

TABEL KESELARASAN KINERJA OUTPUT PENGANGGARAN
KERTAS KERJA EVALUASI
DINAS TATA RUANG KOTA BEKASI TAHUN ANGGARAN 2026

Keselarasan Kinerja-Output-Penganggaran

NO	SASARAN STRATEGIS	SASARAN STRATEGIS BERORIENTASI HASIL (Ya/Tidak)	NO	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS BERKUALITAS (Ya/Tidak)	IKU / Bukan IKU	NO	PRORAM			PROGRAM TERKAIT DENGAN SASARAN (Ya/Tidak)	KEGIATAN			KEGIATAN TERKAIT DENGAN SASARAN (Ya/Tidak)	ANGGARAN (Rp)		KETERANGAN				
								URAIAN PROGRAM	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR SASARAN PROGRAM		KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN		TERKAIT	TIDAK TERKAIT					
1	Meningkatnya Keterpaduan Pemanfaatan Ruang	Ya	1	Indeks Pengaturan, Pembinaan, Pelaksanaan, dan Pengawasan Penataan Ruang	Ya	IKU	1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1	Meningkatnya Tata Pemerintahan Yang Baik	1	Optimalisasi pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan		1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Ya	10.000.000			
																Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Ya	15.000.000			
													2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Aparatur Penerima Pembayaran Gaji, Tunjangan, dan Premi BPJS ASN Dinas Tata Ruang	Ya	23.328.845.000				
															Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun	Ya	5.000.000				
												2	Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Ya	90.000.000		
												3	Optimalisasi Disiplin Aparatur									
												4	Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Ya	300.353.400		
																Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Ya	25.000.000			
																Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan	Ya	25.000.000			
																Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Bulan Pemenuhan Kegiatan Rapat-rapat konsultasi ke Luar Daerah dan dalam Daerah	Ya	25.000.000			
																Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Ya	100.000.000			
															5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	Ya	146.451.680		
												5	Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran		6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Roda Dua	Ya	150.000.000		
																	Jumlah Kendaraan Dinas ROda Empat	Ya				
																Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Dinas Roda Dua	Ya	200.000.000			
																	Jumlah Kendaraan Dinas ROda Empat	Ya				
																Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang	Ya	50.000.000			

NO	SASARAN STRATEGIS	SASARAN STRATEGIS BERORIENTASI HASIL (Ya/Tidak)	NO	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS BERKUALITAS (Ya/Tidak)	IKU / Bukan IKU	NO	PRORAM			PROGRAM TERKAIT DENGAN SASARAN (Ya/Tidak)	KEGIATAN			KEGIATAN TERKAIT DENGAN SASARAN (Ya/Tidak)	ANGGARAN (Rp)		KETERANGAN
								URAIAN PROGRAM	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR SASARAN PROGRAM		KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN		TERKAIT	TIDAK TERKAIT	
			2	Persentase Ketersediaan lahan RTH Publik Kota	Ya	IKU	1	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang Daerah	1 Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Penataan Ruang	1 Persentase Penilaian Pengaturan Dan Pembinaan Penataan Ruang	Ya	1 Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Kebijakan Perda/Perkada selain RTRW Kabupaten/Kota	Ya	198.630.000		
										2 Persentase Penilaian Pemanfaatan Ruang	Ya	2 Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten/Kota Penyusunan Peta Dasar	Jumlah data SHP Peta Dasar	Ya	800.000.000		
										3 Persentase Penyelesaian Kasus Pelanggaran Pemanfaatan Ruang	Ya	3 Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Pengenaan Sanksi Administratif terhadap pelanggaran pemanfaatan ruang dalam RTR	Jumlah Kasus yang dikenakan sanksi administratif	Ya	423.014.404		
													Pengawasan Kinerja Pemenuhan Standar Teknis Kawasan	Dokumen hasil Penilaian Kinerja Pemenuhan Standar Teknis Kawasan	Ya	303.932.320		
													Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Ya	100.000.000		
													Penyelesaian Sengketa Penataan Ruang	Jumlah Berita Acara Penyelesaian sengketa penataan ruang	Ya	6.600.000		
										4 Persentase Tersedianya Luasan RTH Publik Sebesar 20% Dari Luas Wilayah Atau Kawasan Perkotaan	Ya	4 Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Sistem Informasi Penataan Ruang	Jumlah sistem informasi dan komunikasi penataan ruang	Ya	169.340.000		
													Pelaksanaan Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	Jumlah layanan Persetujuan KKPR sesuai dengan ketentuan waktu yang berlaku	Ya	13.000.000		
							2	Program Penataan Bangunan Gedung				5 Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB),Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	Ya	929.825.000		
													Penyusunan Kebijakan terkait Penyelenggaraan Bangunan Gedung	Jumlah Dokumen Kebijakan terkait Penyelenggaraan Bangunan Gedung	Ya	207.325.000		



Kepala Dinas Tata Ruang
 Kota Bekasi

 Dr. Arief Maulana, S.T., M.M.
 Pembina Utama Muda, (IV/c)
 NIP. 197110131997031004