



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sri Susilawati, S.STP.,M.Si

Jabatan : Camat Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Tri Adhianto Tjahyono

Jabatan : Wali Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Bekasi, 02 Januari 2026
Pihak Pertama,

Tri Adhianto Tjahyono

Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sri Susilawati, S.STP.,M.Si

Jabatan : Camat Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Tri Adhianto Tjahyono

Jabatan : Wali Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, 01 Januari 2026
Pihak Pertama,

Tri Adhianto Tjahyono

Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya LKM yang Mendukung Pelayanan Publik di Kecamatan Rawalumbu	Persentase LKM Aktif yang mendukung pelayanan publik	75%
2.	Meningkatnya Efektivitas Pelayanan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Rawalumbu	Persentase Peningkatan Kepuasan Masyarakat di Kecamatan	0,59%

Program		Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 24.658.127.748	PAD dan DAU
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 95.000.000	PAD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 21.626.811.800	PAD dan DAU
4.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 20.000.000	PAD
5.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp 1.315.695.000	PAD
Total		Rp 47.715.634.548	

Pihak Kedua,



Tri Adhianto Tjahyono

Bekasi, 02 Januari 2026
Pihak Pertama,



Sri Susilawati, S.STP., M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya LKM yang Mendukung Pelayanan Publik di Kecamatan Rawalumbu	Persentase LKM Aktif yang mendukung pelayanan publik	75%
2.	Meningkatnya Efektivitas Pelayanan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Rawalumbu	Persentase Peningkatan Kepuasan Masyarakat di Kecamatan	0,59%

Program		Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 24.658.127.748	PAD dan DAU
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 95.000.000	PAD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 21.626.811.800	PAD dan DAU
4.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 20.000.000	PAD
5.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp 1.315.695.000	PAD
Total		Rp 47.715.634.548	

Pihak Kedua,



Tri Adhianto Tjahyono

Bekasi, 02 Januari 2026
Pihak Pertama,



Sri Susilawati, S.STP., M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yudistira, S.E., M.M.

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sri Susilawati, S.STP.,M.Si

Jabatan : Camat Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Yudistira, S.E., M.M.
Pembina/IV.a
NIP. 198108302010011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Kecamatan Rawalumbu

No (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Meningkatnya Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah dengan Penganggaran	Persentase Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah dengan Penganggaran	100%
2	Meningkatnya Capaian Kinerja Keuangan Penunjang Urusan	Persentase Capaian Kinerja Keuangan Penunjang Urusan	95,0%
3	Meningkatnya Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Perangkat Daerah	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Perangkat Daerah	84,8%
4	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Akuntabel	Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Akuntabel	100%

Program	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 24.658.127.748	PAD dan DAU
Total	Rp 24.658.127.748	

Pihak Kedua,



Sri Susilawati, S.STP., M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,



Yudistira, S.E., M.M.
Pembina/IV.a
NIP. 198108302010011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Noviyanthi, S.E

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sri Susilawati, S.STP.,M.Si

Jabatan : Camat Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,

Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Noviyanthi, S.E
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197811262010012003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

Unit Kerja : Seksi Pemberdayaan Masyarakat

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	24 Pokmas/Ormas

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII) PAD
1. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 150.000.000	
Total	Rp 150.000.000	

Pihak Kedua,



Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,



Noviyanti, S.E
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197811262010012003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M

Jabatan : Lurah Sepanjangjaya Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sri Susilawati, S.STP.,M.Si

Jabatan : Camat Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,

Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197312202007011010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Kelurahan Sepanjangjaya

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1404 Pokmas/Ormas
		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit
3.	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan
4.	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp 15.000.000	PAD
2. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 2.825.828.600	PAD
3. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 200.000.000	DAU
4. Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp 40.000.000	PAD
5. Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 162.000.000	PAD
Total	Rp 3.242.828.600	

Pihak Kedua,



Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,



Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197312202007011010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dwi Ratna Puji Astuti, S.Sos

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Sepanjangjaya Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M

Jabatan : Lurah Sepanjangjaya Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197312202007011010

Dwi Ratna Puji Astuti, S.Sos
Penata Tk. I/III.d
NIP. 198110022002122002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Sekretaris Kelurahan Sepanjangjaya

