



PEMERINTAH KOTA BEKASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Jend. A. Yani Nomor 1 Bekasi Selatan, Bekasi, Jawa Barat 17141,
Email : bkpsdm@bekasikota.go.id Website: bkpsdm.bekasikota.go.id

KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KOTA BEKASI

NOMOR : 000.8.3.1/Kep.997-BKPSDM.Set/IV/2025

TENTANG

PETA PROSES BISNIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA BEKASI
TAHUN 2024-2026

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA KOTA BEKASI,

Menimbang : a. bahwa dengan telah ditetapkan Peta Proses Bisnis Pemerintah Kota Bekasi Tahun 2024-2026 melalui Keputusan Wali Kota Bekasi Nomor : 000.8.3.1/Kep.559-
Org/XII/2024 tentang Peta Proses Bisnis Pemerintah Kota Bekasi Tahun 2024-2026, perlu disusun peta proses bisnis pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi;

b. bahwa untuk mencapai Sasaran Rencana Strategis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi, sebagaimana diatur dalam Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 14 Tahun 2023 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Bekasi Tahun 2024-2026 di Lingkungan Pemerintah Daerah Kota Bekasi, perlu disusun peta proses bisnis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia tentang Peta Proses Bisnis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi Tahun 2024-2026;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1996 tentang Pembentukan Kotamadya Daerah Tingkat II Bekasi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1996 Nomor 111, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3663);

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik

Paraf Koordinasi	
Sekretaris Bkpsdm	
Kabag Organisasi	

- Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 157);
 5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 19 Tahun 2018 tentang Penyusunan Peta Proses Bisnis Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 411);
 6. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 06 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 6);
 7. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 7) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Perubahan Kelima atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2024 Nomor 6);
 8. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 105 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi.
 9. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 9 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kota Bekasi Tahun 2024-2026 (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2023 Nomor 9);
 10. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 37 Tahun 2023 tentang Sistem Kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah Kota Bekasi Untuk Penyederhanaan Birokrasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2023 Nomor 37);

Memperhatikan : 1. Keputusan Wali Kota Bekasi Nomor : 000.8.3.1/Kep.559-Org/XII/2024 tentang Peta Proses Bisnis Pemerintah Kota Bekasi Tahun 2024-2026;

2. Berita Acara Rapat Nomor : 000.8.3.1/107/BKPSDM.Set tanggal 7 April 2025 tentang Penyusunan Peta Proses Bisnis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi Tahun 2024-2026.

Paraf Koordinasi	
Sekretaris Bkpsdm	
Kabag Organisasi	

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Menetapkan Peta Proses Bisnis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi Tahun 2024-2026.
- KEDUA : Peta Proses Bisnis sebagaimana dimaksud Diktum KESATU, tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KETIGA : Peta Proses Bisnis sebagaimana dimaksud Diktum KESATU, terdiri atas :
1. Peta Proses Bisnis Level 0 memuat seluruh proses bisnis pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi yang merupakan turunan dari Peta Proses Bisnis Pemerintah Kota Bekasi Tahun 2024-2026;
 2. Peta Proses Bisnis Level 1 merupakan penjabaran/turunan dari peta proses bisnis Level 0, yang menggambarkan proses rinci yang dilakukan oleh masing-masing proses di Level 0;
 3. Peta Proses Bisnis Level Selanjutnya (Level n), merupakan penjabaran/turunan dari proses bisnis Level 1 dan diturunkan sampai dengan level terkecil; dan
 4. Peta Lintas Fungsi/*Cross Functional Map* (CFM), merupakan peta yang menggambarkan rangkaian kerja lintas unit/fungsi yang saling berhubungan dan membentuk suatu proses kerja.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan serta akan diadakan perubahan apabila dipandang perlu.

Paraf Hierarki	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	
Kabid ADAP	
Kabid PKA	
Kabid Pengkom	

Ditetapkan di Bekasi
pada tanggal 21 April 2025
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA KOTA BEKASI,



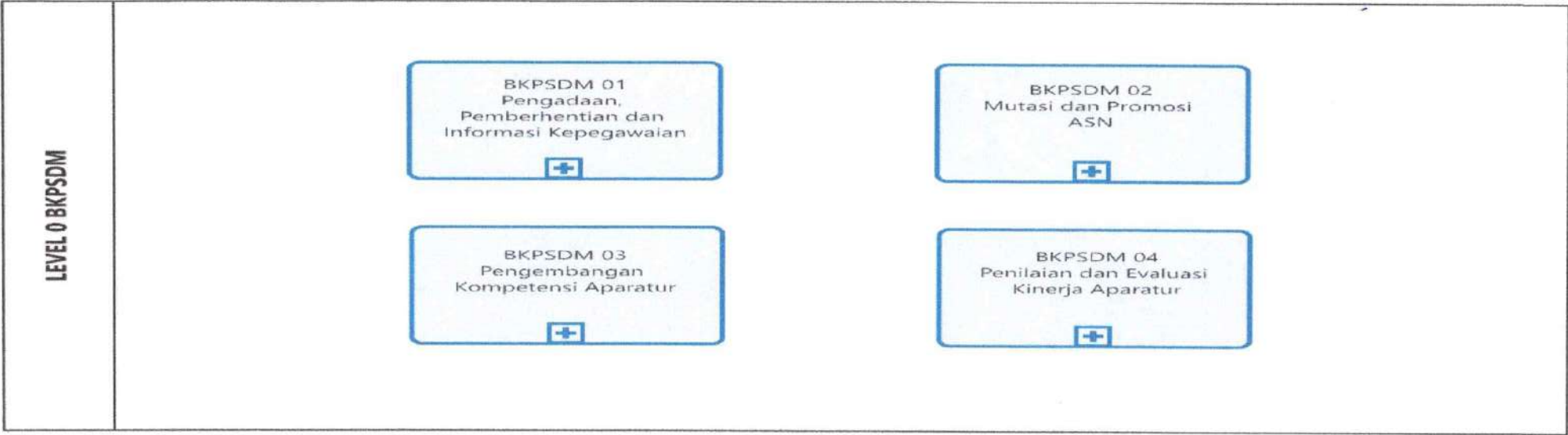
Tembusan :

1. Wali Kota Bekasi;
2. Wakil Wali Kota Bekasi;
3. Sekretaris Daerah Kota Bekasi.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA BEKASI
NOMOR : 000.8.3.1/Kep.997-BKPSDM.Set/IV/2025
TENTANG PETA PROSES BISNIS BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA
BEKASI TAHUN 2024-2026

PETA PROSES BISNIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA BEKASI
TAHUN 2024-2026

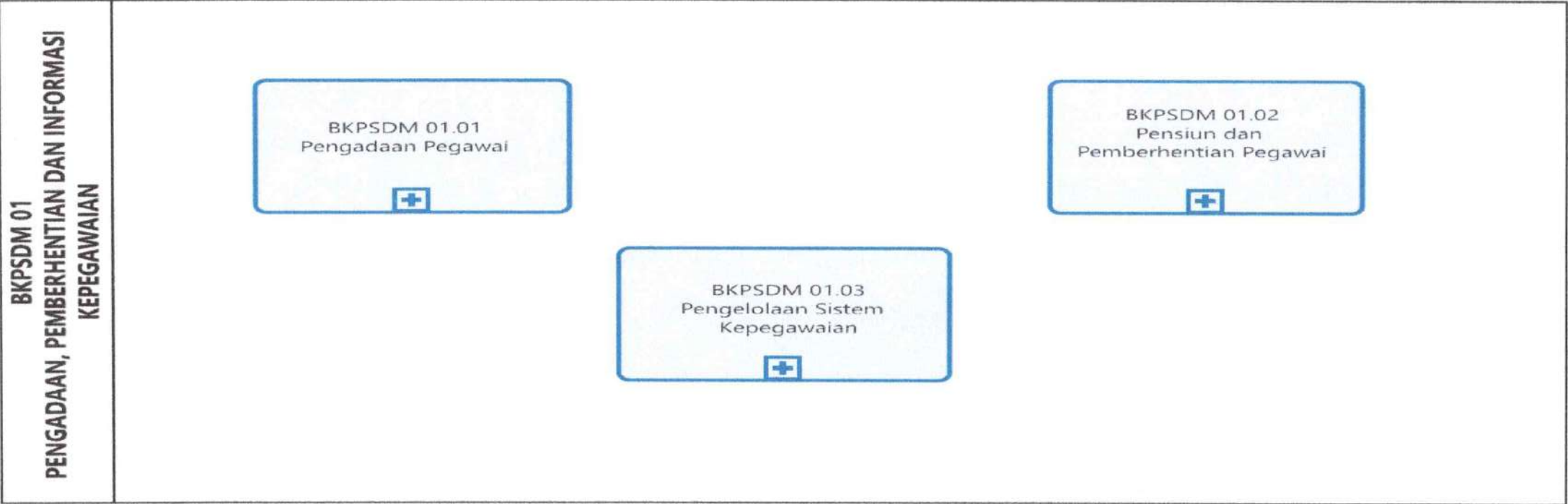
Proses Bisnis Level 0 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

Proses Bisnis Level 1 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 01 PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

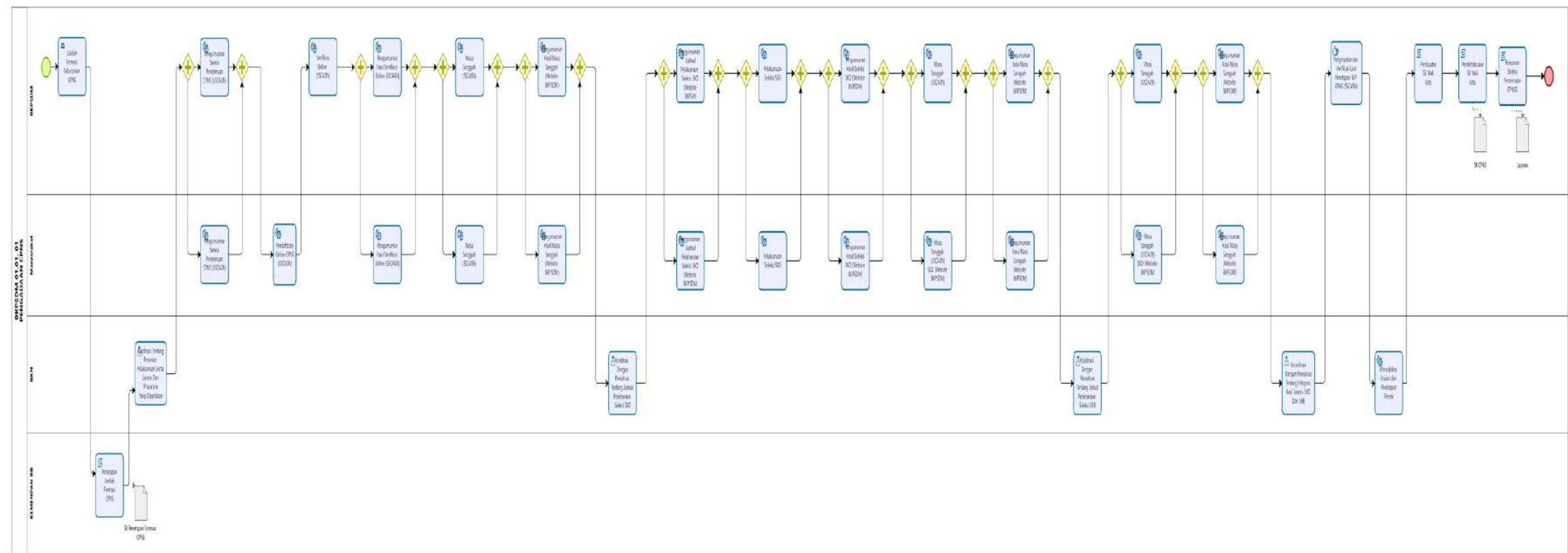
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 01.01 PENGADAAN PEGAWAI



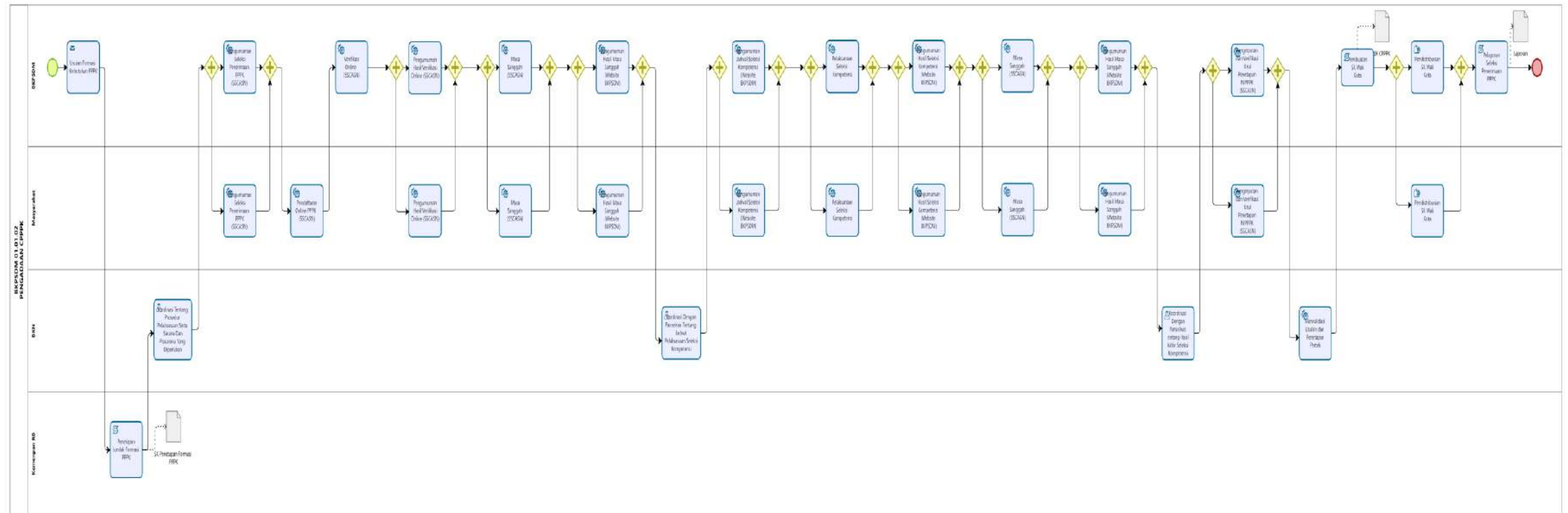
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 01.01.01 PENGADAAN CPNS



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 01.01.02 PENGADAAN CPPPK



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

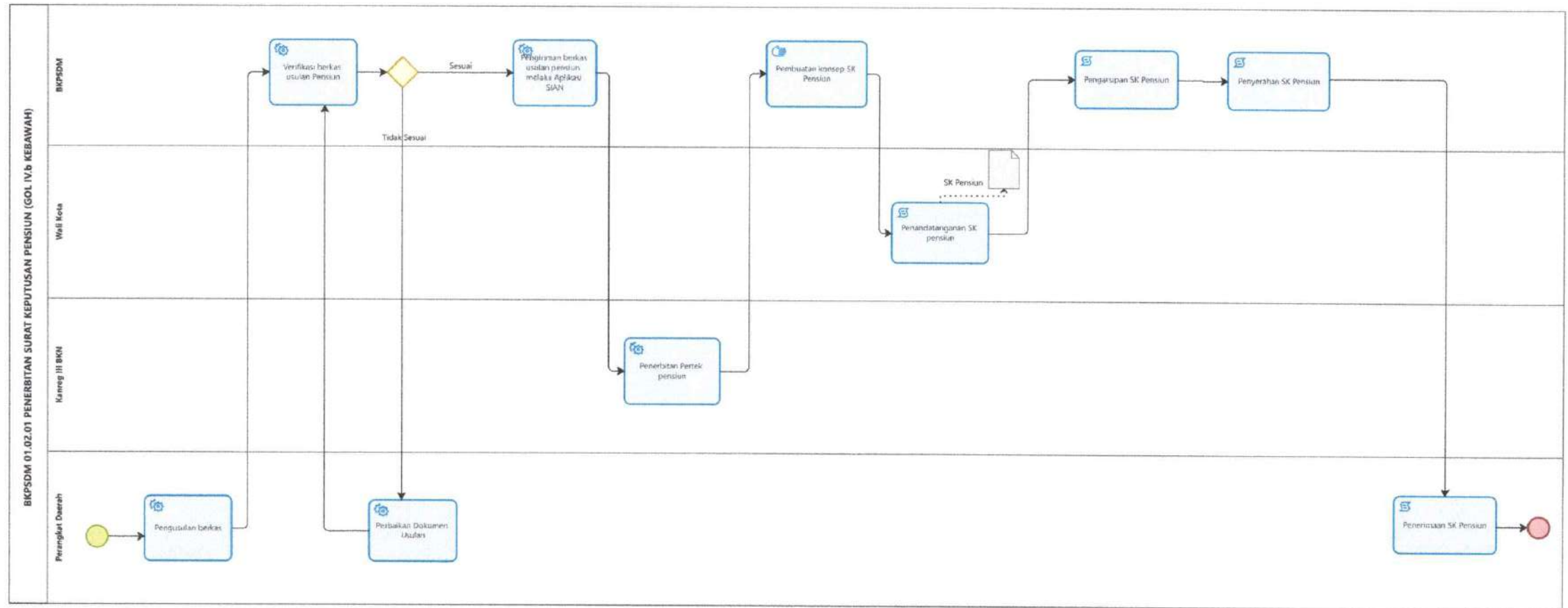
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 01.02 PENSIUN DAN PEMBERHENTIAN PEGAWAI



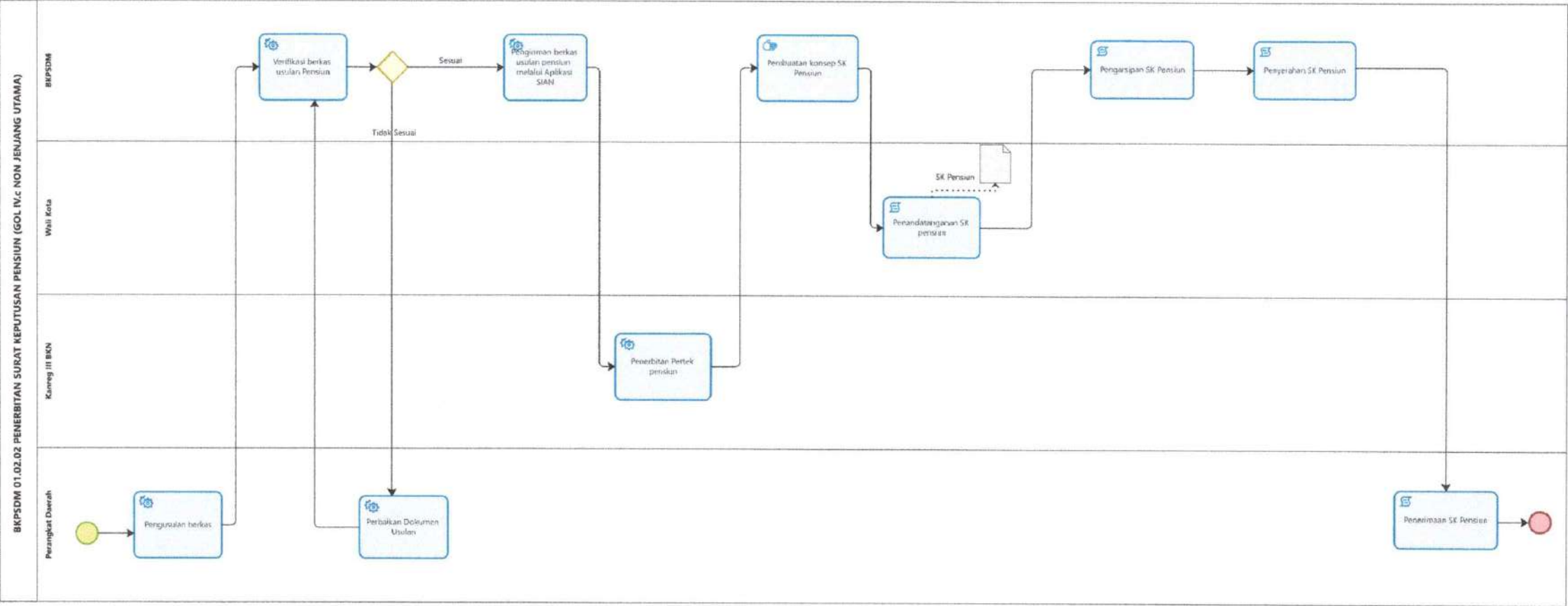
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 01.02.01 PENERBITAN SURAT KEPUTUSAN PENSIUN PEGAWAI (GOL IV.b KEBAWAH)



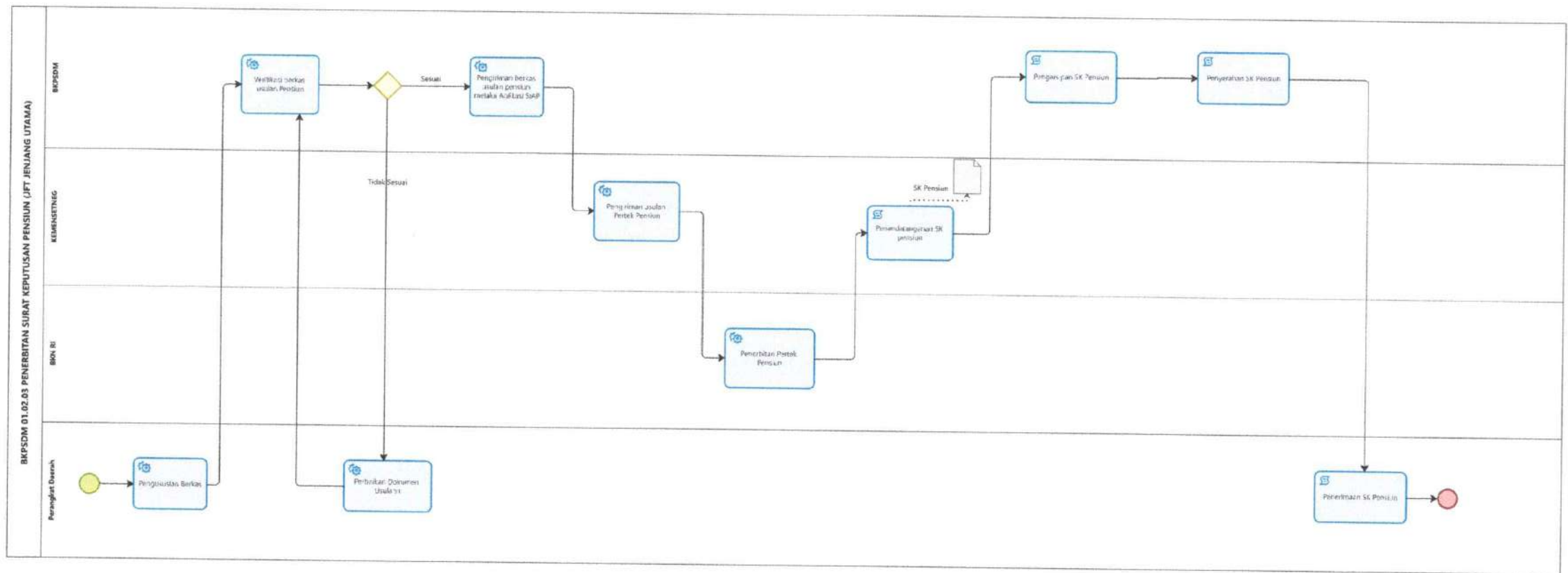
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

CFM 01.02.02 PENERBITAN SURAT KEPUTUSAN PENSIUN PEGAWAI (GOL IV.c NON JENJANG UTAMA)



