



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE

Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Tri Adhianto Tjahyono

Jabatan : Wali Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Tri Adhianto Tjahyono

Pihak Pertama,

Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE
Pembina Utam Muda / IV. c
NIP. 19740708 200212 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BEKASI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	Persentase peningkatan kinerja penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum dan perlindungan Masyarakat	100%
		Presentase Penegakan Pelanggaran Perda	100%
		Rasio Perlindungan Masyarakat Tiap Kelurahan	1:31
2	Meningkatnya Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah dengan Penganggaran	Presentase Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah dengan Penganggaran	100%
3	Meningkatnya Capaian Kerja Keuangan Penunjang	Presentase Capaian Kinerja Keuangan	100%
4	Meningkatnya Nilai Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Perangkat Daerah	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Perangkat Daerah	86%
5	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Akuntabel	Presentase Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Akuntabel	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp 32.842.113.713	APBD
2 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 91.717.089.469	APBD
Total	Rp 124.559.203.182	

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,



Tri Adhianto Tjahyono

Pihak Pertama,
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA KOTA BEKASI



Nesan Sujana, S.T., M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19740708 200212 1 007

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BEKASI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Rencana Aksi	Target Capaian Kinerja		Bulan												Penanggungjawab	Anggaran
							Target	Satuan	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agus	Sep	Okt	Nov	Des		
1	Meningkatnya Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah dengan Penganggaran	Presentase Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah dengan Penganggaran	100%	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah dengan Penganggaran	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah sesuai NSPK																91.717.089.469
																						20.000.000
				Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Awal Renja	1 Dokumen	Dokumen	1											Dra. AMSIYAH M.Si.	10.000.000
							Jumlah Dokumen Rancangan Renja	1 Dokumen				1										
							Jumlah Dokumen Rancangan Akhir Renja	1 Dokumen							1							
							Jumlah Dokumen Rancangan Renja Perubahan	1 Dokumen								1						
							Jumlah Dokumen Rancangan Akhir Renja Perubahan	1 Dokumen										1				
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja RKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Laporan LKIP	1 Dokumen	Dokumen	1											Dra. AMSIYAH M.Si.	10.000.000
							Jumlah Dokumen Survei Kepuasan Masyarakat	4 Dokumen			1			1		1				1		
							Jumlah Dokumen Standar Pelayanan Minimal	4 Dokumen			1			1		1				1		
							Jumlah Dokumen Realisasi Kinerja SKPD	4 Dokumen			1			1		1				1		
							Jumlah Dokumen Money Kinerja	4 Dokumen			1			1		1				1		
							Jumlah Dokumen Laporan Evaluasi Internal	4 Dokumen			1			1		1				1		
							Jumlah Dokumen Manajemen Resiko Operasional Kegiatan	1 Dokumen								1						
							Jumlah Dokumen Manajemen Resiko SPBE	1 Dokumen									1					
							Jumlah Dokumen Data Sektoral	1 Dokumen											1			
2	Meningkatnya Capaian Kinerja Keuangan Penunjang Urusan	Presentase Capaian Kinerja Keuangan Penunjang Urusan	100%	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersusunnya Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai NSPK	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN																74.941.755.000
																						74.931.755.000
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Pembayaran Gaji	14 Bulan	Orang /Bulan	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	Dra. AMSIYAH M.Si.	10.000.000
							Jumlah Pembayaran Tunjangan	14 Bulan			1	2	1	1	1	2	1	1	1	1		
										1												
3	Meningkatnya Nilai Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Perangkat Daerah	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Perangkat Daerah	86%	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tersusunnya Laporan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah sesuai NSPK	Jumlah Paket Pakalan Dinas beserta Atribut Kelengkapannya																940.531.000
							Jumlah Sepatu PDL	675 Buah	Paket					675							Dra. AMSIYAH M.Si.	940.531.000
							Jumlah Kaos Kaki PolPP	675 Pasang						675								
							Jumlah Seragam PDL beserta Atribut	675 Stel						675								
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersusunnya Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai NSPK	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan																1.342.235.469
																						50.000.000
				Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Jumlah Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	Jumlah Belanja Barang Pakai Habis	1 Paket	Paket						1						Dra. AMSIYAH M.Si.	237.615.699
							Jumlah Belanja Modal Alat Bengkel Tak Bermesin	1 Paket									1					
							Jumlah Belanja Modal Alat Kantor	1 Paket										1				
							Jumlah Belanja Modal Alat Rumah Tangga	1 Paket											1			
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Jumlah Belanja Modal Alat Studio	1 Paket	Paket									1			Dra. AMSIYAH M.Si.	565.656.000
							Jumlah Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	1 Paket					1									
							Jumlah Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1 Paket					1									
							Jumlah Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1 Paket					1									
							Jumlah Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	1 Paket					1									
							Jumlah Belanja Natura dan Pakan-Natura	1 Paket					1									
				Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor			Paket			1			1					1	Dra. AMSIYAH M.Si.	132.963.770
																	1					
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Jumlah Belanja Langganan Surat Kabar/Majalah			Dokumen			3			3			3			Dra. AMSIYAH M.Si.	30.000.000
				Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu			Laporan			1			1					1	Dra. AMSIYAH M.Si.	100.000.000
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas			Laporan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dra. AMSIYAH M.Si.	226.000.000
										1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
4	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Akuntabel	Presentase Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Akuntabel	100%	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya Barang Milik Daerah sesuai kebutuhan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan																4.892.568.000
																						4.791.278.000
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jumlah Sepeda Motor 100 cc - 150 cc			Unit				2								Dra. AMSIYAH M.Si.	101.290.000
							Jumlah Isuzu Traga Mobil Patroli	12 Unit					12									
							Jumlah Mesin Pompa Air	1 Unit						1								
							Jumlah Pompa Sumersible Input Biofilter	1 Unit						1								
							Jumlah Gerinda Listrik Tangan	1 Buah						1								
							Jumlah Mesin Penghancur Kertas Minimal 35 liter	2 Unit						2								
							Jumlah AC Casete 2 PK	1 Unit						1								
							Jumlah kulkas 2 Pintu Inverter	1 Unit						1								
							Jumlah Dispenser	2 Unit						2								
							Jumlah Camera Canon	1 Unit						1								
							Jumlah Komputer All in One i7	1 Unit						1								
							Jumlah Scanner Document	1 Unit						1								
							Jumlah printer all in one	1 Unit						1								

