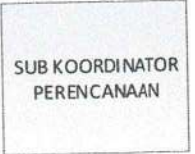
SUB KOORDINATOR
PERUNDANG-
UNDANGAN



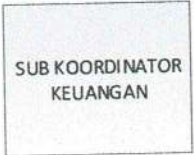
SUB KOORDINATOR
BANTUAN HUKUM



SUB KOORDINATOR
SJDH



SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN

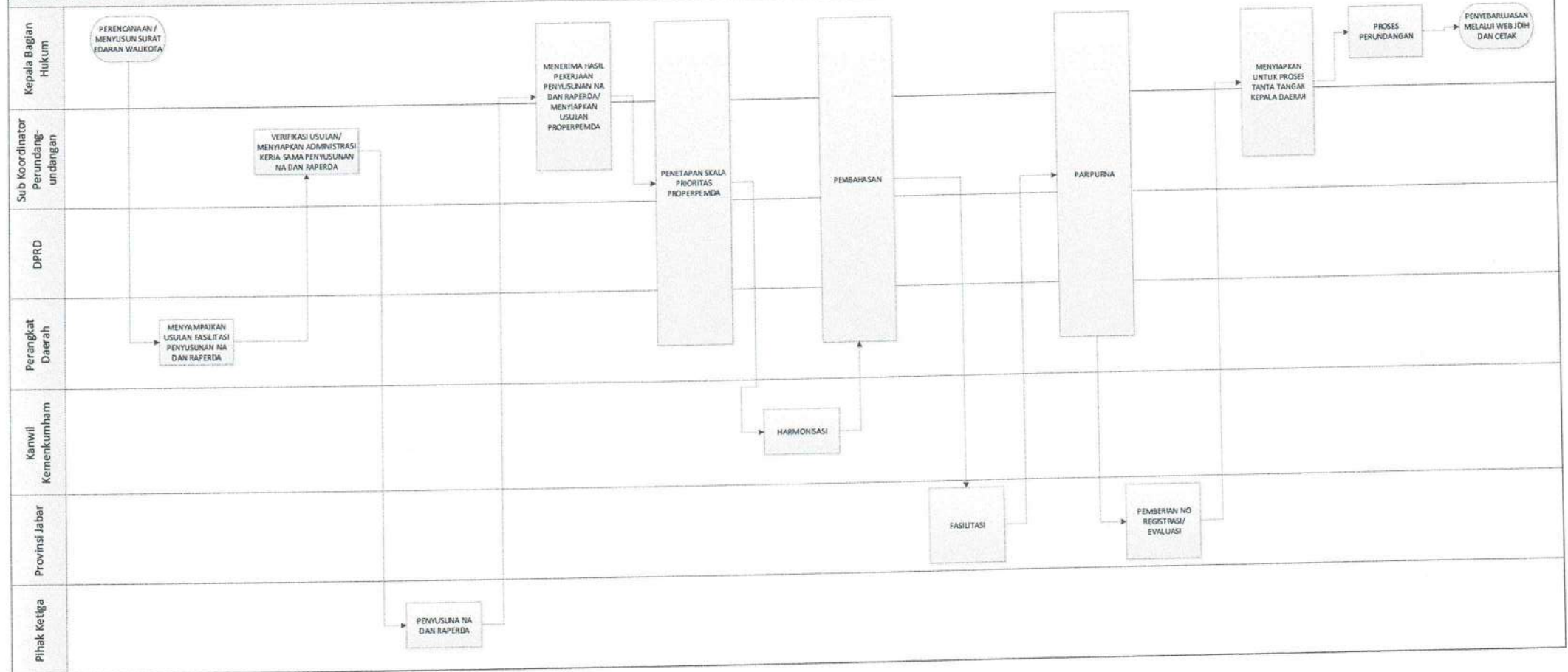


SUB KOORDINATOR
KEUANGAN

Paraf Koordinasi	
Plh.Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

SETDA 07.1 CFM 01

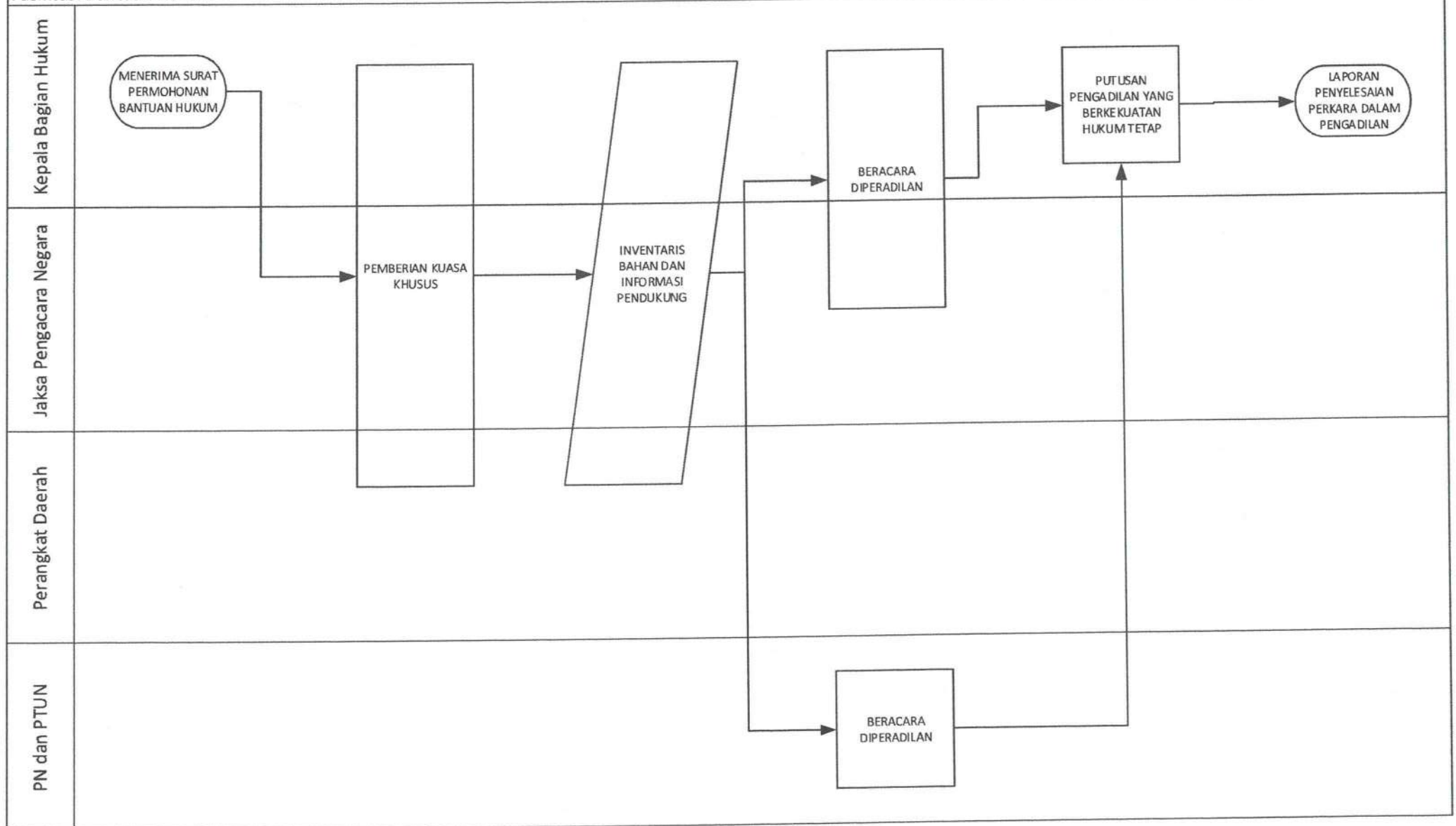
Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah