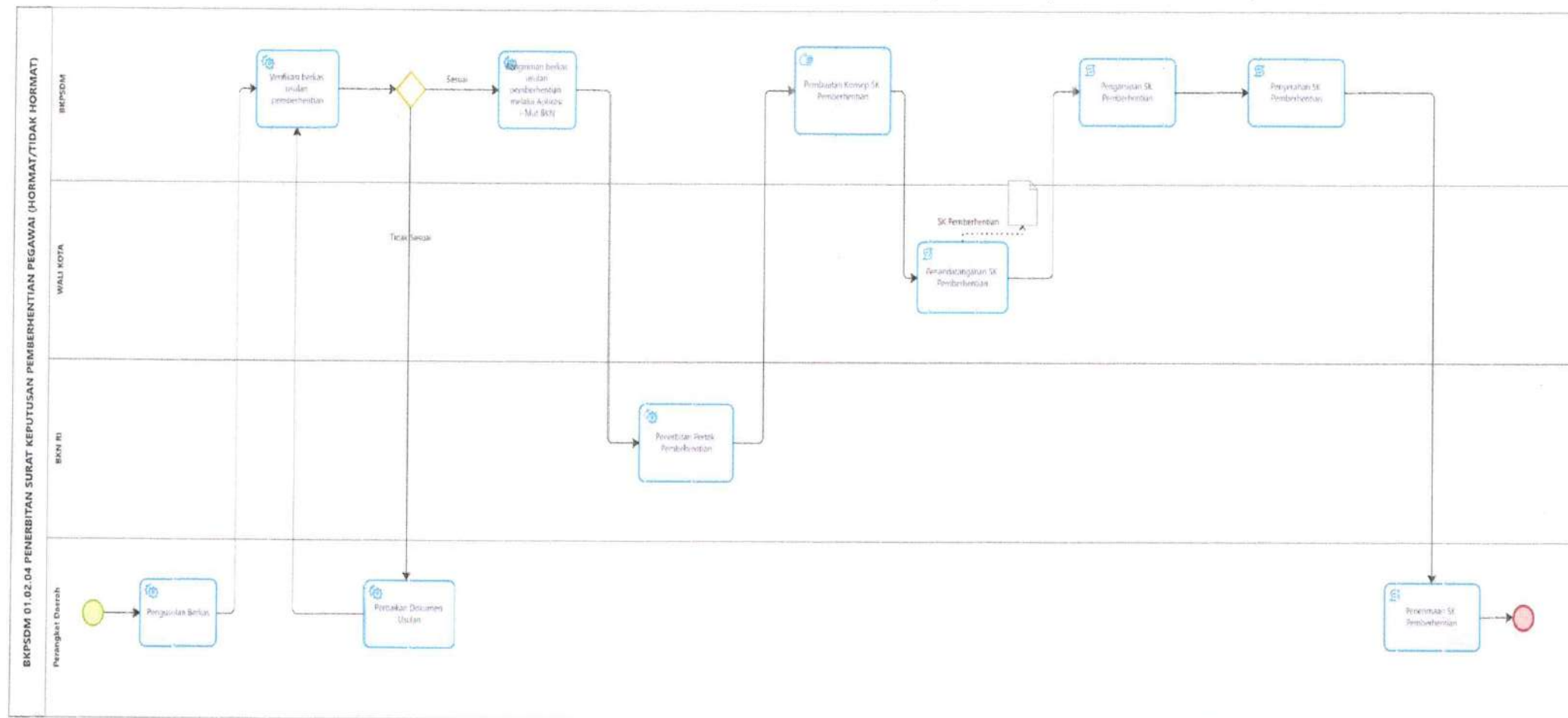
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

CFM 01.02.03 PENERBITAN SURAT KEPUTUSAN PENSIUN (JFT JENJANG UTAMA)



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

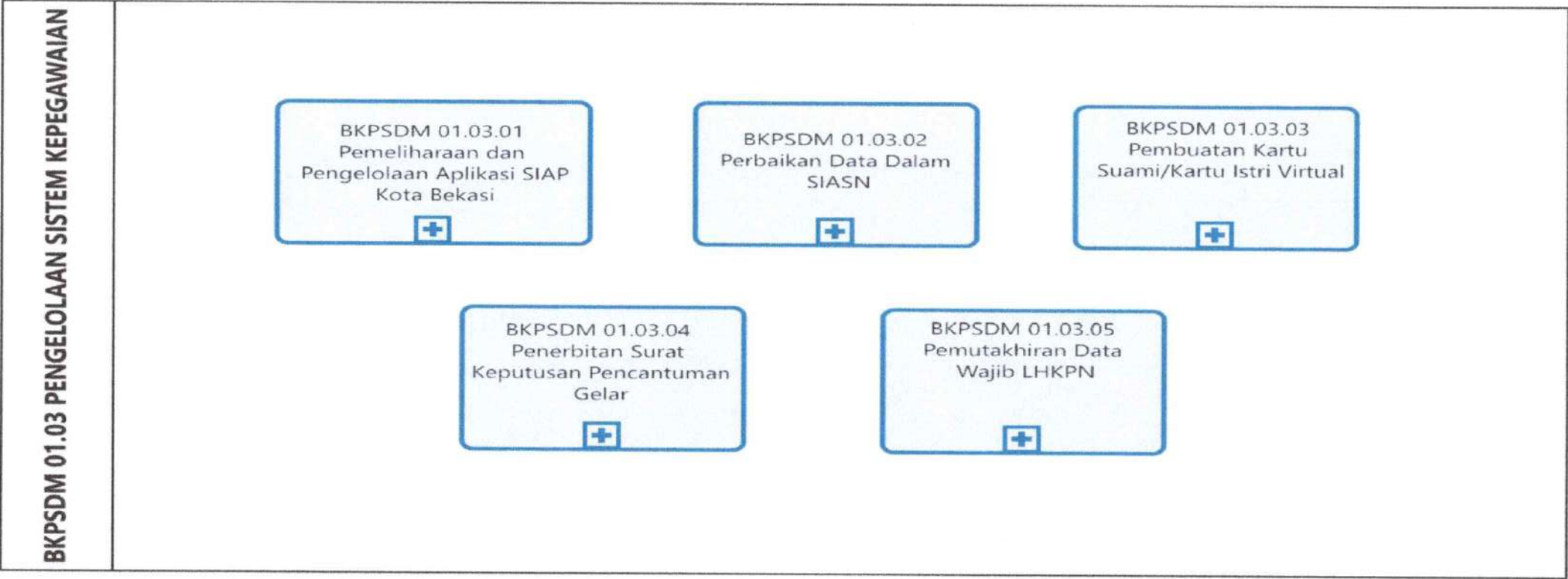
CFM 01.02.04 PENERBITAN SURAT KEPUTUSAN PEMBERHENTIAN PEGAWAI (HORMAT/TIDAK HORMAT)



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

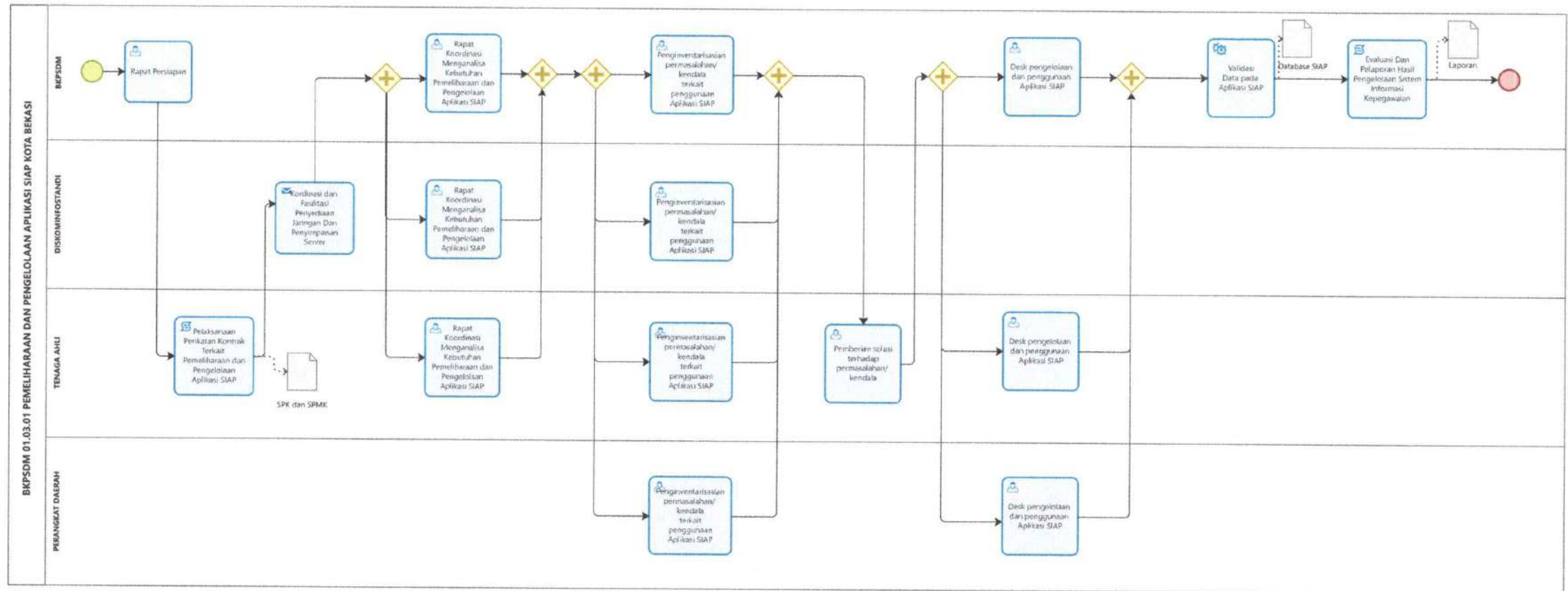
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 01.03 PENGELOLAAN SISTEM KEPEGAWAIAN



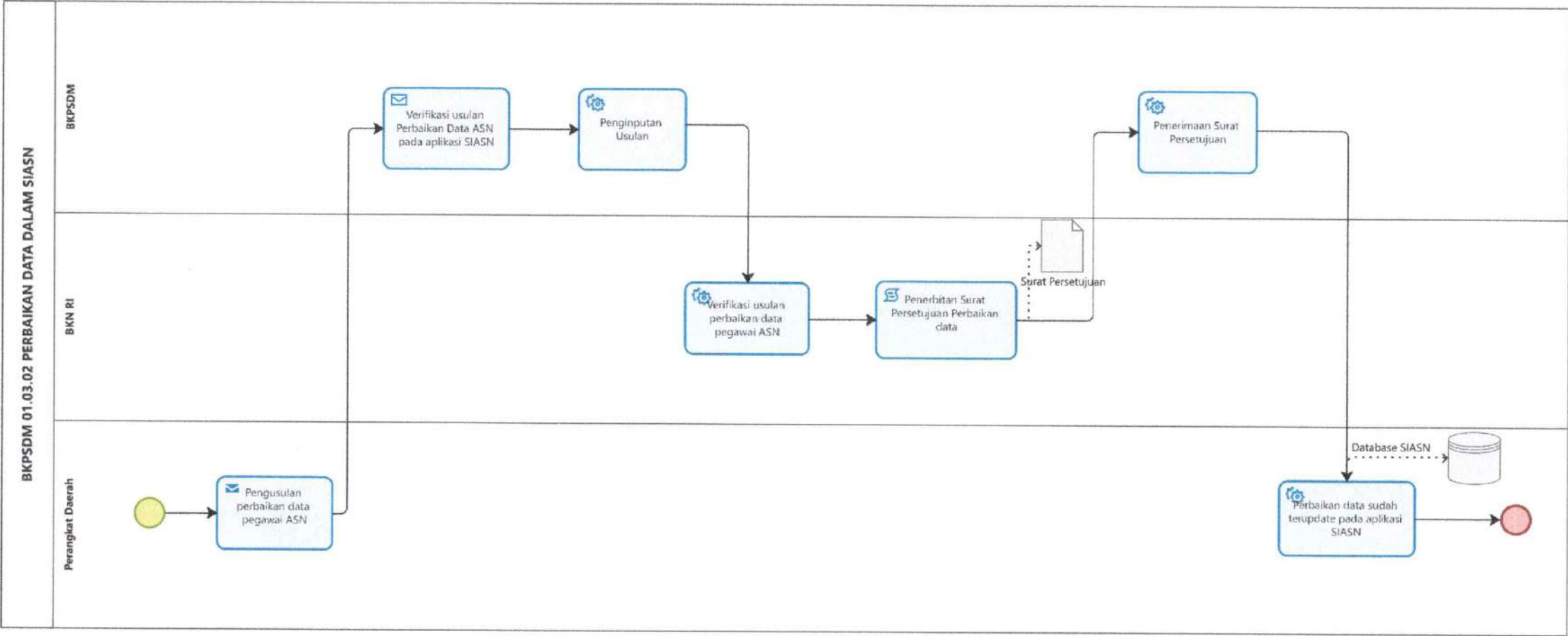
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 01.03.01 PEMELIHARAAN DAN PENGELOLAAN APLIKASI SIAP KOTA BEKASI



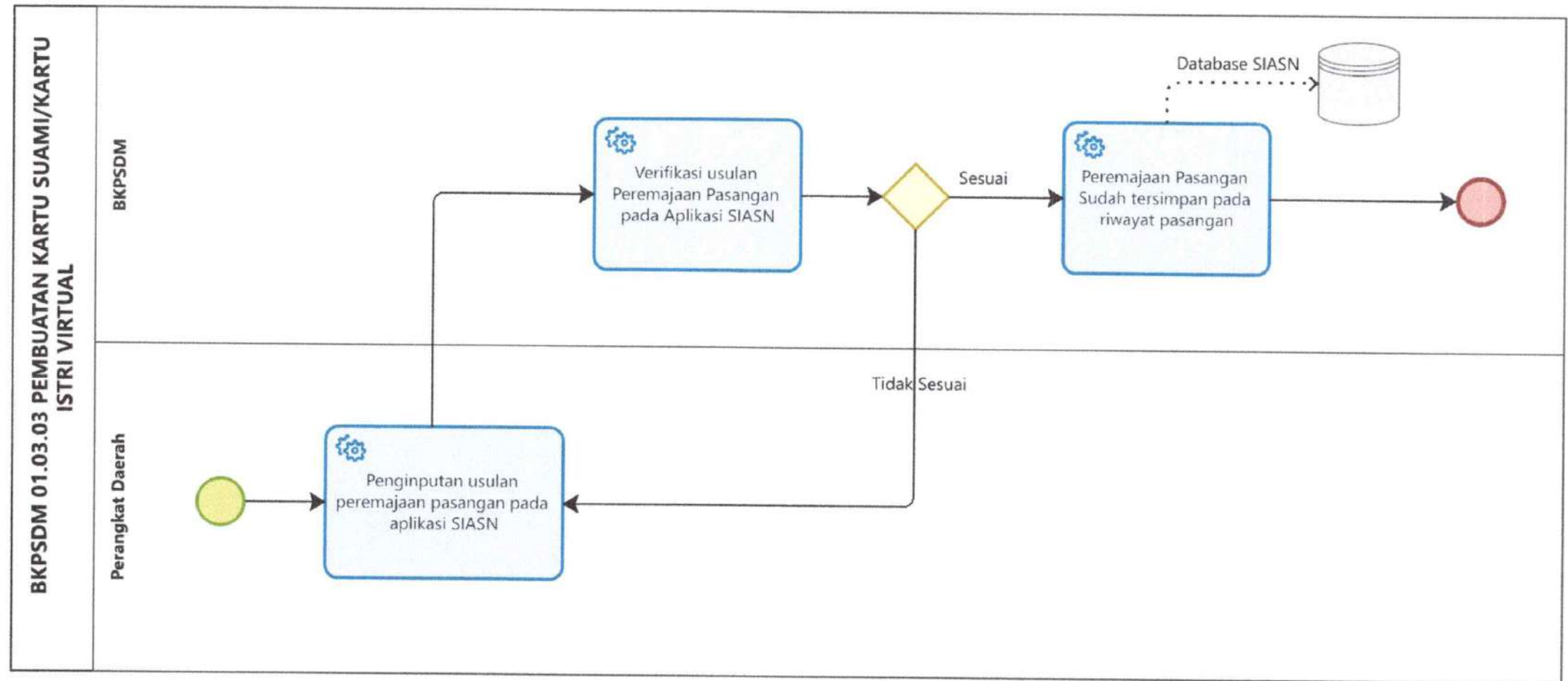
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 01.03.02 PERBAIKAN DATA DALAM SIASN



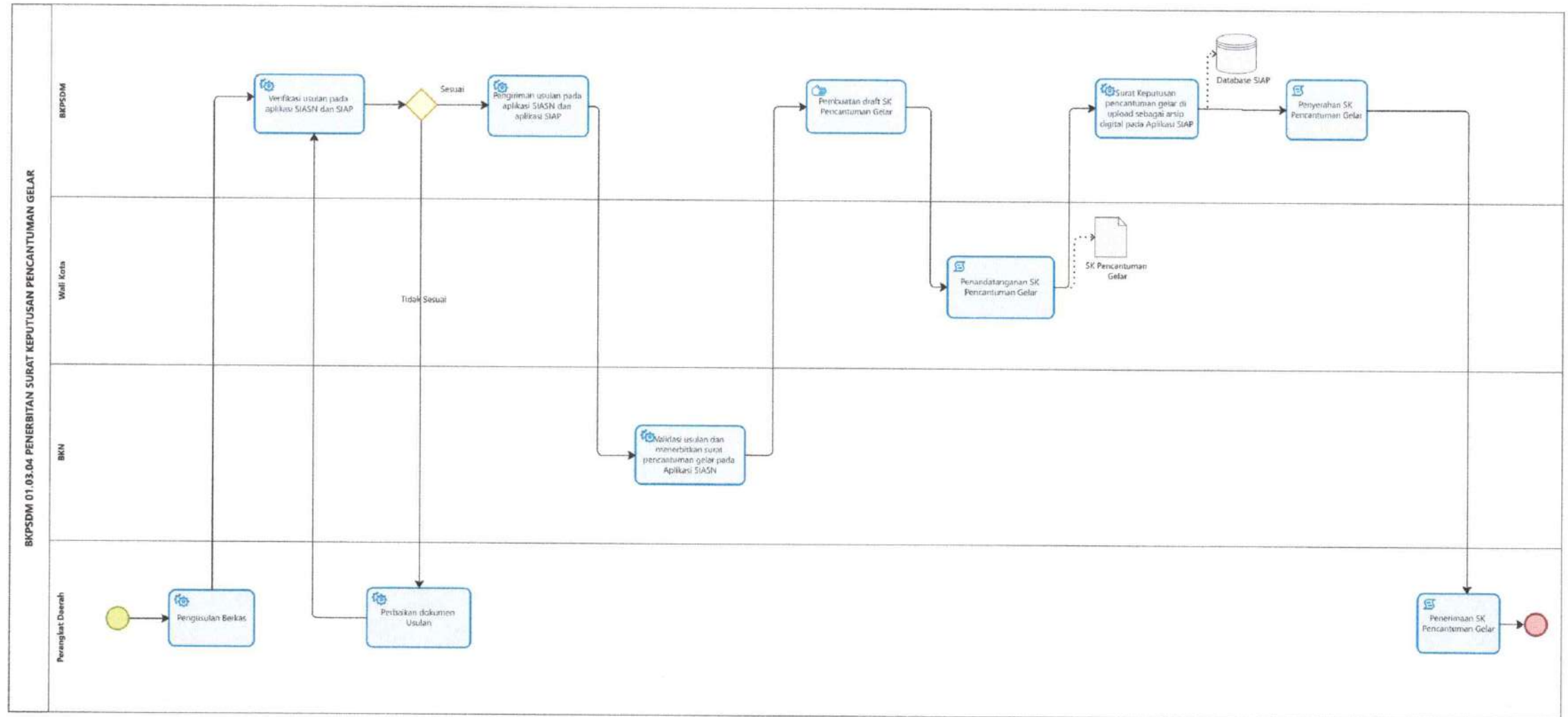
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 01.03.03 PEMBUATAN KARTU SUAMI/KARTU ISTRI VIRTUAL



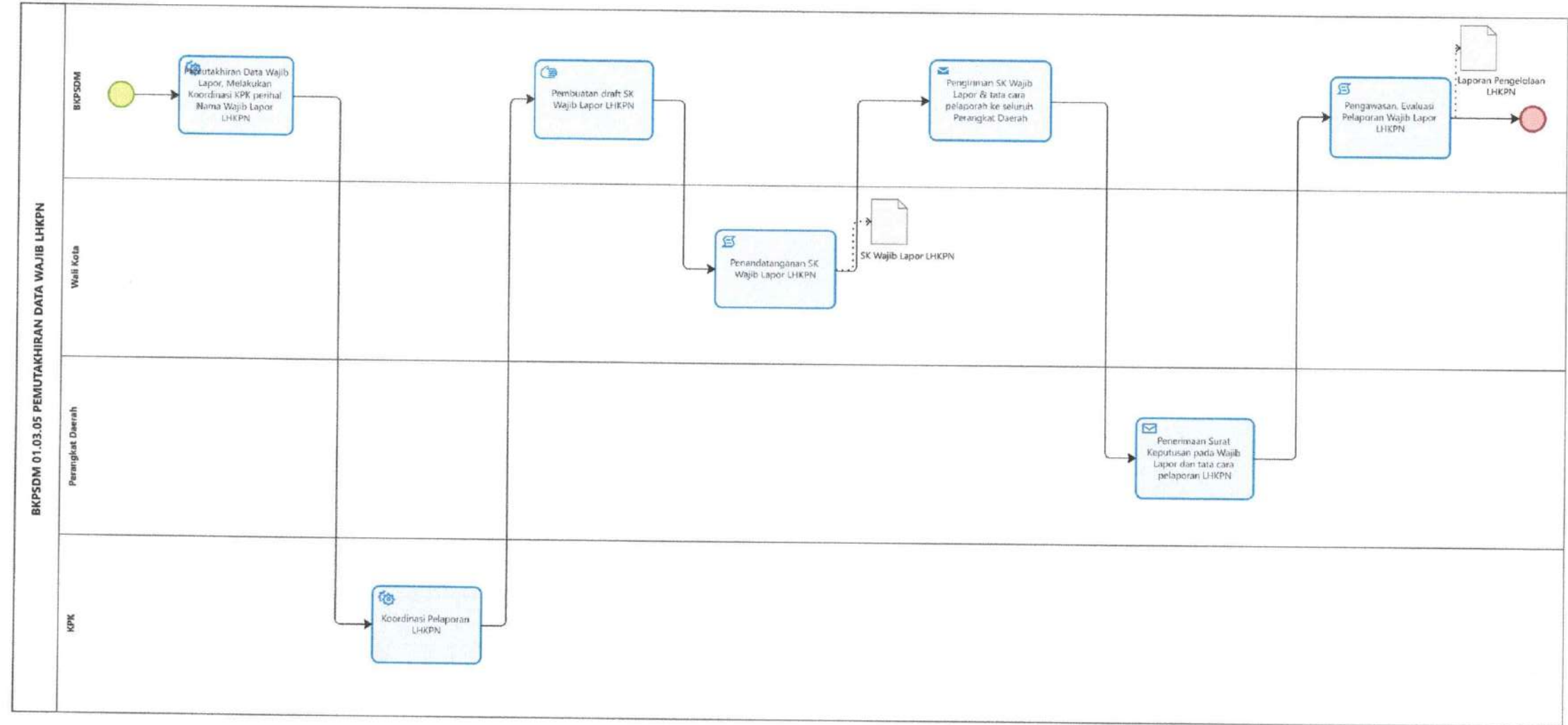
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 01.03.04 PENERBITAN SURAT KEPUTUSAN PENCANTUMAN GELAR



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

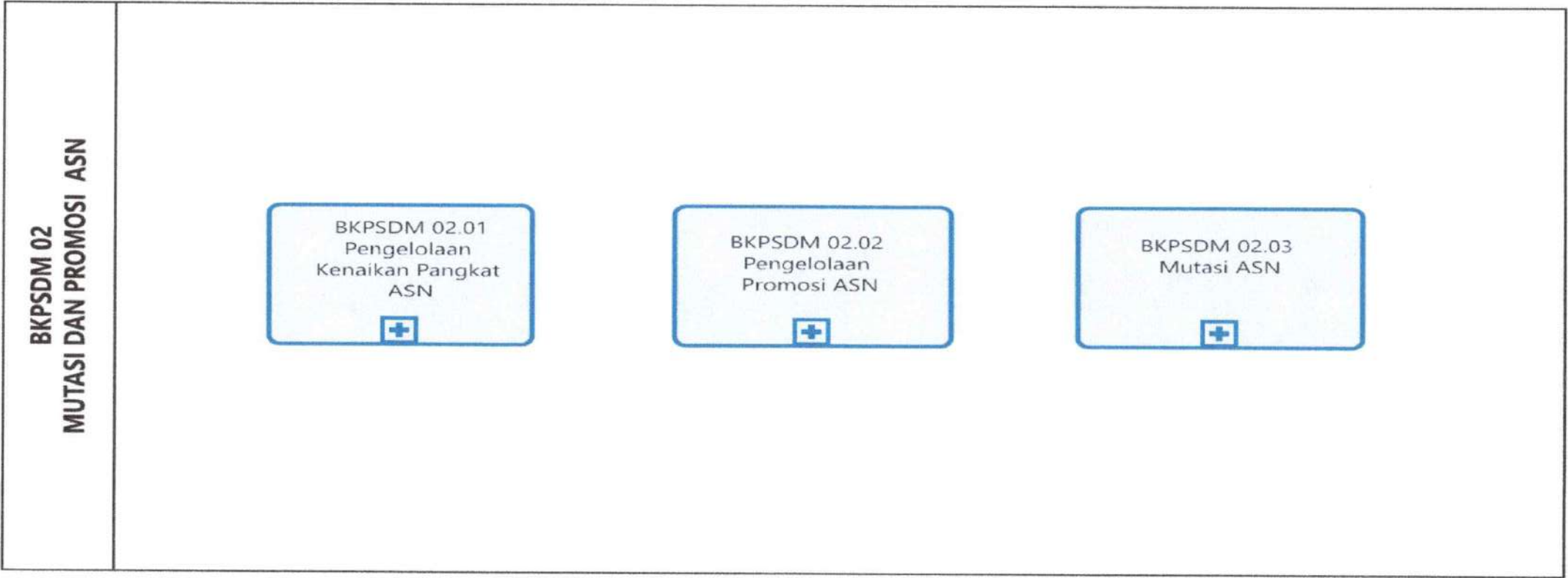
CFM 01.03.05 PEMUTAKHIRAN DATA WAJIB LHKPN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