No	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksanakannya Urusan Administrasi Perkantoran	Jumlah Laporan administrasi perkantoran	12 Laporan
2.	Terkelolanya Administrasi Kepegawaian di Lingkungan Kelurahan	Jumlah administrasi kepegawaian yang dikelola di lingkungan Kelurahan	12 Laporan
3.	Terlaksanakannya Urusan Perlengkapan dan Urusan Rumah Tangga Kelurahan di Lingkungan Kelurahan	Jumlah Laporan perlengkapan dan urusan rumah tangga Kelurahan di lingkungan kelurahan	12 Laporan

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Djunaidi Abdillah, S.Sos., M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197312202007011010

Pihak Pertama,



Dwi Ratna Puji Astuti, S.Sos
Penata Tk. I/III.d
NIP. 198110022002122002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Amsar, S.AP

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Dan Trantibum Kelurahan
Sepanjangjaya Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M

Jabatan : Lurah Sepanjangjaya Kecamatan Rawalumbu Kota
Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197001112006041012

Amsar, S.AP
Penata/III.c
NIP. 197204172007011011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1404 Pokmas/Ormas

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp 15.000.000	PAD
2. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 2.825.828.600	PAD
Total	Rp 2.840.828.600	

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197312202007011010

Pihak Pertama,



Amsar, S.AP
Penata/III.c
NIP. 197204172007011011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Evi Rosdiana Simangunsong, S.E

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan
Pembangunan Kelurahan Sepanjangjaya Kecamatan
Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M

Jabatan : Lurah Sepanjangjaya Kecamatan Rawalumbu Kota
Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197312202007011010

Evi Rosdiana Simangunsong, S.E
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197602292010012003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/HI BAH/DII)
1.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 200.000.000	DAU
2.	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp 40.000.000	PAD
Total		Rp 240.000.000	

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Djunaidi Abdillah, S.Sos., M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197312202007011010



Evi Rosdiana Simangunsong, S.E
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197602292010012003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Abdu Rohman, S.Ag.,M.M

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial Kelurahan
Sepanjangjaya Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M

Jabatan : Lurah Sepanjangjaya Kecamatan Rawalumbu Kota
Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197312202007011010

Abdu Rohman, S.Ag.,M.M
Penata Tk. I/III.d
NIP. 196904092005011008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Seksi Kesejahteraan Sosial

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII) PAD
1.	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 162.000.000	
	Total	Rp 162.000.000	

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Djunaidi Abdillah, S.Sos.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197312202007011010



Abdu Rohman, S.Ag.,M.M
Penata Tk. I/III.d
NIP. 196904092005011008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Elti Rohmulyati, S.Sos

Jabatan : Pengelola Layanan Operasional Kelurahan
Sepanjangjaya

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dwi Ratna Puji Astuti, S.Sos

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Sepanjangjaya Kecamatan
Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dwi Ratna Puji Astuti, S.Sos
Penata Tk. I/III.d
NIP. 198110022002122002

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Elti Rohmulyati, S.Sos
Penata Tk. I/III.d
NIP. 198007132008012006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

Jabatan : Pengelola Keuangan

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penyusunan Laporan Keuangan Kelurahan	Jumlah Laporan keuangan Kelurahan	4 Laporan
2.	Menginput dan Mengumpulkan Surat Pertanggung jawaban (SPJ), Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM) sebagai kelengkapan berkas administrasi dalam proses pencairan kegiatan sesuai dengan peraturan yang berlaku sebagai bahan penyusunan laporan keuangan kelurahan agar berjalan dengan tertib dan lancar;	Jumlah dokumen Surat Pertanggung jawaban (SPJ), Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM) di Kelurahan	12 Dokumen

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Dwi Ratna Puji Astuti, S.Sos
Penata Tk. I/III.d
NIP. 198110022002122002

Pihak Pertama,



Elti Rohmulyati, S.Sos
Penata Tk. I/III.d
NIP. 198007132008012006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ahmad Rasuli, S.Sos

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran Kelurahan Sepanjangjaya

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dwi Ratna Puji Astuti, S.Sos

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Sepanjangjaya Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dwi Ratna Puji Astuti, S.Sos
Penata Tk. I/III.d
NIP. 198110022002122002