Paraf Koordinasi	
Plh.Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

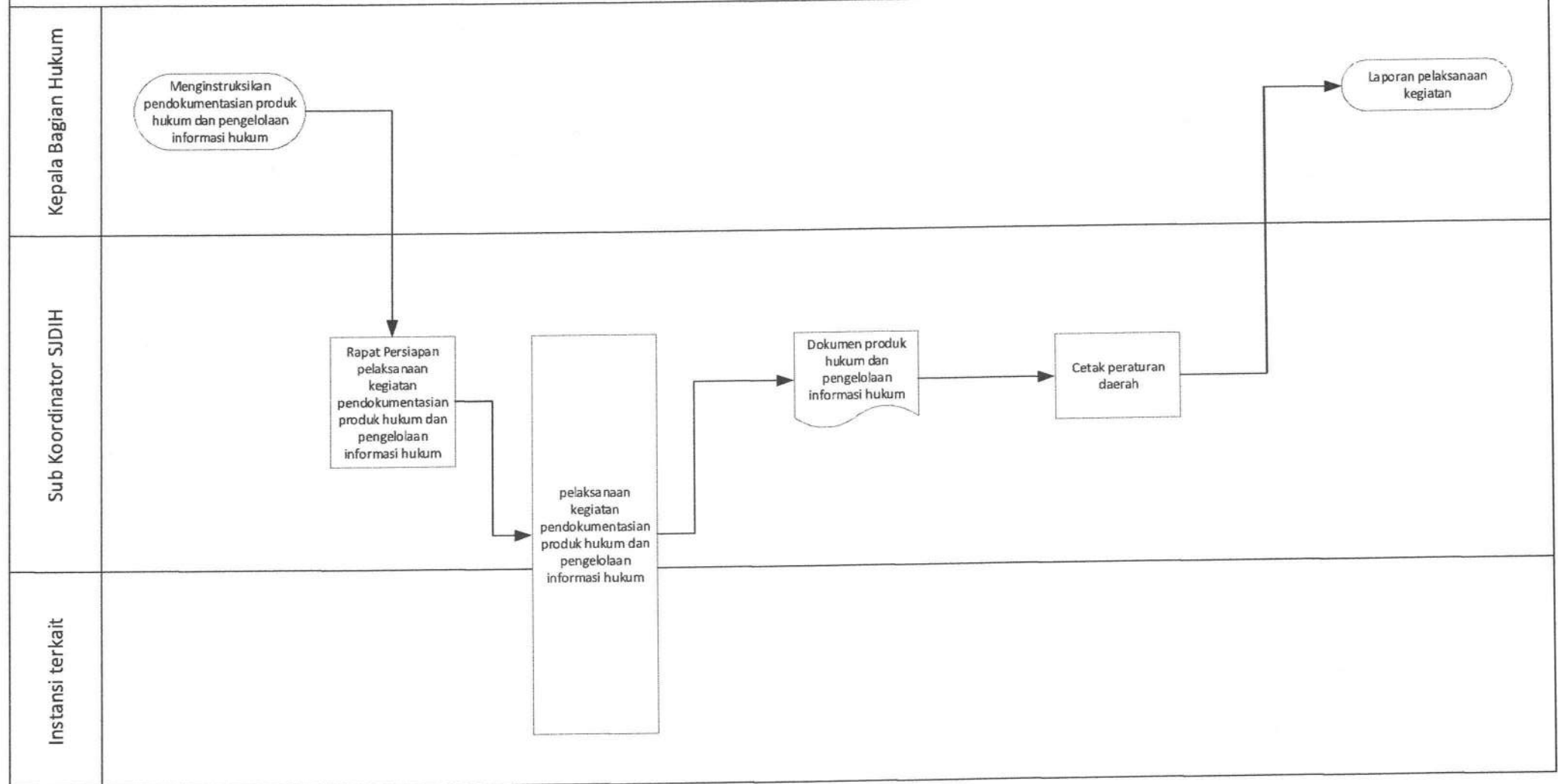
SETDA 07.1 CFM 02

Fasilitasi Bantuan Hukum



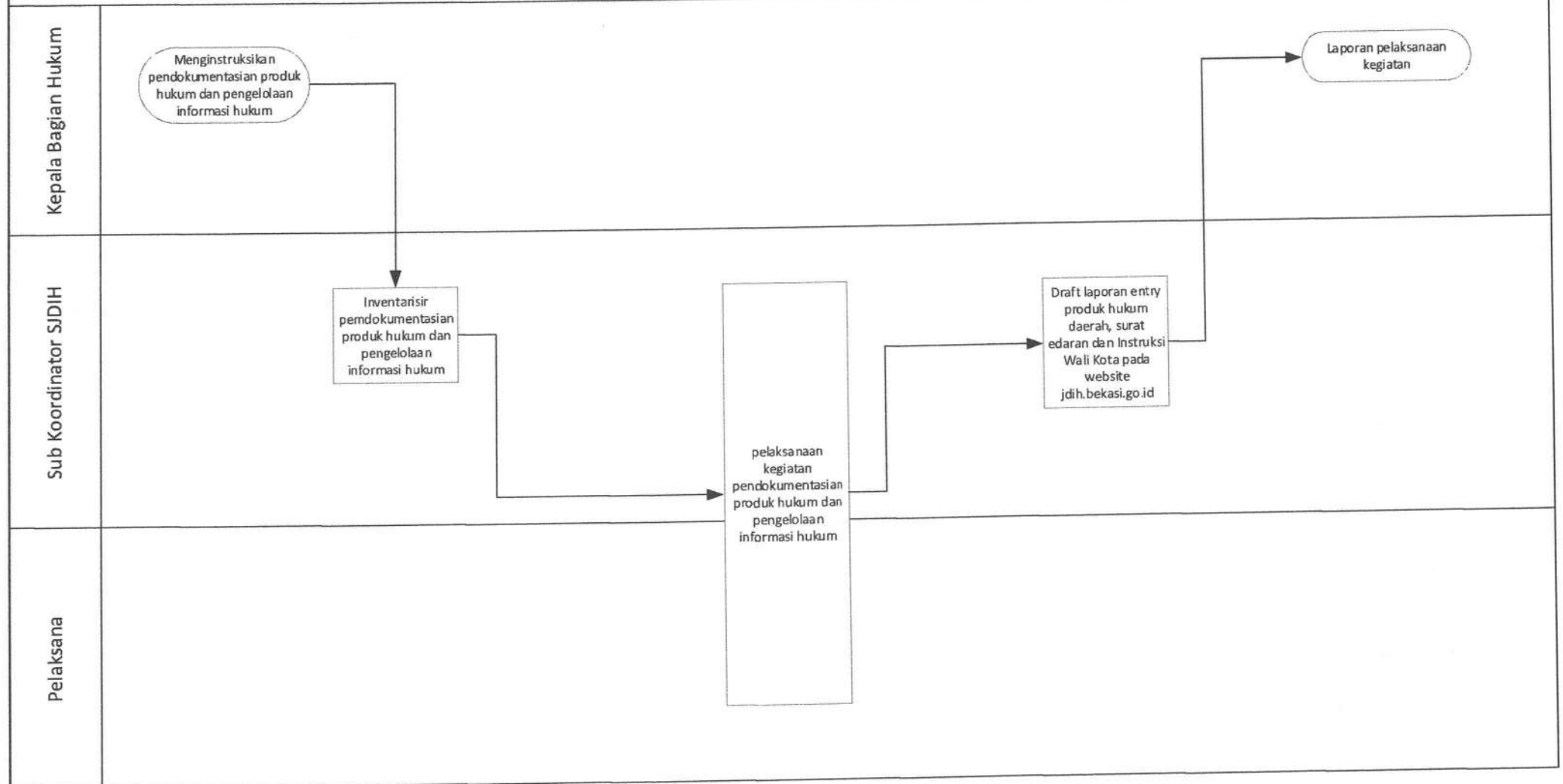
SETDA 07.1 CFM 03

Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum (Cetak Peraturan Daerah Kota Bekasi)

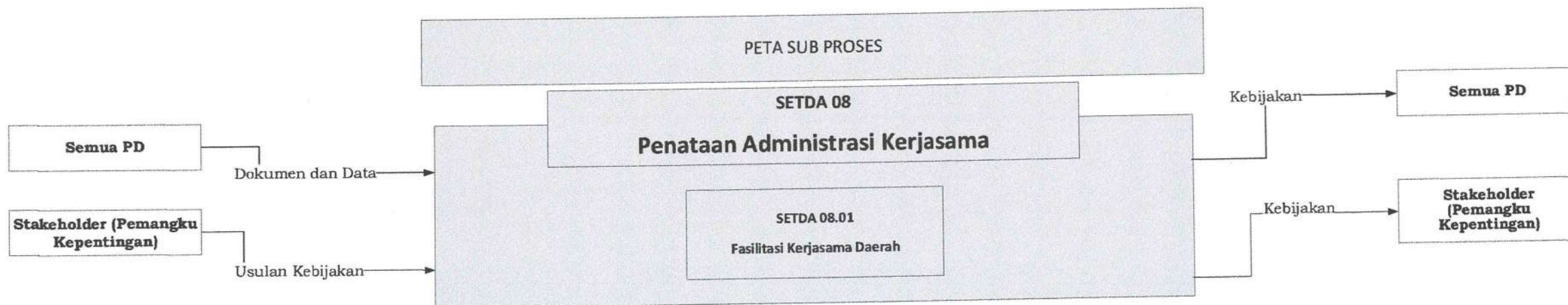


SETDA 07.1 CFM 04

Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum (Produk Hukum Daerah secara Digital)



Paraf Koordinasi	
Plh.Kepala Bagian	
Sub Koordinator	



PETA RELASI

SETDA 08.1

FASILITASI KERJASAMA DAERAH

KABAG
KERJASAMA

SEKRETARIS
DAERAH

ASISTEN
PEMBANGUNAN
DAN
KESEJAHTERAAN
MASYARAKAT

SUB
KOORDINATOR
PENGEMBANGAN
KERJASAMA

SUB
KOORDINATOR
TATA KELOLA
KERJASAMA

SUB
KOORDINATOR
PENGENDALIAN
KERJASAMA

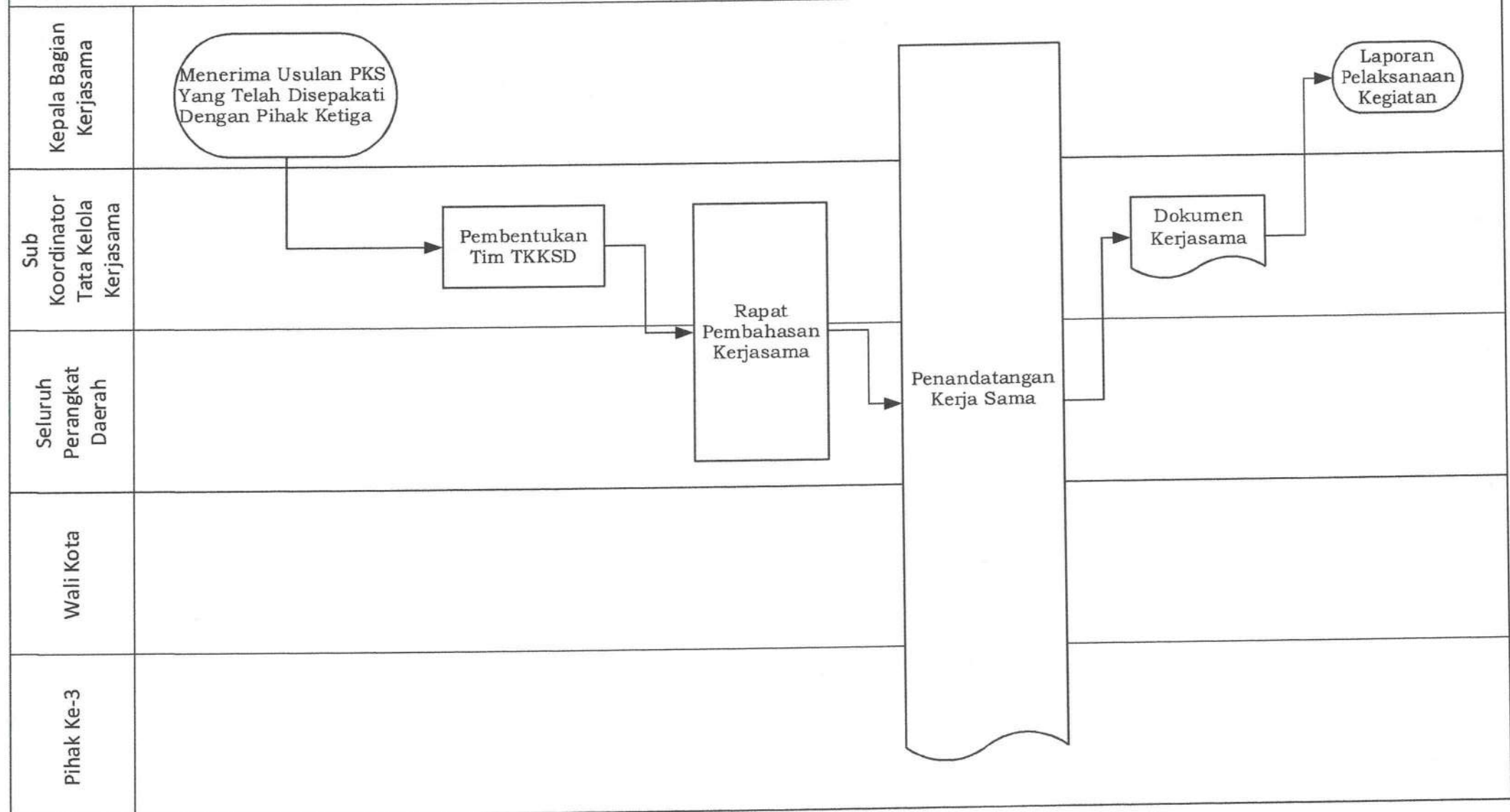
SUB
KOORDINATOR
PERENCANAAN

SUB
KOORDINATOR
KEUANGAN

Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Sub Koordinator	

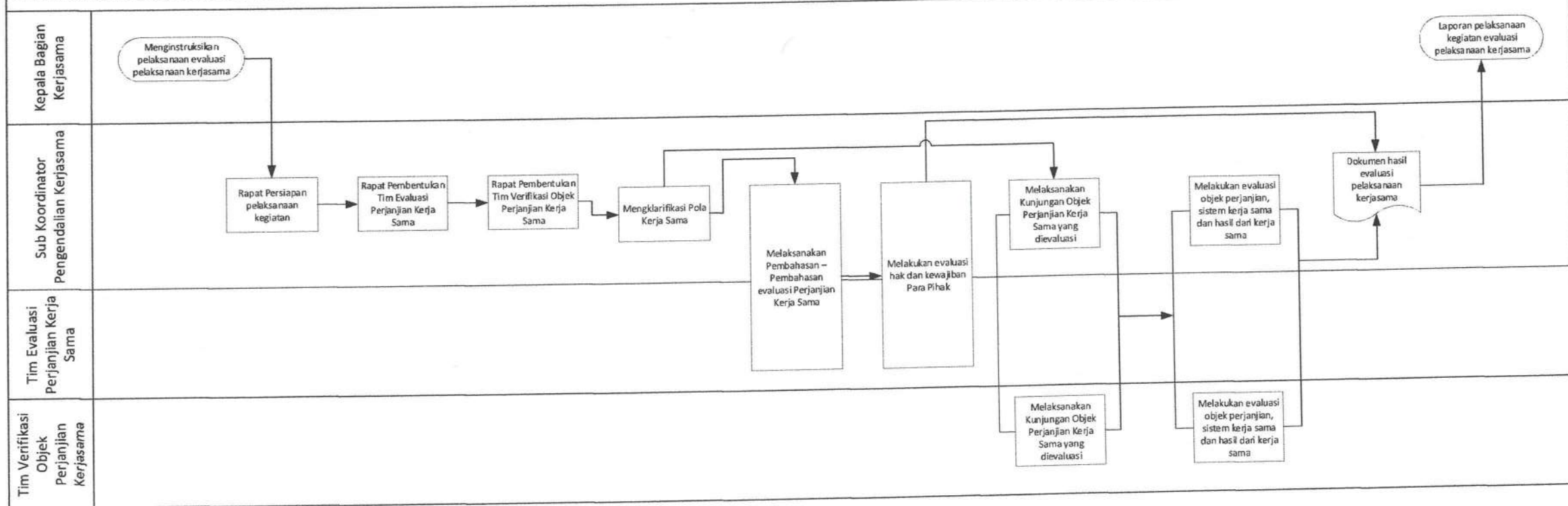
SETDA 08.1 CFM 01

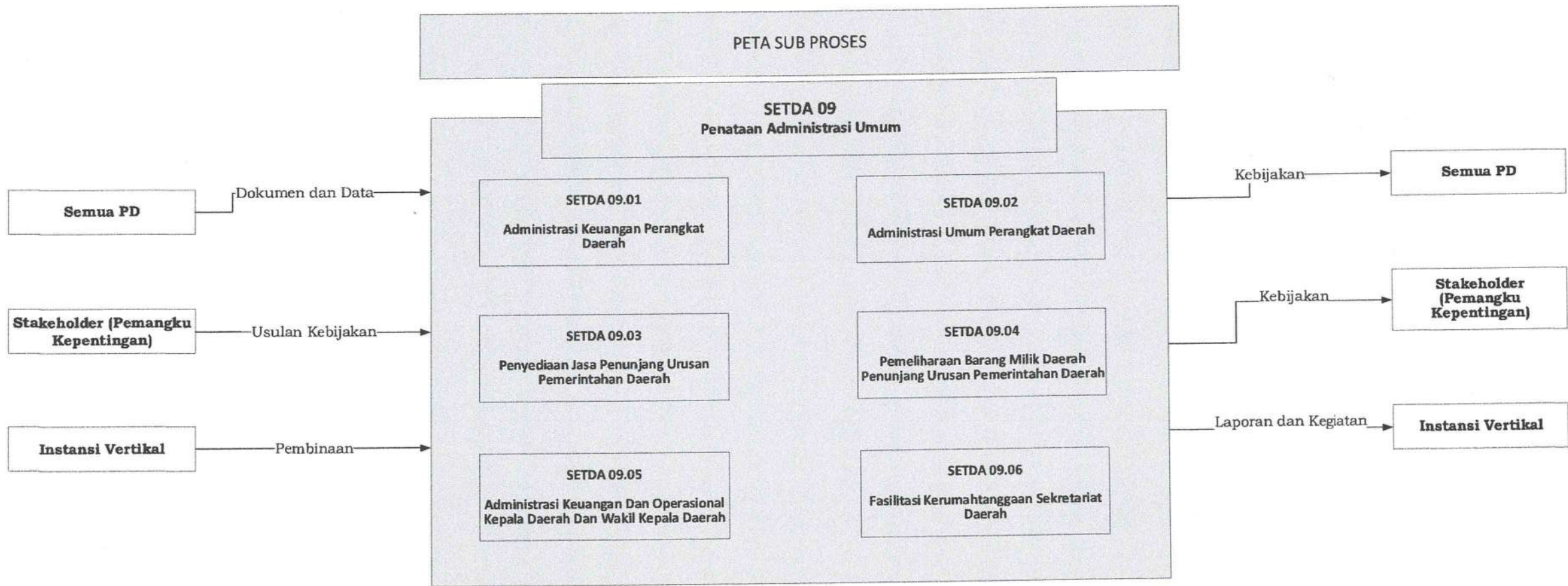
Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri (Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri)