Proses Bisnis Level 1 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

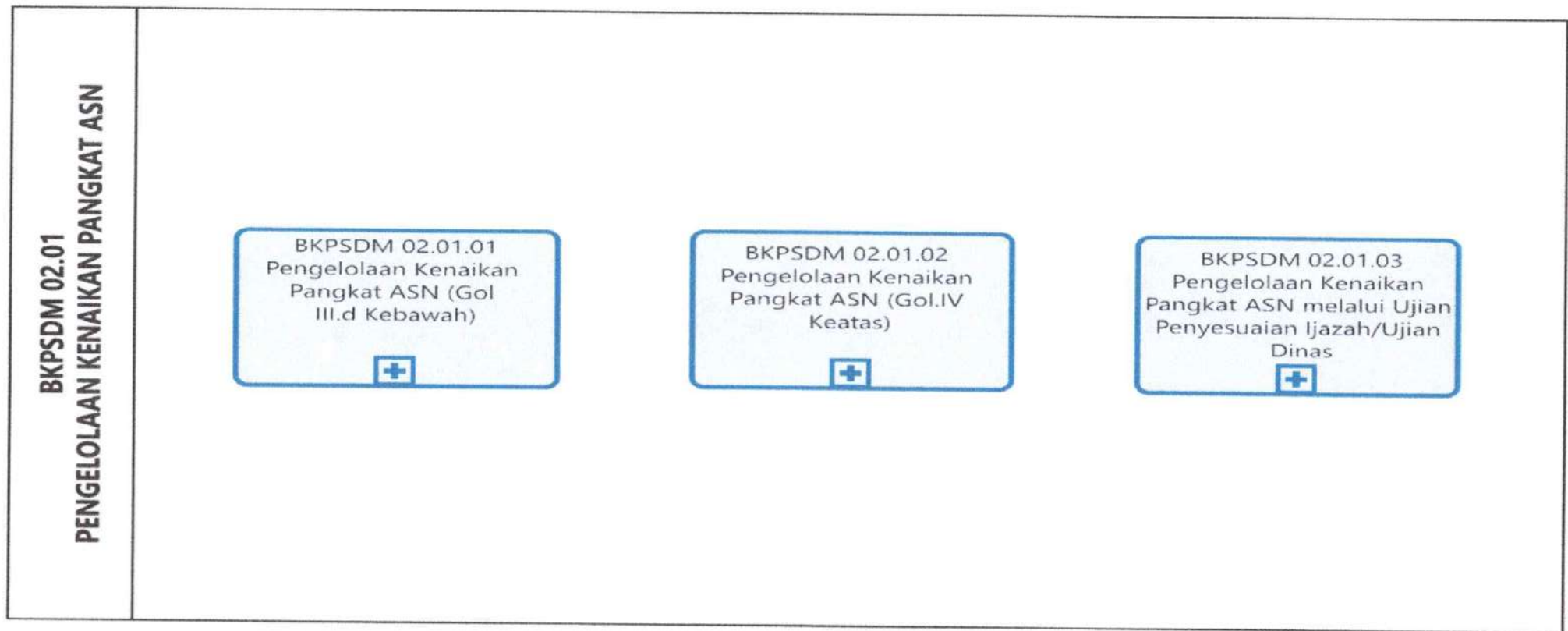
BKPSDM 02 MUTASI DAN PROMOSI ASN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

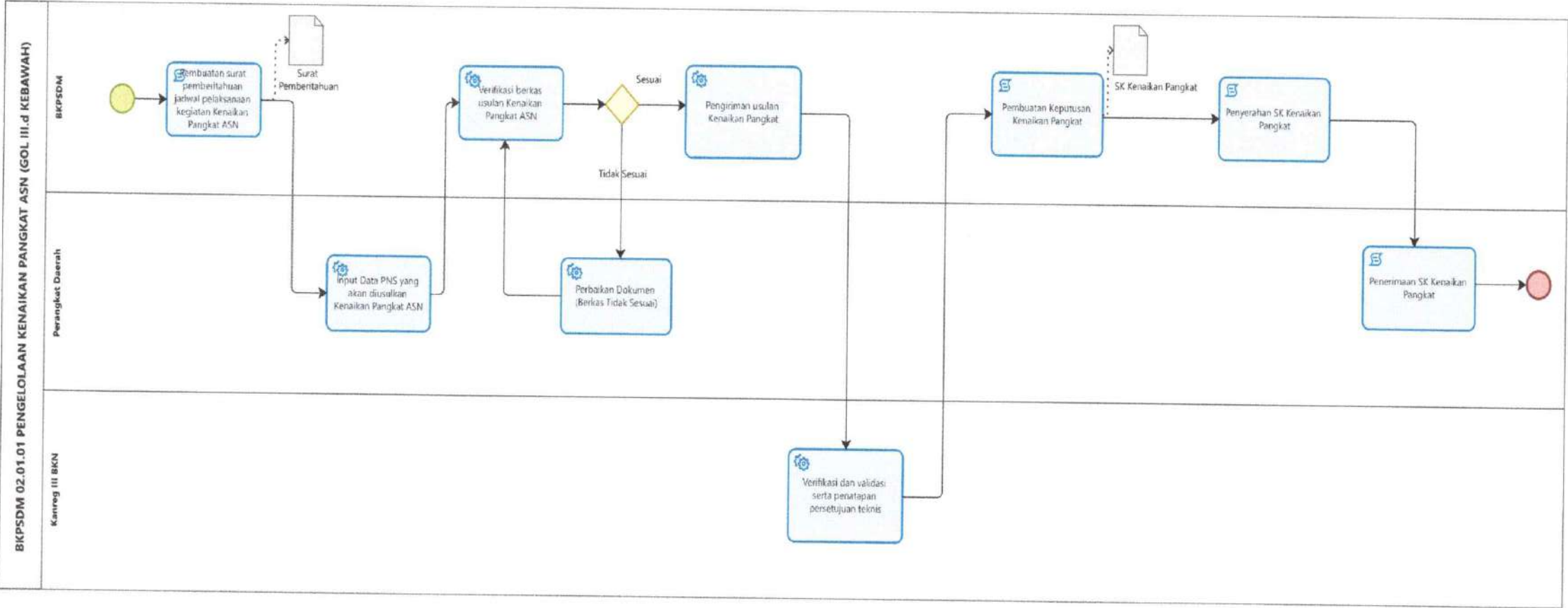
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 02.01 PENGELOLAAN KENAIKAN PANGKAT ASN



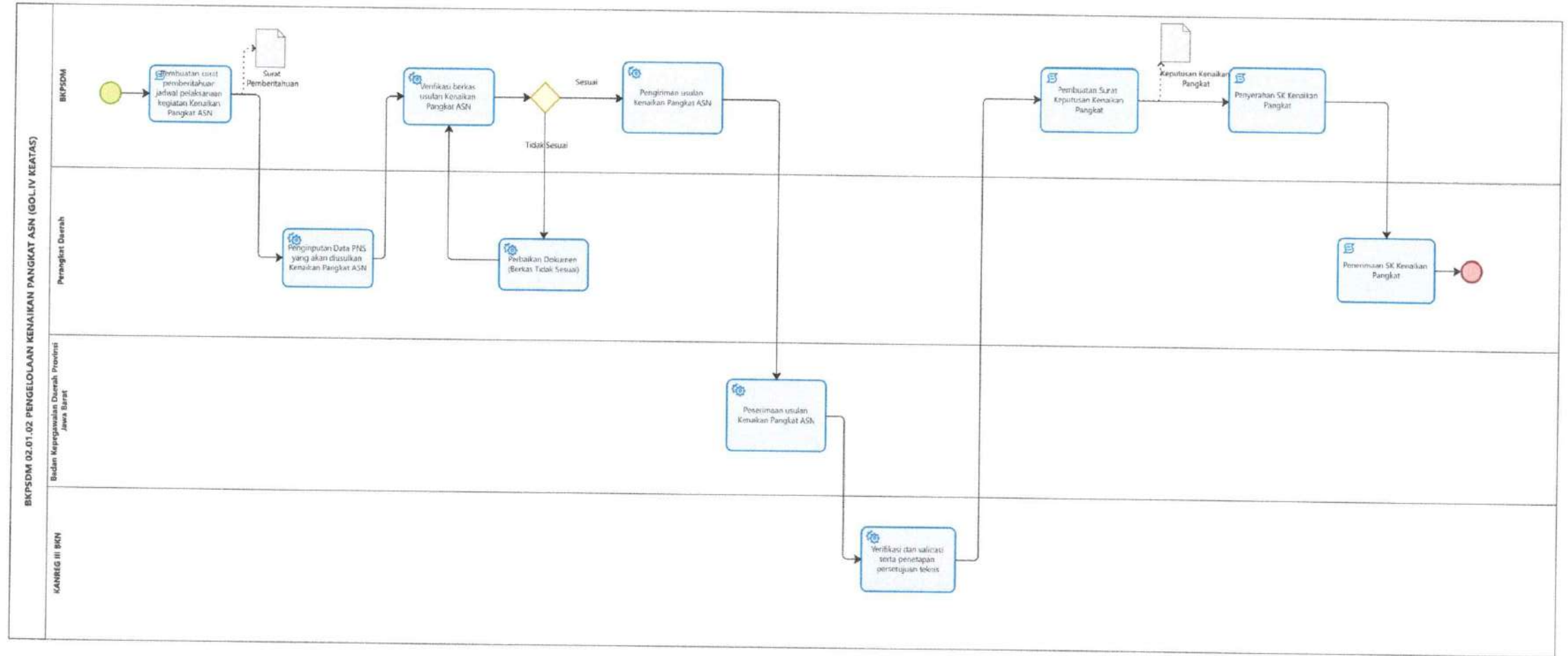
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 02.01.01 PENGELOLAAN KENAIKAN PANGKAT ASN (GOL III.d KEBAWAH)



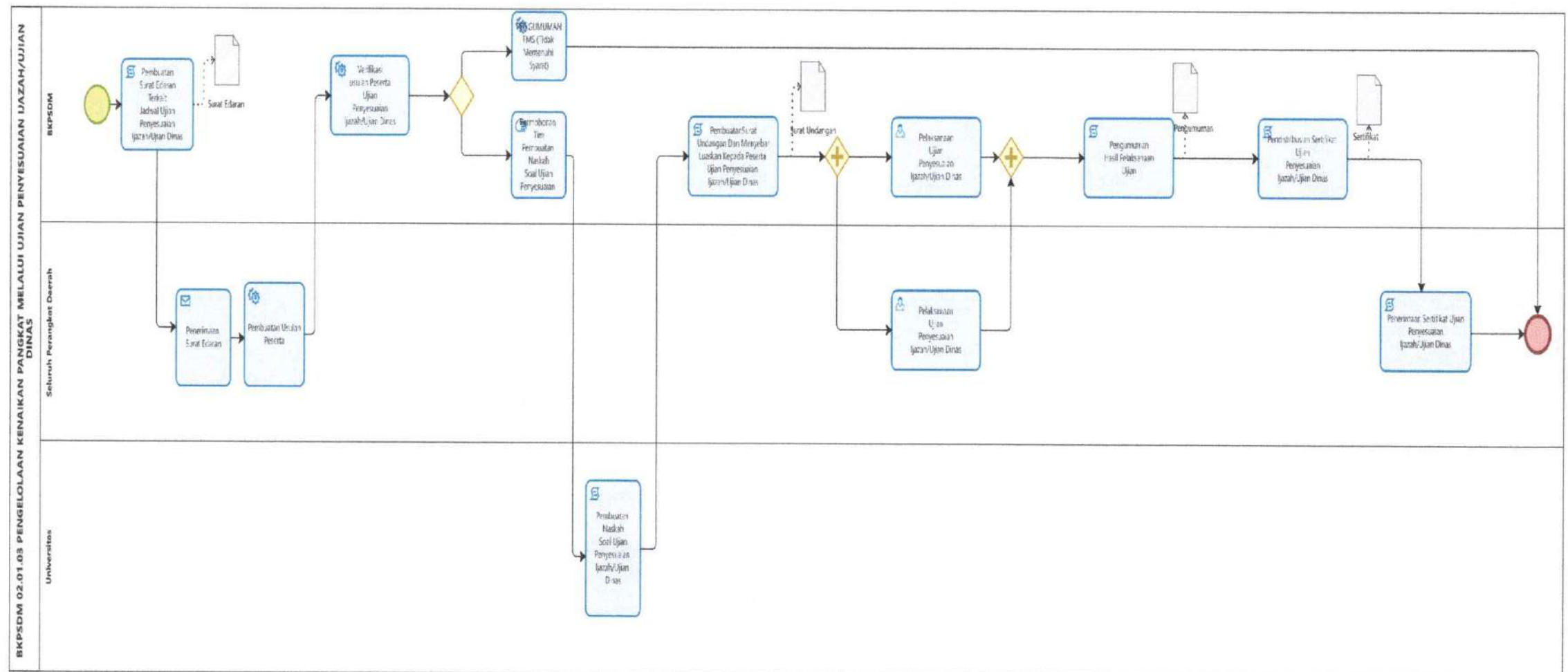
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 02.01.02 PENGELOLAAN KENAIKAN PANGKAT ASN (GOL IV KEATAS)



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Paraf]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Paraf]</i>

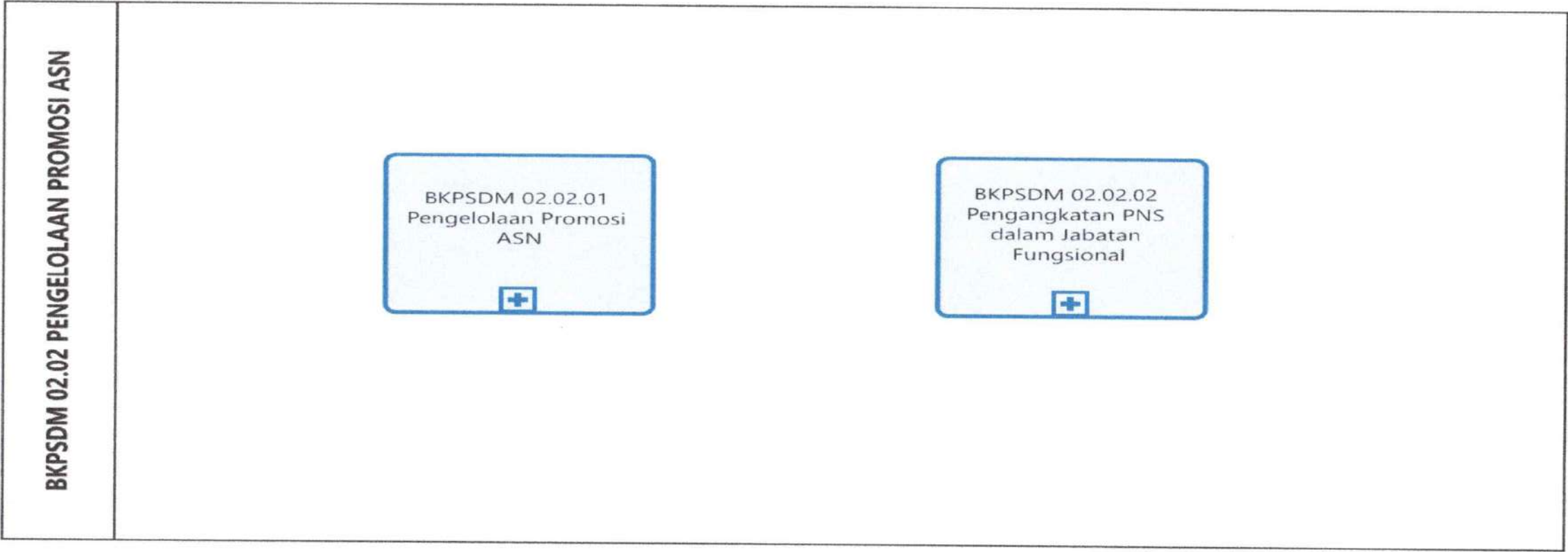
CFM 02.01.03 PENGELOLAAN KENAIKAN PANGKAT MELALUI UJIAN PENYESUAIAN IJAZAH/UJIAN DINAS



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

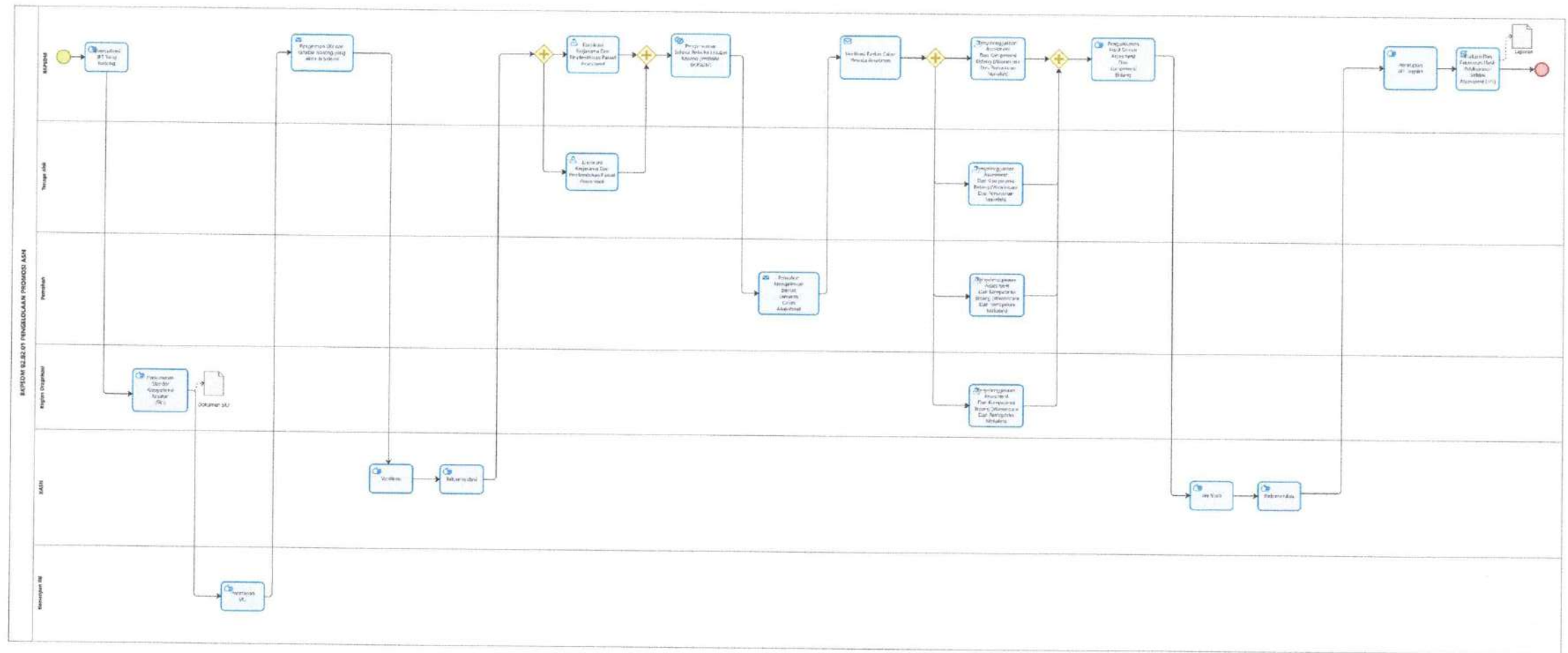
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 02.02 PENGELOLAAN PROMOSI ASN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

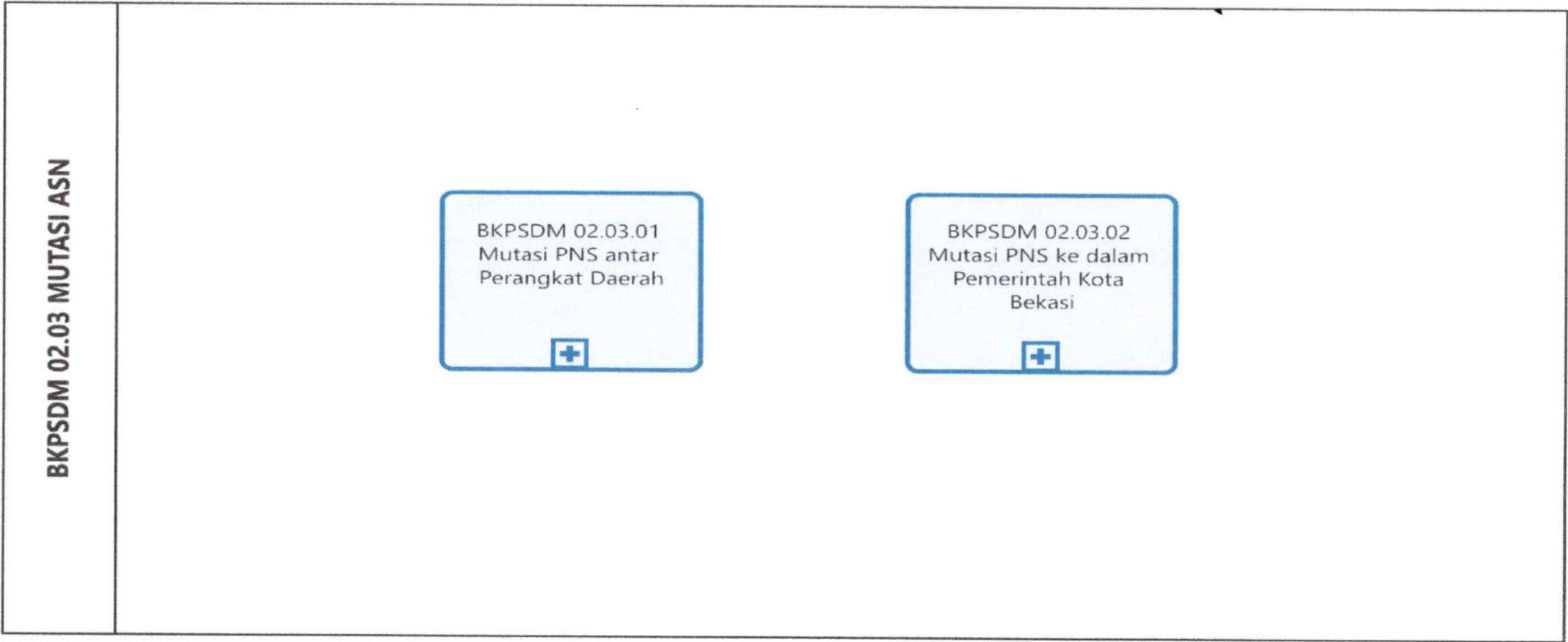
CFM 02.02.01 PENGELOLAAN PRMOSI ASN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