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Ahmad Rasuli, S.Sos
Penata/III.c
NIP. 197704042014121002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya rencana kebutuhan barang kelurahan	Jumlah Dokumen rencana kebutuhan barang Kelurahan	1 Dokumen
2.	Terlaksananya pengelolaan dokumen pengadaan barang yang diterima beserta jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan	Jumlah Dokumen pengadaan barang yang diterima beserta jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan	1 Dokumen
3.	Terlaksananya inventarisasi perlengkapan yang ada pada di kelurahan	Jumlah Dokumen inventarisasi perlengkapan yang ada pada di kelurahan	12 Dokumen
4.	Tersedianya laporan bulanan sarana dan prasarana di Kelurahan	Jumlah Laporan bulanan sarana dan prasarana di Kelurahan	12 Laporan

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Dwi Ratna Puji Astuti, S.Sos
Penata Tk. I/III.d
NIP. 198110022002122002

Pihak Pertama,



Ahmad Rasuli, S.Sos
Penata/III.c
NIP. 197704042014121002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Warjan, S.AP

Jabatan : Lurah Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sri Susilawati, S.STP.,M.Si

Jabatan : Camat Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,

Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Warjan, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197208012007011013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Kelurahan Bojong Rawalumbu

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	4752 Pokmas/Ormas
		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	2 Unit
3.	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan
4.	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp 15.000.000	PAD
2.	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 8.687.970.000	PAD
3.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 200.000.000	DAU
4.	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp 40.000.000	PAD
5.	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 360.000.000	PAD
Total		Rp 9.302.970.000	

Pihak Kedua,



Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,



Warjan, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197208012007011013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dadan Romdhon, S.T.,M.M

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Bojong Rawalumbu Kecamatan
Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Warjan, S.AP

Jabatan : Lurah Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu Kota
Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Warjan, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197208012007011013

Dadan Romdhon, S.T.,M.M
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197205032007011010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

Unit Kerja : Sekretaris Kelurahan Bojong Rawalumbu

No	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksanakannya Urusan Administrasi Perkantoran	Jumlah Laporan administrasi perkantoran	12 Laporan
2.	Terkelolanya Administrasi Kepegawaian di Lingkungan Kelurahan	Jumlah administrasi kepegawaian yang dikelola di lingkungan Kelurahan	12 Laporan
3.	Terlaksanakannya Urusan Perlengkapan dan Urusan Rumah Tangga Kelurahan di Lingkungan Kelurahan	Jumlah Laporan perlengkapan dan urusan rumah tangga Kelurahan di lingkungan kelurahan	12 Laporan

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Warjan, S. AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197208012007011013

Pihak Pertama,



Dadan Romdhon, S.T., M.M
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197205032007011010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Asmah, S.AP

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan
Pembangunan Kelurahan Bojong Rawalumbu
Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Warjan, S.AP

Jabatan : Lurah Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu Kota
Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Warjan, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 196701022007011018

Asmah, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197301152007012003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

Unit Kerja : Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	2 Unit
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 200.000.000	DAU
2.	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp 40.000.000	PAD
Total		Rp 240.000.000	

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,


Warjan, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197208012007011013


Asmah, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197301152007012003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mulky Syihabuddin, S.STP

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Dan Trantibum Kelurahan
Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Warjan, S.AP

Jabatan : Lurah Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu Kota
Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Warjan, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 196701022007011018

Mulky Syihabuddin, S.STP
Penata Muda Tk. I/III.b
NIP. 199606212019081001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

Unit Kerja : Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	4752 Pokmas/Ormas

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp 15.000.000	PAD
2. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 8.687.970.000	PAD
Total	Rp 8.702.970.000	

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Warjan, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197208012007011013


Mulky Syihabuddin, S.STP
Penata Muda Tk. I/III.b
NIP. 199606212019081001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Abdul Kodir, S.AP

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial Kelurahan Bojong
Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Warjan, S.AP

Jabatan : Lurah Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu Kota
Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,



Warjan, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197208012007011013



Abdul Kodir, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197203082007011006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

Unit Kerja : Seksi Kesejahteraan Sosial

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII) PAD
1. Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 360.000.000	
Total	Rp 360.000.000	

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Warjan, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197208012007011013


Abdul Kodir, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197203082007011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nardi, S.Sos

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran Kelurahan Bojong Rawalumbu

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dadan Romdhon, S.T.,M.M

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Dadan Romdhon, S.T.,M.M
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197205032007011010

