



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Irma Martiana Poedjawati, S.T., M.E.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan pada Badan Perencanaan
Pembangunan dan Penelitian Pengembangan Daerah Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. Lusi Silawati, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan dan Penelitian
Pengembangan Daerah Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi,

Pihak Pertama,

Dra. Lusi Silawati, M.Si.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19691206 198903 2 005

Irma Martiana Poedjawati, S.T., M.E.
Pembina/IV.a
NIP. 19680331 198710 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH KOTA BEKASI

Unit Kerja : Sub Bagian Keuangan

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD sesuai NSPK	1.	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	5 Laporan

Pihak Kedua,
Sekretaris

Dra. Lusi Silawati, M.Si.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19691206 198903 2 005

Bekasi,

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan

Irma Martiana Poedjawati, S.T., M.E.
Pembina/IV.a
NIP. 19680331 198710 2 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Aini Harisani, S.E.

Jabatan : Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Badan
Perencanaan Pembangunan dan Penelitian Pengembangan
Daerah Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. Lusi Silawati, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan dan Penelitian
Pengembangan Daerah Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi,

Pihak Pertama,

Dra. Lusi Silawati, M.Si.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19691206 198903 2 005

Aini Harisani, S.E.
Penata Tingkat I/III.d
NIP. 19861409 200912 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH KOTA BEKASI

Unit Kerja : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2024 Orang/ Bulan
2.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik sesuai kebutuhan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	6 Laporan
3.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor sesuai kebutuhan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 Laporan
4.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	7 Paket
5.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	2 Paket
6.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan	1 Dokumen
7.	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan
8.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
9.	Terlaksananya Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	1 Dokumen
10.	Tersedianya Pakaian dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket
11.	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	44 Orang
12.	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	34 Unit
13.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan dinas atau Kendaraan dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan dinas atau Kendaraan dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	7 Unit
14.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	41 Unit
15.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	40 Unit

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	22.403.953.000	P APBD TA 2025
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	10.000.000	P APBD TA 2025
3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	1.067.859.220	P APBD TA 2025
4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	440.181.000	P APBD TA 2025
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	98.729.740	P APBD TA 2025
6. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	25.000.000	P APBD TA 2025
7. Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp	30.000.000	P APBD TA 2025
8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	337.973.000	P APBD TA 2025
9. Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	Rp	9.440.000	P APBD TA 2025
10. Pengadaan Pakaian dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp	379.988.000	P APBD TA 2025
11. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp	54.014.800	P APBD TA 2025
12. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	200.915.000	P APBD TA 2025
13. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak	Rp	345.812.000	P APBD TA 2025
14. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan	Rp	225.000.000	P APBD TA 2025
15. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	157.000.000	P APBD TA 2025
Total	Rp	25.785.865.760	

Bekasi,

Pihak Kedua,
Sekretaris

Pihak Pertama,
Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Dra. Lusi Silawati, M.Si.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19691206 198903 2 005

Aini Harisani, S.E.
Penata Tingkat I/III.d
NIP. 19860914200912 2 002