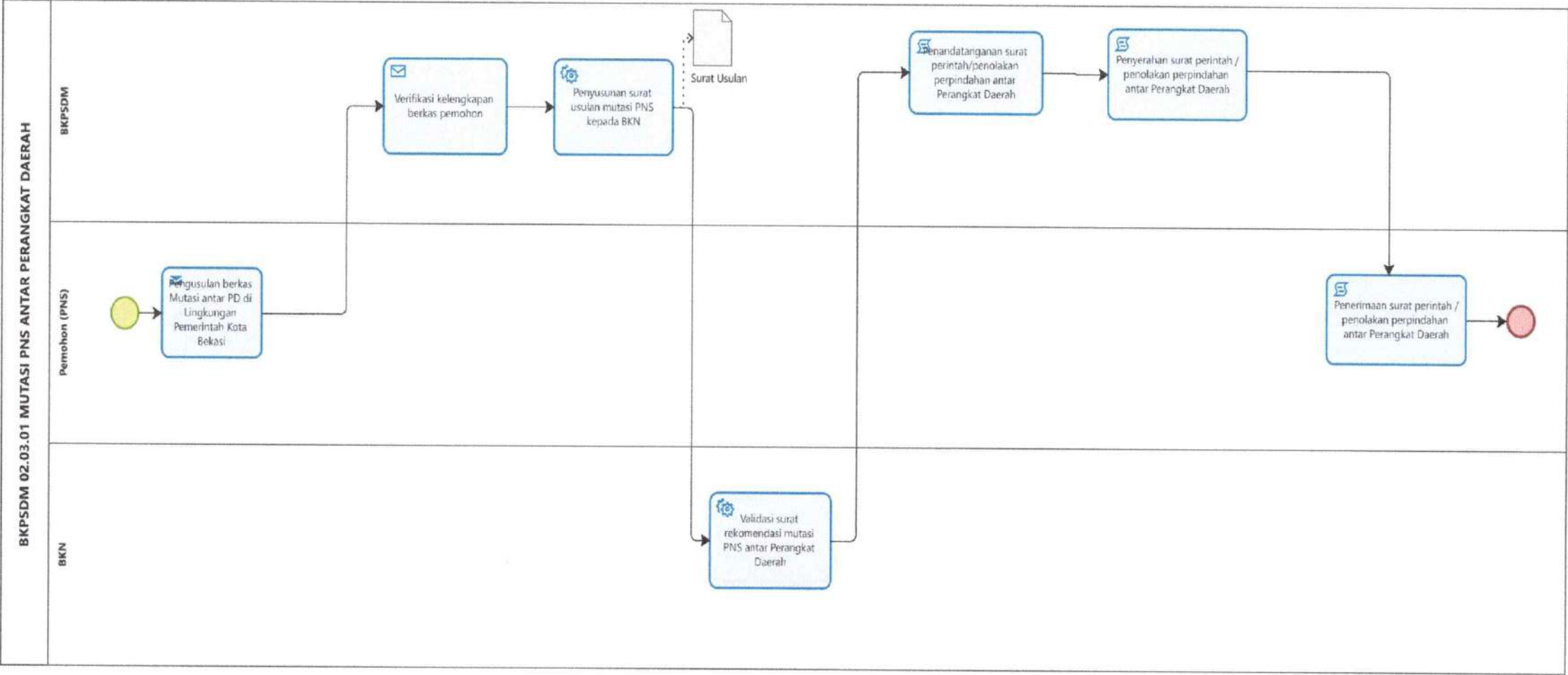
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 02.03 MUTASI ASN



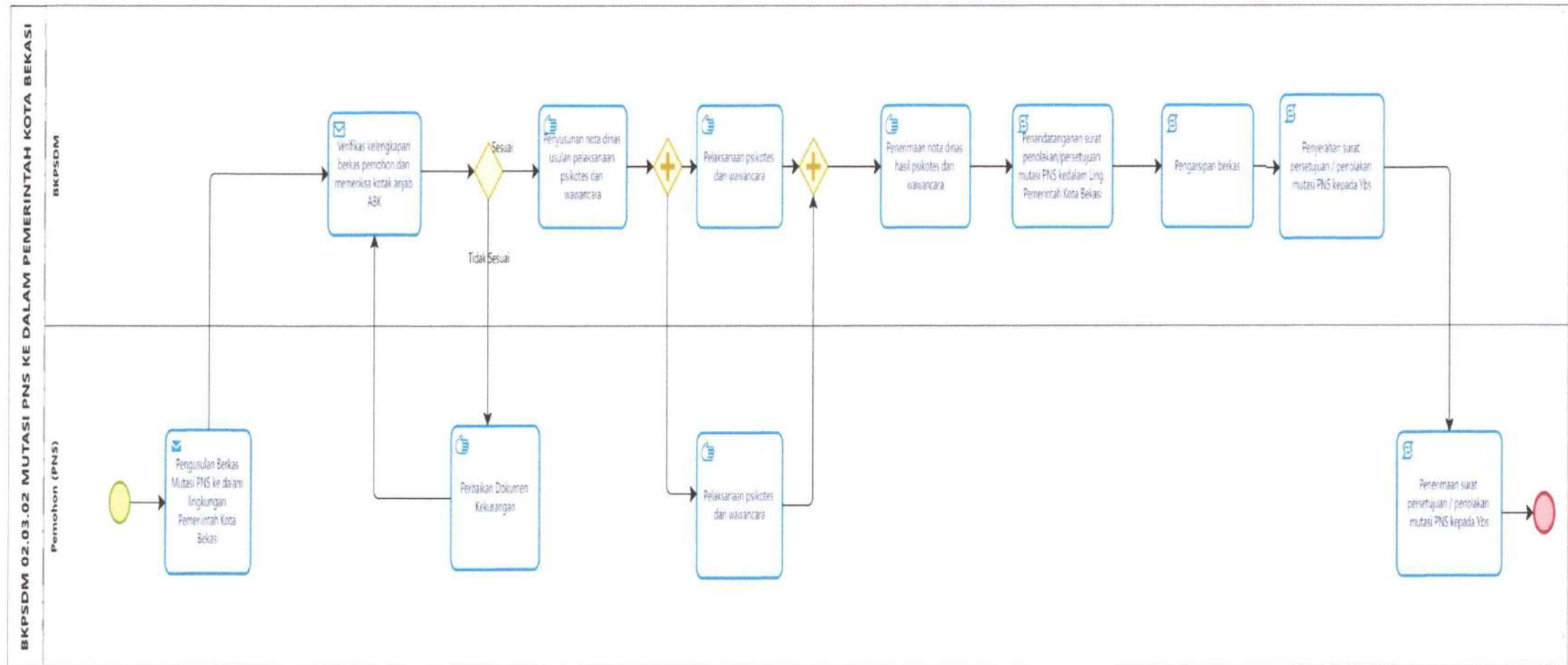
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 02.03.01 PERPINDAHAN PNS ANTAR PERANGKAT DAERAH



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

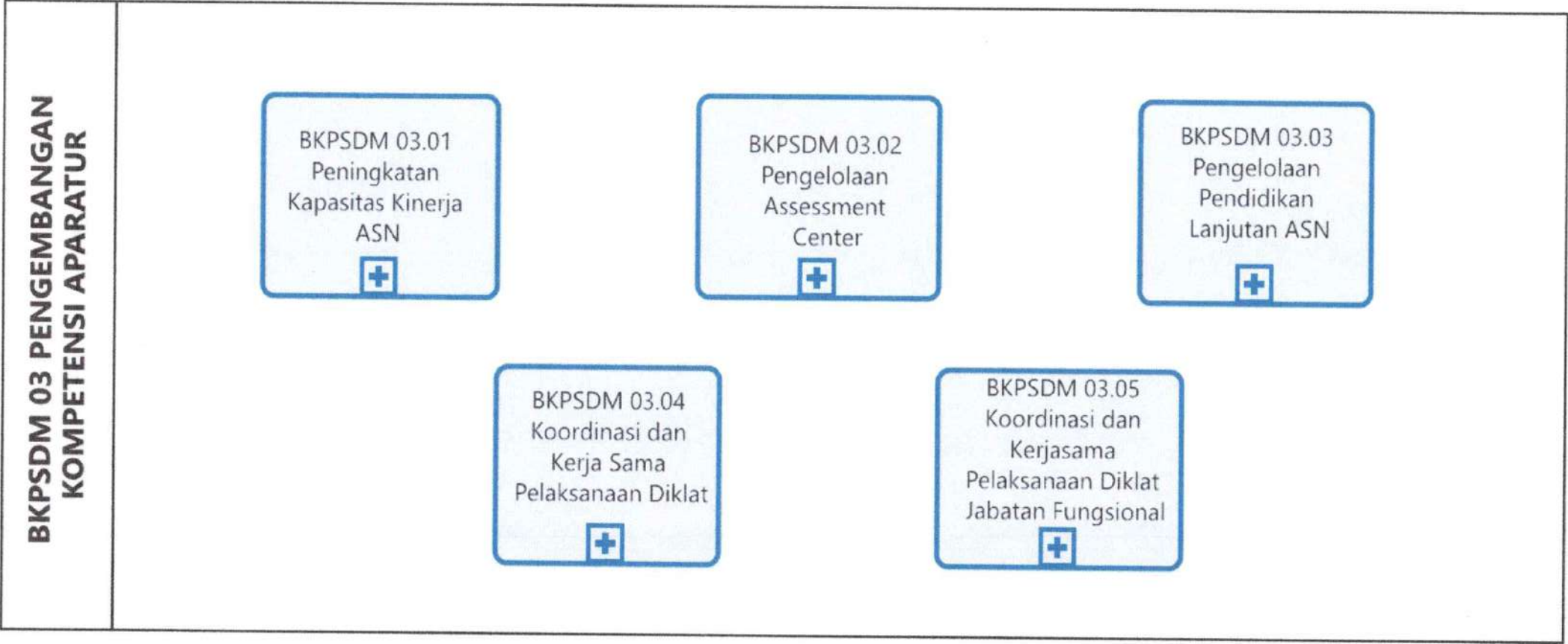
CFM 02.03.02 MUTASI PNS KE DALAM PEMERINTAH KOTA BEKASI



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

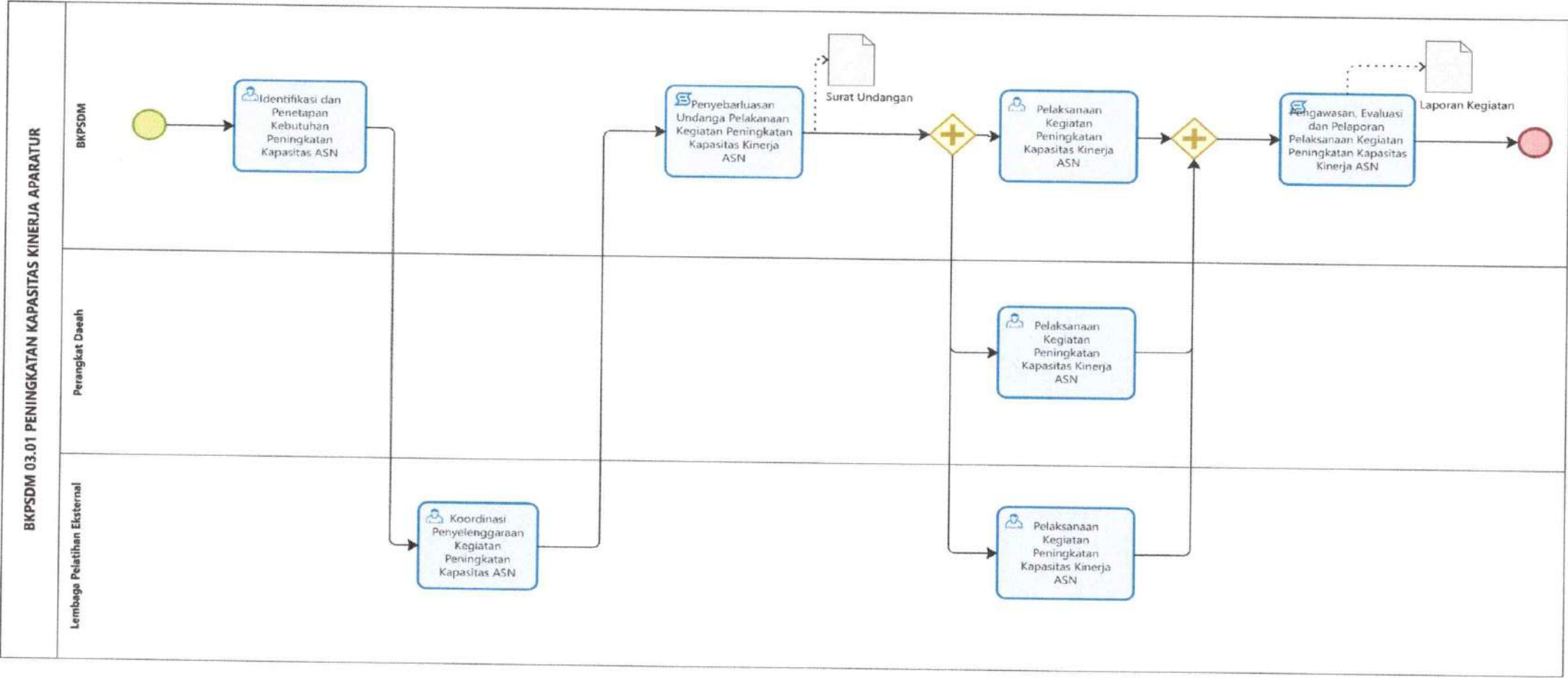
Proses Bisnis Level 1 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 03 PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 03.01 PENINGKATAN KAPASITAS KINERJA APARATUR



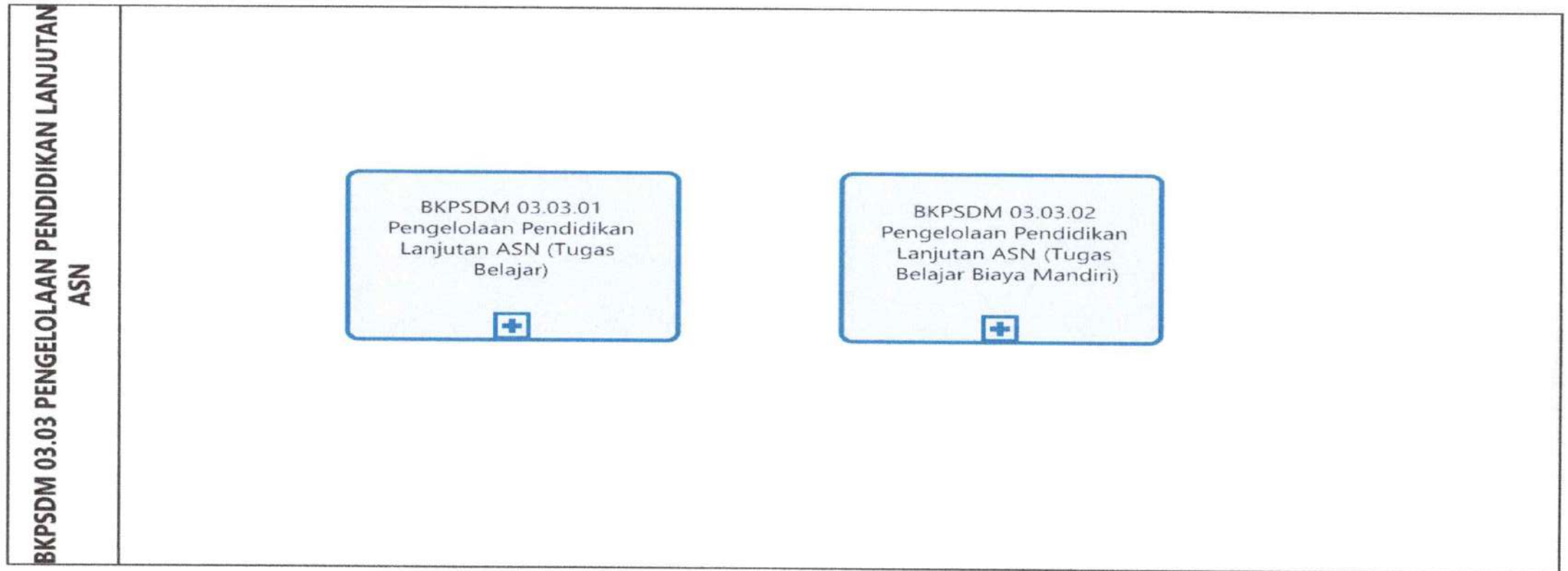
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 03.02 PENGELOLAAN ASSESSMENT CENTER

Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

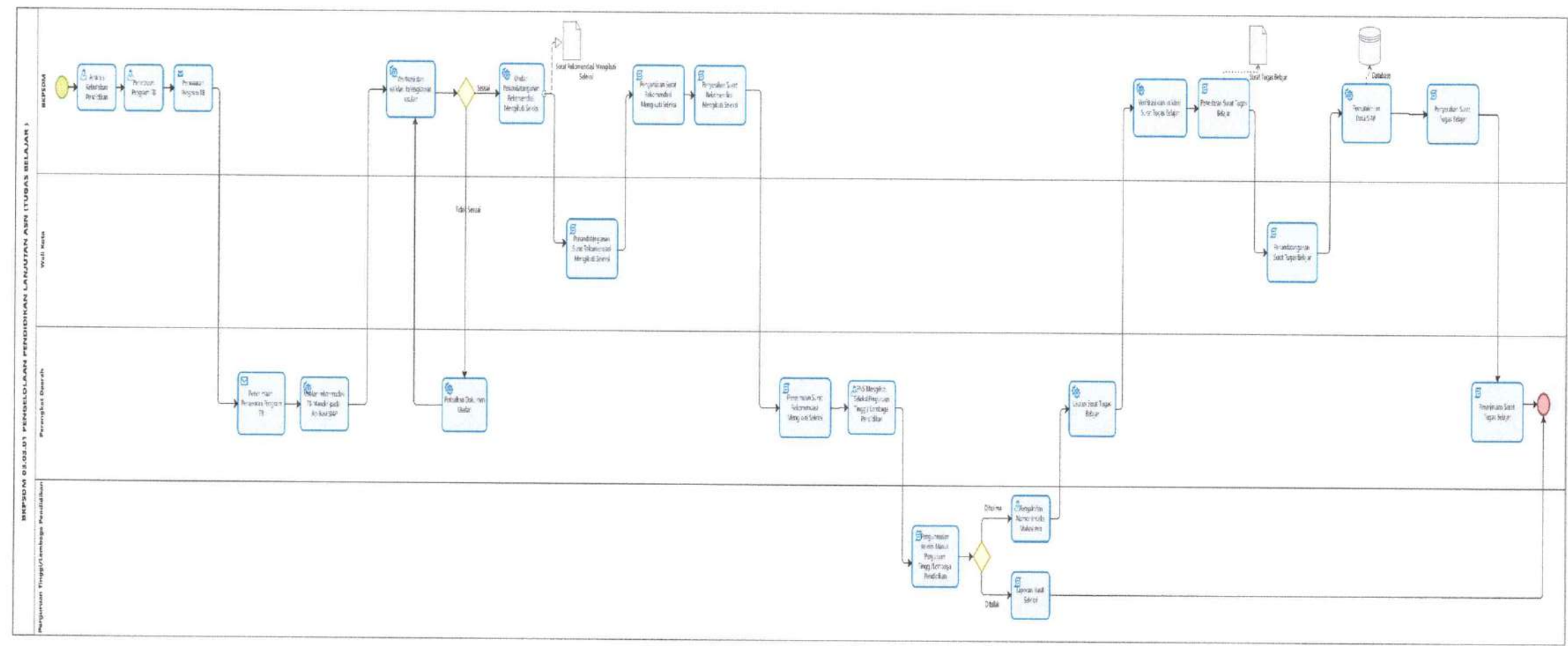
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 03.03 PENGELOLAAN PENDIDIKAN LANJUTAN ASN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 03.03.01 PENGELOLAAN PENDIDIKAN LANJUTAN ASN (TUGAS BELAJAR)



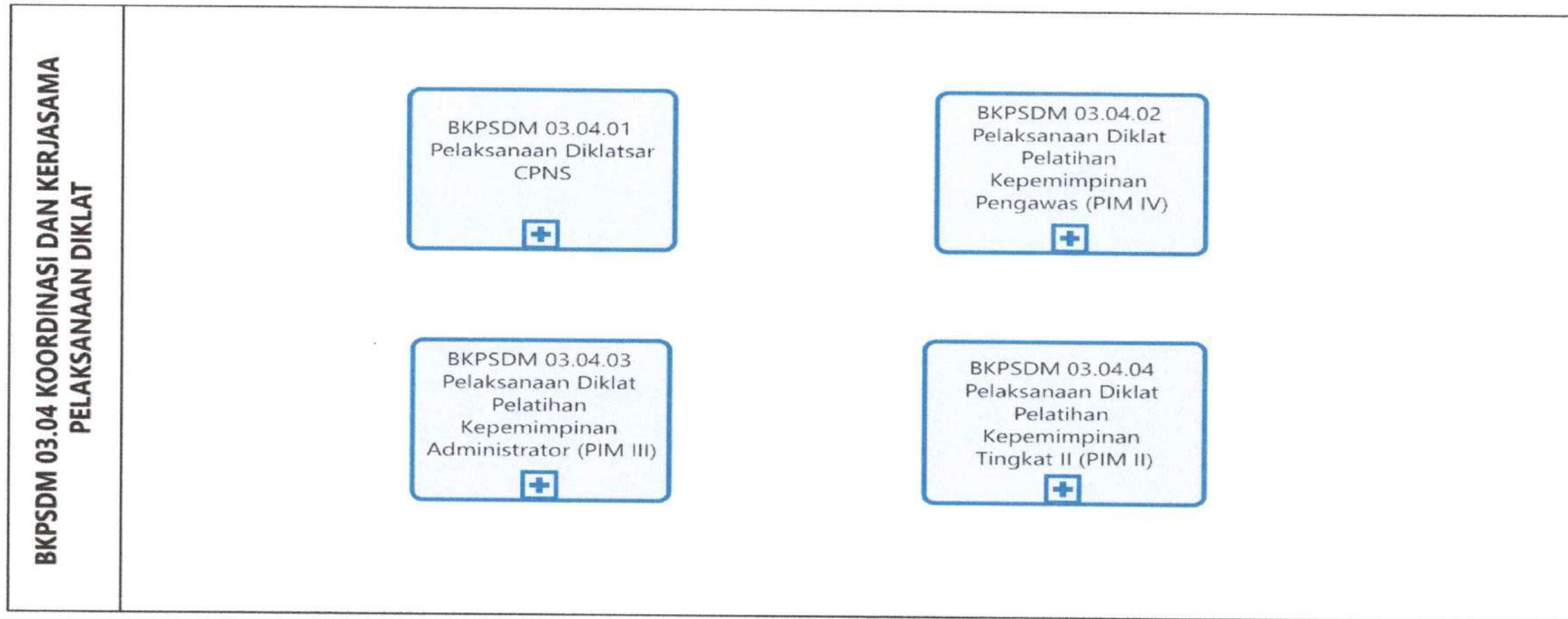
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

[illegible]

Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

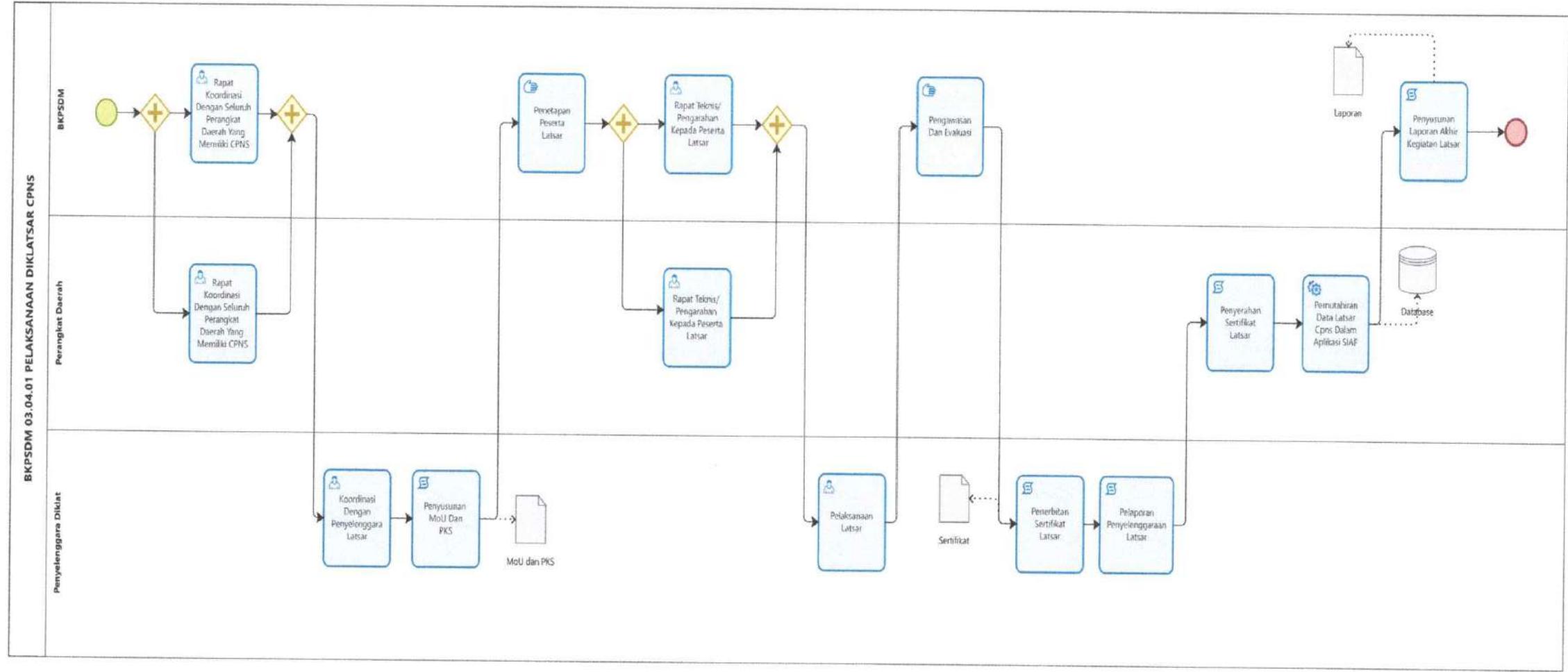
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 03.04 KOORDINASI DAN KERJASAMA PELAKSANAAN DIKLAT