SETDA 08.1 CFM 02

Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama (Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama)





PETA RELASI

SETDA 09.1

ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

KABAG UMUM

SEKRETARIS DAERAH

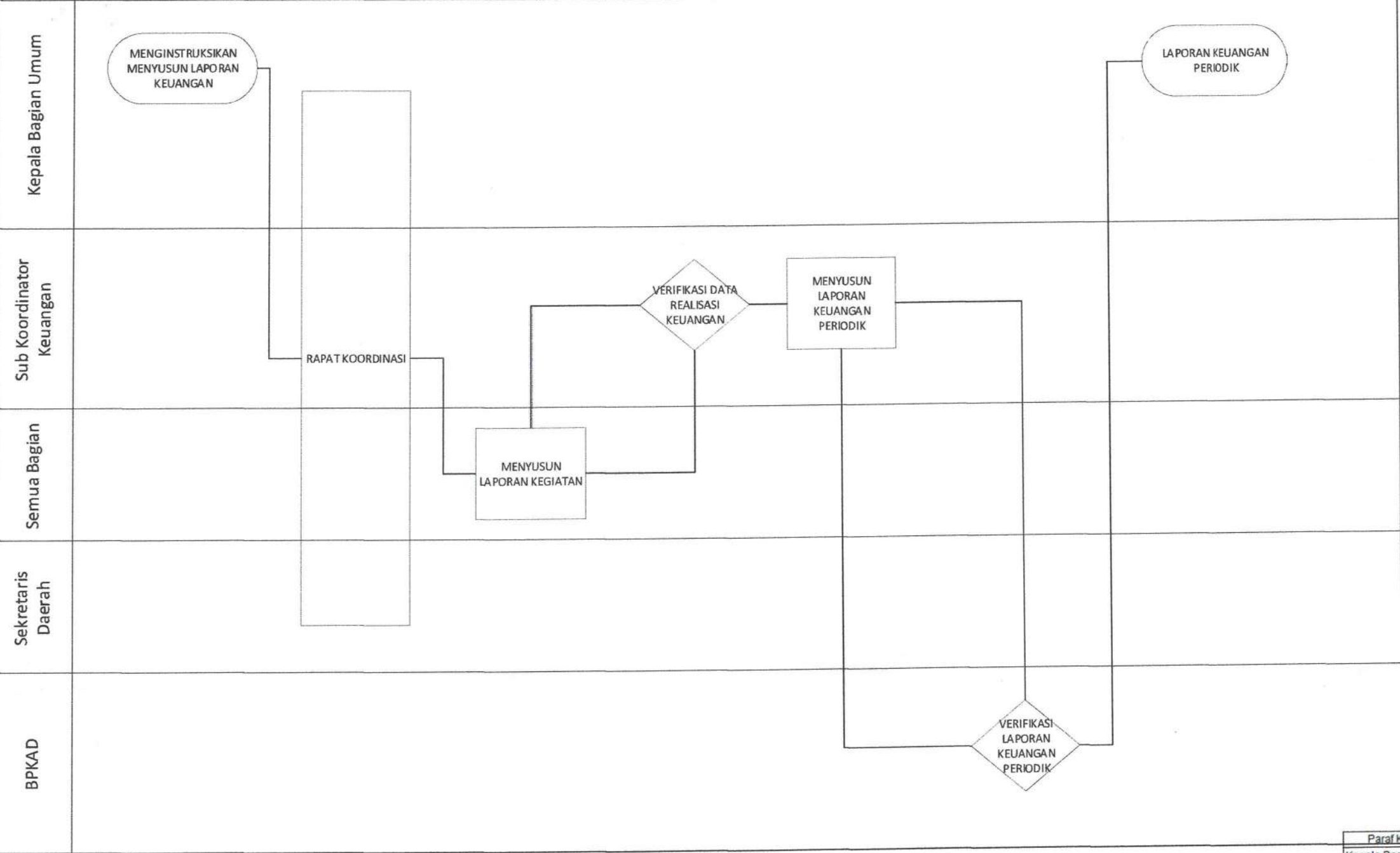
ASISTEN ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

