



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siswatiningsih, S.E

Jabatan : Kepala Seksi Ekonomi dan Pembangunan Kecamatan Medansatria
Kota Bekasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Budi Rahman, SH., M.Si

Jabatan : Camat Medansatria Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Siswatiningsih, S.E
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 196901151991032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN MEDANSATRIA KOTA BEKASI

Unit Kerja : Seksi Ekonomi dan Pembangunan Kecamatan Medansatria

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya Pelaksanaan Urusan Pemerintah yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	4 Laporan
2.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	5 Lembaga
3.	Terfasilitasinya Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/ HIBAH/dII)
1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Rp. 50.000.000	PAD
2 Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Rp. 140.000.000	PAD
3 Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Rp. 100.000.000	PAD
Total	Rp. 290.000.000	

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027



Siswatiningsih, S.E
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19690115 199103 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Episcia Puspita Lautt, S.IP
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan Medansatria
Kota Bekasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Budi Rahman, SH., M.Si
Jabatan : Camat Medansatria Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Episcia Puspita Lautt, S.IP
Penata (III/c)
NIP. 199407042016092001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN MEDANSATRIA KOTA BEKASI

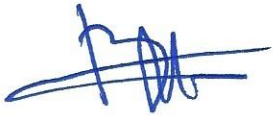
Unit Kerja : Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan Medansatria

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas Yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	118 Pokmas/Ormas

Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/HI BAH/dll)
1. Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp. 150.000.000	PAD
Total	Rp. 150.000.000	

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,



Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Pihak Pertama,



Episcia Puspita Lutt, S.IP
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 199407042016092001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Anto Sugianto, S.T

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Kecamatan Medansatria
Kota Bekasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Budi Rahman, SH., M.Si

Jabatan : Camat Medansatria Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Anto Sugianto, S.T
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197503102006041002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN MEDANSATRIA KOTA BEKASI

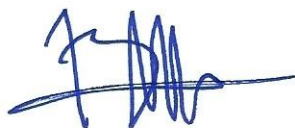
Unit Kerja : Seksi Pemerintahan Kecamatan Medansatria

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen
2.	Meningkatnya Hasil Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/ HIBAH/dII)
1. Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp. 65.000.000	PAD
2. Evaluasi Kelurahan	Rp. 50.000.000	PAD
Total	Rp. 115.000.000	

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,



Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Pihak Pertama,



Anto Sugianto, S.T
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197503102006041002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Budi Setiadi, S.IP

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial Kecamatan Medansatria
Kota Bekasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Budi Rahman, SH., M.Si

Jabatan : Camat Medansatria Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Pihak Pertama,

Budi Setiadi, S.IP
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197411272009021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN MEDANSATRIA KOTA BEKASI

Unit Kerja : Seksi Kesejahteraan Sosial Kecamatan Medansatria

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/ HIBAH/dll)
1. Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Rp. 351.685.312	PAD
Total	Rp. 351.685.312	

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Budi Setiadi S.IP.
Penata Tk. I (III/d)
NIP.197411272009021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hendry Minardy, ST
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
Kecamatan Medansatria Kota Bekasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Budi Rahman, SH., M.Si
Jabatan : Camat Medansatria Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Hendry Minardy, ST
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 198204262010011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN MEDANSATRIA KOTA BEKASI

Unit Kerja : Seksi Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan Medansatria

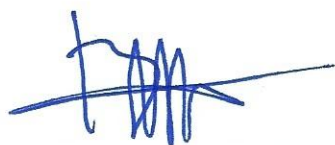
No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Kegiatan Penertiban dan Keamanan di Kecamatan Medansatria	12 Laporan
2.	Tercapainya Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 Dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/HI BAH/dll)
1. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp. 50.000.000	PAD
2. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp. 20.000.000	PAD
Total	Rp. 70.000.000	

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027



Hendry Minardy, S.T
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 198204262010011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agung Adi Putera, S.IP., M.Si
Jabatan : Lurah Harapanmulya Kecamatan Medansatria Kota Bekasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Budi Rahman, SH., M.Si
Jabatan : Camat Medansatria Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Pihak Pertama,

Agung Adi Putera, S.IP., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 198807272007011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN MEDANSATRIA KOTA BEKASI

Unit Kerja : Kelurahan Harapanmulya Kecamatan Medansatria

No.	Sasaran Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	12 Dokumen
2	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit
3	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	137 Pokmas/Ormas
4	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan	2 Lembaga
5	Terselenggaranya Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/H IBAH/dll)
1 Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp. 40.000.100	PAD
2 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp. 200.000.000	DAU, DANA KHUSUS
3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 4.119.988.150	PAD
4 Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp. 40.000.000	PAD
5 Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Rp. 126.454.000	PAD
Total	Rp. 4.526.442.250	