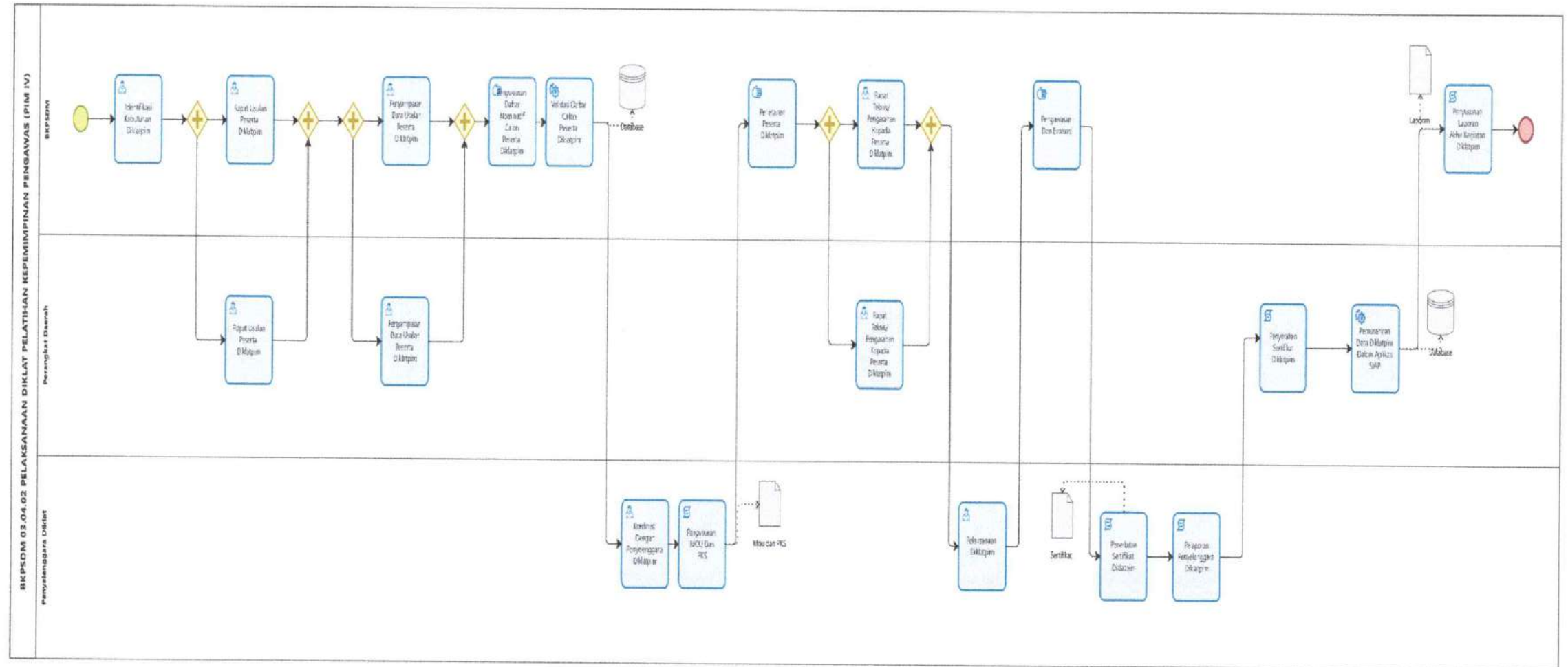
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 03.04.01 PELAKSANAAN DIKLATSAR CPNS



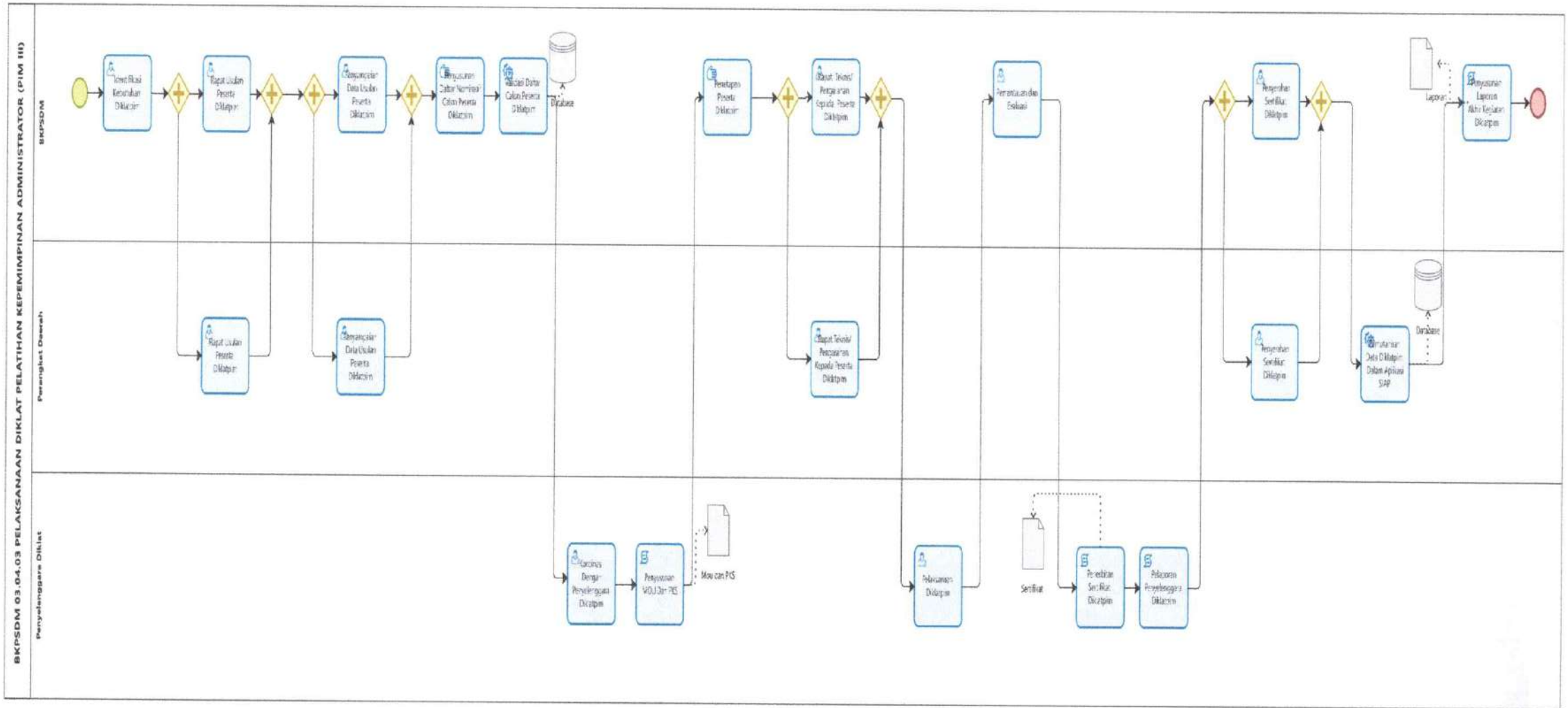
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 03.04.02 PELAKSANAAN DIKLAT PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS (PIM IV)



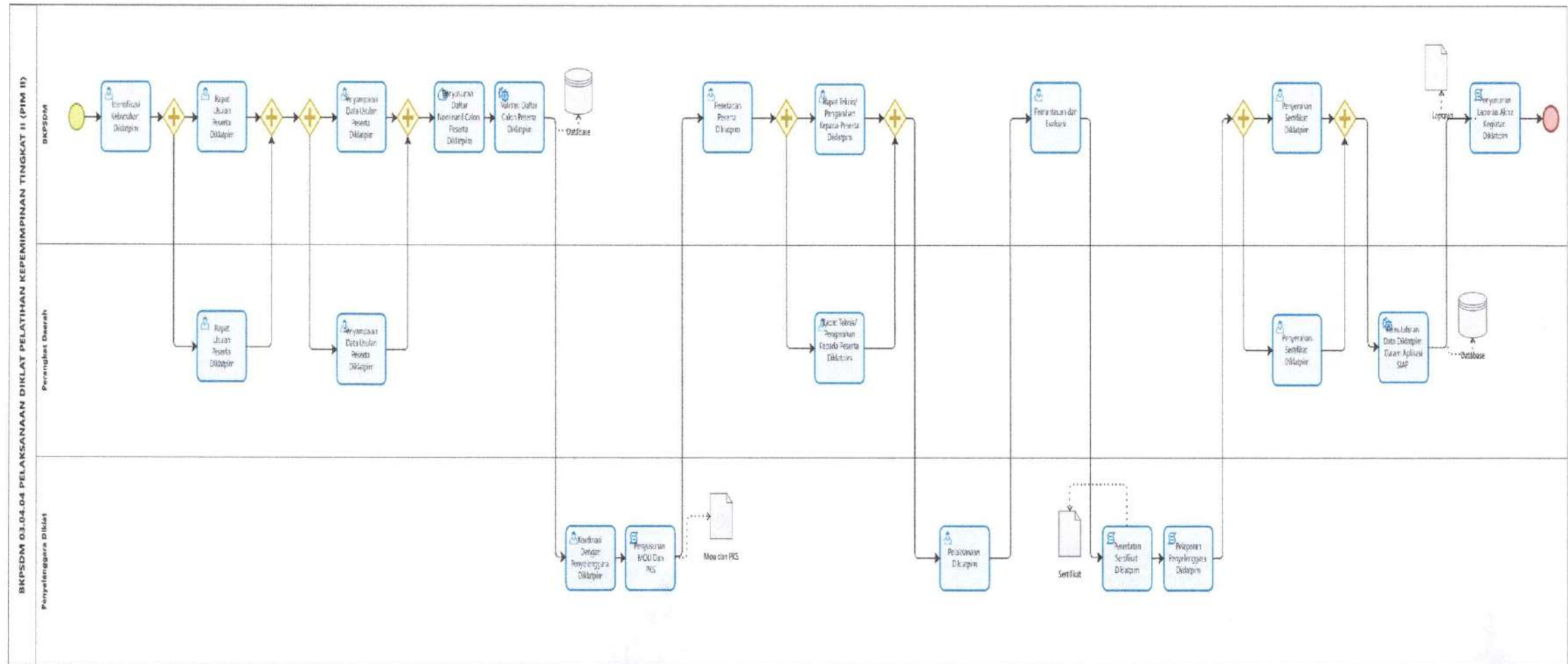
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 03.04.03 PELAKSANAAN DIKLAT PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINSTRATOR (PIM III)



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

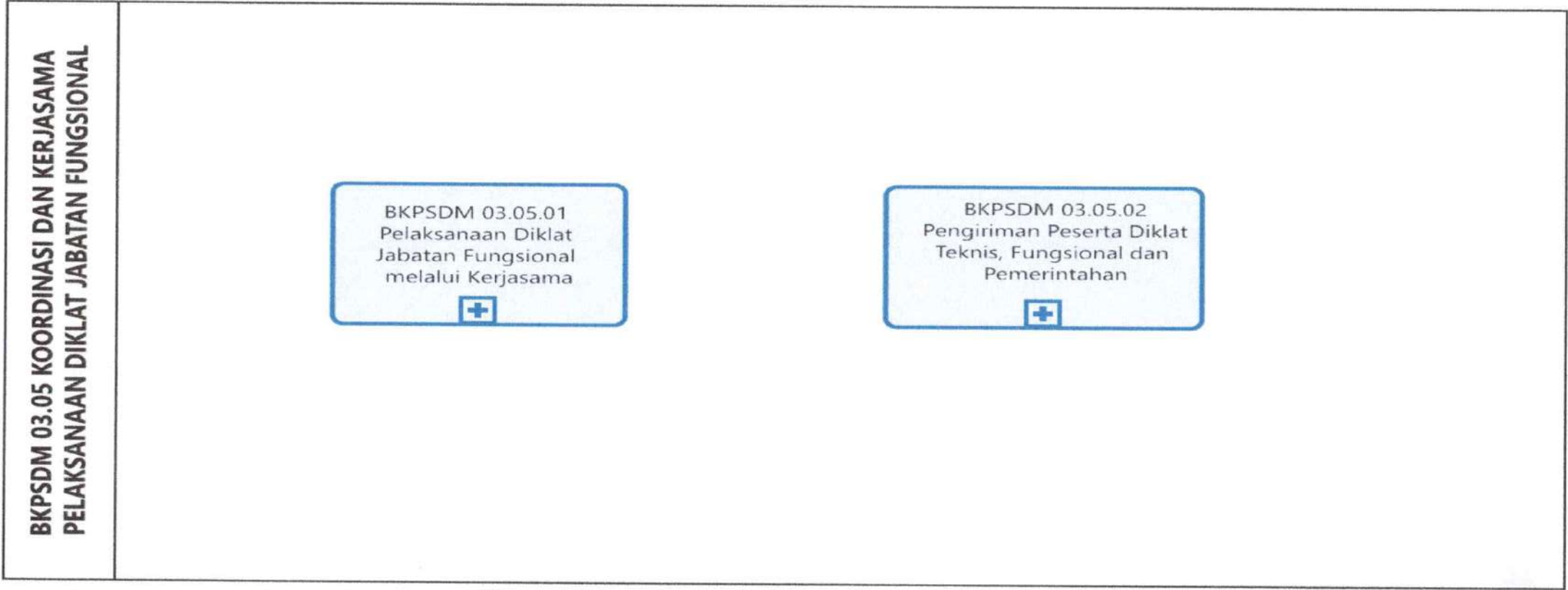
CFM 03.04.04 PELAKSANAAN DIKLAT PELATIHAN KEPEMIMPINAN TINGKAT II (PIM II)



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

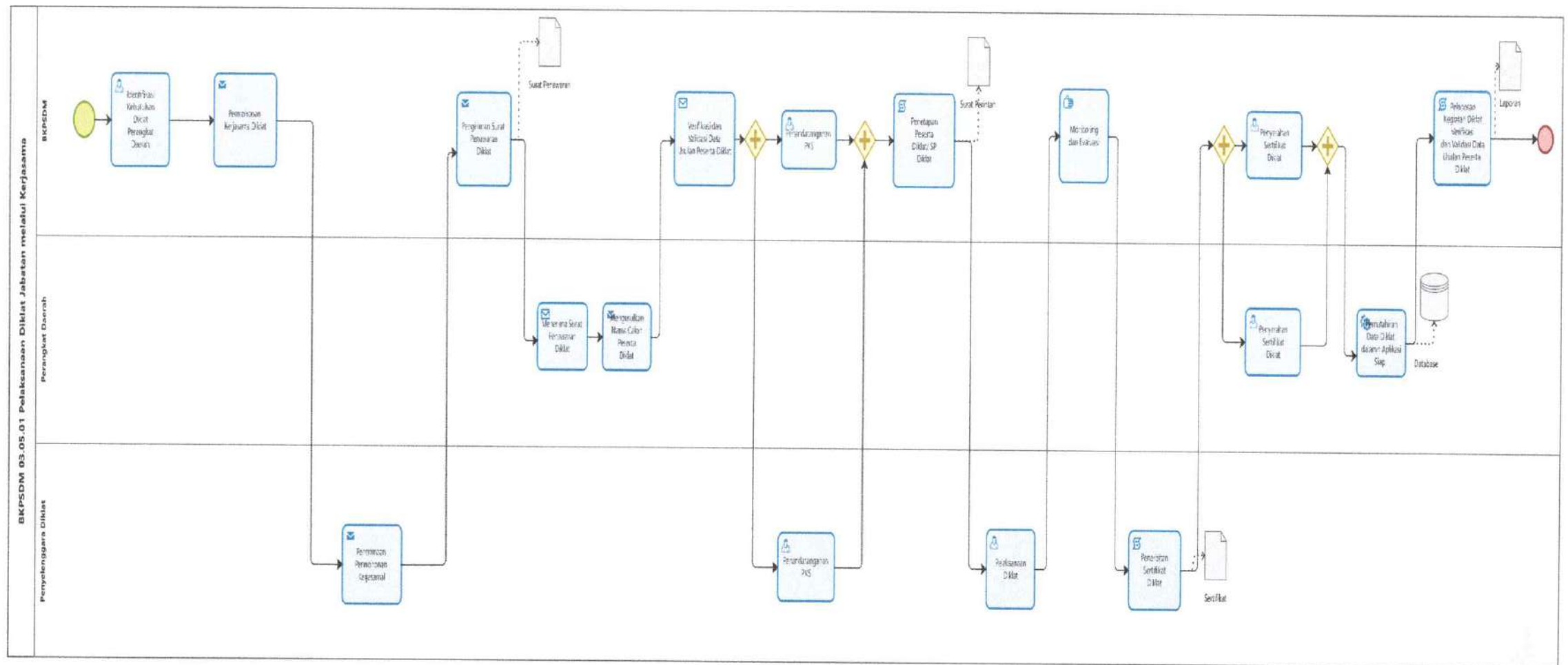
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 03.05 KOORDINASI DAN KERJASAMA PELAKSANAAN DIKLAT JABATAN FUNGSIONAL



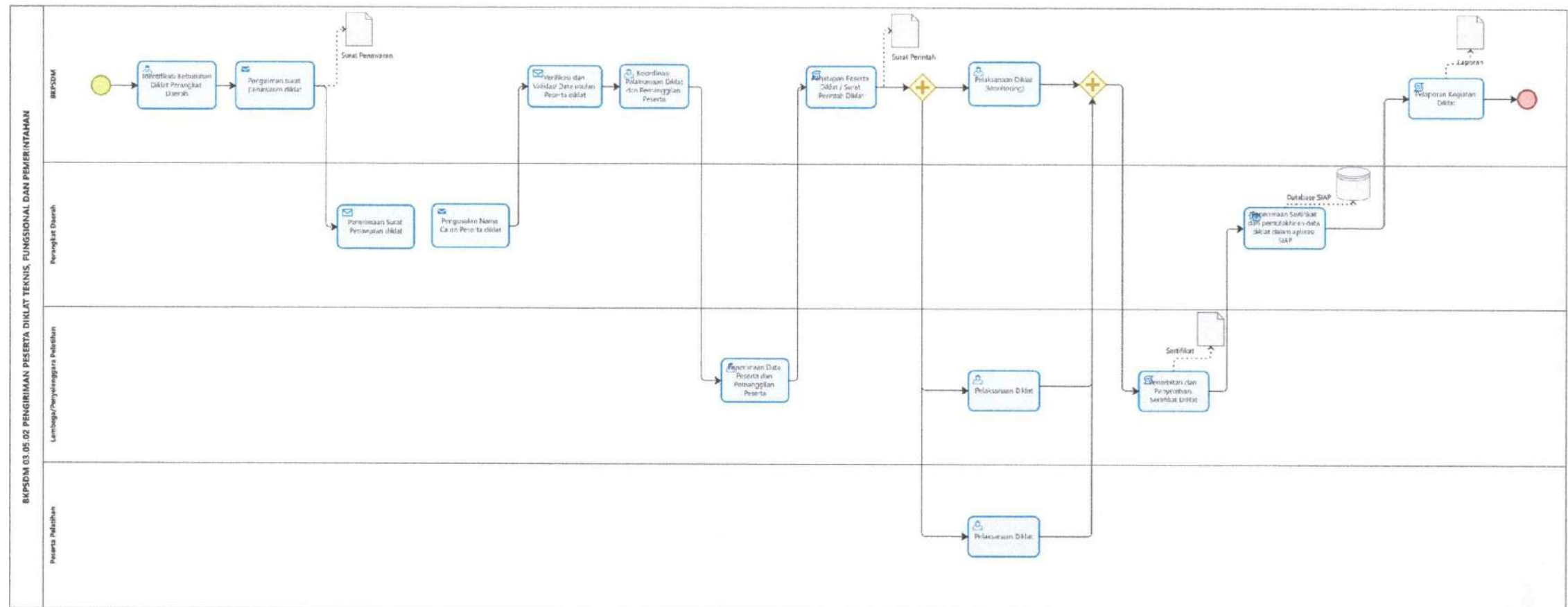
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 03.05.01 PELAKSANAAN DIKLAT JABATAN FUNGSIONAL MELALUI KERJASAMA



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

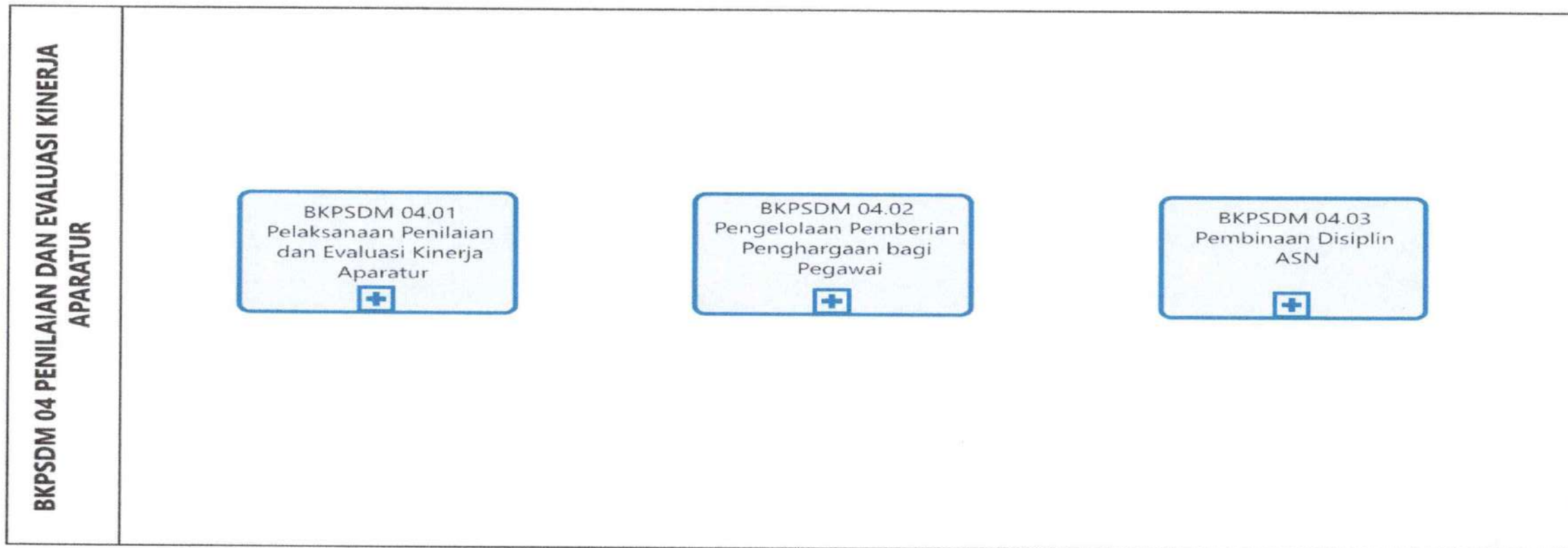
CFM 03.05.02 PENGIRIMAN PESERTA DIKLAT TEKNIS, FUNGSIONAL DAN PEMERINTAHAN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