SUB KOORDINATOR
KEUANGAN

SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN

SETDA 09.1 CFM 01

Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD



PETA RELASI

SETDA 09.2

ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

KABAG UMUM

SEKRETARIS DAERAH

ASISTEN
ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

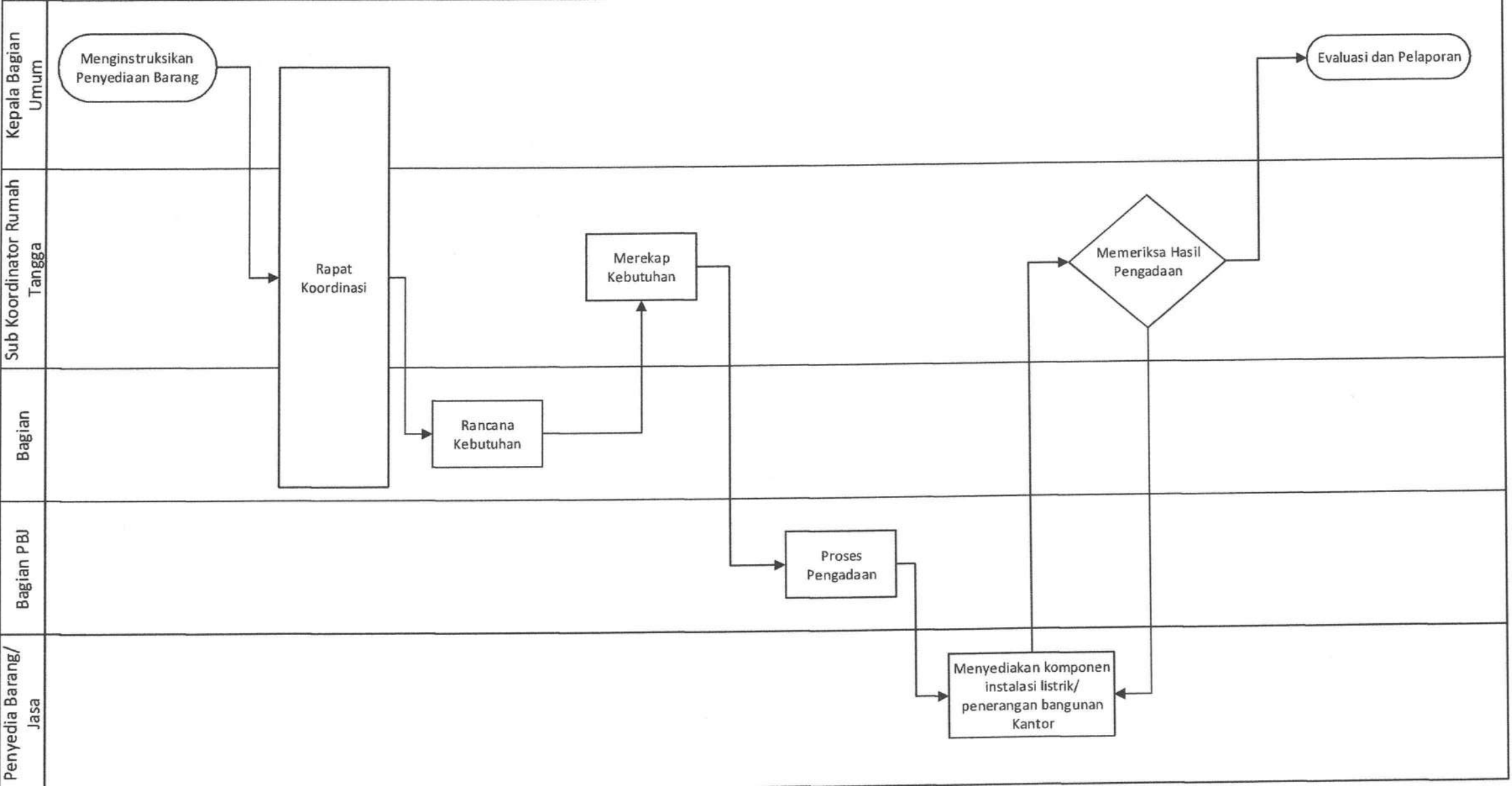
SUB KOORDINATOR
RUMAH TANGGA

SUB KOORDINATOR
KEUANGAN

SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN

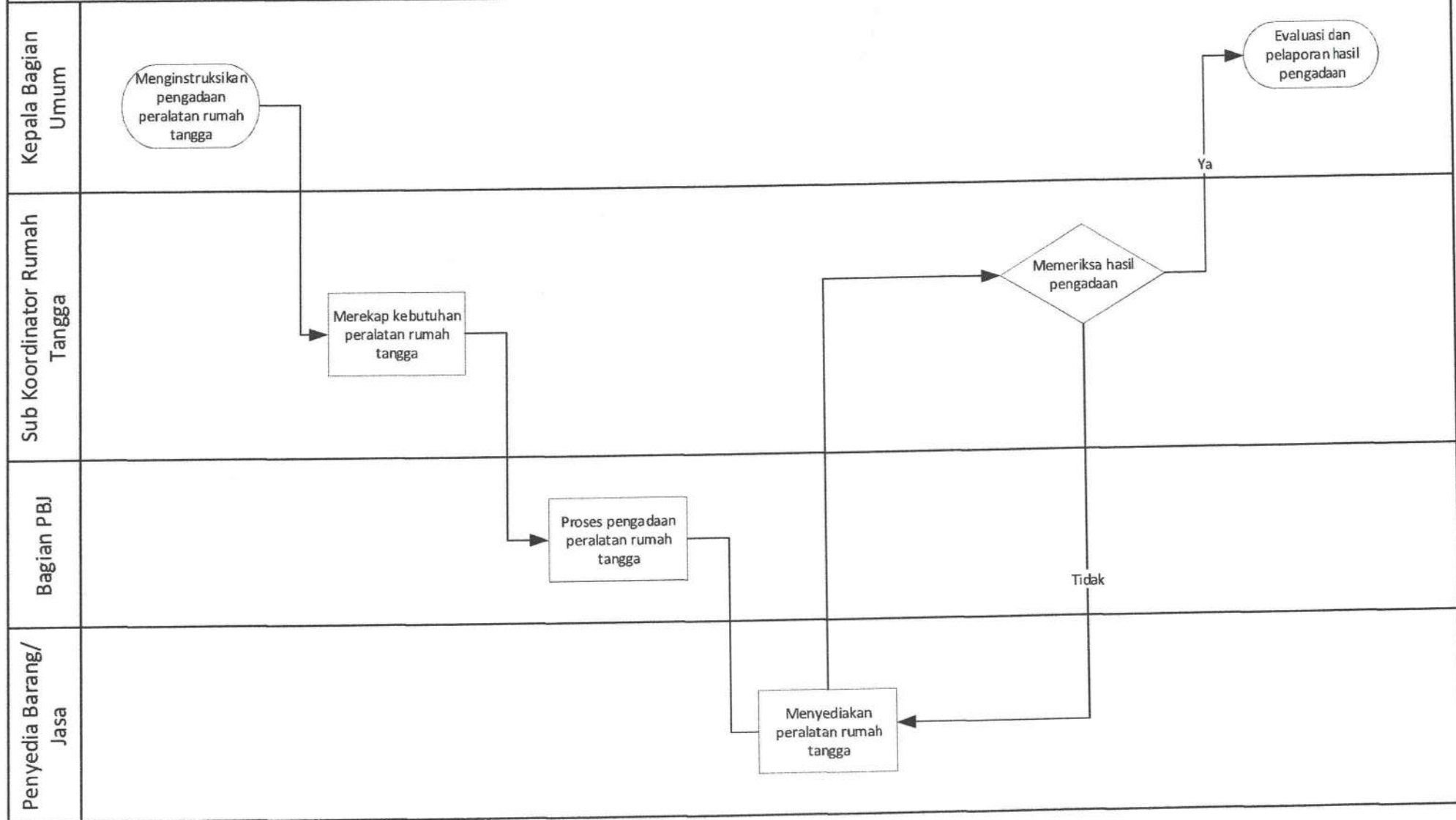
SETDA 09.2 CFM 01

Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor



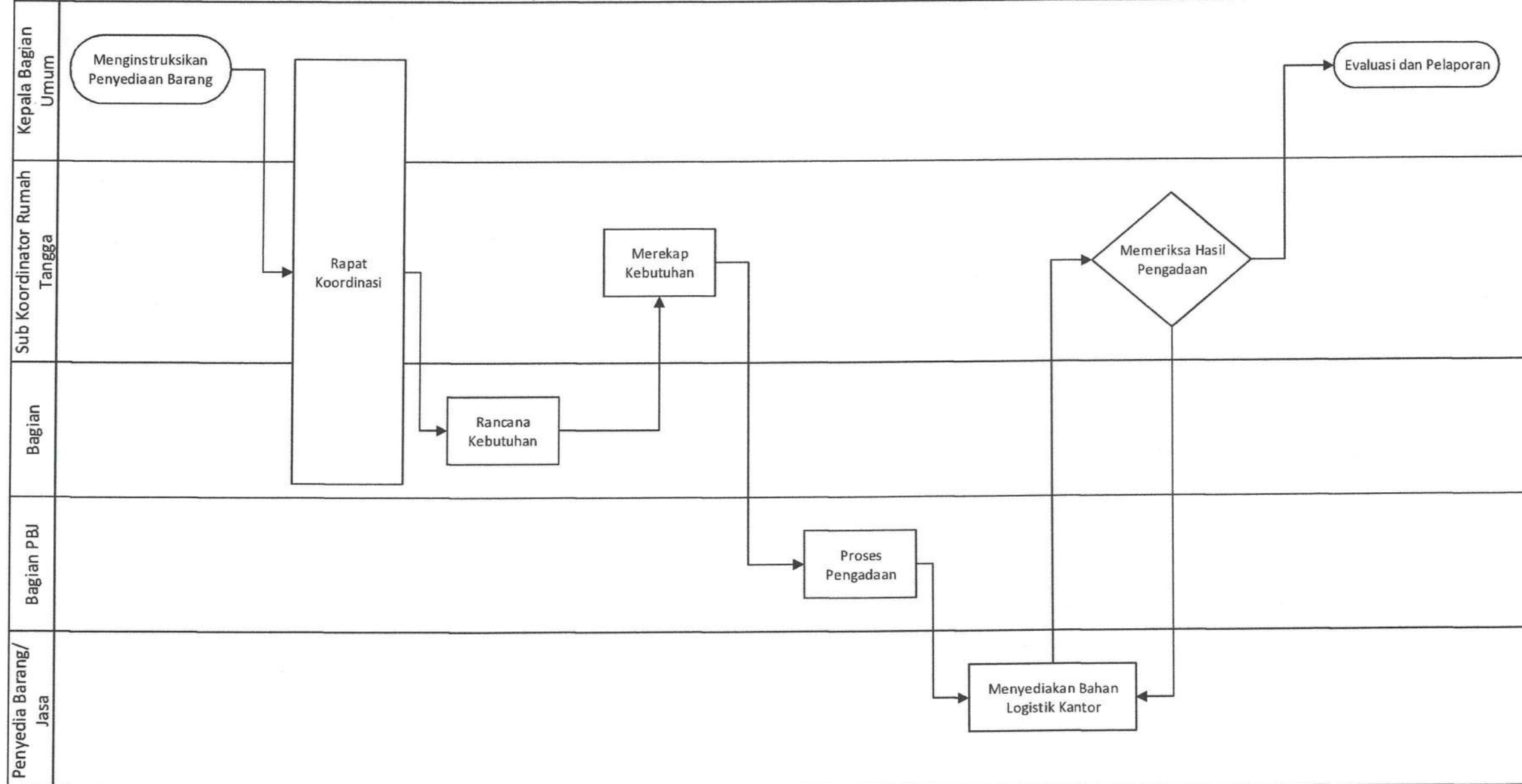
SETDA 09.2 CFM 02

Penyediaan Peralatan Rumah Tangga



SETDA 09.2 CFM 03

Penyediaan BaHan Logistik Kantor (Jumlah Makanan Dan Minuman)