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Rencana Aksi	Target Capaian Kinerja		Bulan												Penanggungjawab	Anggaran									
							Target	Satuan	Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Jul	Agus	Sep	Okt	Nov	Des											
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersusunnya Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai NSPK			Laporan																			1.400.000.000				
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Belanja Tagihan Listrik	12 Laporan		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								1.400.000.000		
						Jumlah Belanja Kawat/Faksimili/Interne/TV Berlangganan	12 Laporan		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
						Jumlah Luran Berlangganan Aplikasi Internet	2 Paket																								
						Jumlah Biaya Penambahan Daya	1 Laporan																								
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya Barang Milik Daerah																									8.180.000.000	
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Jumlah Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	12 Bulan	Unit	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								281.000.000	
						Jumlah Belanja Suku Cadang Kendaraan Dinas Operasional	4 Laporan					1				1															
						Jumlah Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan	6 Kendaraan									3								3							
						Jumlah Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	12 Bulan		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Blaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah Laporan Pembayaran Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	4 Dokumen	Unit				1			1				1											1.700.000.000	
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Jumlah Belanja Pemeliharaan CCTV + DVR	4 Laporan	Unit				1			1				1												699.000.000
						Jumlah Belanja Pemeliharaan Alat Finger Print	4 Laporan					1						1													
						Jumlah Belanja Pemeliharaan Sound system	4 Laporan					1						1													
						Jumlah Belanja Pemeliharaan Genset	4 Laporan					1						1													
						Jumlah Belanja Pemeliharaan Ac Split, Ac Standing dan Ac Cascade	4 Laporan					1						1													
						Jumlah Belanja Perawatan Alat Pemadam Kebakaran	4 Laporan					1						1													
						Jumlah Belanja Perawatan Personal Komputer	4 Laporan					1						1													
		Jumlah Belanja perawatan pemeliharaan printer	4 Laporan				1							1																	
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Jumlah Penggandaan Dokumen	2 Paket	Unit							1																5.500.000.000				
		Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	12 Laporan		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1												
		Jumlah biaya pemeliharaan gedung atau bangunan dalam negeri	12 Laporan		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1												
5	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	Rasio Perlindungan Masyarakat Tiap Kelurahan Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, Kelembagaan)	01:31	PROGRAM PENINGKATAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Tingkat Penyelesaian pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, Kelembahan) Rasio pelindungan masyarakat tiap kelurahan																						32.842.113.713				
				Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kan/Kota	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan ketentraman dan tertibn umum dan perlindungan Masyarakat																							32.674.113.713			
				Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	2 Dokumen	Dokumen						1															238.000.000			
				Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	12 Dokumen	Dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								25.474.545.000		
				Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kelahatan	12 Laporan	Dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								314.850.000		
				Peningkatan Kapasitاس SDM Satuan Polisi Pamong Praja melalui Pendidikan dan Pelatihan Dasar Pol PPngsional Pol PP dan Uji Kompetensi bagi Pejabat Fungsional	Jumlah Aparatur Satpol PP yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Dasar Polisi Pamong Praja	38 Orang	Orang																						346.000.000		
				Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	12 Laporan	Laporan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								673.000.000	
				Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan	12 Laporan	Laporan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								1.261.369.000	
				Penyediaan Layanan dasar dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perturan kepala daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani	1 Laporan	Laporan																							103.593.100	
				Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	Jumlah Palu	2 Buah	Unit																						4.162.756.613	
						Jumlah Pembuatan dan Penggandaan dokumen Pengadaan Langsung	1 Paket																								
						Jumlah Handy Talky	1020 Buah																								