Proses Bisnis Level 1 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

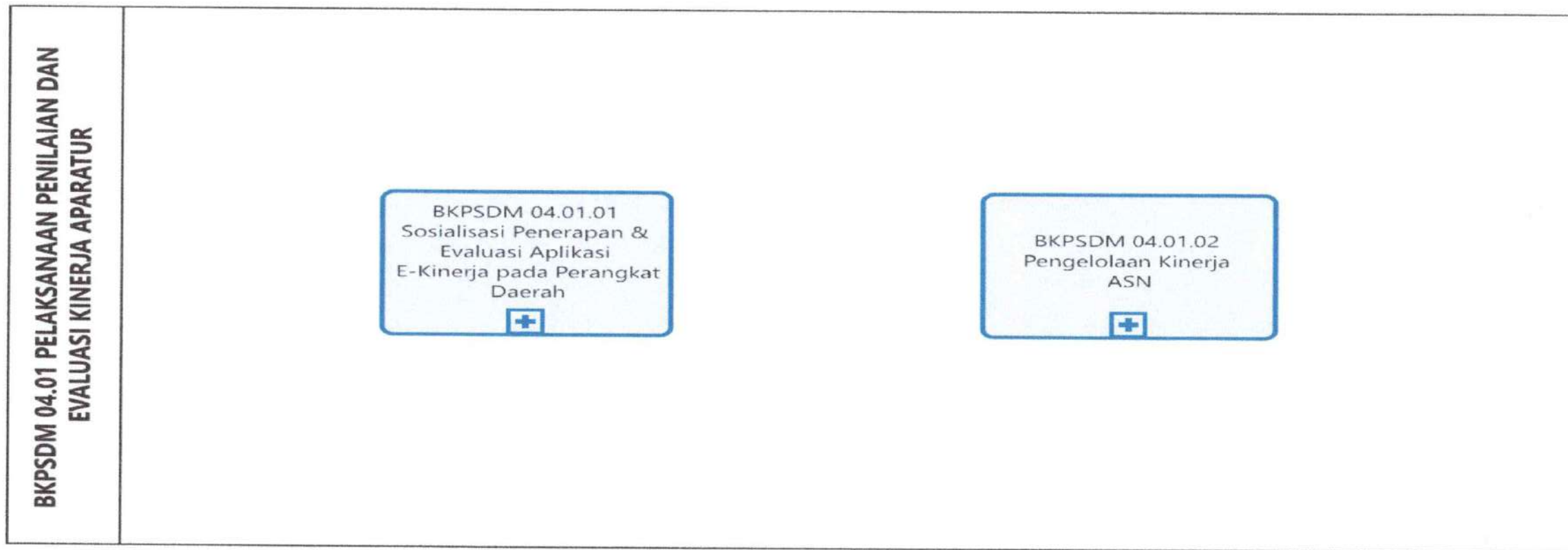
BKPSDM 04 PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

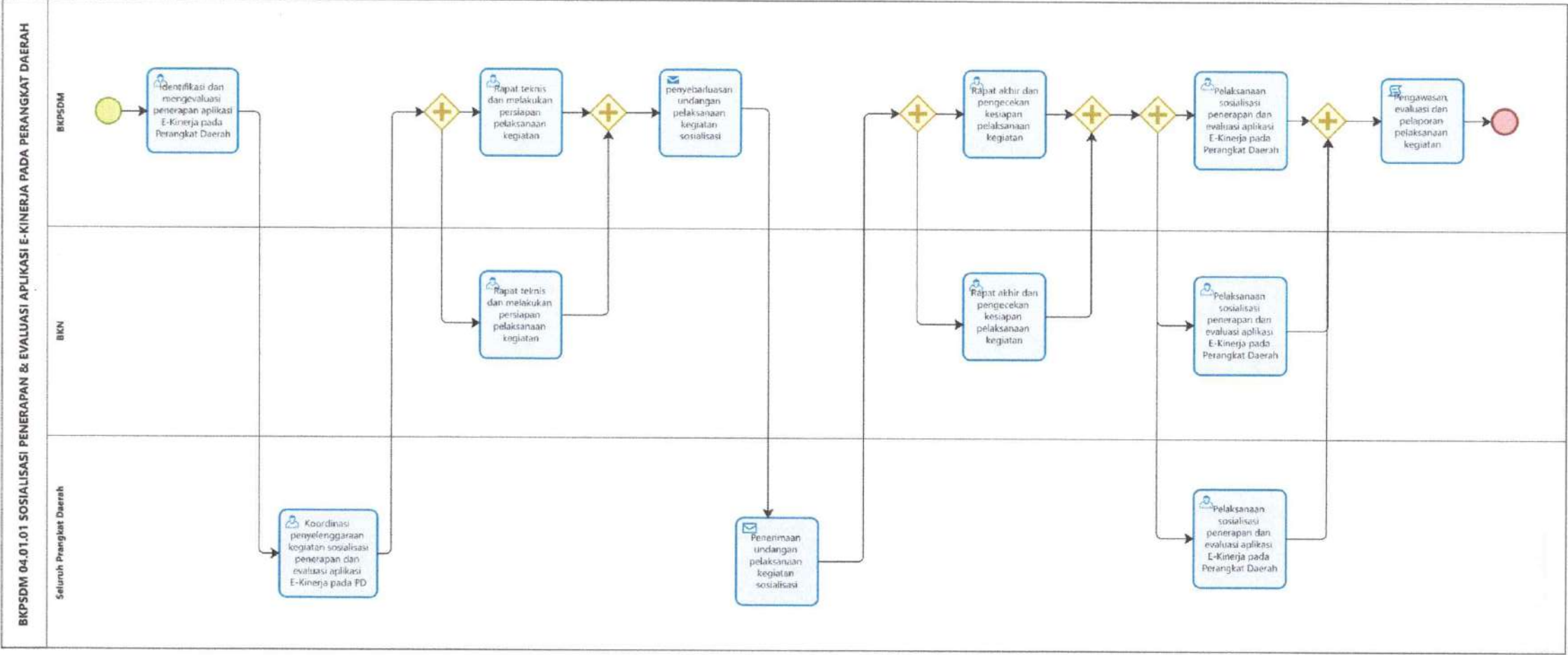
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 04.01 PELAKSANAAN PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR



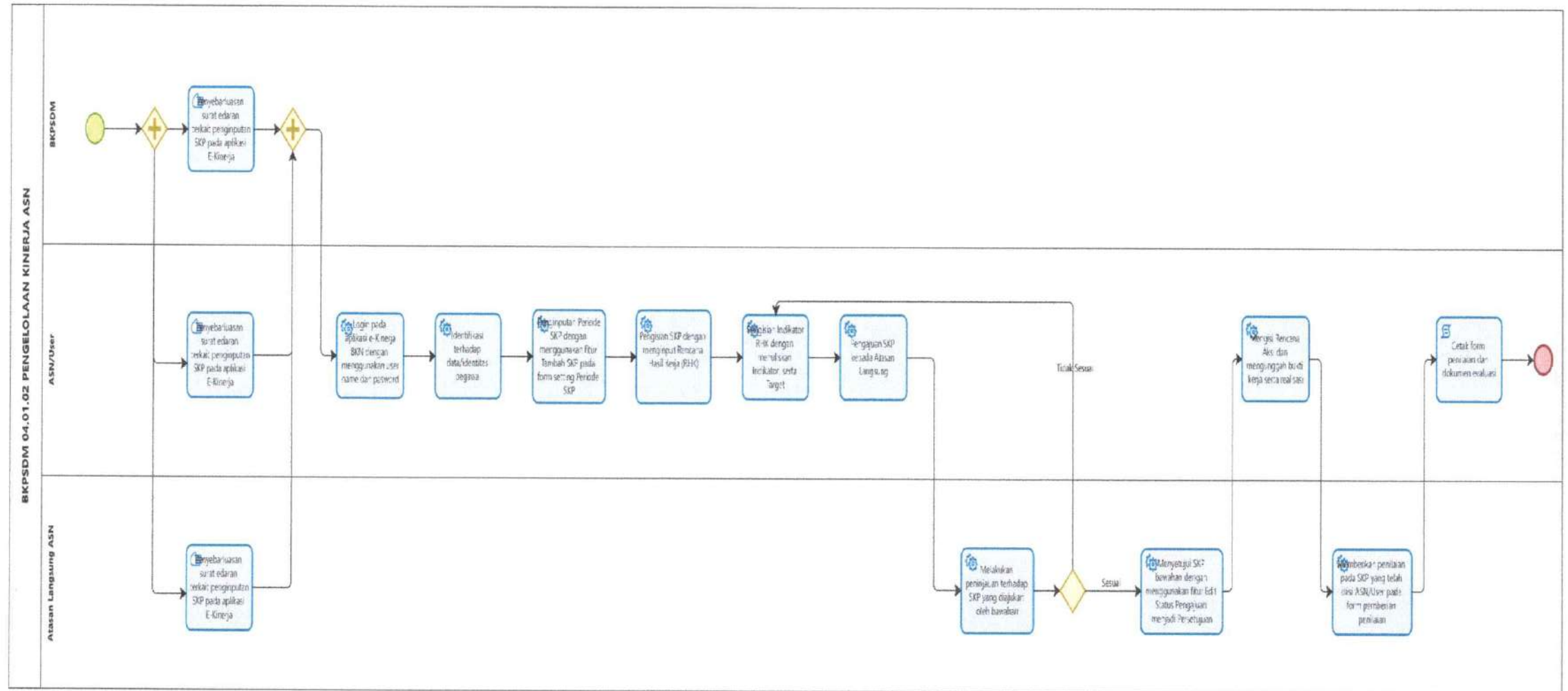
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.01.01 SOSIALISASI PENERAPAN & EVALUASI APLIKASI E-KINERJA PADA PERANGKAT DAERAH



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

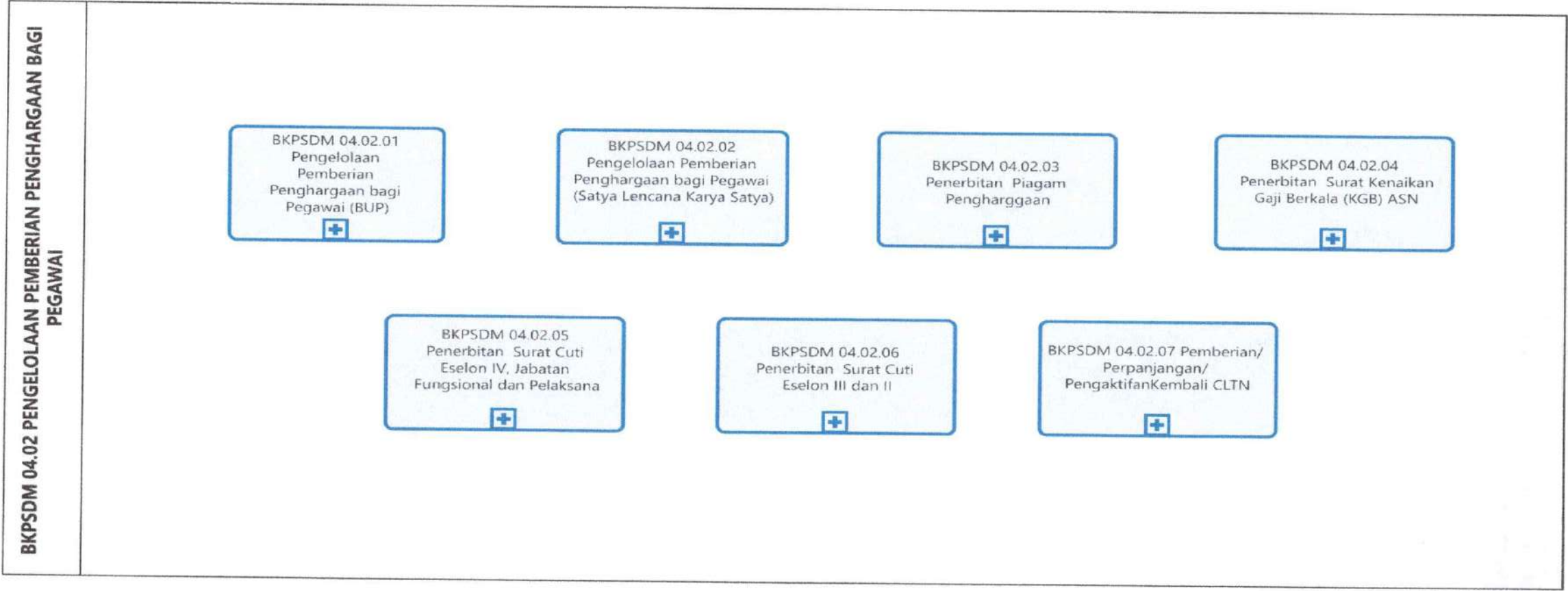
CFM 04.01.02 PENGELOLAAN KINERJA ASN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Paraf]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Paraf]</i>

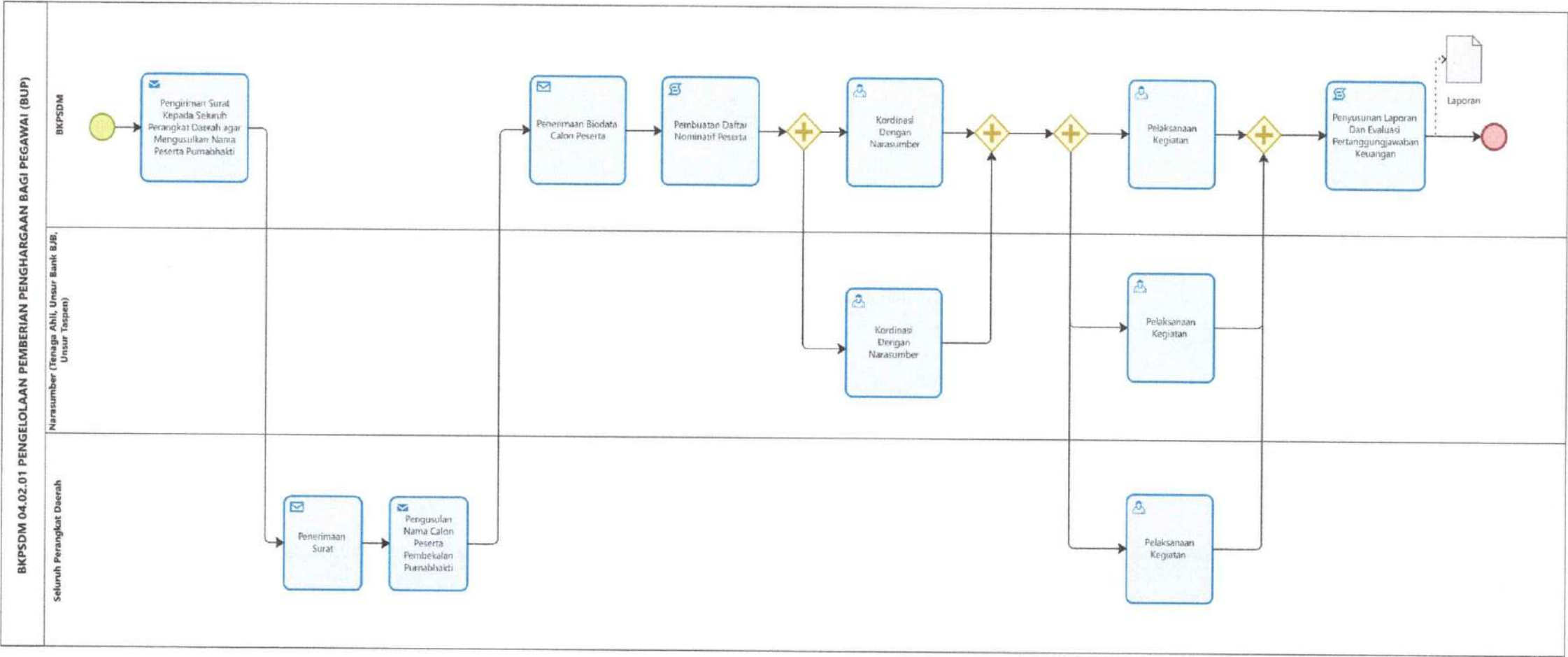
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 04.02 PENGELOLAAN PEMBERIAN PENGHARGAAN BAGI PEGAWAI



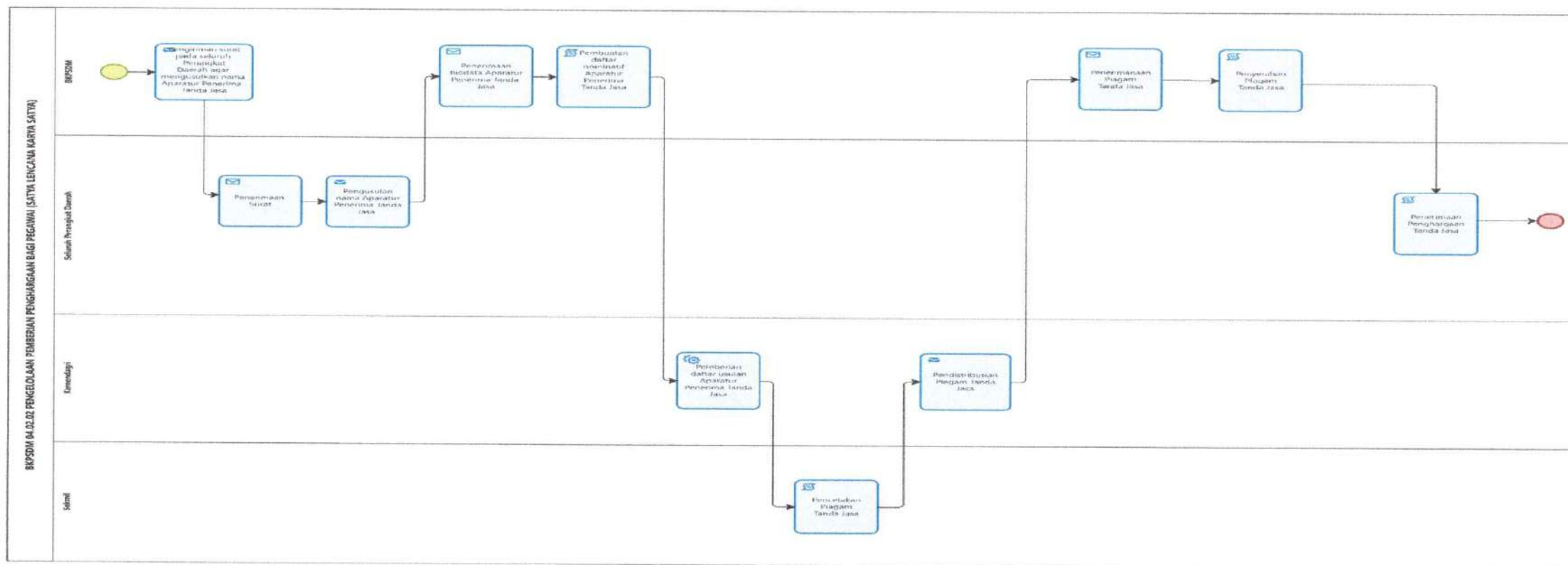
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

CFM 04.02.01 PENGELOLAAN PEMBERIAN PENGHARGAAN BAGI PEGAWAI (BUP)



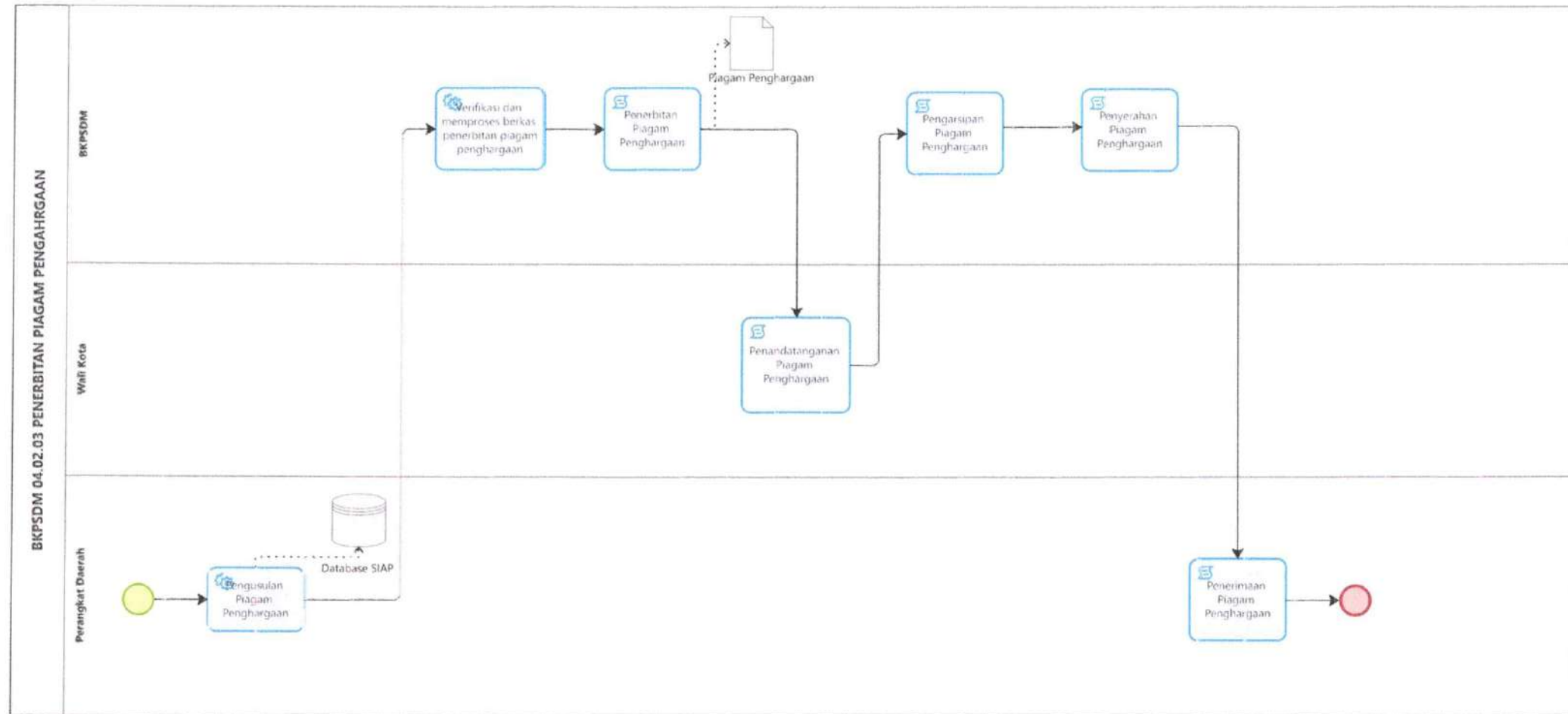
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.02.02 PENGELOLAAN PEMBERIAN PENGHARGAAN BAGI PEGAWAI (SATYA LENCANA KARYA SATYA)



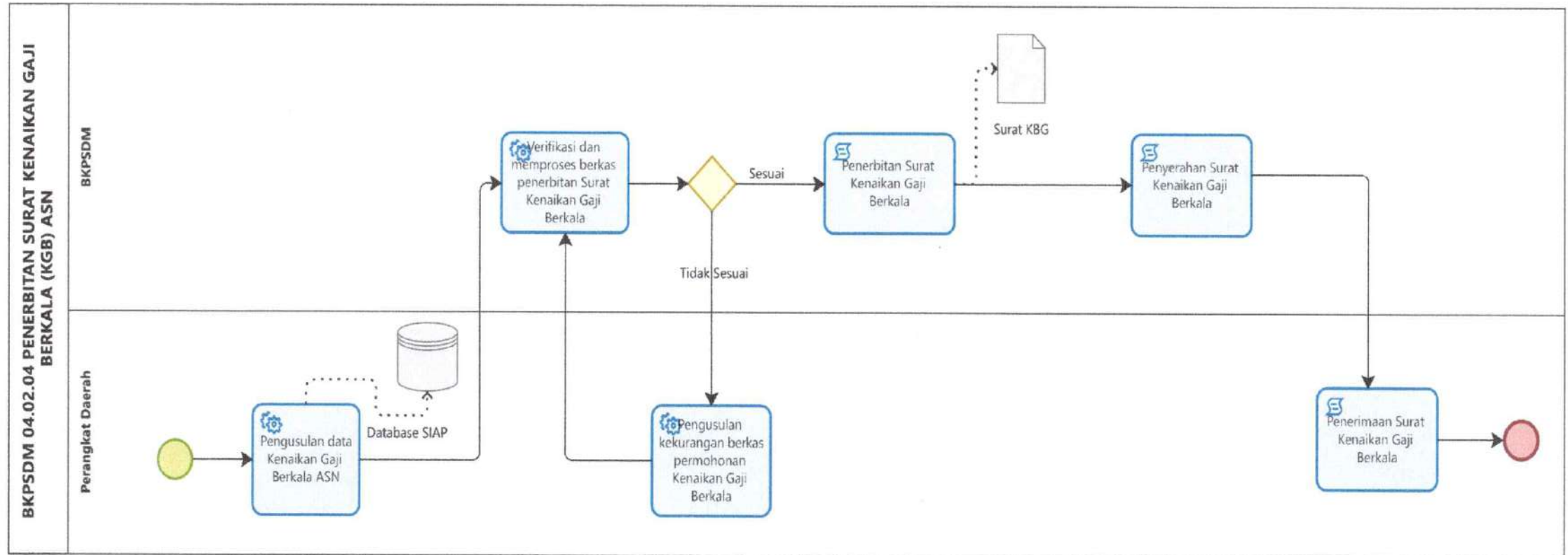
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.02.03 PENERBITAN PIAGAM PENGHARGAAN