PETA RELASI

SETDA 09.3

PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

KABAG UMUM

SEKRETARIS
DAERAH

ASISTEN
ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

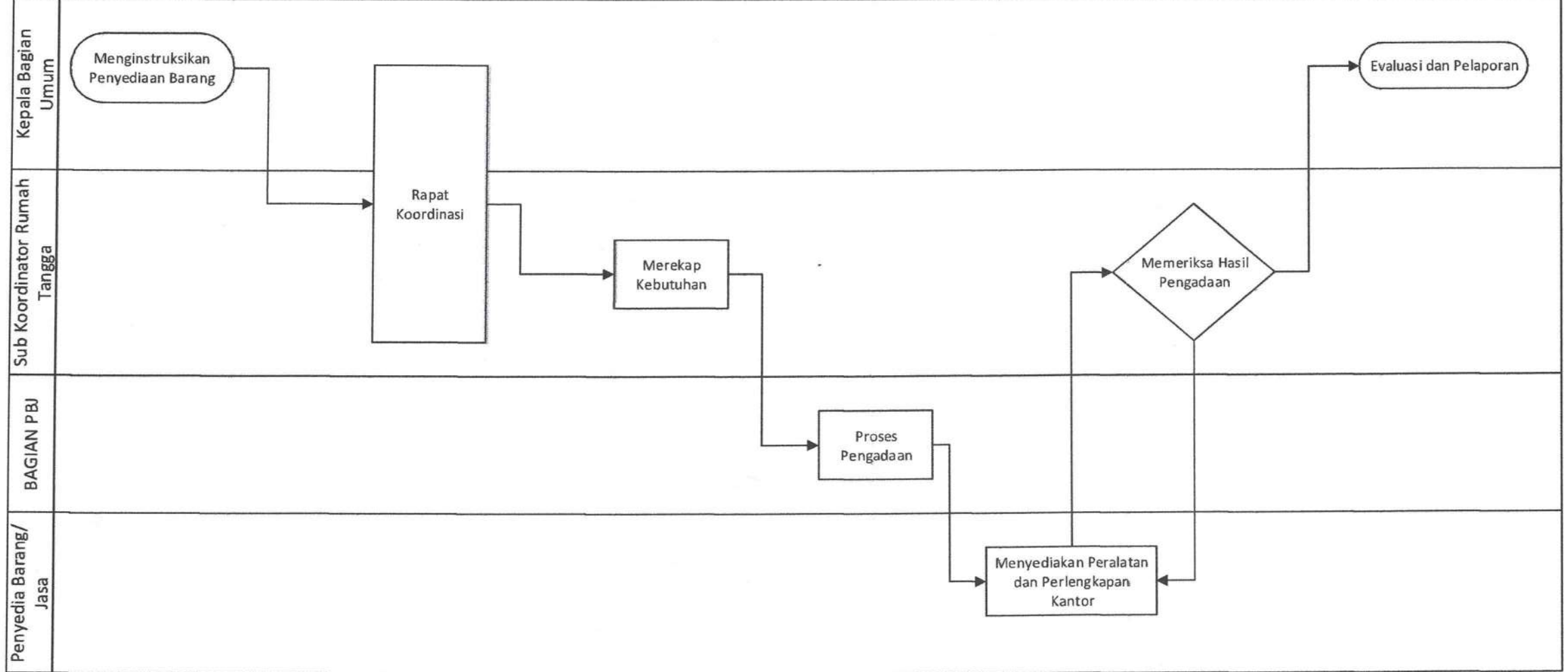
SUB KOORDINATOR
RUMAH TANGGA

SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN

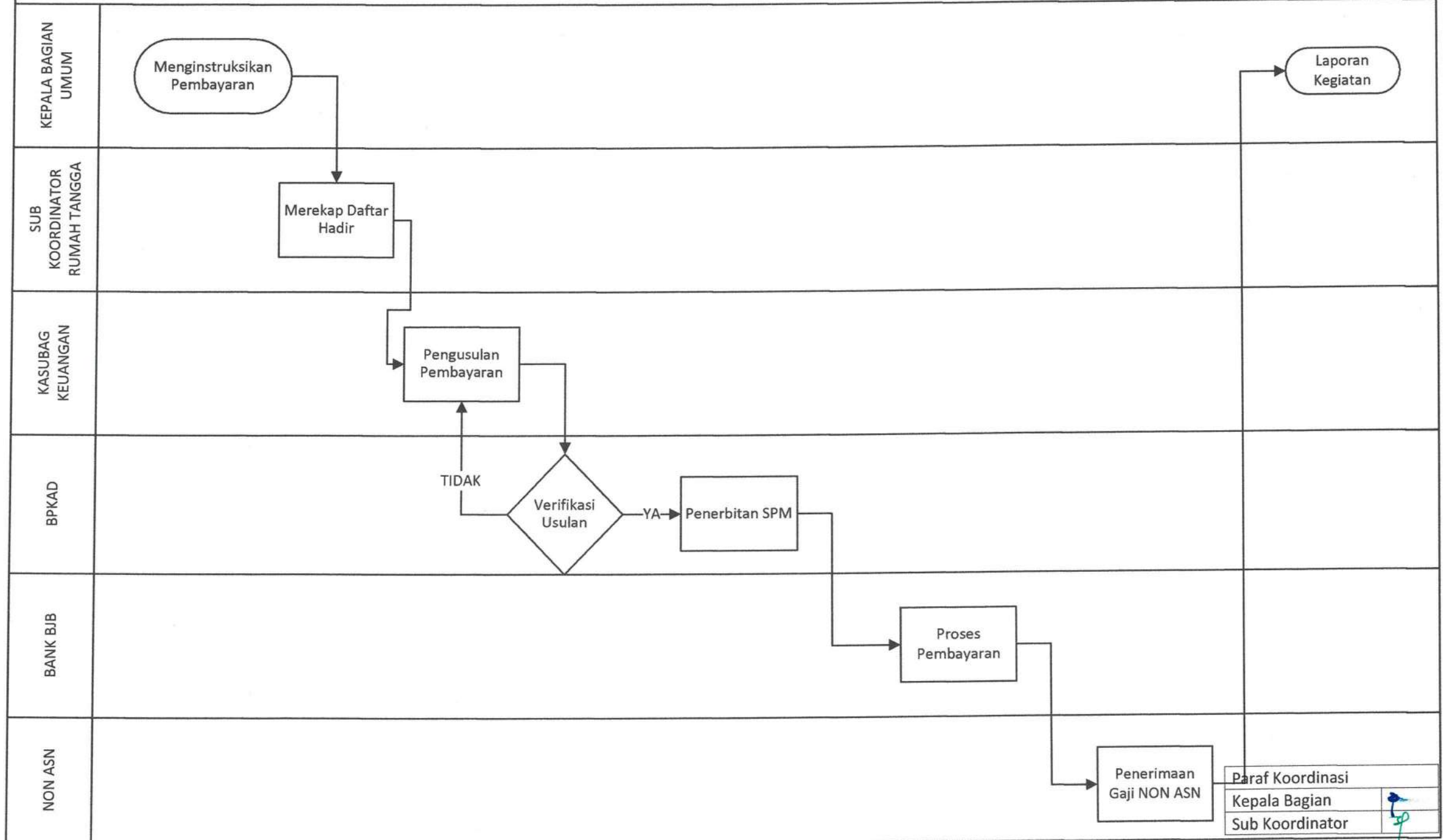
SUB KOORDINATOR
KEUANGAN

SETDA 09.3 CFM 02

Penyediaan Jasa Peralatan Dan Perlengkapan Kantor



PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR



PETA RELASI

SETDA 09.4

Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

KABAG UMUM

SEKRETARIS
DAERAH

ASISTEN
ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

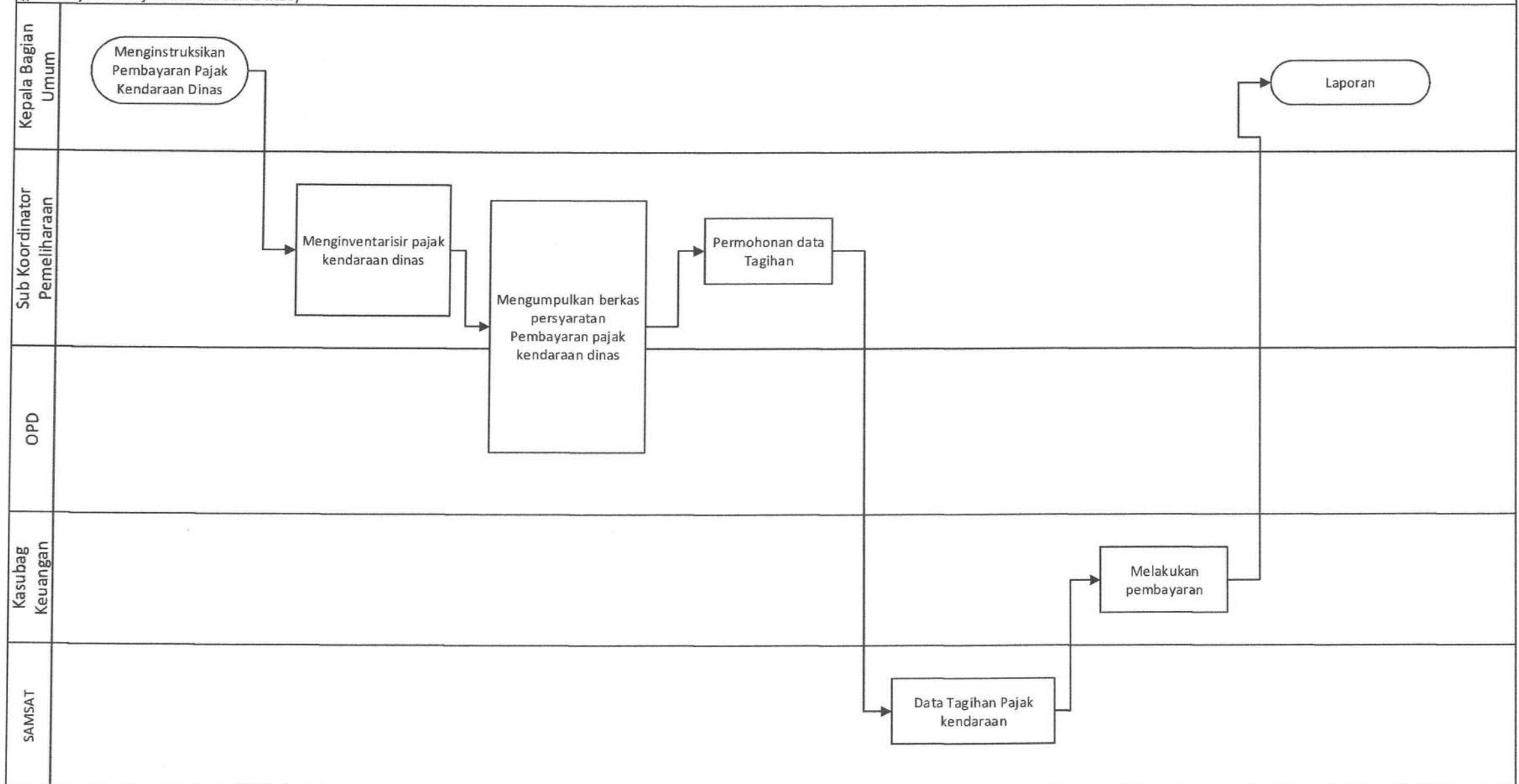
SUB KOORDINATOR
PEMELIHARAAN

SUB KOORDINATOR
KEUANGAN

SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN

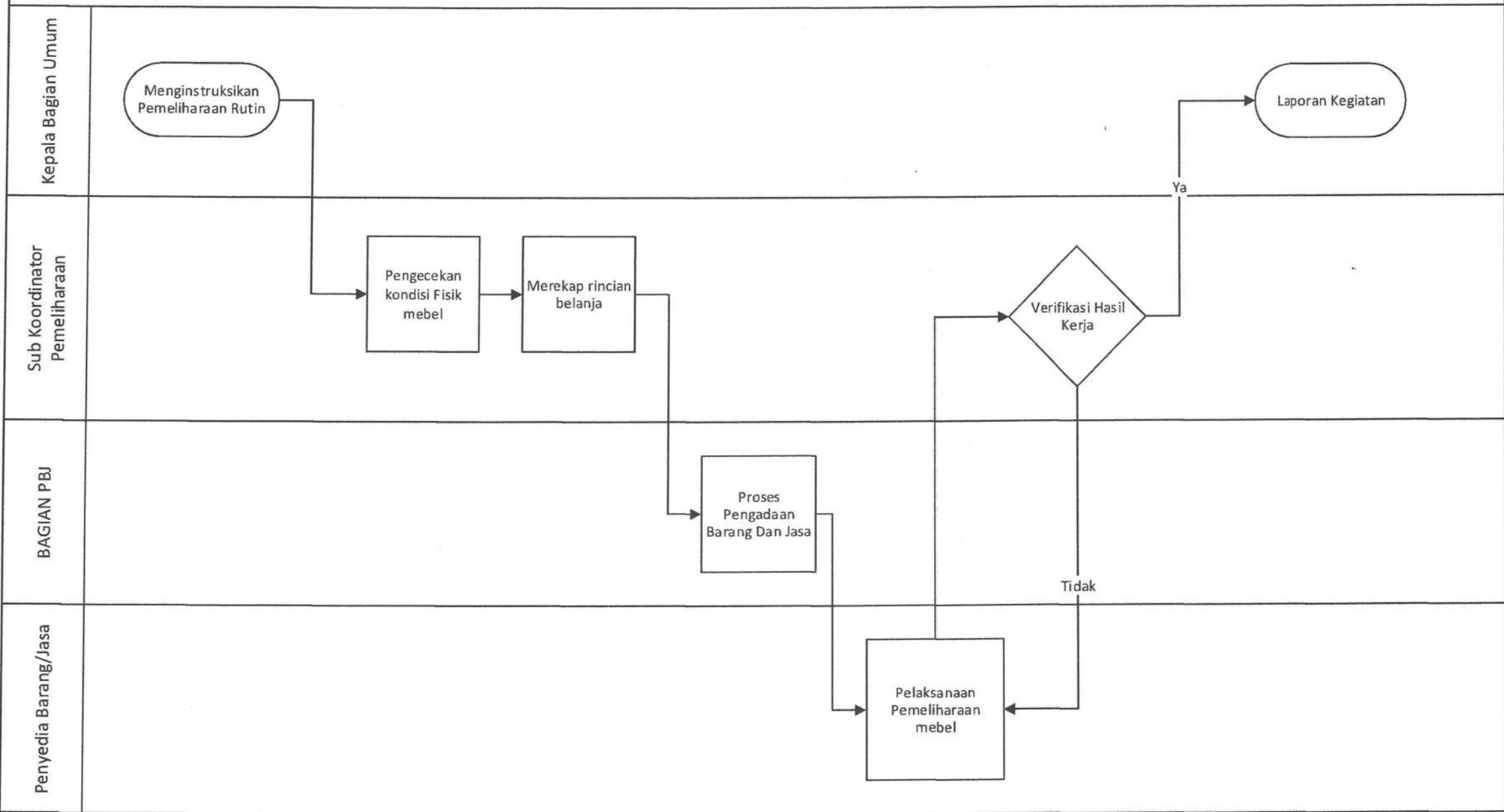
SETDA 09.4 CFM 02

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan (pembayaran Pajak Kendaraan Dinas)



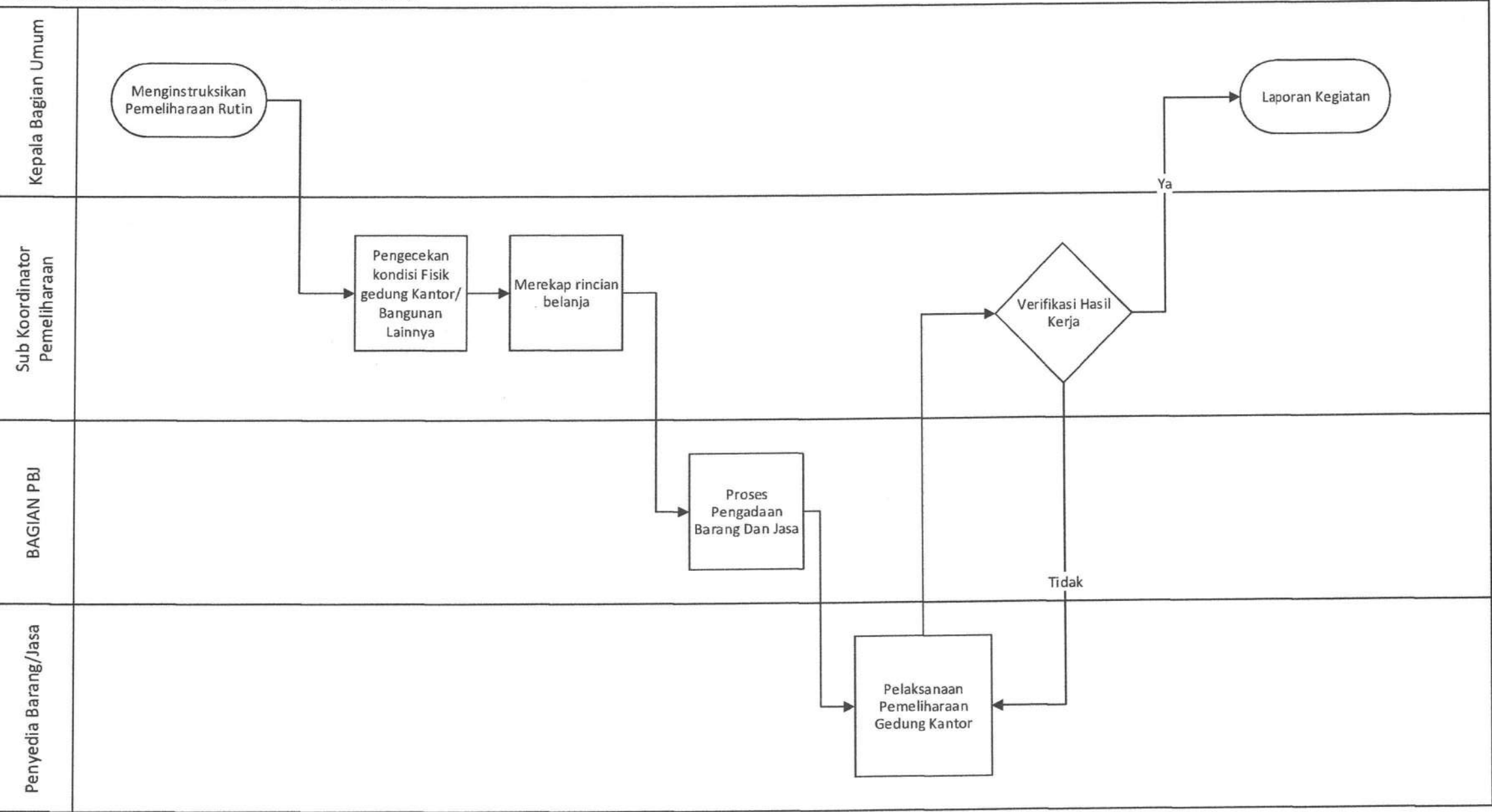
SETDA 09.4 CFM 03

Pemeliharaan Mebel



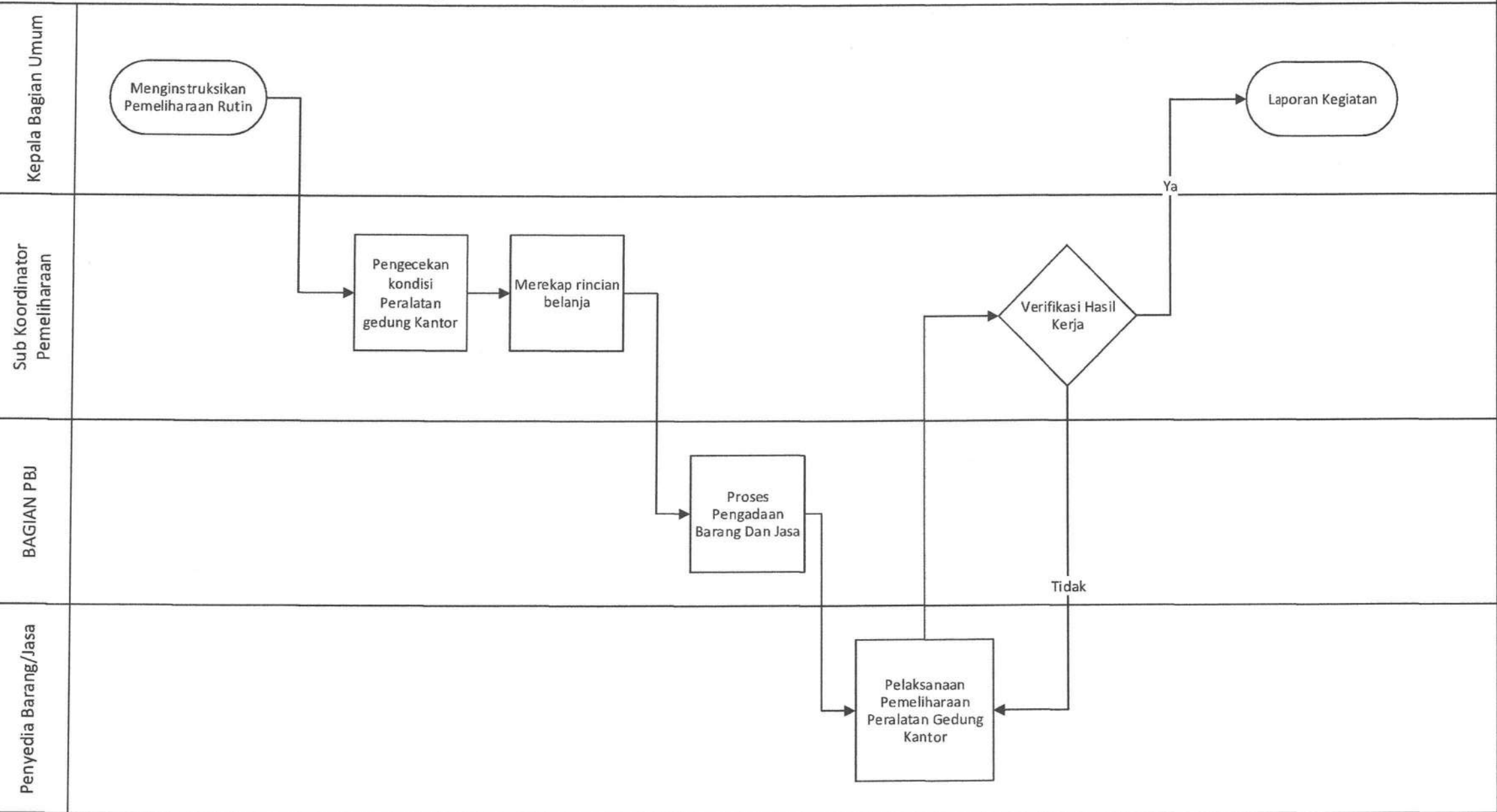
SETDA 09.4 CFM 04

Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor Dan Bangunan Lainnya



SETDA 09.4 CFM 05

Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya



PETA RELASI

SETDA 09.5

Administrasi Keuangan Dan Operasional Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah

KABAG UMUM

SEKRETARIS
DAERAH

ASISTEN
ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

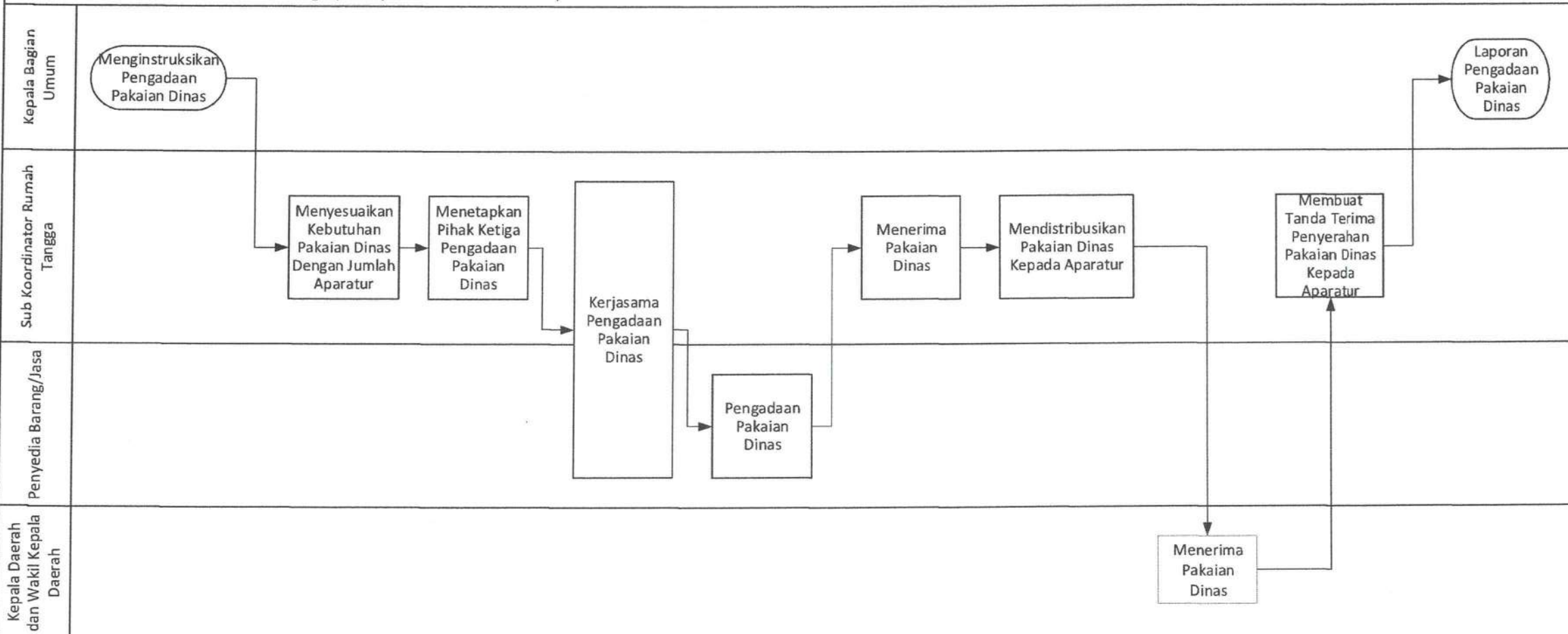
SUB
KOORDINATOR
RUMAH TANGGA

SUB
KOORDINATOR
KEUANGAN

SUB
KOORDINATOR
PERENCANAAN

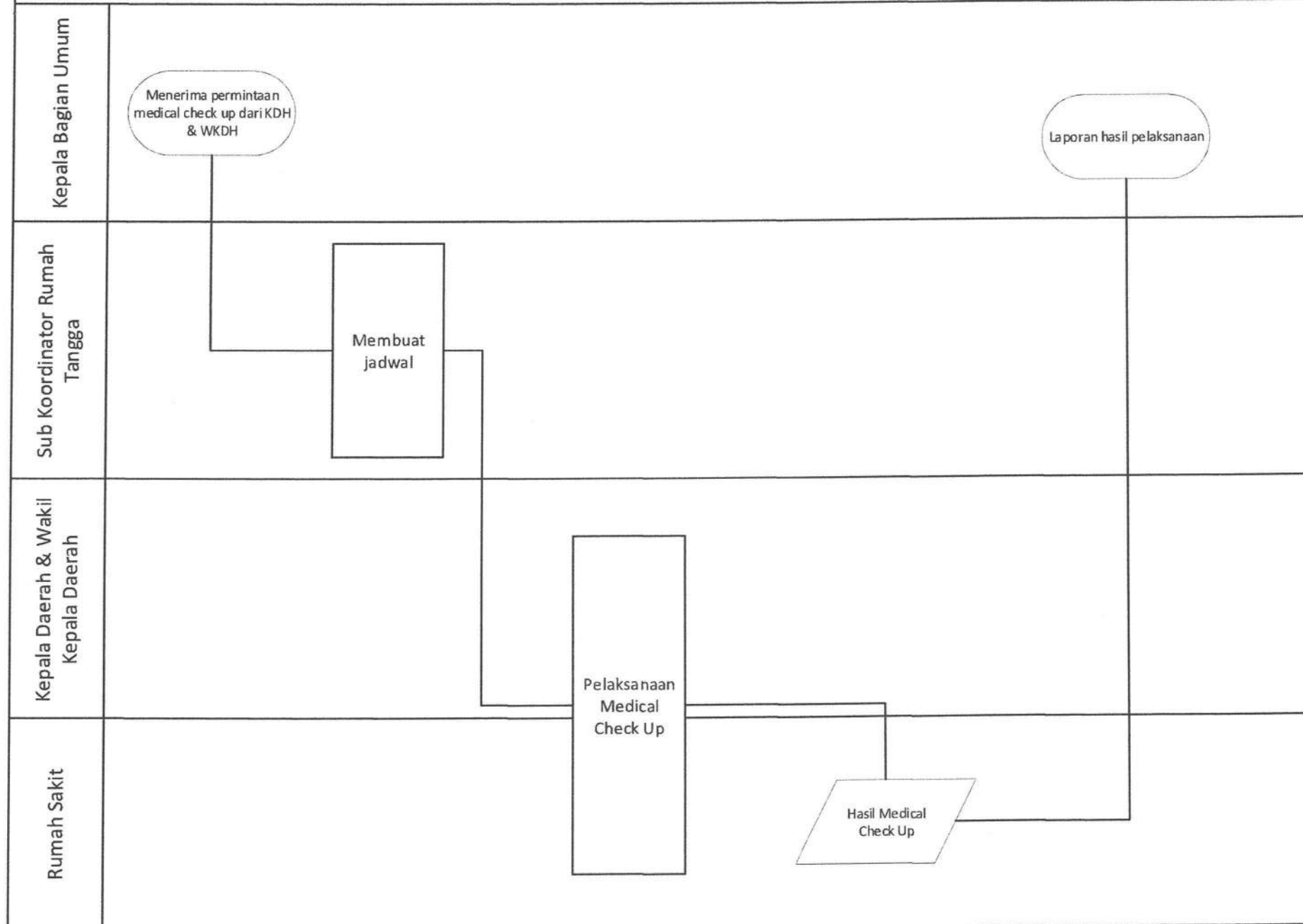
SETDA 09.5 CFM 05

Penyediaan Pakaian Dinas Dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah



SETDA 09.5 CFM 05

Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah



PETA RELASI

SETDA 09.6

FASILITASI KERUMAHTANGGAAN SEKRETARIAT DAERAH

KABAG UMUM

SEKRETARIS
DAERAH

ASISTEN
ADMINISTRASI
UMUM DAN
PEREKONOMIAN

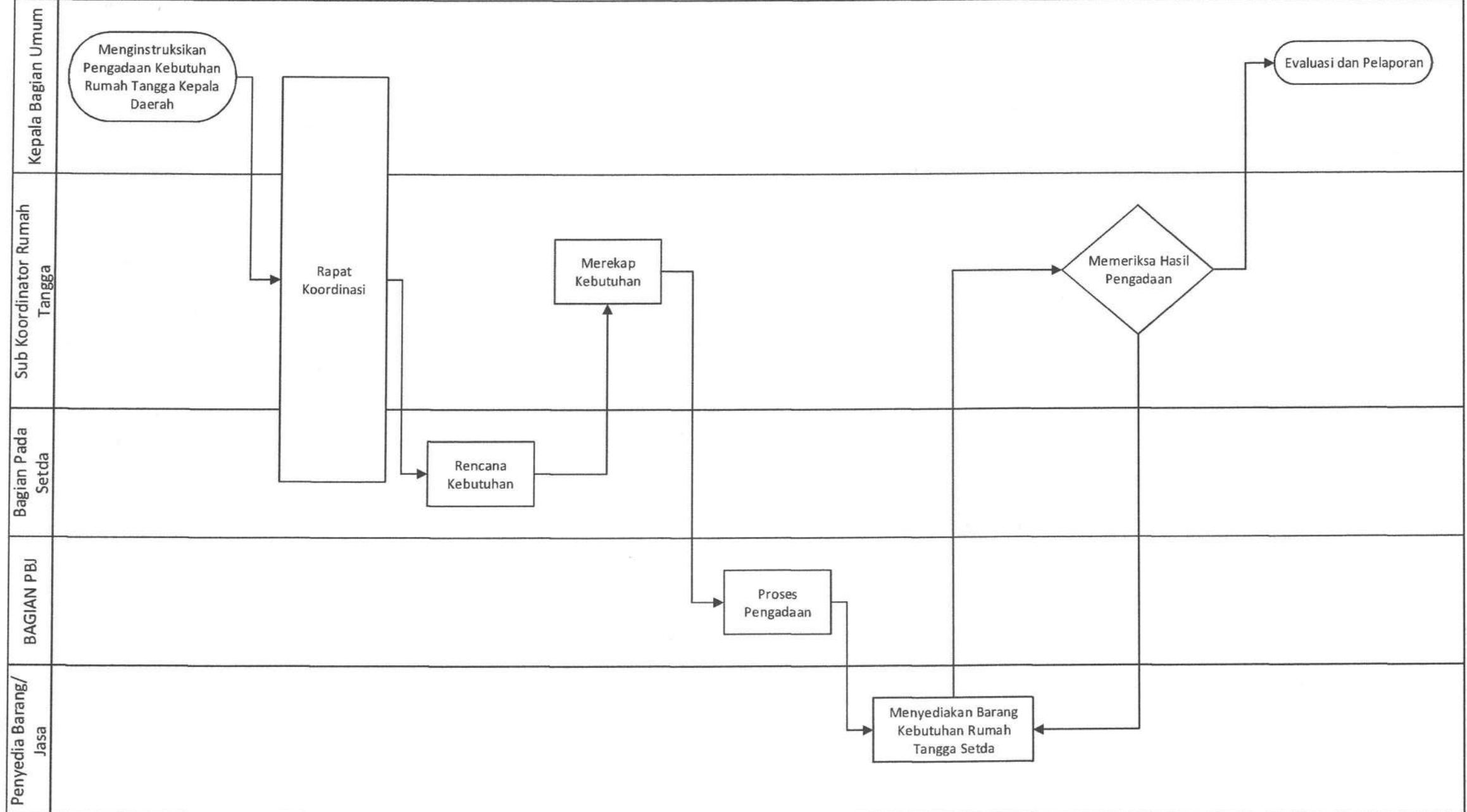
SUB
KOORDINATOR
RUMAH TANGGA

SUB
KOORDINATOR
KEUANGAN

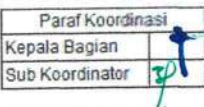
SUB
KOORDINATOR
PERENCANAAN

SETDA 09.6 CFM 01

Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah



Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah



PETA RELASI

SETDA 10.1

Penataan Administrasi Pengadaan Barang dan Jasa

KABAG PENGADAAN
BARANG DAN JASA

SEKRETARIS DAERAH

ASISTEN
PEMERINTAHAN

KASUB BAG
LAYANAN
PENGADAAN
SECARA ELEKTRONIK

KASUB BAG
PEMBINAAN DAN
ADVOKASI BARJAS

KASUB BAG
PENGELOLAAN
BARJAS

SUB KOORDINATOR
KEUANGAN

SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN

Paraf Koordinasi

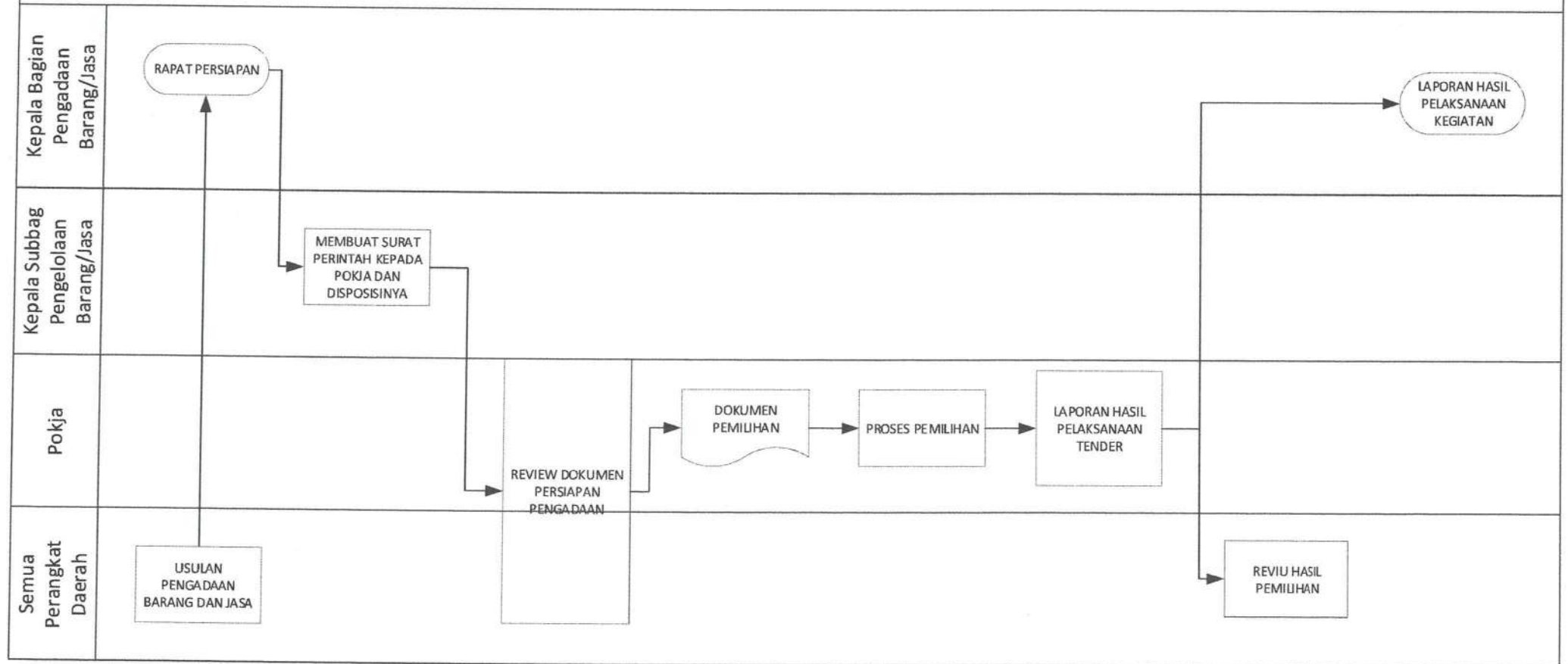
Kepala Bagian

Kepala Sub Bagian



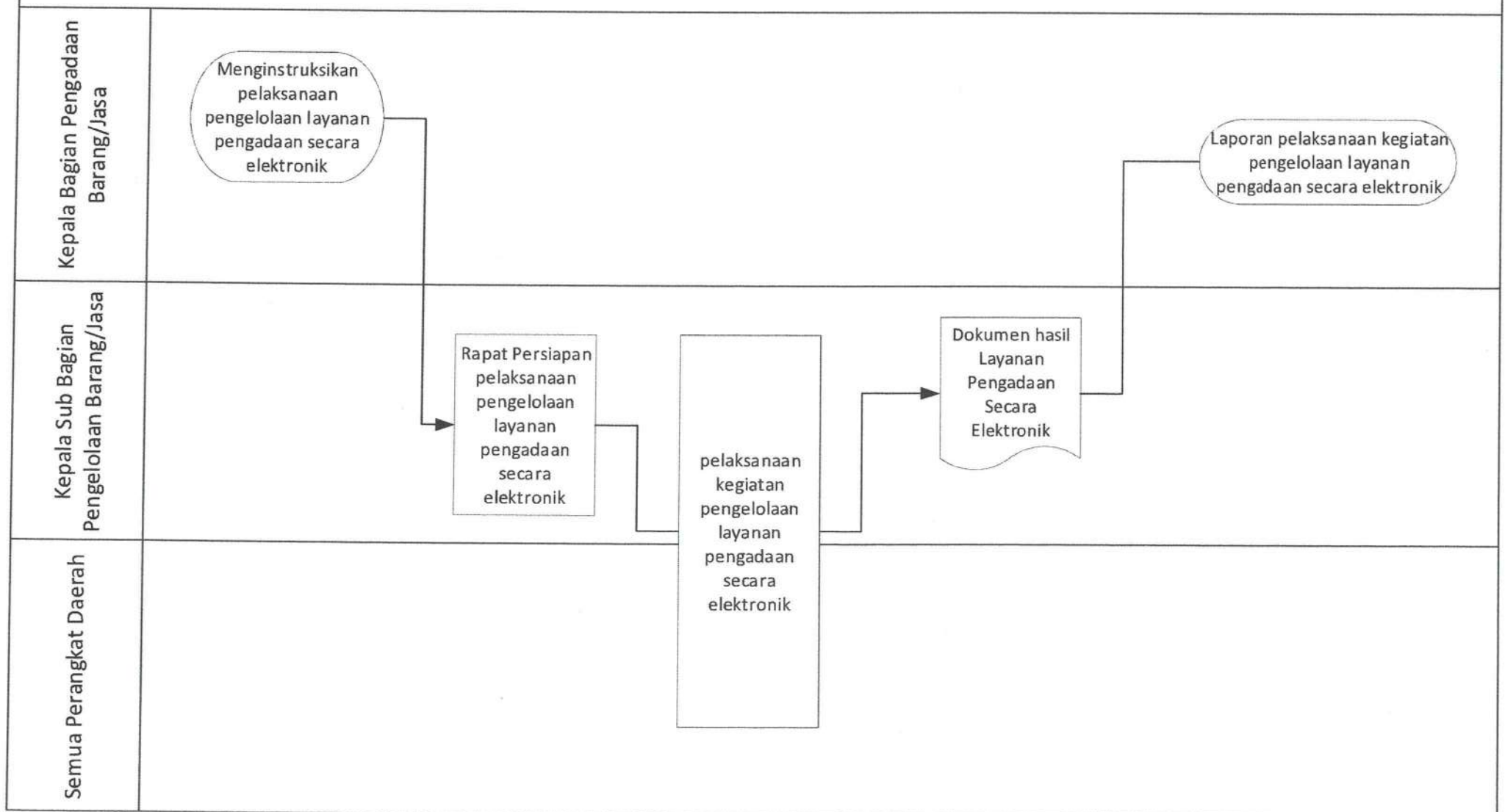

SETDA 10.1 CFM 01

Pengelolaan Pengadaan Barang Dan Jasa



SETDA 10.1 CFM 02

Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik (Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik)