Nardi, S.Sos
Penata Muda Tk. I/III.b
NIP. 197705162010011003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya rencana kebutuhan barang kelurahan	Jumlah Dokumen rencana kebutuhan barang Kelurahan	1 Dokumen
2.	Terlaksananya pengelolaan dokumen pengadaan barang yang diterima beserta jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan	Jumlah Dokumen pengadaan barang yang diterima beserta jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan	1 Dokumen
3.	Terlaksananya inventarisasi perlengkapan yang ada pada di kelurahan	Jumlah Dokumen inventarisasi perlengkapan yang ada pada di kelurahan	12 Dokumen
4.	Tersedianya laporan bulanan sarana dan prasarana di Kelurahan	Jumlah Laporan bulanan sarana dan prasarana di Kelurahan	12 Laporan

Pihak Kedua,



Dadan Romdhon, S.T., M.M
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197205032007011010

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,



Nardi, S.Sos
Penata Muda Tk. I/III.b
NIP. 197705162010011003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kimpit

Jabatan : Pengelola Layanan Operasional Kelurahan Bojong Rawalumbu

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dadan Romdhon, S.T.,M.M

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dadan Romdhon, S.T.,M.M
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197205032007011010

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Kimpit
Pengatur Tk.I/II.d
NIP. 196807022010011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Jabatan : Pengelola Keuangan

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penyusunan Laporan Keuangan Kelurahan	Jumlah Laporan keuangan Kelurahan	4 Laporan
2.	Menginput dan Mengumpulkan Surat Pertanggung jawaban (SPJ), Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM) sebagai kelengkapan berkas administrasi dalam proses pencairan kegiatan sesuai dengan peraturan yang berlaku sebagai bahan penyusunan laporan keuangan kelurahan agar berjalan dengan tertib dan lancar;	Jumlah dokumen Surat Pertanggung jawaban (SPJ), Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM) di Kelurahan	12 Dokumen

Pihak Kedua,



Dadan Romdhon, S.T.,M.M
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197205032007011010

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,



Kimpit
Pengatur Tk. I/II.d
NIP. 196807022010011001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kodriana, S.Sos.,M.Si

Jabatan : Lurah Bojongmenteng Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sri Susilawati, S.STP.,M.Si

Jabatan : Camat Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,

Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Kodriana, S.Sos.,M.Si
Penata/III.c
NIP. 197905242014121002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Kelurahan Bojong Menteng

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1392 Pokmas/Ormas
		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit
3.	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan
4.	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp 15.000.000	PAD
2.	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 2.807.740.000	PAD
3.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 200.000.000	DAU
4.	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp 40.000.000	PAD
5.	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 245.730.000	PAD
Total		Rp 3.308.470.000	

Pihak Kedua,



Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,



Kodriana, S.Sos.,M.Si
Penata/III.c
NIP. 197905242014121002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sri Hadiyati Wahyuni, S.AP

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Bojongmenteng Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Kodriana, S.Sos.,M.Si

Jabatan : Lurah Bojongmenteng Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,



Kodriana, S.Sos.,M.Si
Penata/III.c
NIP. 197905242014121002



Sri Hadiyati Wahyuni, S.AP
Penata/III.c
NIP. 197503132007012012

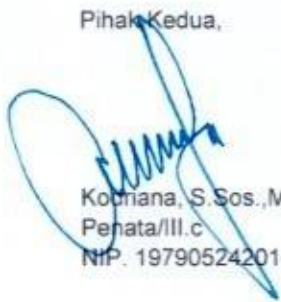
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Sekretaris Kelurahan Bojong Menteng

No	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksanakannya Urusan Administrasi Perkantoran	Jumlah Laporan administrasi perkantoran	12 Laporan
2.	Terkelolanya Administrasi Kepegawaian di Lingkungan Kelurahan	Jumlah administrasi kepegawaian yang dikelola di lingkungan Kelurahan	12 Laporan
3.	Terlaksanakannya Urusan Perlengkapan dan Urusan Rumah Tangga Kelurahan di Lingkungan Kelurahan	Jumlah Laporan perlengkapan dan urusan rumah tangga Kelurahan di lingkungan kelurahan	12 Laporan

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Kurniana, S.Sos., M.Si
Penata/III.c
NIP. 197905242014121002

Pihak Pertama,



Sri Hadiyah Wahyuni, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197503132007012012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dame Nathalina Manurung, S.Sos.,M.M

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan
Pembangunan Kelurahan Bojongmenteng Kecamatan
Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Kodriana, S.Sos.,M.Si

Jabatan : Lurah Bojongmenteng Kecamatan Rawalumbu Kota
Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

Kodriana, S.Sos.,M.Si
Penata/III.c
NIP. 197905242014121002

Dame Nathalina Manurung, S.Sos.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197012261994032002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