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Rencana Aksi	Target Capaian Kinerja		Bulan												Penanggungjawab	Anggaran
							Target	Satuan	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agus	Sep	Okt	Nov	Des		
				Penegakan Peraturan Daerah Kab/Kot dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Meningkatnya kinerja Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Wali Kota																	268.000.000
				Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan kepala daerah Sesuai SOP	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan kepala daerah Sesuai SOP	12 Laporan	Laporan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SUGIANTO S.H	193.000.000
				Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	12 Laporan	Laporan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SUGIANTO S.H	75.000.000

Kepala Satuan Polisi Pamong
Praja Kota Bekasi

Nesan Soejana, S.T., M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19740708 200212 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. Amsiyah, M.Si

Jabatan : Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bekasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE

Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

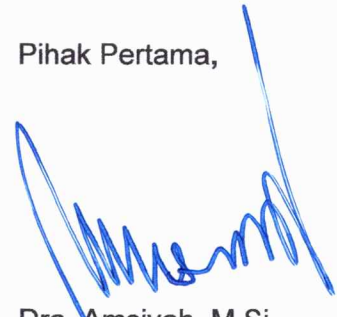
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IV. c
NIP. 19740708 200212 1 007


Dra. Amsiyah, M.Si
Pembina TK I / IV. b
NIP. 19691023 198903 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BEKASI

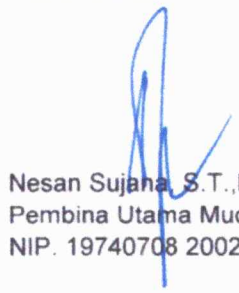
Unit Kerja : Bidang Sekretariat

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya keselarasan perencanaan perangkat daerah dengan penganggaran	Presentase Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah dengan Penganggaran	100%
2	Meningkatnya Capaian Kinerja Keuangan Penunjang Urusan Melalui Monitoring dan Evaluasi Secara Berkala	Presentase Capaian Kinerja Keuangan Penunjang Urusan	100%
3	Meningkatnya Nilai Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Perangkat Daerah	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Perangkat Daerah	86%
4	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Akuntabel Melalui Penataan dan digitalisasi BMD	Presentase Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Akuntabel	100%

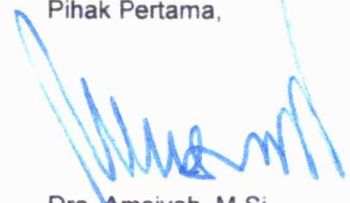
Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 91.717.089.469	APBD
Total	Rp 91.717.089.469	

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,


Nesan Sujana, S.T., M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19740708 200212 1 007