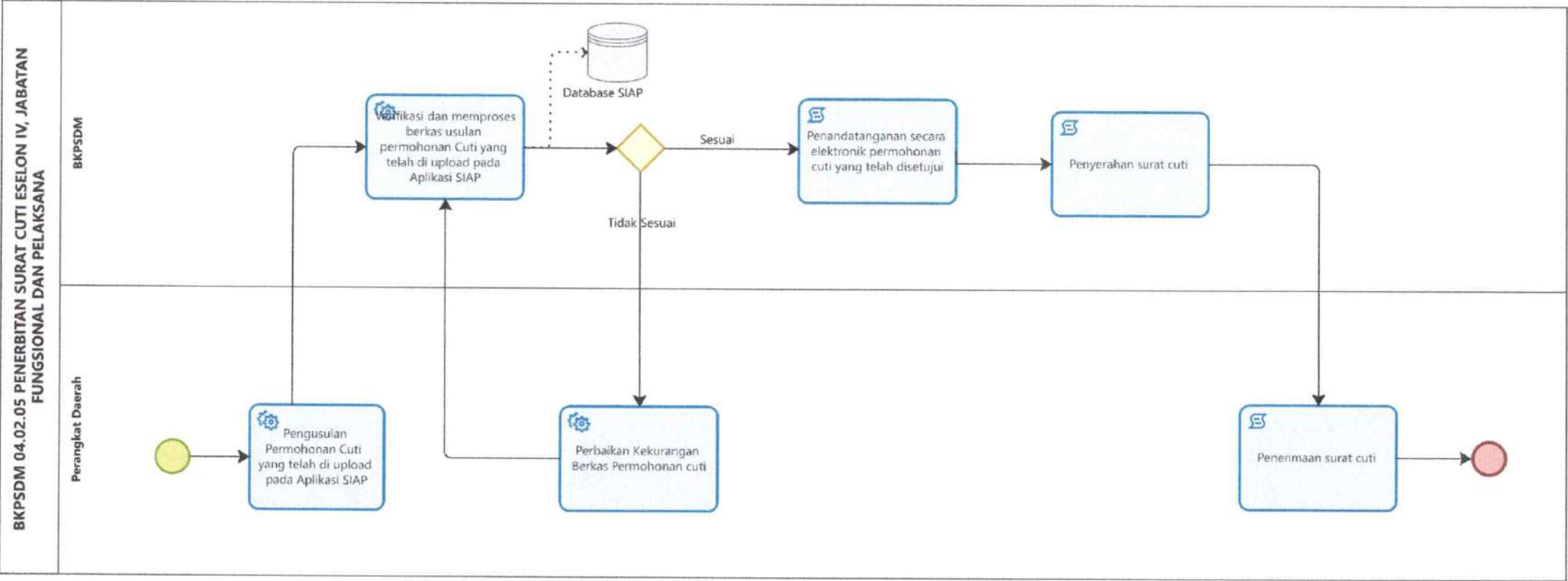
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

CFM 04.02.04 PENERBITAN SURAT KENAIKAN GAJI BERKALA (KGB) ASN



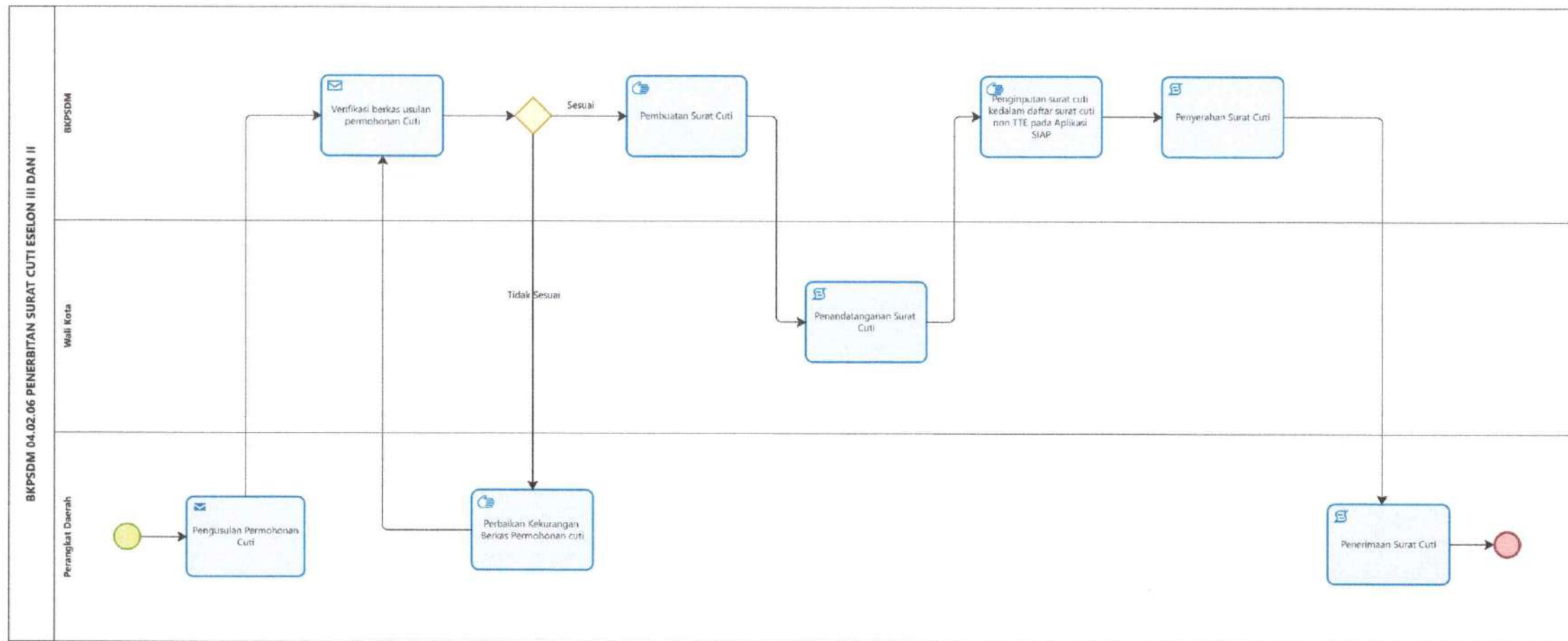
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

CFM 04.02.05 PENERBITAN SURAT CUTI ESSELON IV, JABATAN FUNGSIONAL DAN PELAKSANA



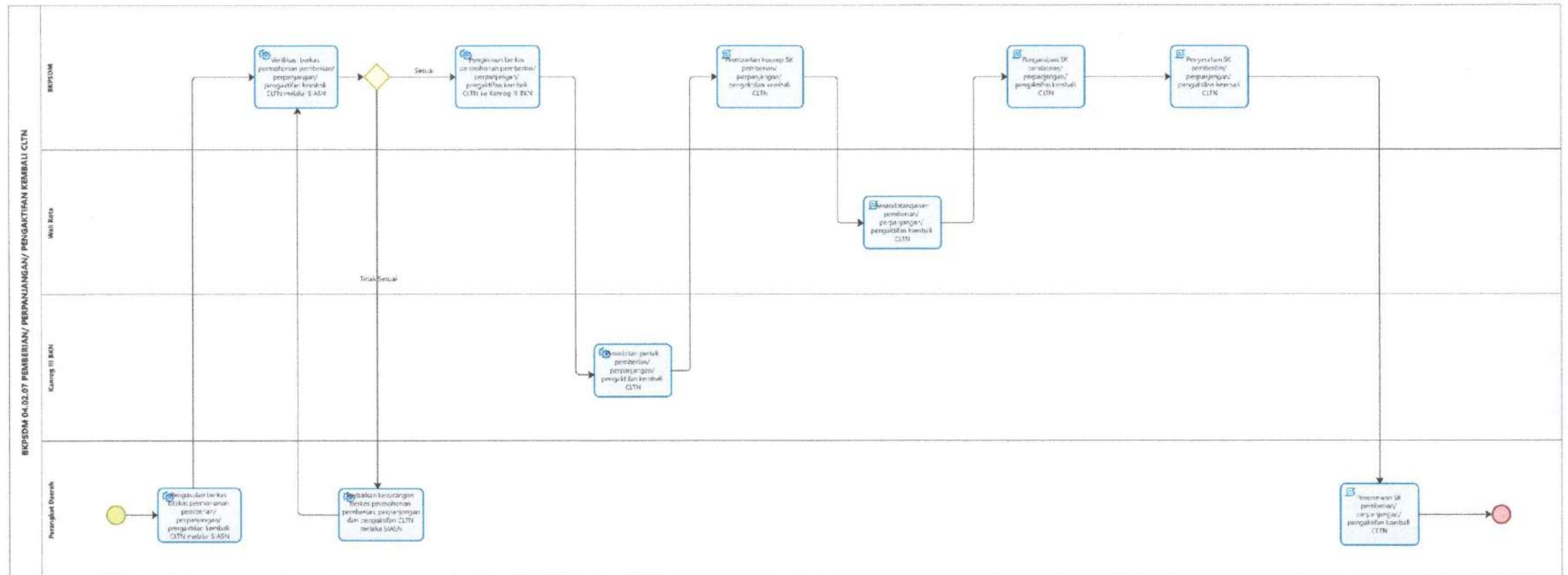
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.02.06 PENERBITAN SURAT CUTI ESSELON III DAN II



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

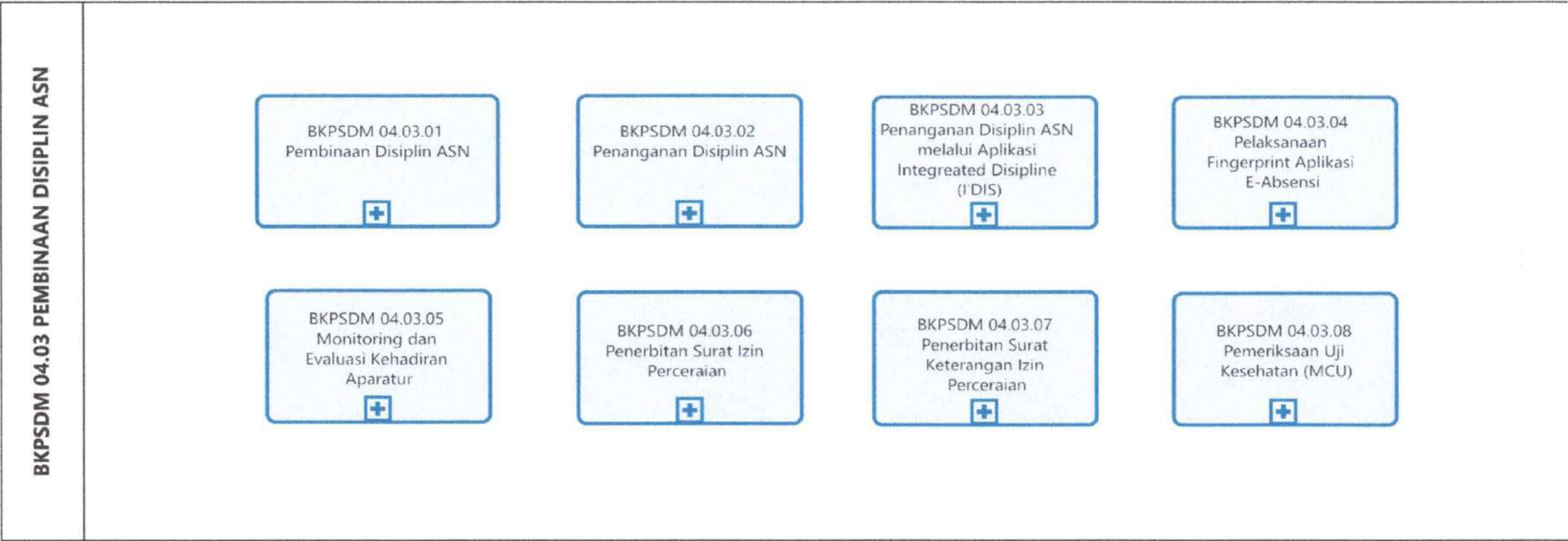
CFM 04.02.07 PEMBERIAN/PERPANJANGAN/PENGAKTIFAN KEMBALI CTLN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

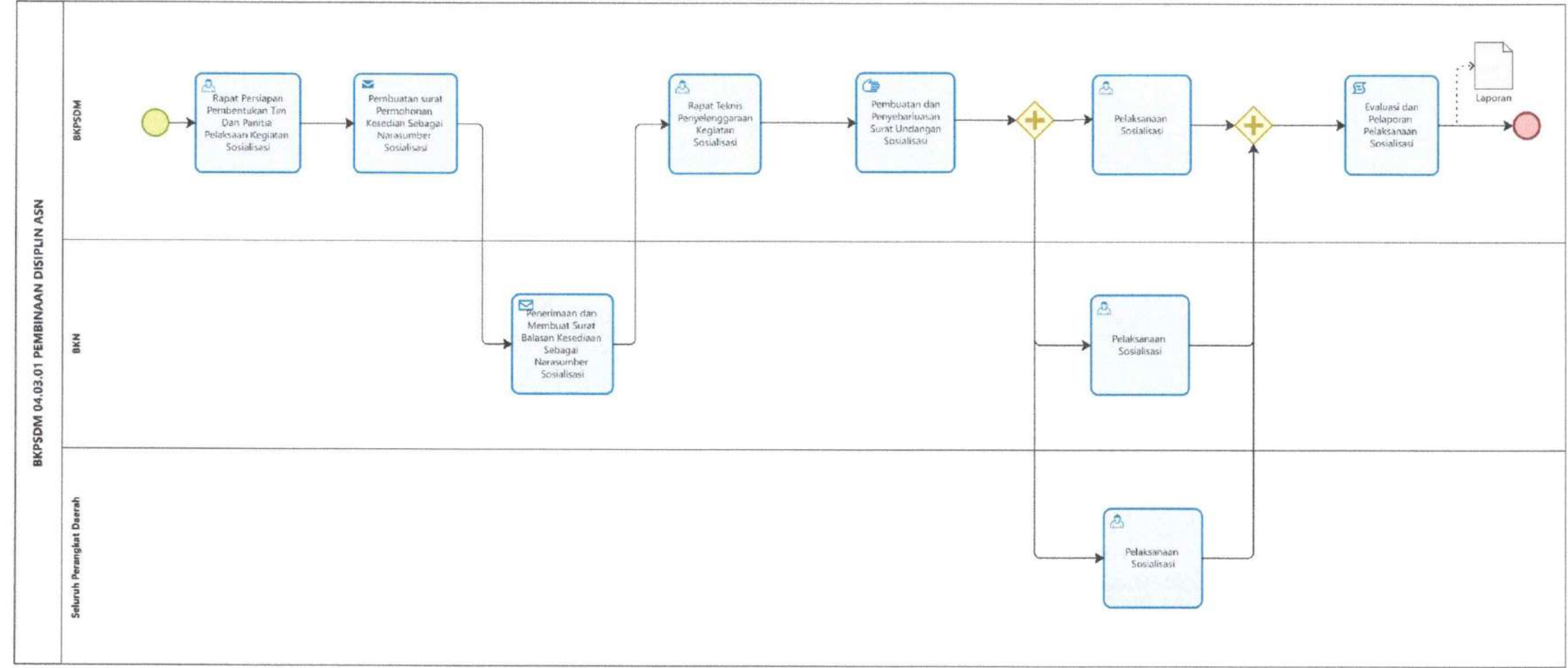
Proses Bisnis Level 2 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bekasi

BKPSDM 04.03 PEMBINAAN DISIPLIN ASN



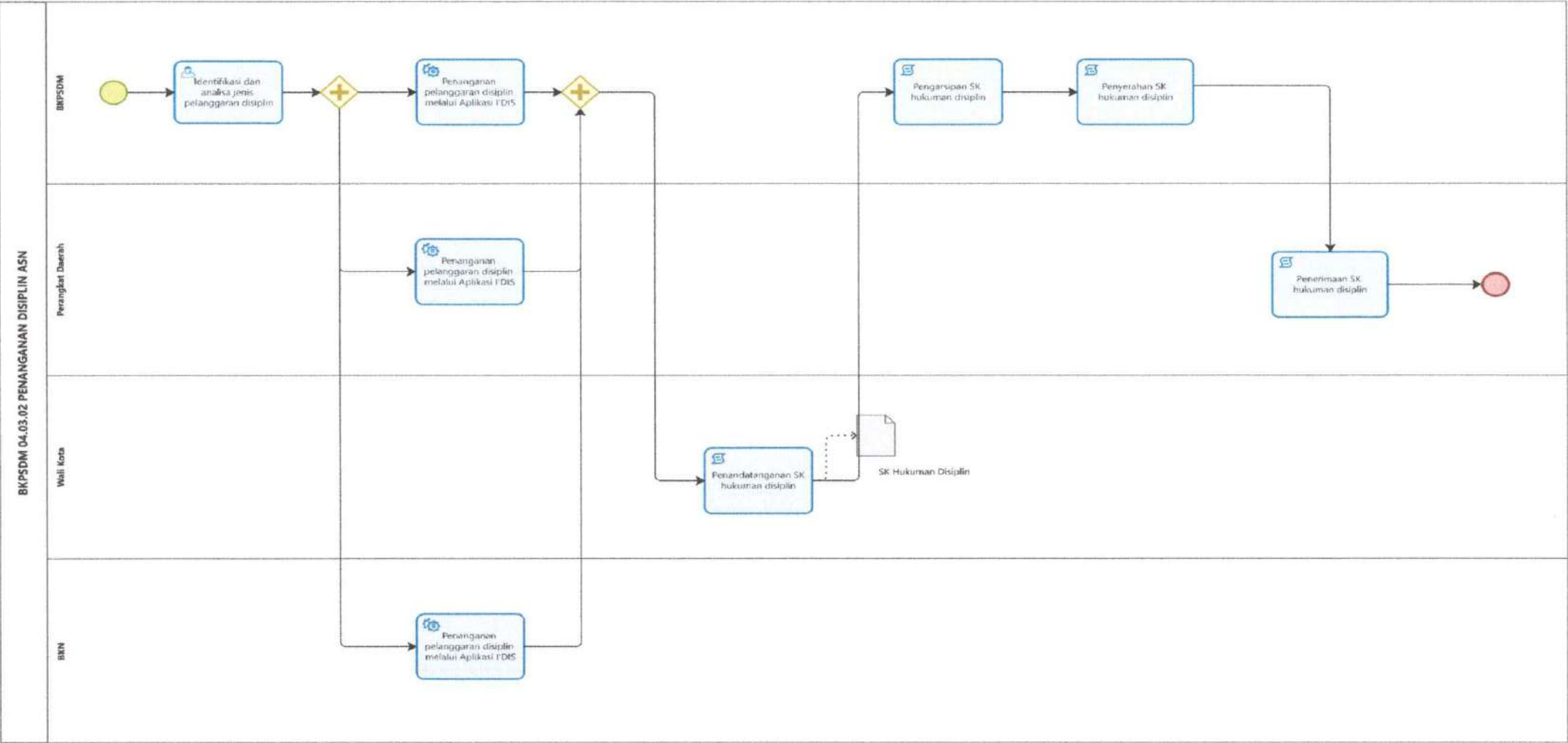
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.03.01 PEMBINAAN DISIPLIN ASN



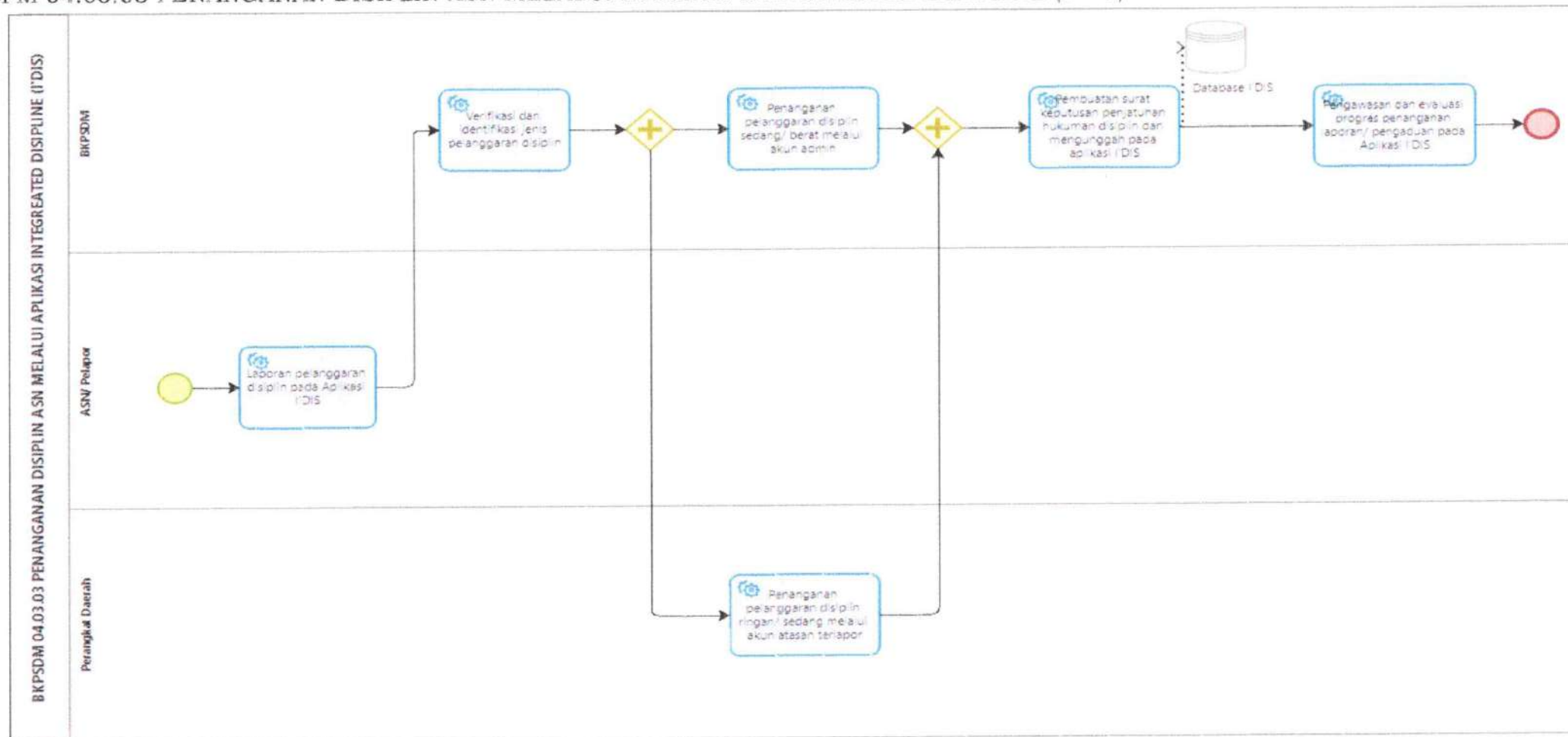
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.03.02 PENANGANAN DISIPLIN ASN