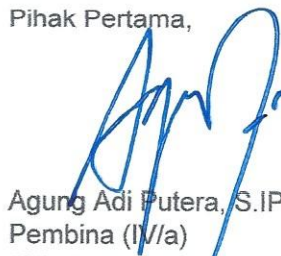
Pihak Kedua,



Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Pertama,



Agung Adi Putera, S.IP., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP.198807272007011001



PAKTA INTEGRITAS TAHUN 2026
PEJABAT PEMERINTAH KOTA BEKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agung Adi Putera, S.IP., M.Si
NIP : 19880727 200701 1 001
Jabatan : Lurah Harapanmulya

Pada hari ini Senin, tanggal dua puluh enam bulan Januari tahun Dua ribu dua puluh enam, saya selaku pejabat Pemerintah Kota Bekasi menyatakan janji dan kesanggupan untuk melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

1. Memahami tanggung jawab sesuai tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.
2. Mampu dan bekerja sama serta bertanggung jawab terhadap proses tata kelola pemerintahan daerah, manajemen risiko, pengendalian internal yang efektif dan efisien sebagai pertanggungjawaban tugas dan jabatan.
3. Melaksanakan nilai-nilai *core value* BerAKHLAK (Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif).
4. Mencegah terjadinya Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam konflik kepentingan, tidak melakukan perbuatan tercela, asusila, narkoba, minuman keras dan lainnya yang melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan.
5. Tidak meminta atau menerima, tidak memberikan dan/atau menjanjikan suatu pemberian baik secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk gratifikasi lainnya yang melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan.
6. Menyajikan dokumen Rencana Umum Pengadaan (RUP) barang/jasa pemerintah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan melalui Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kota Bekasi dengan memperhatikan Dokumen RKA, DPA SKPD dan alokasi anggaran kas SKPD.
7. Memegang teguh komitmen dan azas ketaatan dalam melaksanakan kegiatan pada belanja barang/jasa serta belanja modal sebagai PA/KPA/PPK/PPTK serta menghindari kepentingan pribadi/golongan dalam melaksanakan tugas.
8. Menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
9. Bertanggungjawab atas penggunaan dan kelengkapan administrasi Barang Milik Negara/Daerah.
10. Menyajikan informasi secara cepat dan tepat serta melaporkan kepada Wali Kota berkaitan dengan hal dan/atau kegiatan yang menjadi kewenangan saya.
11. Memberikan keterangan baik lisan maupun tertulis apabila terdapat pengaduan baik yang menyangkut diri saya dan/atau unit kerja yang menjadi tugas dan tanggung jawab saya.

Bekasi, 26 Januari 2026

Menyaksikan,
Camat Medansatria,

Budi Rahman, SH., M.Si
NIP. 19790605 200604 1 027

Yang Menyatakan
Lurah Harapanmulya,

Agung Adi Putera, S.IP., M.Si
NIP. 19880727 200701 1 001

Mengetahui,
Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat,

Lintong Dianto Putra, A.P., S.H., M.Si
NIP.19740829 199601 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wawan Hermawan, S.E

Jabatan : Lurah Medansatria Kecamatan Medansatria Kota Bekasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Budi Rahman, SH., M.Si

Jabatan : Camat Medansatria Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Pihak Pertama,

Wawan Hermawan, S.E
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197303012007011012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN MEDANSATRIA KOTA BEKASI

Unit Kerja : Kelurahan Medansatria Kecamatan Medansatria

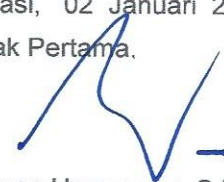
No.	Sasaran Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Umum	12 Dokumen
2	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit
3	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	99 Pokmas/Ormas
4	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan	2 Lembaga
5	Terselenggaranya Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/ HIBAH/dll)
1 Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp. 45.645.900	PAD
2 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp. 200.000.000	DAU, DANA KHUSUS
3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 2.893.319.450	PAD
4 Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp. 40.000.000	PAD
5 Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Rp. 138.969.900	PAD
Total	Rp. 3.317.935.250	

Pihak Kedua,

Budi Rahman, ST., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Bekasi, 02 Januari 2026
Pihak Pertama,


Wawan Hermawan, S.E
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197303012007011012



**PAKTA INTEGRITAS TAHUN 2026
PEJABAT PEMERINTAH KOTA BEKASI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wawan Hermawan, S.E
NIP : 19730301 200701 1 012
Jabatan : Lurah Medansatria

Pada hari ini Senin, tanggal dua puluh enam bulan Januari tahun Dua ribu dua puluh enam, saya selaku pejabat Pemerintah Kota Bekasi menyatakan janji dan kesanggupan untuk melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

