

2	Jumlah laporan analisis data pelayanan operasional agar sesuai dengan program / perencanaan kegiatan	2	Jumlah laporan verifikasi data perencanaan, kepegawaian, kegiatan rutin/umum, barang milik daerah di lingkup Sub Bagian Tata Usaha	2	Jumlah laporan arsip in aktif yang diseleksi untuk diserahkan	2	Jumlah laporan data penginputan pada aplikasi yang menyangkut pengelolaan data perencanaan, kepegawaian, kegiatan rutin/umum, barang milik daerah di lingkup	2	Jumlah laporan pengelolaan aplikasi persuratan	2	Jumlah Surat Perintah Pembayaran (SP) untuk membuat Surat Perintah Membayar (SPM)	Laporan pemeriksaan awal Buku Kas Umum (BKU), lembar pajak, Dokumen Pengadaan Barang dan Jasa lembar pengesahan dan lembar per kode rekening Uang Pertama, Ganti Uang, Tambah Uang dan Langsung (UP, GU, TU dan LS) urusan dan non urusan	2	Jumlah draft data pemuda anggota Paskibra	2	Jumlah draft data kegiatan pembinaan dan pelatihan pemuda.	2	Jumlah draft data wira usaha muda	2	Jumlah draft data cabang olahraga rekreasi, Tradisional dan Layanan Khusus. di wilayah Kota Bekasi	2	Jumlah draft Data basepemberian rekomendasi penyelenggaraan kegiatan olahraga rekreasi, Tradisional dan Layanan Khusus di wilayah Kota Bekasi.	2	Jumlah draft data cabor yang telah diseleksi dan diperlombakan dalam kegiatan Pekan Olahraga Paralimpic Pelajar Daerah (Peparpelda)	2	draft Data base jumlah atlit dan insan olahraga berprestasi dan Beredikasi untuk kota beksi yang telah diberikan penghargaan	2	Jumlah draft Kegiatan Promosi dalam rangka peningkatan penggunaan sarana dan prasarana keolahragaan	2	Jumlah draft data prestasi keolahragaan Kota Bekasi	2	draft Jumlah data kajian spesifikasi standarisasi fasilitas dan infrastruktur keolahragaan di wilayah Kota Bekasi.	2	Jumlah data pelayanan operasional	Laporan pengumpulan bahan data program dan kegiatan di lingkup bidang tugasnya berdasarkan rencana strategis UPTD dan rencana GOR	2	Jumlah data yang terkait dengan obyek sarana dan prasarana	Laporan kegiatan untuk diberikan pada atasan sebagai bahan pertanggung jawaban bidang tugasnya
3	Jumlah laporan evaluasi data perkembangan kegiatan pelayanan operasional sesuai dengan laporan masing-masing	3	Jumlah data, laporan dan dokumen perencanaan, kepegawaian, kegiatan rutin/umum, barang milik daerah di lingkup	3	Jumlah laporan stasis yang diserahkan	3	Laporan klasifikasi bahan penyusunan Laporan Operasional Dinas Kepemudaan Dan Olahraga	3	Laporan pemeriksaan kelengkapan Surat Perintah Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar Langsung (SPM LS) Pengadaan Barang dan Jasa	3	Jumlah draft data organisasi kepemudaan yang aktif dilingkungan Kota Bekasi	3	Jumlah draft pemuda yang mengikuti kegiatan pelatihan dan pengembangan	3	Jumlah draft Kegiatan pembinaan dan pelatihan kewirausahaan untuk pemuda dilingkungan Kota Bekasi.	3	Jumlah draft Jumlah cabor yang diikutsertakan dalam kegiatan Pekan Olahraga Paralimpic Pelajar Daerah (Peparpelda)	3	Jumlah draft kajian pengembangan olahraga rekreasi, Tradisional dan Layanan Khusus.	3	Jumlah draft Data base sentra olahraga yang ada diwilayah Kota Bekasi.	3	draft Data base Atlit dan insan olahraga berprestasi dilingkungan Kota Bekasi	3	Jumlah draft Data base pemberian rekomendasi penyelenggaraan olahraga prestasi yang ada di Kota Bekasi.	3	Jumlah draft Data base pengembangan IPTEK Pendukung Prestasi Atlit dan Tenaga Keolahragaan dilingkungan Kota Bekasi	3	draft Data base jumlah pemberian rekomendasi standarisasi pembangunan infrastruktur keolahragaan.	3	Laporan analisis data pelayanan operasional agar sesuai dengan program / perencanaan	Laporan penguasaan terhadap penggunaan dan kebersihan sarana dan prasarana Olahraga	Laporan hasil pengecekan, pendataan, mencatat sarana dan prasarana yang mengalami kerusakan					