Unit Kerja : Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 200.000.000	DAU
2.	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp 40.000.000	PAD
Total		Rp 240.000.000	

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Kodiana, S.Sos., M.Si
Penata/III.c
NIP. 197905242014121002

Pihak Pertama,



Dame Nathalina Manurung, S.Sos., M.M
Pembina/IV.a
NIP. 197012261994032002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nasodi

Jabatan : Plt. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial Kelurahan
Bojongmenteng Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Kodriana, S.Sos.,M.Si

Jabatan : Lurah Bojongmenteng Kecamatan Rawalumbu Kota
Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Kodriana, S.Sos.,M.Si
Penata/III.c
NIP. 197905242014121002

Nasodi
Penata/III.c
NIP. 196903292007011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Plt. Seksi Kesejahteraan Sosial

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII) PAD
1.	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 245.730.000	
	Total	Rp 245.730.000	

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Kodiana, S.Sos., M.Si
Penata/III.c
NIP. 197905242014121002

Pihak Pertama,



Nasodi
Penata/III.c
NIP. 196903292007011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nasodi

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran Kelurahan
Bojongmenteng

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sri Hadiyati Wahyuni, S.AP

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Bojongmenteng Kecamatan
Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Sri Hadiyati Wahyuni, S.AP
Penata/III.c
NIP. 197810112007012003

Nasodi
Penata Muda /III.a
NIP. 196903292007011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya rencana kebutuhan barang kelurahan	Jumlah Dokumen rencana kebutuhan barang Kelurahan	1 Dokumen
2.	Terlaksananya pengelolaan dokumen pengadaan barang yang diterima beserta jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan	Jumlah Dokumen pengadaan barang yang diterima beserta jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan	1 Dokumen
3.	Terlaksananya inventarisasi perlengkapan yang ada pada di kelurahan	Jumlah Dokumen inventarisasi perlengkapan yang ada pada di kelurahan	12 Dokumen
4.	Tersedianya laporan bulanan sarana dan prasarana di Kelurahan	Jumlah Laporan bulanan sarana dan prasarana di Kelurahan	12 Laporan

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Sri Hadiyati Wahyuni, S.AP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197503132007012012

Pihak Pertama,



Nasodi
Penata Muda /III.a
NIP. 196903292007011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Janur

Jabatan : Pengelola Layanan Operasional Kelurahan
Bojongmenteng

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Michael Angel Aritonang, S.STP

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Dan Trantibum Kelurahan
Bojongmenteng Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Michael Angel Aritonang, S.STP
Penata/II.c
NIP. 199506172017081003

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Janur
Pengatur Muda/II.a
NIP. 198011012008011003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Jabatan : Pengadministrasi Pertanahan

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengelola pengisian buku tidak sengketa, buku Akte Jual Beli (AJB), Akta Pembagian Hak Bersama (APHB), Hibah, buku Permohonan sertifikat ke BPN;	Jumlah laporan pengisian buku tidak sengketa, buku Akte Jual Beli (AJB), Akta Pembagian Hak Bersama (APHB), Hibah, buku Permohonan sertifikat	12 Laporan
2.	Tersedianya bahan administrasi pertanahan di bawah koordinasi Kecamatan sesuai dengan prosedur dan ketentuan berlaku agar terfasilitasinya pelayanan pertanahan;	Jumlah laporan administrasi pertanahan	12 Laporan

Pihak Kedua,



Michael Angel Artonang, S.STP
Penata/III.c
NIP. 199506172017081003

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,



Janur
Pengatur Muda/II.a
NIP. 198011012008011003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rama Angkasa, S.H.,M.Si

Jabatan : Lurah Pengasinan Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sri Susilawati, S.STP.,M.Si

Jabatan : Camat Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Rama Angkasa, S.H.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197711192009021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Kelurahan Pengasinan

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	3096 Pokmas/Ormas
		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	4 Unit
3.	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan
4.	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp 15.000.000	PAD
2.	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 6.050.273.200	PAD
3.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 200.000.000	DAU
4.	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp 40.000.000	PAD
5.	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 276.000.000	PAD
Total		Rp 6.581.273.200	

Pihak Kedua,



Sri Susilawati, S.STP.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197702161997032003

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,



Rama Angkasa, S.H.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197711192009021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yosep Durahman, S.P

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Pengasinan Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rama Angkasa, S.H.,M.Si