1. Memahami tanggung jawab sesuai tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.
2. Mampu dan bekerja sama serta bertanggung jawab terhadap proses tata kelola pemerintahan daerah, manajemen risiko, pengendalian internal yang efektif dan efisien sebagai pertanggungjawaban tugas dan jabatan.
3. Melaksanakan nilai-nilai *core value* BerAKHLAK (Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif).
4. Mencegah terjadinya Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam konflik kepentingan, tidak melakukan perbuatan tercela, asusila, narkoba, minuman keras dan lainnya yang melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan.
5. Tidak meminta atau menerima, tidak memberikan dan/atau menjanjikan suatu pemberian baik secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk gratifikasi lainnya yang melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan.
6. Menyajikan dokumen Rencana Umum Pengadaan (RUP) barang/jasa pemerintah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan melalui Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kota Bekasi dengan memperhatikan Dokumen RKA, DPA SKPD dan alokasi anggaran kas SKPD.
7. Memegang teguh komitmen dan azas ketaatan dalam melaksanakan kegiatan pada belanja barang/jasa serta belanja modal sebagai PA/KPA/PPK/PPTK serta menghindari kepentingan pribadi/golongan dalam melaksanakan tugas.
8. Menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
9. Bertanggungjawab atas penggunaan dan kelengkapan administrasi Barang Milik Negara/Daerah.
10. Menyajikan informasi secara cepat dan tepat serta melaporkan kepada Wali Kota berkaitan dengan hal dan/atau kegiatan yang menjadi kewenangan saya.
11. Memberikan keterangan baik lisan maupun tertulis apabila terdapat pengaduan baik yang menyangkut diri saya dan/atau unit kerja yang menjadi tugas dan tanggung jawab saya.

Menyaksikan,
Camat Medansatria,

Budi Rahman, SH., M.Si
NIP. 19790605 200604 1 027

Bekasi, 26 Januari 2026

Yang Menyatakan
Lurah Medansatria,



Wawan Hermawan, S.E
NIP. 19730301 200701 1 012

Mengetahui,
Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat,

Lintong Dianto Putra, A.P., S.H., M.Si
NIP.19740829 199601 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fitria Yuni Anggari, S.STP., M.Si

Jabatan : Lurah Kalibaru Kecamatan Medansatria Kota Bekasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Budi Rahman, SH., M.Si

Jabatan : Camat Medansatria Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Pihak Pertama,

Fitria Yuni Anggari, S.STP., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 198606172004122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN MEDANSATRIA KOTA BEKASI

Unit Kerja : Kelurahan Kalibaru Kecamatan Medansatria

No.	Sasaran Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Umum	12 Dokumen
2	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit
3	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	137 Pokmas/Ormas
4	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan	2 Lembaga
5	Terselenggaranya Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/DAU/ HIBAH/dll)
1 Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp. 67.500.000	PAD
2 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp. 200.000.000	DAU, DANA KHUSUS
3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 3.109.624.650	PAD
4 Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp. 40.000.000	PAD
5 Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Rp. 123.200.000	PAD
Total	Rp. 3.540.324.650	

Pihak Kedua,



Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Pertama,



Fitria Yuni Anggari, S.STP., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 198606172004122001



**PAKTA INTEGRITAS TAHUN 2026
PEJABAT PEMERINTAH KOTA BEKASI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fitria Yuni Anggari, S.STP., M.Si
NIP : 19860617 200412 2 001
Jabatan : Lurah Kalibaru

Pada hari ini Senin, tanggal dua puluh enam bulan Januari tahun Dua ribu dua puluh enam, saya selaku pejabat Pemerintah Kota Bekasi menyatakan janji dan kesanggupan untuk melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

1. Memahami tanggung jawab sesuai tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.
2. Mampu dan bekerja sama serta bertanggung jawab terhadap proses tata kelola pemerintahan daerah, manajemen risiko, pengendalian internal yang efektif dan efisien sebagai pertanggungjawaban tugas dan jabatan.
3. Melaksanakan nilai-nilai *core value* BerAKHLAK (Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif).
4. Mencegah terjadinya Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam konflik kepentingan, tidak melakukan perbuatan tercela, asusila, narkoba, minuman keras dan lainnya yang melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan.
5. Tidak meminta atau menerima, tidak memberikan dan/atau menjanjikan suatu pemberian baik secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk gratifikasi lainnya yang melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan.
6. Menyajikan dokumen Rencana Umum Pengadaan (RUP) barang/jasa pemerintah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan melalui Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kota Bekasi dengan memperhatikan Dokumen RKA, DPA SKPD dan alokasi anggaran kas SKPD.
7. Memegang teguh komitmen dan azas ketaatan dalam melaksanakan kegiatan pada belanja barang/jasa serta belanja modal sebagai PA/KPA/PPK/PPTK serta menghindari kepentingan pribadi/golongan dalam melaksanakan tugas.
8. Menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
9. Bertanggungjawab atas penggunaan dan kelengkapan administrasi Barang Milik Negara/Daerah.
10. Menyajikan informasi secara cepat dan tepat serta melaporkan kepada Wali Kota berkaitan dengan hal dan/atau kegiatan yang menjadi kewenangan saya.
11. Memberikan keterangan baik lisan maupun tertulis apabila terdapat pengaduan baik yang menyangkut diri saya dan/atau unit kerja yang menjadi tugas dan tanggung jawab saya.