			Jumlah laporan pengelolaan aplikasi yang menyangkut pengelolaan data perencanaan, kepegawaian, kegiatan rutin/umum, barang milik daerah di lingkup	4	Jumlah hasil identifikasi arsip vital		Laporan perubahan ekuitas dan menyusun Laporan Neraca	4	Jumlah draft Koordinasi antara Dinas dan Organisasi kepemudaan diwilayah Kota Bekasi	4	Jumlah draft Pemberian Rekomendasi keikutsertaan pemuda pelopor ke tingkat daerah atau nasional	4	Jumlah draft data base Jumlah Rekomendasi untuk mengikuti kegiatan kewirausahaan ke tingkat daerah atau tingkat Nasional	4	Jumlah draft Data base pemberian rekomendasi kemitraan dalam penyelenggaraan kegiatan olahraga pelajar di wilayah Kota Bekasi.	4	draft Data base jumlah pemberian rekomendasi kemitraan dalam penyelenggaraan kegiatan keolahragaan di wilayah Kota Bekasi.	4	Jumlah draft kajian teknis kegiatan promosi penyelenggaraan kegiatan olahraga dan penggunaan sarana olahraga.	4	Jumlah draft data base jumlah pemberian rekomendasi kegiatan pengembangan / pelatihan untuk meningkatkan prestasi atlit dan pelatih di wilayah Kota Bekasi	4	draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	4	Laporan analisa terkait obyek kerja	Laporan pemanfaatan sarana Olahraga	Draf jadwal dan usulan pelaksanaan pemeliharaan dan kebersihan sarana dan prasarana											
			Jumlah hasil identifikasi arsip terjaga			5	Laporan Realisasi Anggaran dan Prognosis	5	Jumlah draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	5	Jumlah draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	5	Jumlah draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	5	Jumlah draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	5	Jumlah draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	5	Jumlah draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	5	Jumlah draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	5	Jumlah draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	5	Jumlah draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	5	Jumlah draft bahan rumusan kebijakan/petunjuk teknis, pedoman kerja dan rancangan Prosedur Tetap/ Standard Operating Procedure (SOP)	5	Lapran evaluasi data perkembangan kegiatan pelayanan operasional sesuai dengan laporan masing - masing pelayanan guna menyusun	Laporan pelaksanaan pemeliharaan dan kebersihan sarana dan prasarana								
			Jumlah arsip in aktif yang diolah menjadi informasi			6	Laporan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) sesuai sistem dan prosedur (sisdir)	6	Jumlah draft kajian fasilitasi dan potensi organisasi kepemudaan.	6	Jumlah draft kajian fasilitasi dan potensi organisasi kepemudaan dan draft kajian gudup pramuka	6	Jumlah draft kajian pengembangan peluang wirausaha	6	Jumlah draft bahan perumusan kebijakan fasilitasi kemitraan keolahragaan.	6	Jumlah draft kajian dan analisa dalam kegiatan promosi keolahragaan	6	Jumlah draft kajian dan analisa dalam kegiatan promosi keolahragaan	6	Jumlah kajian analisa pengembangan bibit atlit dan IPTEK penunjang latihan.																	
			Jumlah arsip vital yang diolah menjadi informasi			7	Laporan pembuatan , pengajuan Surat Pengajuan Pembayaran (SPM) untuk																															

KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAHA
KOTA BEKASI



Dr. NADIH ARIFIN, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19701005 199101 1 002