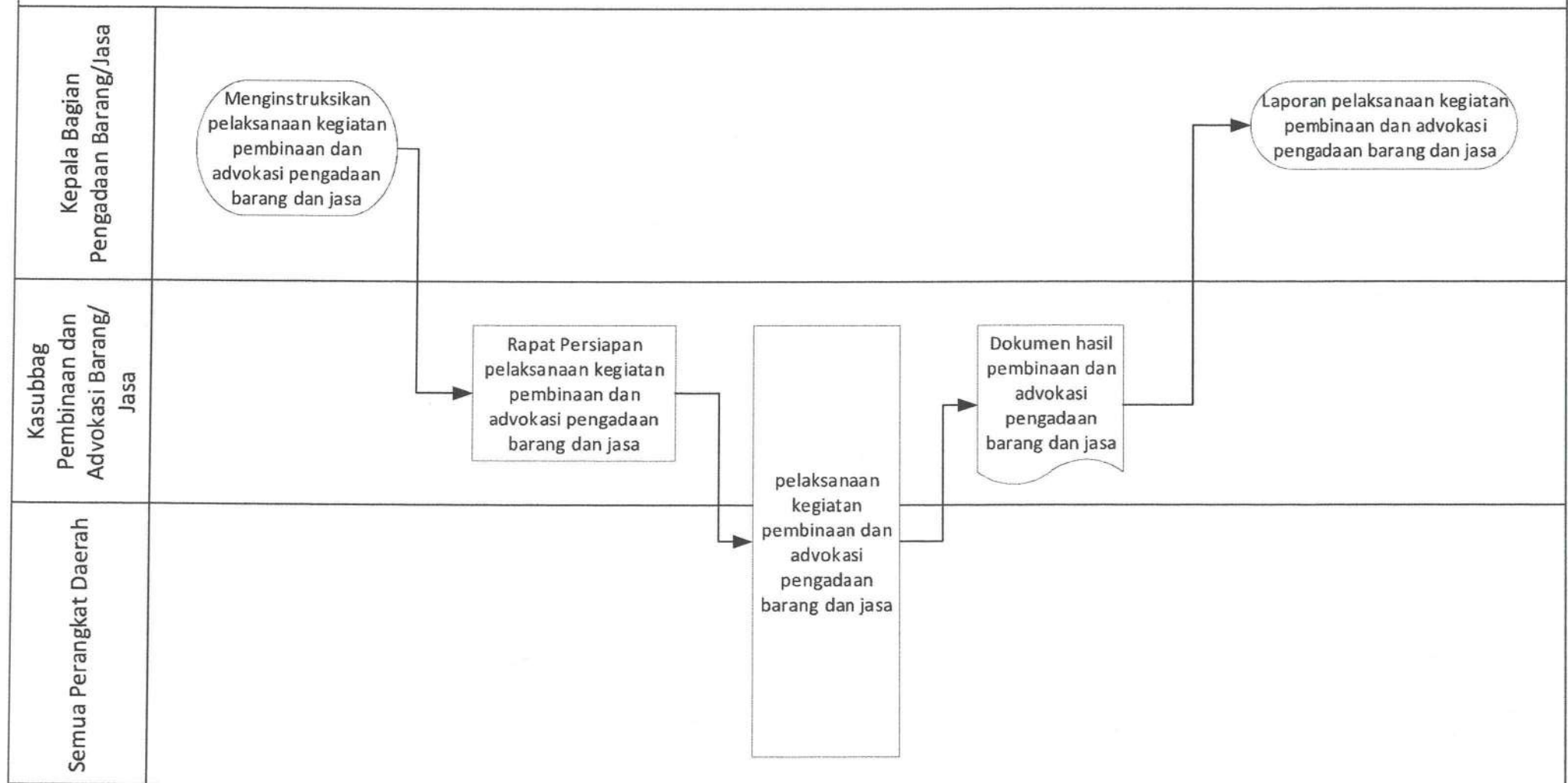
Paraf Koordinasi

Kepala Bagian

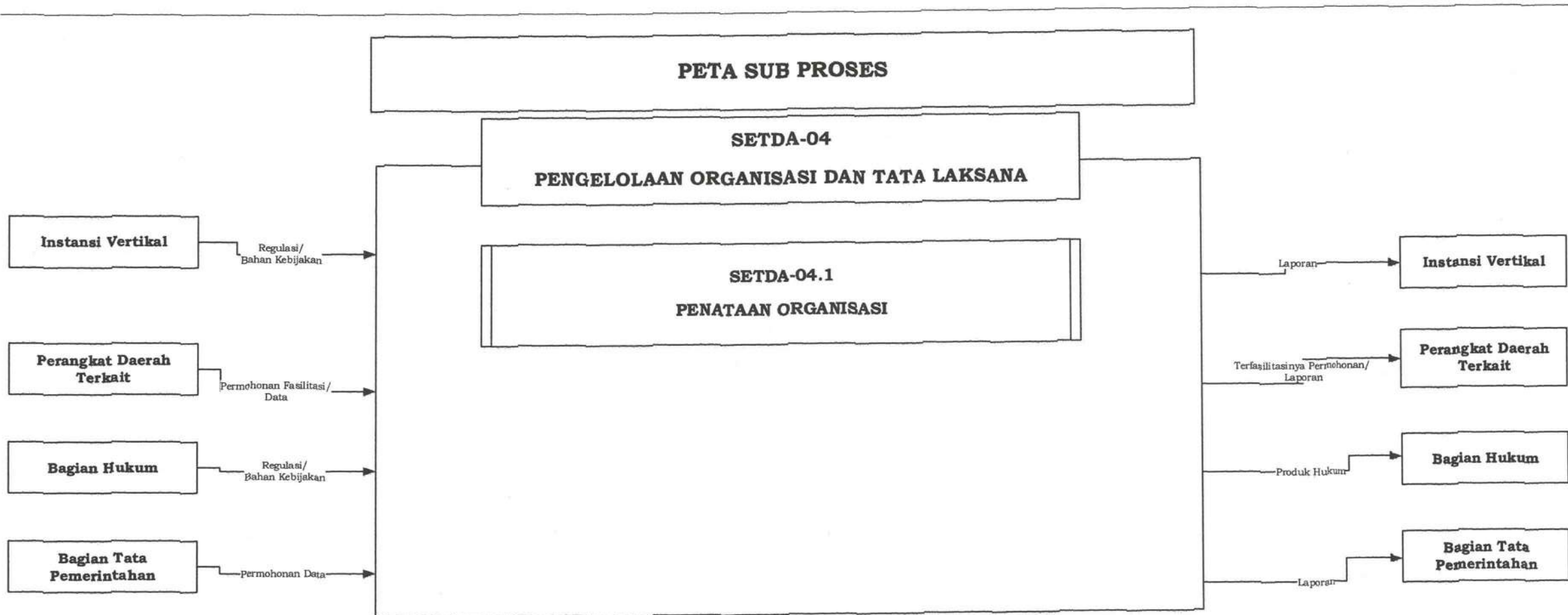
Kepala Sub Bagian

SETDA 10.1 CFM 03

Pembinaan Dan Advokasi Pengadaan Barang Dan Jasa



Paraf Koordinasi	
Kepala Bagian	
Kepala Sub Bagian	



PETA RELASI

SETDA-04.1

PENATAAN ORGANISASI

KABAG ORGANISASI

SEKRETARIS DAERAH

ASISTEN PEMERINTAHAN

KABAG HUKUM

**KABAG TATA
PEMERINTAHAN**

**SUB KOORDINATOR
PENGELOLAAN
KELEMBAGAAN DAN
ANALISIS JABATAN**

**SUB KOORDINATOR
PELAYANAN PUBLIK DAN
TATALAKSANA**

**SUB KOORDINATOR
PENINGKATAN KINERJA
DAN REFORMASI
BIROKRASI**

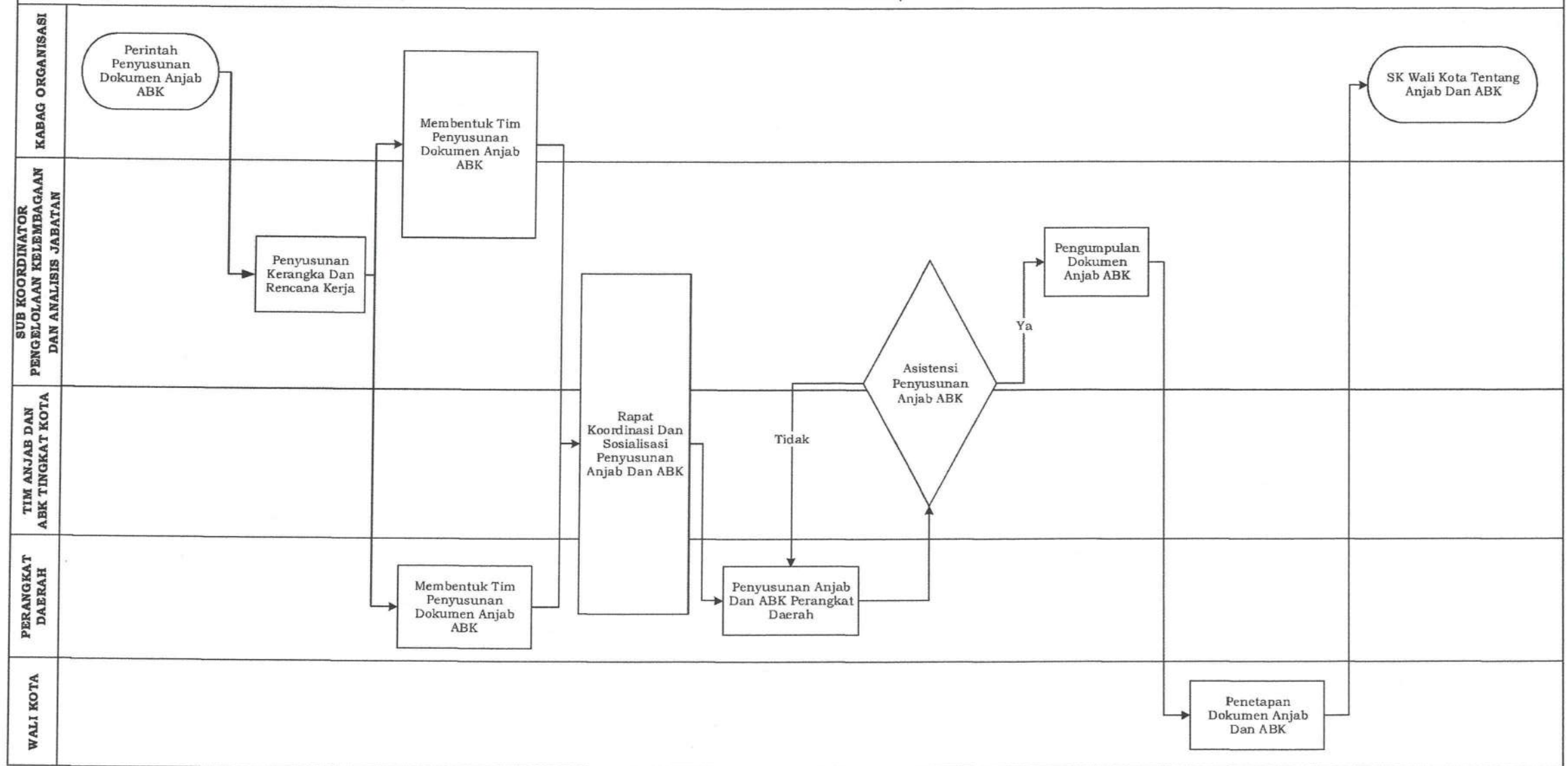
**SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN**

KASUBAG KEUANGAN

W
dk

SETDA-04.1 CFM 02

PENGLOLAAN KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN (PENYUSUNAN DOKUMEN ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN KERJA)

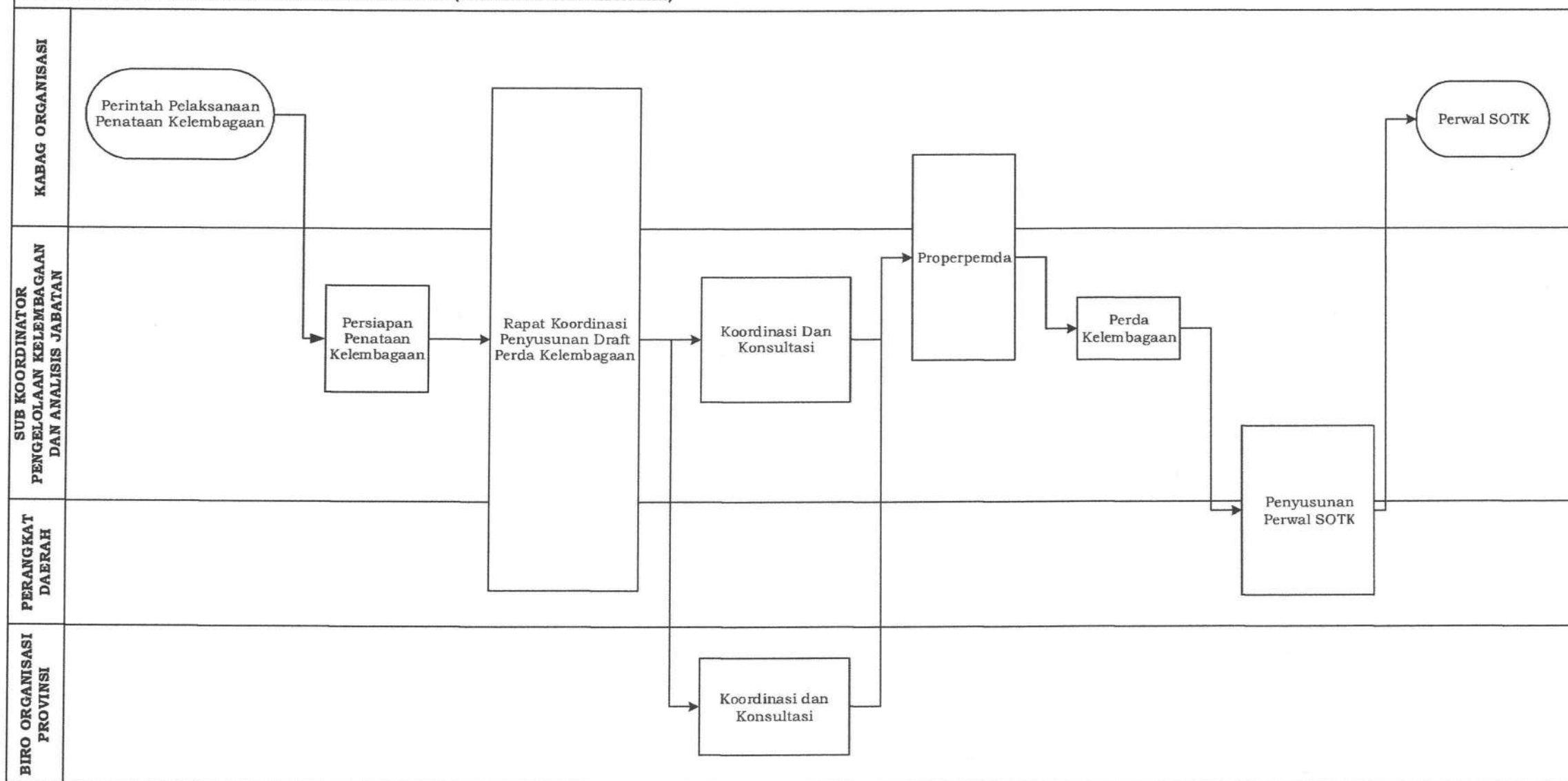


Tim Anjab ABK Tk. Kota :

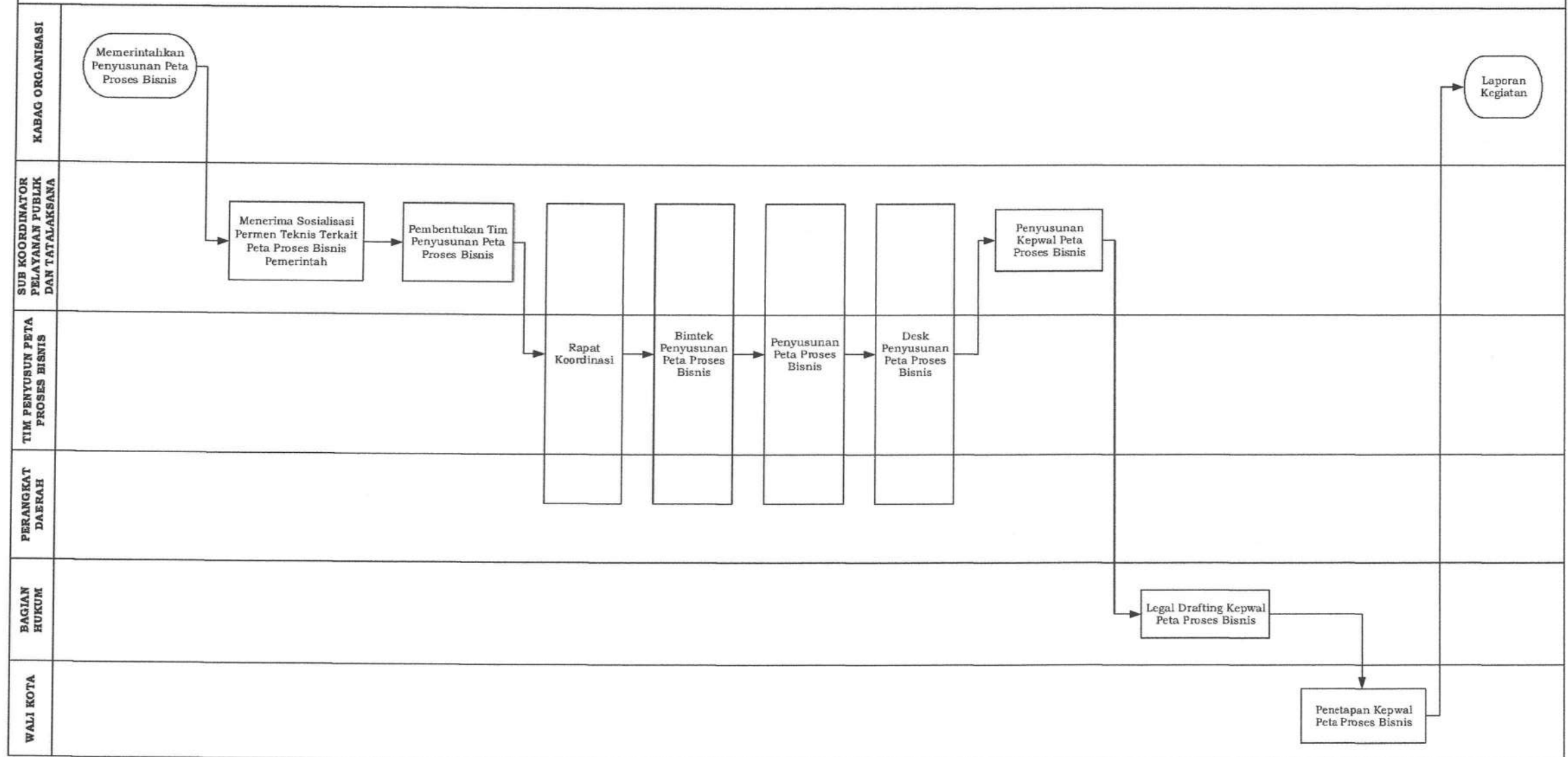
- 1.
- 2.
- 3.

SETDA-04.1 CFM 01

PENGELOLAAN KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN (PENATAAN KELEMBAGAAN)



FASILITASI PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA (PENYUSUNAN PETA PROSES BISNIS PEMERINTAH KOTA BEKASI)



Tim Penyusun Peta Proses Bisnis :

1. Bagian Organisasi
2. Bappeltbarga
3. Bagian Hukum

SETDA-04.1 CFM 04

FASILITASI PELAYANAN PUBLIK DAN TATA LAKSANA (PENYUSUNAN LAPORAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT)