Bekasi, 26 Januari 2026

Menyaksikan,
Camat Medansatria,

Budi Rahman, SH., M.Si
NIP. 19790605 200604 1 027

Yang Menyatakan
Lurah Kalibaru,



Fitria Yuni Anggari, S.STP., M.Si
NIP. 19860617 200412 2 001

Mengetahui,
Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat,

Lintong Dianto Putra, A.P., S.H., M.Si
NIP.19740829 199601 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Suhendra, S.Sos

Jabatan : Lurah Pejuang Kecamatan Medansatria Kota Bekasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Budi Rahman, SH., M.Si

Jabatan : Camat Medansatria Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,

Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Pihak Pertama,

Suhendra, S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197903012002121006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN MEDANSATRIA KOTA BEKASI

Unit Kerja : Kelurahan Pejuang, Kecamatan Medansatria

No.	Sasaran Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Umum	12 Dokumen
2	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit
3	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	344 Pokmas/Ormas
4	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan	2 Lembaga
5	Terselenggaranya Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket (APBD/PAD/D AU/HIBAH/dll)
1 Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp. 53.565.000	PAD
2 Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp. 200.000.000	DAU, DANA KHUSUS
3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 8.657.337.050	PAD
4 Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp. 40.000.000	PAD
5 Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Rp. 226.400.000	PAD
Total	Rp. 9.177.302.050	

Pihak Kedua,



Budi Rahman, SH., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 197906052006041027

Bekasi, 02 Januari 2026

Pihak Pertama,



Suhendra, S.Sos
Penata TK. I (III/d)
NIP. 197903012002121006



**PAKTA INTEGRITAS TAHUN 2026
PEJABAT PEMERINTAH KOTA BEKASI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Suhendra, S.Sos
NIP : 19790301 200212 1 006
Jabatan : Lurah Pejuang

Pada hari ini Senin, tanggal dua puluh enam bulan Januari tahun Dua ribu dua puluh enam, saya selaku pejabat Pemerintah Kota Bekasi menyatakan janji dan kesanggupan untuk melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

1. Memahami tanggung jawab sesuai tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.
2. Mampu dan bekerja sama serta bertanggung jawab terhadap proses tata kelola pemerintahan daerah, manajemen risiko, pengendalian internal yang efektif dan efisien sebagai pertanggungjawaban tugas dan jabatan.
3. Melaksanakan nilai-nilai *core value* BerAKHLAK (Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif).
4. Mencegah terjadinya Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam konflik kepentingan, tidak melakukan perbuatan tercela, asusila, narkoba, minuman keras dan lainnya yang melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan.
5. Tidak meminta atau menerima, tidak memberikan dan/atau menjanjikan suatu pemberian baik secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk gratifikasi lainnya yang melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan.
6. Menyajikan dokumen Rencana Umum Pengadaan (RUP) barang/jasa pemerintah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan melalui Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kota Bekasi dengan memperhatikan Dokumen RKA, DPA SKPD dan alokasi anggaran kas SKPD.
7. Memegang teguh komitmen dan azas ketaatan dalam melaksanakan kegiatan pada belanja barang/jasa serta belanja modal sebagai PA/KPA/PPK/PPTK serta menghindari kepentingan pribadi/golongan dalam melaksanakan tugas.
8. Menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
9. Bertanggungjawab atas penggunaan dan kelengkapan administrasi Barang Milik Negara/Daerah.
10. Menyajikan informasi secara cepat dan tepat serta melaporkan kepada Wali Kota berkaitan dengan hal dan/atau kegiatan yang menjadi kewenangan saya.
11. Memberikan keterangan baik lisan maupun tertulis apabila terdapat pengaduan baik yang menyangkut diri saya dan/atau unit kerja yang menjadi tugas dan tanggung jawab saya.

Bekasi, 26 Januari 2026

Menyaksikan,
Camat Medansatria,

Budi Rahman, S.H., M.Si
NIP. 19790605 200604 1 027

Yang Menyatakan
Lurah Pejuang,

Suhendra, S.Sos
NIP. 19790301 200212 1 006

Mengetahui,
Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat,

Lintong Dianto Putra, A.P., S.H., M.Si
NIP. 19740829 199601 1 001