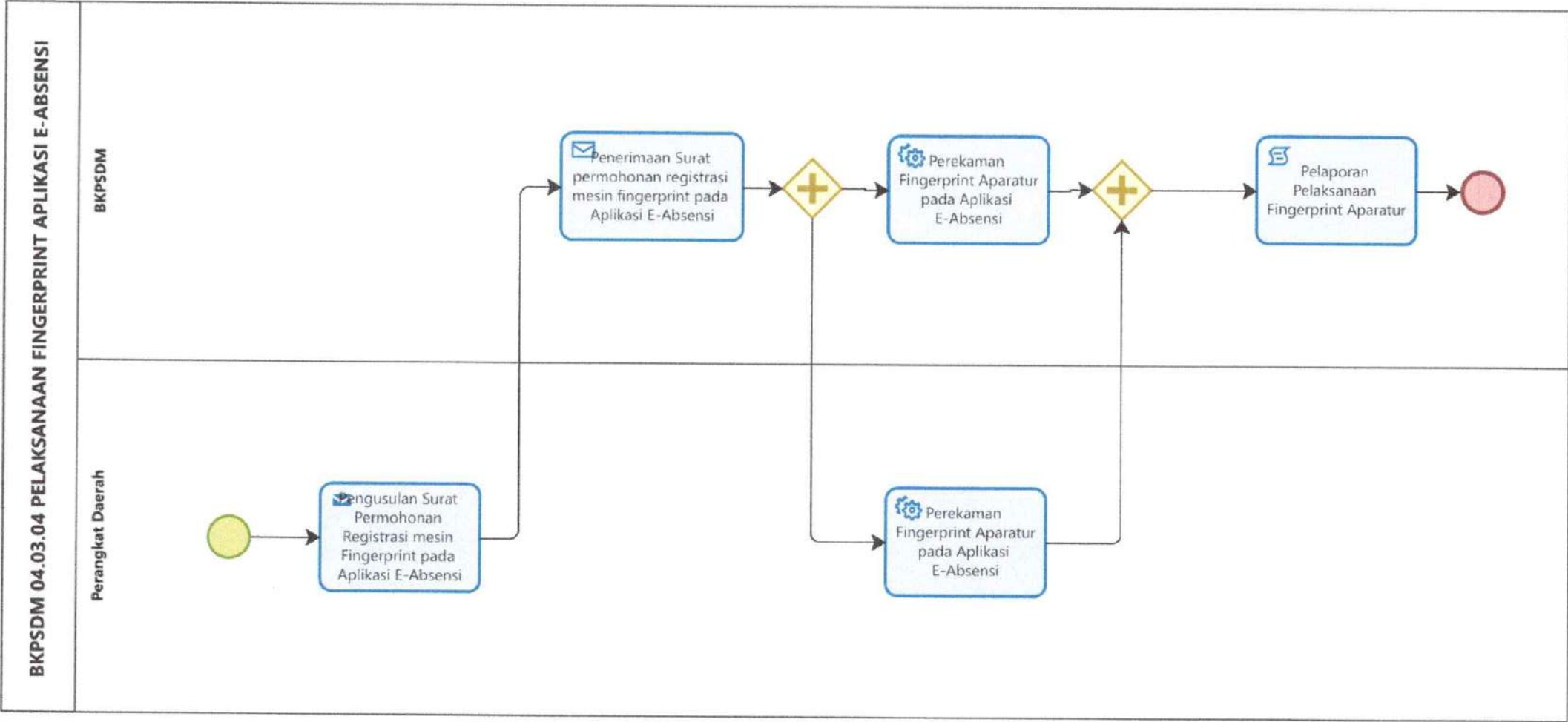
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.03.03 PENANGANAN DISIPLIN ASN MELALUI APLIKASI INTEGRATED DISIPLINE (I'DIS)



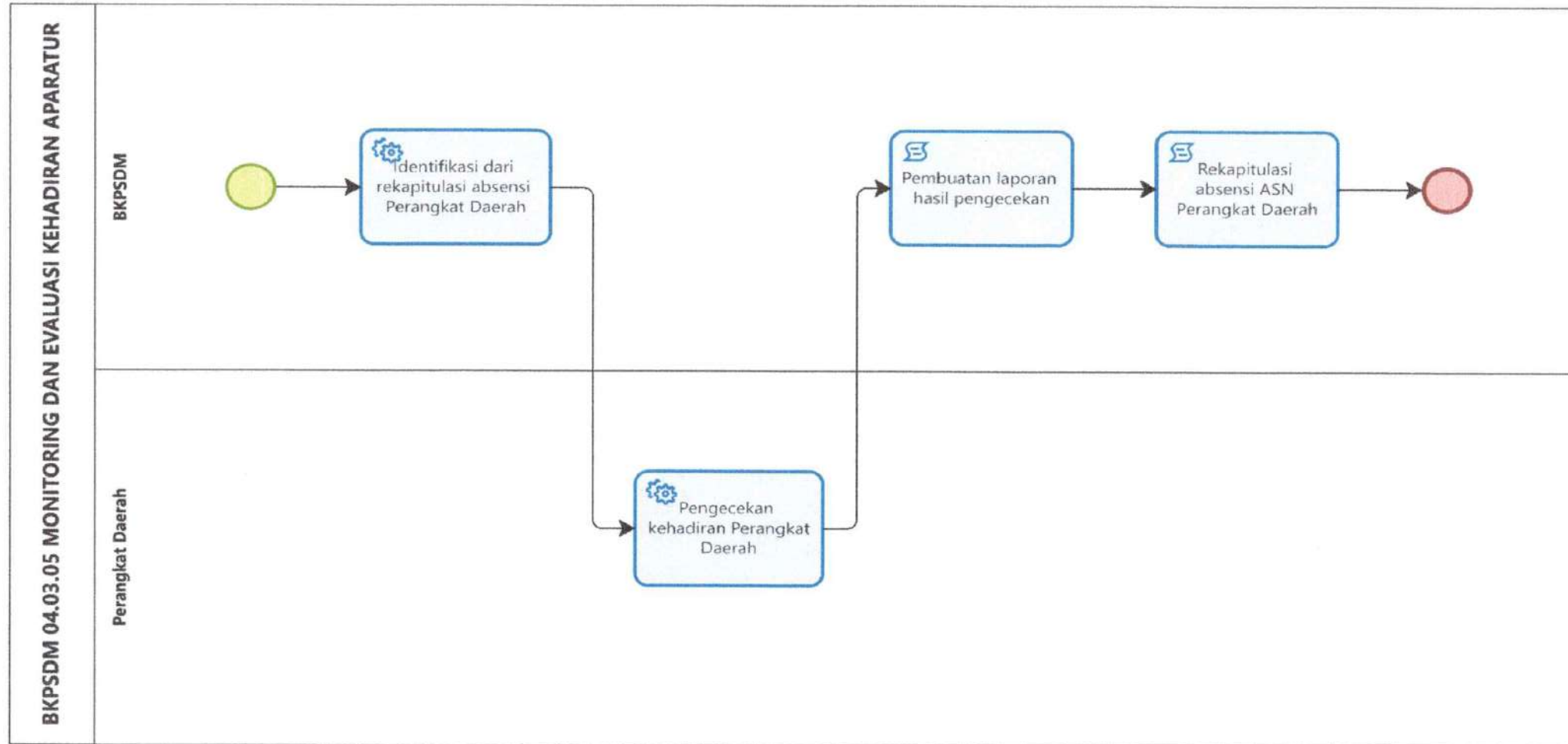
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	<i>[Signature]</i>
Kabag Organisasi	<i>[Signature]</i>

CFM 04.03.04 PELAKSANAAN FINGERPRINT APLIKASI E-ABSENSI



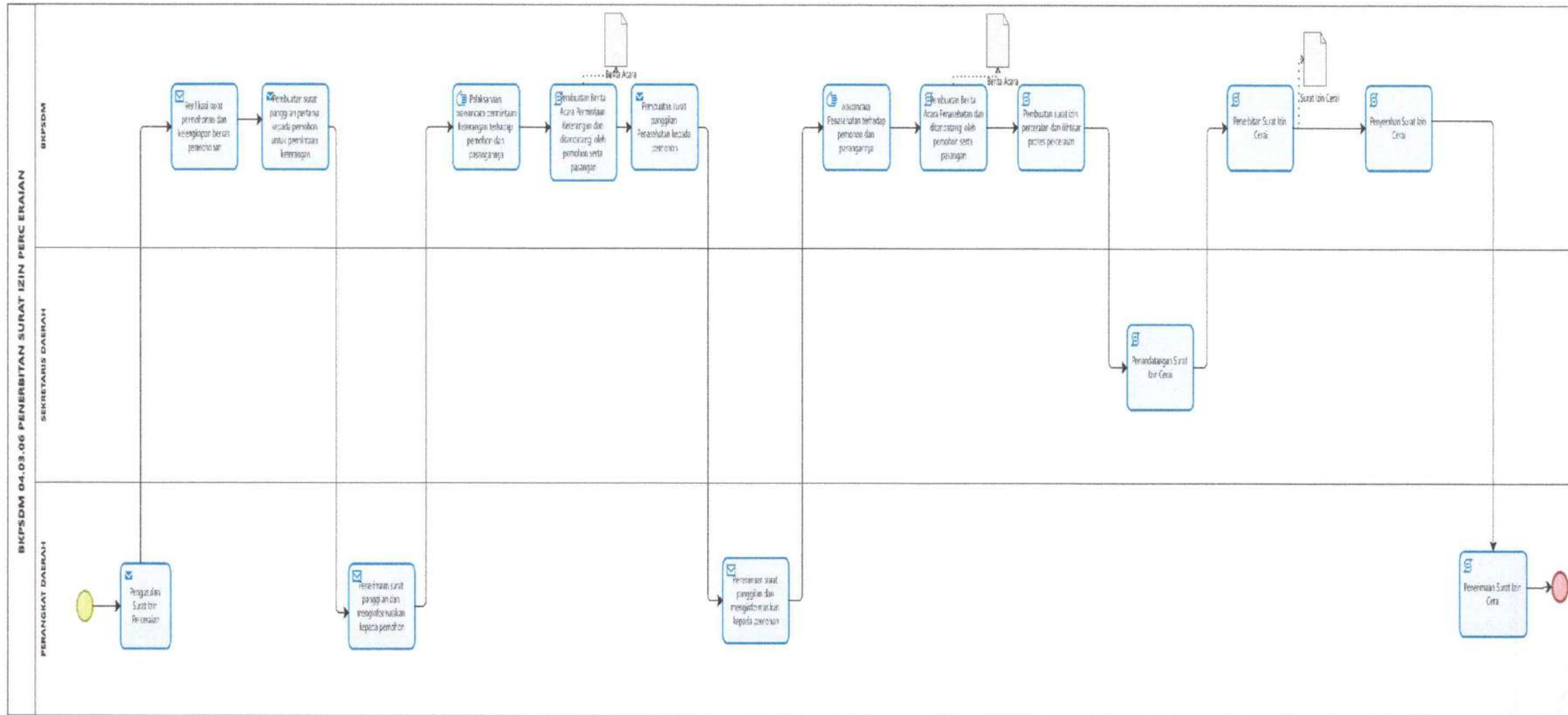
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.03.05 MONITORING DAN EVALUASI KEHADIRAN APARATUR



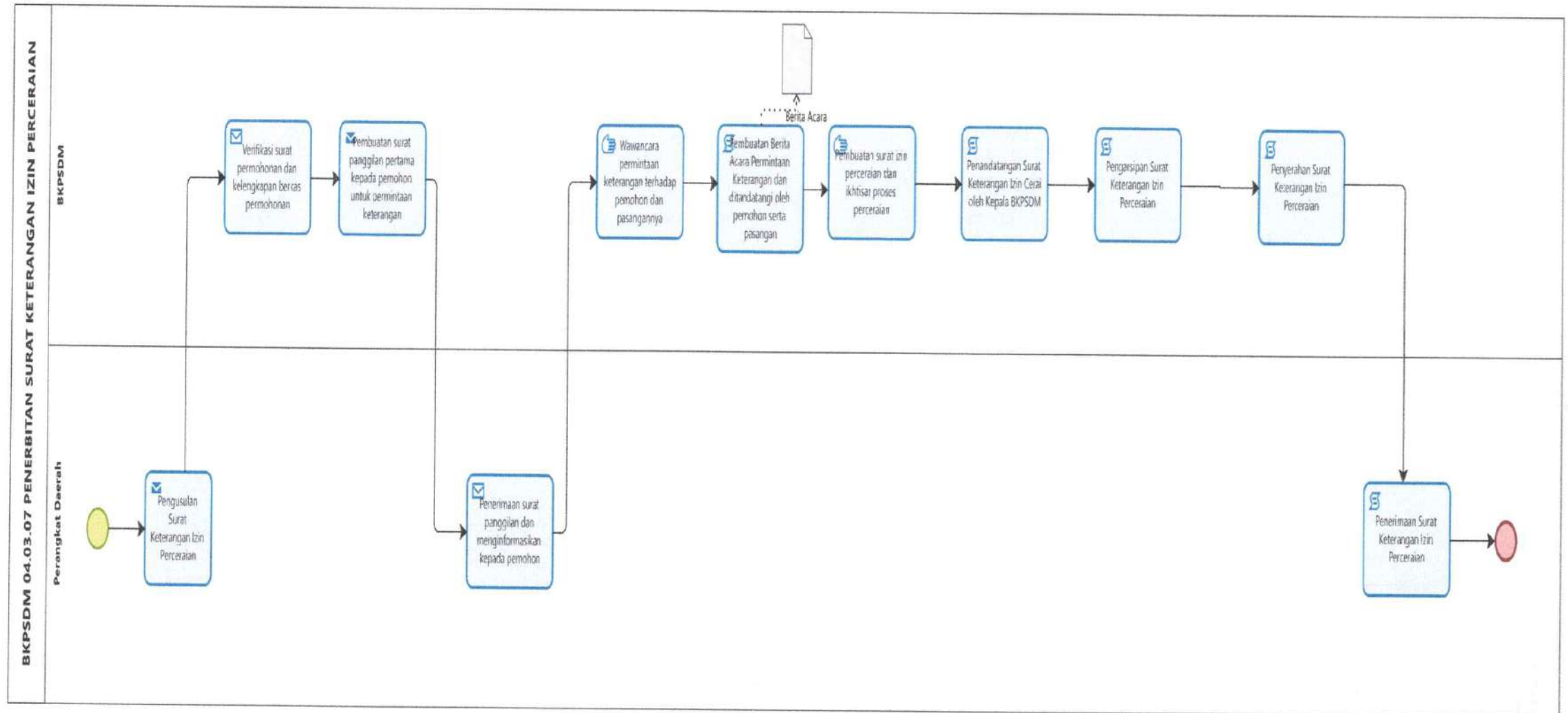
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.03.06 PENERBITAN SURAT IZIN PERCERAIAN



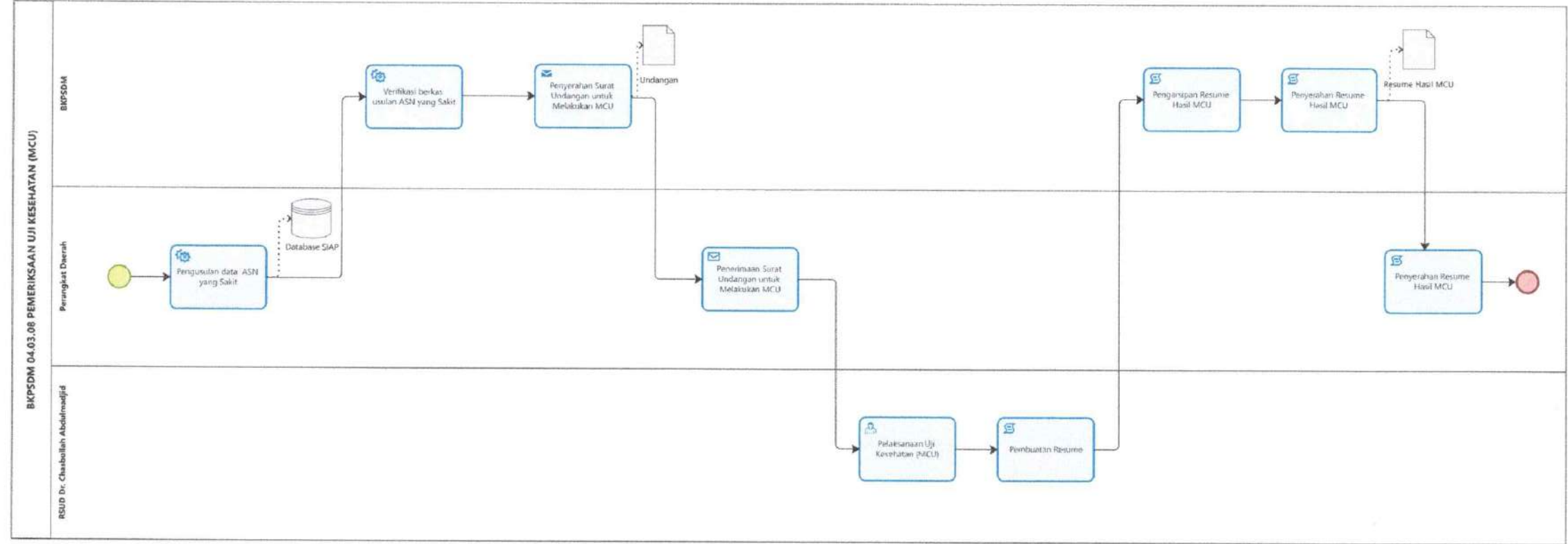
Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.03.07 PENERBITAN SURAT KETERANGAN IZIN PERCERAIAN



Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

CFM 04.03.08 PEMERIKSAAN UJI KESEHATAN (MCU)



Paraf Hierarki	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	ik
Kabid ADAP	g
Kabid PKA	ek
Kabid Pengkom	ik

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA KOTA BEKASI,
HUMASWJAYANTO

MATRIKS LEVEL DAN PENGAMPU

LEVEL 0		LEVEL 1		LEVEL 2		CFM	PENGAMPU
P. 01	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian	P. 01.01	Pengadaan Pegawai	P. 01.01.01	Pengadaan CPNS	Pengadaan CPNS	Bidang Administrasi dan Pengembangan Karir Aparatur
				P. 01.01.02	Pengadaan CPPPK	Pengadaan CPPPK	
		P. 01.02	Pensiun dan Pemberhentian Pegawai	P. 01.02.01	Penerbitan Surat Keputusan Pensiun Pegawai (Gol IV.b Kebawah)	Penerbitan Surat Keputusan Pensiun Pegawai (Gol IV.b Kebawah)	
				P. 01.02.02	Penerbitan Surat Keputusan Pensiun Pegawai (Gol IV.c Non Jenjang Utama)	Penerbitan Surat Keputusan Pensiun Pegawai (Gol IV.c Non Jenjang Utama)	
				P. 01.02.03	Penerbitan Surat Keputusan Pensiun (JFT Jenjang)	Penerbitan Surat Keputusan Pensiun (JFT Jenjang)	
				P. 01.02.04	Penerbitan Surat Keputusan Pemberhentian Pegawai (Hormat/Tidak Hormat)	Penerbitan Surat Keputusan Pemberhentian Pegawai (Hormat/Tidak Hormat)	
		P. 01.03	Pengelola Sistem Kepegawaian	P.01.03.01	Pemeliharaan dan Pengelolaan Aplikasi SIAP Kota Bekasi	Pemeliharaan dan Pengelolaan Aplikasi SIAP Kota Bekasi	
				P.01.03.02	Perbaikan Data Dalam SIASN	Perbaikan Data Dalam SIASN	
				P.01.03.03	Pembuatan Kartu Suami/Kartu Istri Virtual	Pembuatan Kartu Suami/Kartu Istri Virtual	
				P.01.03.04	Penerbitan Surat Keputusan Pencantuman Gelar	Penerbitan Surat Keputusan Pencantuman Gelar	

Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

LEVEL 0		LEVEL 1		LEVEL 2		CFM	PENGAMPU
				P.01.03.05	Pemutakhiran Data Wajib LHKPN	Pemutakhiran Data Wajib LHKPN	
P. 02	Mutasi dan Promosi ASN	P. 02.01	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	P. 02.01.01	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN (Gol III.d Kebawah)	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN (Gol III.d Kebawah)	
				P. 02.01.02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN (Gol. IV Keatas)	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN (Gol. IV Keatas)	
				P. 02.01.03	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN melalui Ujian Penyesuaian ijazah/Ujian Dinas	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN melalui Ujian Penyesuaian ijazah/Ujian Dinas	
		P. 02.02	Pengelolaan Promosi ASN	P. 02.02.01	Pengelolaan Promosi ASN	Pengelolaan Promosi ASN	
				P. 02.02.02	Pengangkatan PNS dalam Jabatan Fungsional	Pengangkatan PNS dalam Jabatan Fungsional	
		P. 02.03	Mutasi ASN	P. 02.03.01	Mutasi PNS antar Perangkat Daerah	Mutasi PNS antar Perangkat Daerah	
				P. 02.03.02	Mutasi PNS ke dalam Pemerintah Kota Bekasi	Mutasi PNS ke dalam Pemerintah Kota Bekasi	
P.03	Pengembangan Kompetensi Aparatur	P.03.01	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	-	-	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
		P.03.02	Pengelolaan Assessment Center	-	-	Pengelolaan Assessment Center	
		P.03.03	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	P.03.03.01	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN (Tugas Belajar)	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN (Tugas Belajar)	

Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

LEVEL 0		LEVEL 1		LEVEL 2		CFM	PENGAMPU
				P.03.03.02	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN (Tugas Belajar Biaya Mandiri)	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN (Tugas Belajar Biaya Mandiri)	
		P.03.04	Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	P.03.04.01	Pelaksanaan Diklatsar CPNS	Pelaksanaan Diklatsar CPNS	
				P.03.04.02	Pelaksanaan Diklat Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PIM IV)	Pelaksanaan Diklat Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PIM IV)	
				P.03.04.03	Pelaksanaan Diklat Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PIM III)	Pelaksanaan Diklat Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PIM III)	
				P.03.04.04	Pelaksanaan Diklat Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II (PIM II)	Pelaksanaan Diklat Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II (PIM II)	
		P.03.05	Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	P.03.05.01	Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional melalui Kerjasama	Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional melalui Kerjasama	
				P.03.05.02	Pengiriman Peserta Diklat Teknis, Fungsional Pemerintahan	Pengiriman Peserta Diklat Teknis, Fungsional Pemerintahan	
P.04	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	P.04.01	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	P.04.01.01	Sosialisasi Penerapan dan Evaluasi Aplikasi E-Kinerja pada Perangkat Daerah	Sosialisasi Penerapan dan Evaluasi Aplikasi E-Kinerja pada Perangkat Daerah	Bidang Penilaian Kinerja Aparatur
				P.04.01.02	Pengelolaan Kinerja ASN	Pengelolaan Kinerja ASN	
		P.04.02	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	P.04.02.01	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai (BUP)	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai (BUP)	

Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

LEVEL 0		LEVEL 1		LEVEL 2		CFM	PENGAMPU
				P.04.02.02	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai (Satya Lencana Karya Satya)	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai (Satya Lencana Karya Satya)	
				P.04.02.03	Penerbitan Piagam Penghargaan	Penerbitan Piagam Penghargaan	
				P.04.02.04	Penerbitan Surat Kenaikan Gaji Berkala (KGB) ASN	Penerbitan Surat Kenaikan Gaji Berkala (KGB) ASN	
				P.04.02.05	Penerbitan Surat Cuti Eselon IV, Jabatan Fungsional dan Pelaksana	Penerbitan Surat Cuti Eselon IV, Jabatan Fungsional dan Pelaksana	
				P.04.02.06	Penerbitan Surat Cuti Eselon III dan II	Penerbitan Surat Cuti Eselon III dan II	
				P.04.02.07	Pemberian/Perpanjangan /Pengaktifan Kembali CTLN	Pemberian/Perpanjangan /Pengaktifan Kembali CTLN	
		P.04.03	Pembinaan Disiplin ASN	P.04.03.01	Pembinaan Disiplin ASN	Pembinaan Disiplin ASN	
				P.04.03.02	Penanganan Disiplin ASN	Penanganan Disiplin ASN	
				P.04.03.03	Penanganan Disiplin ASN melalui Aplikasi Integreated Disipline (I'DIS)	Penanganan Disiplin ASN melalui Aplikasi Integreated Disipline (I'DIS)	
				P.04.03.04	Pelaksanaan Fingerprint Aplikasi E-Absensi	Pelaksanaan Fingerprint Aplikasi E-Absensi	
				P.04.03.05	Monitoring dan Evaluasi Kehadiran Aparatur	Monitoring dan Evaluasi Kehadiran Aparatur	
				P.04.03.06	Penerbitan Surat Izin Perceraian	Penerbitan Surat Izin Perceraian	

Paraf Koordinasi	
Sekretaris BKPSDM	
Kabag Organisasi	