Jabatan : Lurah Pengasinan Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Rama Angkasa, S.H.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197711192009021001

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,

Yosep Durahman, S.P
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197102262008011002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

Unit Kerja : Sekretaris Kelurahan Pengasinan

No	Sasaran Kinerja Individu	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksanakannya Urusan Administrasi Perkantoran	Jumlah Laporan administrasi perkantoran	12 Laporan
2.	Terkelolanya Administrasi Kepegawaian di Lingkungan Kelurahan	Jumlah administrasi kepegawaian yang dikelola di lingkungan Kelurahan	12 Laporan
3.	Terlaksanakannya Urusan Perlengkapan dan Urusan Rumah Tangga Kelurahan di Lingkungan Kelurahan	Jumlah Laporan perlengkapan dan urusan rumah tangga Kelurahan di lingkungan kelurahan	12 Laporan

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Rama Angkasa, S.H.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197711192009021001

Pihak Pertama,



Yosep Durahman, S.P
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197102262008011002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hari Budiwardoyo, S.E

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Dan Trantibum Kelurahan
Pengasinan Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rama Angkasa, S.H.,M.Si

Jabatan : Lurah Pengasinan Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Rama Angkasa, S.H.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197711192009021001

Hari Budiwardoyo, S.E
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197209232000121005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

Unit Kerja : Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertindakannya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen
2.	Tertindakannya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	3096 Pokmas/Ormas

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII) PAD
1. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp 15.000.000	
2. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 6.050.273.200	PAD
Total	Rp 6.065.273.200	

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Rama Angkasa, S.H., M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197711192009021001

Pihak Pertama,



Hari Budiwardoyo, S.E
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197209232000121005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Vivi Arianingrum, S.T

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial Kelurahan
Pengasinan Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rama Angkasa, S.H.,M.Si

Jabatan : Lurah Pengasinan Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,

Rama Angkasa, S.H.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197711192009021001

Vivi Arianingrum, S.T
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197606112005012013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Unit Kerja : Seksi Kesejahteraan Sosial

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1. Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp	PAD
Total	Rp	

276.000.000

276.000.000

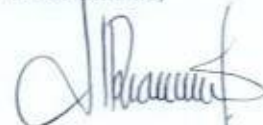
Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Rama Angkasa, S.H.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197711192009021001

Pihak Pertama,



Vivi Arlaningrum, S.T
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197606112005012013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Listina, S.E

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan
Pembangunan Kelurahan Pengasinan Kecamatan
Rawalumbu Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rama Angkasa, S.H.,M.Si

Jabatan : Lurah Pengasinan Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Rama Angkasa, S.H.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197711192009021001

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Listina, S.E
Penata/III.c
NIP. 198703182006042003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI**

Unit Kerja : Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	4 Unit
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/DII)
1. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 200.000.000	DAU
2. Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp 40.000.000	PAD
Total	Rp 240.000.000	

Pihak Kedua,



Rama Angkasa, S.H.,M.Si
Pembina/IV.a
NIP. 197711192009021001

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,



Listina, S.E
Penata/III.c
NIP. 198703182006042003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mohamad Nurdin, S.AP

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran Kelurahan Pengasinan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yosep Durahman, S.P

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Pengasinan Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Yosep Durahman, S.P
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197102262008011002

Bekasi, Januari 2026
Pihak Pertama,

Mohamad Nurdin, S.AP
Penata Muda Tk. I/III.b
NIP. 197303262008011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya rencana kebutuhan barang kelurahan	Jumlah Dokumen rencana kebutuhan barang Kelurahan	1 Dokumen
2.	Terlaksananya pengelolaan dokumen pengadaan barang yang diterima beserta jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan	Jumlah Dokumen pengadaan barang yang diterima beserta jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan	1 Dokumen
3.	Terlaksananya inventarisasi perlengkapan yang ada pada di kelurahan	Jumlah Dokumen inventarisasi perlengkapan yang ada pada di kelurahan	12 Dokumen
4.	Tersedianya laporan bulanan sarana dan prasarana di Kelurahan	Jumlah Laporan bulanan sarana dan prasarana di Kelurahan	12 Laporan

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,



Yosep Durahman, S.P
Penata Tk. I/III.d
NIP. 197102262008011002

Pihak Pertama,



Mohamad Nurdin, S.AP
Penata Muda Tk. I/III.b
NIP. 197303262008011002