Pihak Pertama,


Dra. Amsiyah, M.Si
Pembina Tk.I / IV.b
NIP. 19691023 198903 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sugianto, S.H

Jabatan : Kepala Bidang Penegakan Peraturan Daerah Dan
Peraturan Lainnya Pada Satuan Polisi Pamong Praja

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE

Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IVc
NIP. 19740708 200212 1 007


Sugianto, S.H
Pembina / IV. a
NIP. 19760203 200604 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BEKASI

Unit Kerja : Bidang Penegakkan Perda dan Peraturan Lainnya

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Persentase peningkatan kinerja penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum dan perlindungan Masyarakat	Presentase Penegakan Pelanggaran Perda	100%

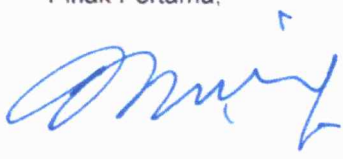
Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp 268.000.000	APBD
Total		Rp 268.000.000	

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,


Nesan Sujana, S.T., M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19740708 200212 1 007

Pihak Pertama,


Sugianto, SH
Pembina / IV.a
NIP. 19760203 200604 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dian Anggraini, S.IP

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Masyarakat Dan Personil
Pada Satuan Polisi Pamong Praja

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE

Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IVc
NIP.19740708 200212 1 007

Pihak Pertama,

Dian Anggraini, S.IP
Penata TK. I / III. d
NIP.19811210 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BEKASI

Unit Kerja : Bidang Pembinaan Masyarakat dan Personil

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Persentase peningkatan kinerja penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum dan perlindungan Masyarakat	Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketenteraman, Keindahan)	100%

Program		Anggaran	Keterangan
1	Program Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp 346.000.000	APBD
Total		Rp 346.000.000	

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Nesan Sujana, S.T., M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19740708 200212 1 007


Dian Anggraini, S.IP
Penata TK I/ III.d
NIP. 19811210 201001 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Aziz Muslim, SE M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat Pada Satuan Polisi
Pamong Praja Kota Bekasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE

Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IVc
NIP. 19740708 200212 1 007

Aziz Muslim, SE, M.Si
Pembina / IV. a
NIP. 19741026 200902 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BEKASI

Unit Kerja : Bidang Perlindungan Masyarakat

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Persentase peningkatan kinerja penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum dan perlindungan Masyarakat	Rasio Perlindungan Masyarakat Tiap Kelurahan	1:31

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp 25.474.545.000	APBD
Total	Rp 25.474.545.000	

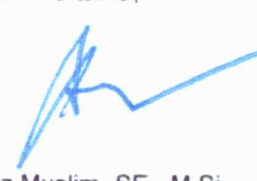
Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,



Nesan Sujana, S.T., M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19740708 200212 1 007

Pihak Pertama,



Aziz Muslim, SE., M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 19741026 200902 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Robbie Arfiansyah Putra, S.STP, M.M
Jabatan : Kepala Bidang Ketertiban Umum Dan Ketentraman
Masyarakat Pada Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bekasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE
Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Nesan Sujana, S.T.,M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IVc
NIP.19740708 200212 1 007


Robbie Arfiansyah Putra, S.STP, M.M .
Pembina / IV. a
NIP. 19850419 200312 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA BEKASI

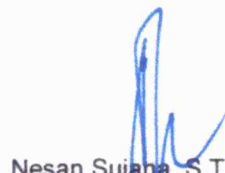
Unit Kerja : Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Persentase peningkatan kinerja penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum dan perlindungan Masyarakat	Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, Keindahan)	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp 6.753.568.713	APBD
Total	Rp 6.753.568.713	

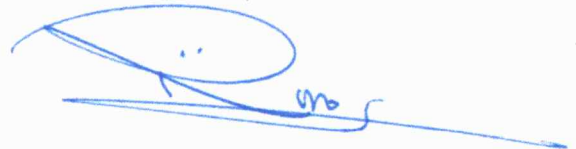
Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,



Nesan Sujana, S.T., M.T., CGCAE
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19740708 200212 1 007

Pihak Pertama,



Robbie Arfiansyah Putra. S.STP, MM
Pembina/ IV.a
NIP. 19850419 200312 1 002